



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
**Città Metropolitana di Messina**

Registro

N. 244

27-11-2021

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Integrazione somme per il servizio di stampa,  
imbustamento e postalizzazione Ruolo Tari  
Saldo -2021

L'anno duemilaventuno il giorno VE.NE.SI.SI del mese di NOVEMBRE  
Con inizio alle ore 13,10, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta  
Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Signor **FIORE Salvatore Vittorio**

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
<b>Fiore Salvatore Vittorio</b>	Sindaco	X	
<b>Interdonato Armando</b>	Vice Sindaco - Ass. Anziano	X	
<b>Di Bella Gianluca Antonio</b>	Assessore	X	
<b>Marchello Carmelita</b>	Assessore	X	
<b>Camuti Franco</b>	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Dott.ssa **Giuseppina Maria Cammareri**  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

# COMUNE DI SANPIERO PATTI

Città Metropolitana di Messina

## II AREA RAGIONERIA

N.Ord. Della Proposta 262

Li 24-11-2021

Oggetto: Integrazione somme per il servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione del Ruolo TARI saldo per l'anno 2021:

### RELAZIONE

**PREMESSO** con delibera di G. M n. 220 DEL 17/11/2021 sono stati assegnati euro 2.000,0 per procedere all'affidamento del servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione del Ruolo ordinario della TARI – Saldo 2021;

**CHE** nel preventivo non si è tenuto conto della postalizzazione e pertanto si rende necessario integrare la somma assegnata con € 1.000,00 per tale spesa;

**CHE** al cap.1043.4 esiste tale disponibilità;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito ed assegnare alla Responsabile dell'Area Ragioneria la somma di Euro 1.000,00 affinché effettui gli adempimenti necessari al fine di assicurare il servizio de quo;

**VISTO** il D.Lgs n.267/2000;

**VISTO** lo statuto Comunale ;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità ;

**VISTO** l' O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia:

Per quanto espresso in premessa,

### PROPONE

- 1 ) Di assegnare alla Responsabile dell'Area Ragioneria Dott.ssa Graziella Castellino la somma di Euro 1.000,00 per procedere all'affidamento del servizio di postalizzazione delle bollette relative al Ruolo Tari a "Saldo" per l'anno 2021;
- 2 ) Di dare atto che la somma di Euro 1.000,00 trova copertura finanziaria al capitolo 1043.4 del Bilancio di previsione 2021;
- 3) Di demandare alla Responsabile dell'Area tutti gli ulteriori adempimenti necessari ed assicurare il servizio;
- 4) Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di procedere ai successivi adempimenti.

Il Responsabile del Procedimento

Angela Lojaciono



L'Amministratore Proponente  
Salvatore Vittorio Fiore



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : **Favorevole**

Data

24 NOV 2021

Il Responsabile dell'Area  
Dott.ssa Graziella Castellino

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione ,e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato **DICHIARA** : che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data .....

Il Responsabile dell'Area  
Dott.ssa Graziella Castellino

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: **FAVOREVOLE**

Data 24.11.2021

Il Responsabile dell'Area  
Dott.ssa Graziella Castellino

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di € 1000,00 ..... trova copertura finanziaria alla MISSIONE .....  
PROGRAMMA 3 ..... TITOLO 1 .....  
CAPITOLO 1043 A ..... del bilancio 2021 (IMP. PROV. N. 349)

Data.....24 NOV 2021.....

Il Responsabile dell'Area  
Dott.ssa Graziella Castellino

### GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.BE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo .

### LA GIUNTA MUNICIPALE

- con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge,

### DELIBERA

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L' Assessore Anziano

Il Sindaco

Il Segretario Comunale

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio On line

Il 30-11-2021  
E fino al 15-12-2021

L'Addetto  
Di Dio Giovanni

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio On line il giorno ....30-11-2021

E' rimasta pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 gg. consecutivi

Dal 30-11-2021 al 15-12-2021

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Giuseppina Maria Cammareri

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio Comunale On line il 30-11-2021

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 27-11-2021

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 , comma 1, L.R. 44/91;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91 .

Dalla Residenza Municipale , Li 27-11-2021

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Giuseppina Maria Cammareri