



COMUNE DI SAN PIERO PATTI
Città Metropolitana di Messina

Registro
N. 274

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

03-12-2021

Oggetto Assegnazione risorse per assistenza annuale tecnica informatica hardware/software tramite servizio Help Desk, teleassistenza, assistenza software su Sistema Operativo e Open Source

L'anno duemilaventuno il giorno tre del mese di DICEMBRE
Con inizio alle ore 14,45, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Salvatore Vittorio FIORE

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
Fiore Salvatore Vittorio	Sindaco	X	
Interdonato Armando	V. Sindaco- Ass. Anziano	X	
Di Bella Gianluca Antonino	Assessore	X	
Marchello Carmelita	Assessore	X	
Camuti Franco	Assessore		X

Fra gli assenti giustificati (art. 173 dell'Ord. EE.LL.) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor Dott.ssa Giuseppina Maria Cammareri Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

AREA AMMINISTRATIVA

Nr. Ord. della proposta n° 295

Li 03.12.21

Oggetto: Assegnazione risorse per assistenza annuale tecnica informatica hardware\software tramite servizio Help Desk, teleassistenza, assistenza software su Sistema Operativo e Open Source

RELAZIONE

PREMESSO CHE:

- che gli uffici comunali sono dotati di hardware e software per la gestione dei vari servizi;
- che il fine pubblico è il corretto funzionamento delle apparecchiature a supporto degli uffici attraverso un'assistenza tecnico-informatica hardware\software e dotazioni tecnologiche;

RITENUTO OPPORTUNO necessario ed urgente provvedere ad assicurare la massima efficienza e funzionalità a tutto il sistema informatico dell'Ente;

DI PRENDERE ATTO che l'assistenza di che trattasi è un servizio essenziale ed indispensabile ed il mancato espletamento dello stesso può comportare disservizi e ritardi nell'espletamento dei servizi ai cittadini;

VALUTATO, a seguito di indagine di mercato sul MEPA, di poter quantificare in € 2.525,40, comprensivo di iva, la spesa occorrente per assistenza annuale tecnica informatica hardware\software tramite servizio Help Desk, teleassistenza, assistenza software su Sistema Operativo e Open Source;

VISTO il d.lgs 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale,

PROPONE

1. Per le considerazioni esposte nelle premesse e interamente richiamate nel presente propositivo:
 - 1) di assegnare al responsabile dell'area Amministrativa la complessiva somma di € 2.524,40 perché provveda all'assistenza annuale tecnica informatica hardware\software tramite servizio Help Desk, teleassistenza, assistenza software su Sistema Operativo e Open Source
 - 2) Di dare atto che la somma trova copertura finanziaria al capitolo 2100.0 del bilancio 2021;
 - 3) Di demandare al responsabile come sopra incaricata ogni susseguente atto in attuazione del presente provvedimento;
 - 4) Di rendere l'atto deliberativo di approvazione della presente proposta immediatamente esecutivo stante la scadenza imminente della licenza.

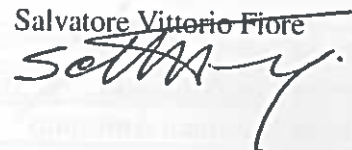
Il Responsabile
dell'Ufficio Informatico

Giovanni Di Dio



Il Sindaco

Salvatore Vittorio Fiore



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142, recapito dell'art. 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data 03.12.2021

Il Responsabile
Dott. Graziella Castellino

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato **DICHIARA**: che in relazione all'impegno di spesa di € _____ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 03.12.2021

Il Responsabile
Dott. Graziella Castellino

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recapito dell'art.1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

ATTESTA

Che la complessiva spesa di E 2.524,40....., trova copertura finanziaria alla MISSIONE I
PROGRAMMA 1 TITOLO 1
CAPITOLO P.E.G...2100.0 .del bilancio 2021 (imp. Prov 378)

Data 03.12.2021

Il Responsabile di Area
Dott. Graziella Castellino

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;
CONSIDERATO che
VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;
con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo .

LA GIUNTA MUNICIPALE

con separata votazione e con voti unanimi

DELIBERA

Di dichiarare l'atto deliberativo immediatamente esecutivo.

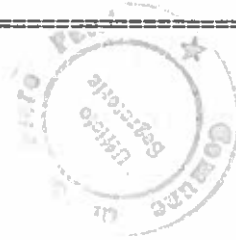
Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

ALL'€ 15,07 SI ACCONTA IL VICE SINDACO WERDONATI.

Il Sindaco
Il Segretario Comunale
Il Assessore Anziano

Il Sindaco

Il Segretario Comunale



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line

Il 06-12-2021
E fino al 21-12-2021
L'Addetto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno 06-12-2021

Ed ivi è rimasta affissa per 15 gg. consecutivi

Dal 06-12-2021 al 21-12-2021

Li _____

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Giuseppina Maria Cammareri

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on line il 06-12-2021

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 03-12-2021

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 comma 2 L.R. 44/91

Dalla Residenza Municipale, Li 03-12-2021

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Giuseppina Maria Cammareri

