



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
Provincia di Messina

Registro

N. 241

Prot. Gen. le n° ~~12664~~ del...11.12.2014

10.12.2014

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Assegnazione risorse per acquisto servizio per la gestione delle bollette per il servizio Acquedotto da inviare alle Poste.

L'anno duemilaquattordici il giorno ~~dieci~~ del mese di dicembre  
Con inizio alle ore 14,30, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta  
Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la Sig.ra TROVATO Ornella

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
Trovato Ornella	Sindaco	X	
Interdonato Giuseppe	Vice Sindaco- Ass. anzia	-	X
Ferro Loredana Maria	Assessore	X	
Taranto Salvatore	Assessore	-	X
Natoli Massimo <del>santi</del>	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i Sigg:

Con la partecipazione del Segretario Sig.ra Dott.ssa LIMINA Provvidenza  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

**AREA RAGIONERIA**  
**Servizio Acquedotto**

Numero d'ordine della Proposta 246

del 04.12.2014

**OGGETTO:** Assegnazione risorse per acquisto servizio per la gestione delle bollette per il servizio Acquedotto da inviare alle Poste.

**RELAZIONE**

**PREMESSO** che, al fine di garantire la piena efficienza e funzionalità dei sistemi in uso, e, particolarmente, per quanto attiene alle modalità di gestione connessi al servizio di riscossione dei canoni acqua, fognatura e depurazione, questo Ente si avvale, mediante convenzione, dell'Ente Poste che provvede ad effettuare la stampa e distribuzione delle fatture e dei bollettini di versamento;

**CHE** per poter effettuare la suddetta stampa, si rende necessario procedere ad effettuare tutte le operazioni riguardanti la lavorazione dei file e l'inserimento manuale dei dati da inviare all'Ente Poste;

**CHE** è stata effettuata indagine di mercato ed, in base alle esigenze dell'Ente, è risultato per tale servizio un costo di Euro 427,00 ( I.V.A. inclusa );

**PROPONE**

**PER QUANTO SOPRA:**

- 1) Assegnare al Responsabile dell'Area Ragioneria la complessiva somma di Euro 427,00, al fine di procedere all'acquisizione del servizio di lavorazione dei file e dell'inserimento manuale dei dati da inviare all'Ente Poste che dovrà provvedere alla stampa delle fatture e dei bollettini di versamento ed al loro invio;
- 2) Dare atto che la stessa trova copertura finanziaria al capitolo 1686 del bilancio 2014;
- 3) Trasmettere la delibera di approvazione della presente al Responsabile per i successivi provvedimenti, sia in ordine all'impegno che alla relativa liquidazione;
- 4) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di procedere alla riscossione dei canoni acquedotto;

Il Responsabile del Servizio

L'Amministratore Proponente

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142, recapito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data...04-12-2014...

Il Responsabile

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato DICHIARA: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data.....

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data...04-12-2014

Il Responsabile

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recapito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E .....4.27.00..... trova copertura finanziaria al TITOLO .....1.....  
FUNZIONE.....3..... SERVIZIO.....4..... INTERVENTO.....3.....  
CAPITOLO P.E.G.....16.36.....del bilancio 2014 (IMP. PROV. 273)

Data...04-12-2014...

Il Ragioniere

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

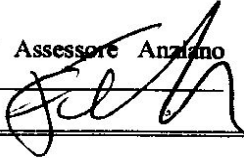
Con separata votazione espressa ad unanimità di voti nelle forme di legge.

### DELIBERA

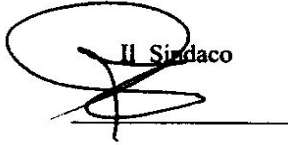
Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva per i motivi esposti in proposta.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L' Assessore Anziano



Il Sindaco



Il Segretario Comunale  
Dott. ssa Limina Provvidenza



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio

Il **17.12.14**

E fino al **01.01.15**

L'Addetto

F.to

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio-on line il giorno **17.12.14**

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio-on line per 15 gg. consecutivi

Dal **17.12.14** al **01.01.15**

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Limina Provvidenza

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio - on line Comunale il **17.12.14**

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO **10.12.14**

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art.12 comma 1 L.R.44/91
- Perché dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R.44/91.

Dalla Residenza Municipale , Li **10.12.14**

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Limina Provvidenza