



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
**Città Metropolitana di Messina**

Registro

N. 133

06-07-2021

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: Approvazione accordo di collaborazione con l'Associazione Fraternita di Misericordia e assegnazione risorse per la realizzazione del Centro estivo (Iudoteca) - Anno 2021- Progetto "Vacanze Arcobaleno - Natura e Avventura"**

L'anno duemilaventuno il giorno SEI del mese di LUGLIO  
Con inizio alle ore 14.00, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. FIORE Salvatore Vittorio

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
FIORE Salvatore Vittorio	Sindaco	X	
Interdonato Armando	Vice Sindaco	X	
Di Bella Gianluca Antonino	Assessore	X	
Marchello Carmelita	Assessore	X	
Camuti Franco	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor. Dott.ssa Giuseppina Maria Cammareri  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

## AREA SERVIZI DEMOGRAFICI- RELAZIONI CON IL PUBBLICO- SOCIOCULTURALE

Nr. Ord. della proposta 162

Li 06.07.2021

**OGGETTO: Approvazione accordo di collaborazione con l'Associazione Fraternita di Misericordia e assegnazione risorse per la realizzazione del Centro estivo (ludoteca) - Anno 2021- Progetto "Vacanze Arcobaleno - Natura e Avventura"**

### RELAZIONE

**PREMESSO CHE** l'Amministrazione Comunale pone particolare attenzione ai minori con l'obiettivo di favorire la loro integrazione e socializzazione, anche attraverso forme di aggregazione finalizzate a prevenire il disagio giovanile nelle sue espressioni maggiormente problematiche;

**CHE**, ugualmente, l'Amministrazione è attenta ad offrire servizi che siano di supporto ai nuclei familiari più deboli che, soprattutto nel periodo estivo, vivono ancora di più la difficoltà di gestire il tempo libero dei figli;

**CHE** a causa dell'emergenza determinata dal Covid-19, il diritto dei bambini alla socializzazione e al gioco sono stati drasticamente limitati e che pertanto si rende opportuno garantire agli stessi la ripresa di una vita, per quanto possibile, serena e spensierata;

**CHE**, per tale finalità, intende realizzare un centro estivo ( ludoteca) - progetto "Vacanze Arcobaleno - Natura e Avventura " a decorrere dal mese di luglio p.v., nel quale organizzare attività ludico-educative in favore dei bambini dai 3 agli 11 anni e degli adolescenti fino ai 14 anni, iscritti, nell'anno scolastico appena concluso, alla scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado anche non residenti che si trovano nel nostro paese per le vacanze;

**CHE** tale centro, nel rispetto delle Linee Guida per la gestione in sicurezza dei centri estivi e delle attività per minori, sarà realizzato presso i locali e gli spazi adiacenti dell'ex scuola elementare di C/da Fiumara;

**VISTO** il Decreto Legge n. 73/2021- Art 63 con il quale vengono finanziati i centri estivi in contrasto alla povertà educativa e il piano di riparto dei fondi dal quale si evince che al nostro Comune è stato concesso un contributo pari ad Euro 5.311,64 finalizzato all'apertura di un centro estivo nel periodo giugno- settembre 2021;

**VISTO** che la gestione degli interventi finanziati può avvenire sia in forma diretta da parte del Comune che in collaborazione con altri Enti pubblici o privati;

**CHE** l'art. 56 del D.lgs 117/2017 "Codice del Terzo Settore" prevede la possibilità per le pubbliche Amministrazioni, compresi i Comuni, di sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, prevedendo esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e rendicontate.

**CHE** questo Ente, nel perseguire i suoi fini istituzionali, cerca sempre di ottimizzare i servizi resi, coniugando la qualità degli stessi con la necessità di pervenire ad economie di bilancio ed utilizzare le risorse esistenti sul territorio, che abbiano adeguati requisiti strutturali ed organizzativi;

**CONSIDERATO** che l'Associazione Fraternita di Misericordia con sede a San Piero Patti Via Due Giugno ha una notevole esperienza maturata nel corso degli anni in tema di gestione dei servizi rivolti ai minori, anche portatori di handicap, ed alle famiglie e ha già svolto attività ludico-educative nel nostro Comune, con buoni risultati;

**CHE** l'azione integrata tra questo Ente e l'Associazione Fraternita di Misericordia consente di realizzare le finalità che l'Amministrazione intende perseguire ed attivare una ludoteca estiva in favore dei minori compresi nella fascia di età dai 3 ai 14 anni;

CHE per quanto sopra è stata richiesta disponibilità alla suddetta associazione al fine di realizzare in collaborazione con questo Ente il centro estivo;

CHE con nota prot. n. 7957 del 30.06.2021 il Governatore ha manifestato la disponibilità della suddetta Associazione;

CHE questo Ente unitamente alla Misericordia ha elaborato il progetto “Vacanze Arcobaleno - Natura e Avventura”;

CHE nello stesso tempo è stato stilato lo schema di un accordo di collaborazione con il quale vengono stabiliti reciproci impegni;

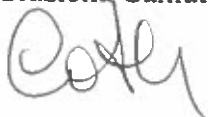
Per quanto in premessa

#### PROPONE

1. Di approvare il progetto “Vacanze Arcobaleno - Natura e Avventura” come predisposto dall’Ente in collaborazione con l’Associazione Fraternita di Misericordia;
2. Di approvare l’allegato Accordo di Collaborazione con la suddetta Associazione per la realizzazione del progetto di cui sopra ed autorizzare alla sua sottoscrizione la Responsabile di Area Dott.ssa Graziella Castellino;
3. Assegnare alla Responsabile dell’Area Dott.ssa Graziella Castellino la risorsa finanziaria di Euro 7.811,64 per la realizzazione del centro estivo (ludoteca) – progetto “Vacanze Arcobaleno - Natura e Avventura”, di cui € 5.311,64 finanziati con il contributo di cui al Decreto Legge n. 73/2021 art. 63 ed € 2.500,00 con fondi del bilancio comunale;
4. Dare atto che la somma di € 6.500,00 sarà corrisposta all’Associazione Fraternita di Misericordia per le spese relative al personale e all’assicurazione degli iscritti, la somma di € 1.311,64 sarà utilizzata per l’acquisizione di quanto si renderà necessario alla realizzazione del progetto;
5. Dare atto che la superiore somma trova imputazione quanto ad € 2.500,00 al Cap. 1910, quanto ad € 5.311,64 al cap. 1910.1 del bilancio 2021;
6. Accertare al cap. di entrata 1910.1 del bil. 2021 la somma di € 5.311,64, contributo da parte dell’Ass.to Reg.le della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro per apertura Centri Estivi;
7. Incaricare la stessa ad adottare le determinazioni di attuazione del presente provvedimento;
8. Dichiarare la presente immediatamente esecutiva, stante l’urgenza di dare inizio al suddetto Centro estivo.

La Responsabile del Procedimento

Graziella Camuti



L’Assessore ai Servizi Sociali

Carmelita Marchello



COMUNE DI SAN PIERO PATTI  
*Città Metropolitana di Messina*

*Fraternita Misericordia di San Piero Patti*

Oggetto: Progetto centro estivo – anno 2021 “Vacanze arcobaleno- Natura ed avventura”

PREMESSA

Anche quest'anno l'Amministrazione Comunale intende realizzare il Centro estivo per minori dai 3 ai 14 anni e, per tale motivo, ha richiesto la collaborazione della Fraternita di Misericordia, con la quale si è redatto il presente progetto.

Come nel 2020 nella stesura si è tenuto conto delle “Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19”, come validate dal Comitato tecnico scientifico, di cui all'ordinanza del Capo della protezione civile 17 marzo 2021, n. 571, che aggiornano e sostituiscono il documento recante “Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19”, di cui all'articolo 20, comma 2 e relativo allegato 8 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, 2 marzo 2021, come richiamato dall'articolo 16 del decreto-legge 18 maggio 2021, n. 65.

L'idea del centro estivo “Vacanze arcobaleno- Natura ed avventura” nasce dalla profonda convinzione che ogni esperienza per un bambino debba essere educativa, coinvolgente e costruttiva nel rispetto dei suoi interessi e nella varietà della proposta calibrata sull'età dei partecipanti. Il centro estivo deve essere per i bambini/ragazzi un luogo di aggregazione e di svago: deve pertanto garantire, nel rispetto di regole di buona educazione e sana convivenza, un clima adatto al divertimento e al gioco, al riposo dalle fatiche scolastiche e all'allenamento della fantasia e della creatività. La socializzazione, la vita all'aria aperta, la conoscenza del proprio territorio, il rispetto delle regole e degli altri, sono alla base di questo progetto educativo. Si è quindi cercato di creare una metodologia coinvolgente ed entusiasmante proponendo attività ludiche didattiche e sportive per l'organizzazione di attività di intrattenimento dopo la chiusura delle scuole e dopo un anno difficile per tutti, ma soprattutto per i bambini e i ragazzi.

Il progetto “Vacanze arcobaleno- Natura ed avventura”, mira a far conoscere ai bambini il territorio che ci circonda ed infatti la maggior parte delle attività saranno svolte all'aperto (Outdoor education) nelle aree comunali adiacenti l'ex scuola elementare di C/da Fiumara e programmando escursioni al fiume e in altri luoghi dove è possibile il contatto con la natura che ci circonda.

Le attività proposte dal Centro Estivo mirano a stimolare tutti i canali di comunicazione dei bambini attraverso la valorizzazione di tutte le forme espressive (attività sportive, laboratori teatrali, attività ludico-motorie, laboratori di attività artistico – espressive, etc.). Le proposte terranno conto delle richieste dei ragazzi e il programma educativo verrà realizzato cercando di adattarlo alle varie fasce d'età con proposte psicomotorie, ambientalistiche, sportive, ludiche e creative.

Il Centro Estivo "Vacanze arcobaleno- Natura ed avventura" prevede la strutturazione di programmi socializzanti, l'utilizzo di materiali appropriati, la suddivisione in gruppi per fasce d'età (es. 3/6, 6/11, 11/14), programmi distinti per ogni gruppo e per fasce d'età, l'impiego di personale qualificato, l'accurata scelta dei collaboratori, nonché personale qualificato per l'assistenza ai diversamente abili.

I ragazzi, oltre che per fasce di età, saranno organizzati in gruppi più ristretti in una pluralità di diversi spazi o aree per lo svolgimento delle attività. Dal punto di vista organizzativo quindi il vincolo maggiore è costituito dal fatto che le attività, nel rispetto delle norme anti covid, dovranno svolgersi in "bolle": è infatti prevista «l'organizzazione delle attività in gruppi nel caso di bambini più grandi e degli adolescenti, evitando contatti tra gruppi diversi», impegnati quotidianamente in attività quali: laboratori creativi, giochi, attività sportive e, per i più piccoli, lettura animata e attività che attraverso il gioco arricchiscono la conoscenza, educano al rispetto di sé e degli altri.

Negli spazi messi a disposizione dal Comune di San Piero Patti (la scuola di Fiumara e gli spazi adiacenti all'aperto) e nelle aree circostanti, gli operatori saranno in grado, nel rispetto delle disposizioni anti-Covid, di:

- svolgere attività sportive;
- organizzare giochi a squadra;
- strutturare varie "caccia al tesoro";
- giocare a imparare regole di vita quotidiana;
- insegnare balli di gruppo;
- attivare laboratori teatrali;
- programmare attività didattico – ricreative;
- organizzare laboratori manuali;
- organizzare escursioni;
- attivare riciclo creativo;
- attuare attività di giardinaggio

#### FINALITA'

Le finalità educative, sociali e culturali del nostro progetto hanno l'obiettivo di regalare ai bambini momenti di svago, divertimento e nel contempo esperienze formative, che diano la consapevolezza del rispetto dei compagni, degli adulti e dell'ambiente. E' inoltre importante poter sviluppare la capacità di scoperta, creatività e immaginazione di ogni bambino. Tramite le attività ludiche e sportive s'intende rafforzare nel bambino/ragazzo la consapevolezza del bisogno delle regole, migliorando socializzazione e capacità di interagire nel gruppo.

#### UTENZA ALLA QUALE E' DESTINATO IL SERVIZIO DISTINTO PER FASCE DI ETA'

– Il Centro Estivo è riservato ai bambini e ragazzi dai 3 ai 14 anni , saranno seguiti dagli operatori con programmi di intrattenimento differenti a seconda dell'età;

Fasce di età:

3/6 anni

6/11 anni

11/14 anni

## ATTIVAZIONE CENTRO ESTIVO

Il Centro Estivo sarà attivo per 4 settimane dal LUNEDÌ al VENERDÌ dalle ore 09:00 alle ore 13:00;

Il Comune di San Piero Patti attiverà un servizio scuolabus per il trasporto di bambini/ragazzi dal centro a Fiumara e viceversa.

## RISORSE UMANE PREVISTE

Figure professionali in numero sufficiente a garantire il servizio, tenendo conto del numero degli iscritti e in rapporto agli obiettivi descritti.

Sono previsti n. 1 educatore per ciascuna sezione e, in caso di presenza di portatori di handicap, un operatore qualificato. Dovranno inoltre essere presenti 1 coordinatore, 1 istruttore sportivo e 1 operatore OSA.

La Fraternita di Misericordia utilizzerà anche animatori volontari.

## DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Le attività proposte al Centro Estivo avranno come principale obiettivo quello di far trascorrere ai partecipanti una vera e propria vacanza all'insegna dell'allegria e del rispetto delle esigenze dei bambini. Nel Centro Estivo verranno organizzati degli eventi di aggregazione ed escursioni sul territorio, tornei sportivi, laboratori e spettacoli.

## LA GIORNATA TIPO

PROGRAMMA: – h. 8:45 partenza da San Piero Patti h. 09.00 arrivo a Fiumara e Accoglienza – h. 09.30: formazione delle squadre e inizio attività ( animazione con giochi di movimento, baby dance, caccia al tesoro, tornei, sport) h. 10.30 colazione che ogni bambino dovrà portare da casa ; 11.00: Laboratori e giochi di società; – h. 12.45 fine attività e rientro a casa

## REGOLAMENTO

Nonostante la consapevolezza ormai acquisita dai bambini è importante con la collaborazione degli adulti presenti rispettare le direttive relative alle misure di distanziamento sociale e le regole in vigore per l'utilizzo degli spazi comuni.

Tenuto conto delle direttive emanate con le nuove linee guida, verrà nominato un responsabile Covid , che avrà il compito di monitorare tutte le attività, al fine di tutelare i minori partecipanti, che vigilerà per la misurazione giornaliera della temperatura di tutti i partecipanti all'arrivo presso la struttura o per chi usufruisce degli scuolabus, prima di salire sul mezzo; dovrà, inoltre, provvedere alla registrazione delle presenze giornaliere dei singoli minori in apposito registro vidimato dall' ufficio comunale competente, che dovrà essere consegnato all'Ufficio, con cadenza settimanale, per opportune verifiche.

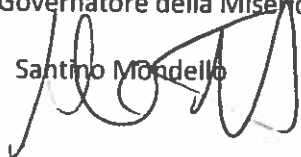
Si precisa che ove si dovesse rilevare una temperatura uguale o maggiore di 37°,5 ai minori non sarà consentito l'accesso.

Non sarà consentito portare giochi da casa per la sicurezza e le nuove norme igienico sanitarie imposte;

Il personale addetto alla pulizia dei locali provvederà a sanificare gli spazi giornalmente, prima dell'utilizzo.  
E' consigliato vestire i bambini con indumenti adatti a consentire la massima libertà di gioco e movimento;  
Ogni bambino porterà da casa la propria merenda e bottiglietta con acqua o succo

Il Governatore della Misericordia

Santino Mondello



La Responsabile Area

Servizi Demografici-URP-Socio Culturale

Dott.ssa Graziella Castellino



Allegato alla Delibera di G.M. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## **ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITA' LUDICO-EDUCATIVE IN FAVORE DEI MINORI.**

L'anno duemilaventuno il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

L'Amministrazione Comunale rappresentata dal Responsabile dell'Area Servizi Demografici – URP - Socio Culturale Dott.ssa Graziella Castellino;

FRATERNITA DI MISERICORDIA - Associazione con sede a San Piero Patti via Due Giugno, Rappresentata dal Presidente e Legale Rappresentante Sig. Santino MONDELLO.

### **PREMESSO**

**CHE** l'Amministrazione Comunale pone particolare attenzione ai minori con l'obiettivo di favorire la loro integrazione e socializzazione anche attraverso forme di aggregazione finalizzate a prevenire il disagio giovanile nelle sue espressioni maggiormente problematiche;

**CHE** l'Amministrazione intende anche venire incontro ai nuclei familiari più deboli che, in estate, vivono la difficoltà di gestire il tempo libero dei figli;

**CHE** a causa dell'emergenza determinata dal Covid-19, il diritto dei bambini alla socializzazione e al gioco sono stati drasticamente limitati e che pertanto si rende opportuno garantire agli stessi la ripresa di una vita, per quanto possibile, serena e spensierata;

**CHE**, per tale finalità, intende realizzare un centro estivo ( ludoteca) nel mese di luglio, nel quale organizzare attività ludico-educative in favore dei bambini dai 3 agli 11 anni e degli adolescenti fino ai 14 anni, iscritti, nell'anno scolastico appena concluso, alla scuola materna, primaria e secondaria di I grado anche non residenti che si trovano nel nostro paese per le vacanze;

**CHE** tali attività, oltre a venire incontro alle esigenze dei genitori ed occupare il tempo libero di bambini e ragazzi, devono essere una realtà educativa alternativa e offrire nuove opportunità di socializzazione, di sviluppo della creatività, di miglioramento dei livelli di comunicazione sociale, al fine di prevenire eventuali problematiche di devianze minorili, anche in considerazione che le stesse sono in grado di fornire un valido strumento per la scoperta e la valorizzazione della propria personalità e per una migliore integrazione sociale e culturale;

**CHE** questo Ente, nel perseguire i suoi fini istituzionali, cerca sempre di ottimizzare i servizi resi, coniugando la qualità degli stessi con la necessità di pervenire ad economie di bilancio;

**CONSIDERATO** che l'Associazione Fraternità di Misericordia, con sede a San Piero Patti via Due Giugno ha una notevole esperienza maturata nel corso degli anni in tema di gestione dei servizi rivolti ai minori, anche portatori di handicap, ed alle famiglie ed ha già svolto attività ludico-educative nel nostro comune con buoni risultati;

**CHE** l'azione integrata tra questo Ente e l'Associazione Fraternità di Misericordia consente di attivare un servizio per bambini e ragazzi che corrisponde alle finalità che l'Amministrazione intende perseguire;

**CHE** l'Amministrazione Comunale e l'Associazione Fraternità di Misericordia in sinergia, hanno elaborato una proposta di lavoro che consente, attraverso una gestione condivisa, di attivare la ludoteca in favore di minori compresi nella fascia d'età dai 3 ai 14 anni;

**CHE** l'art.56 del D.lgs 117/2017 "Codice del Terzo Settore" prevede la possibilità per le pubbliche Amministrazioni, compresi i Comuni, di sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, prevedendo esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e rendicontate.

**Tutto ciò premesso le parti convengono quanto segue:**

## ART. 1 Oggetto dell'accordo

L'Associazione Fraternità di Misericordia si impegna a collaborare con l'Amministrazione Comunale, attraverso una gestione condivisa, a realizzare il progetto denominato "Vacanze Arcobaleno – Natura e Avventura" che consiste nello svolgimento di attività ludico-educative, in favore dei minori compresi nella fascia di età dai 3 ai 14 anni.

## ART. 2 Prescrizioni

Il servizio, al fine di avere gli spazi necessari al rispetto delle "*Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19*" come validate dal Comitato tecnico scientifico, di cui all'ordinanza del Capo della protezione civile 17 marzo 2021 n. 571, nella seduta del 18 maggio 2021 che aggiornano e sostituiscono il documento recante le linee guida di cui all'art. 20, comma 2 e relativo allegato 8 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, 2 marzo 2021, come richiamato dall'art. 16 del decreto legge 18 maggio 2021 n. 65, si svolgerà presso i locali e gli spazi adiacenti dell'ex scuola elementare di C/da Fiumara;

Il servizio si articolerà come da progetto concordato con l'Amministrazione e redatto dall'Associazione che si allega al presente accordo costituendone parte integrante.

Il servizio si organizzerà su cinque giorni settimanali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09,00 alle ore 13,00 ed accoglierà circa n. 50 bambini dai 3 agli 11 anni e gli adolescenti fino a 14 anni.

I partecipanti saranno suddivisi in tre sezioni in base alla scuola frequentata nell'anno scolastico appena concluso (infanzia-primaria e secondaria di I grado) e in gruppi e in spazi diversi per ciascun gruppo, come previsto dalle suddette Linee Guida.

L'Associazione si impegna a mettere a disposizione figure professionali idonee e in numero sufficiente a garantire il servizio, tenendo conto del numero degli iscritti, in rapporto agli obiettivi sopra descritti e alla necessità di organizzare le attività, secondo quanto previsto dalle citate linee guida e due autisti con patente idonea alla guida dello scuolabus.

Dovrà essere garantita la presenza, per eventuali di portatori di handicap, di un operatore qualificato per ciascuno di essi.

Dovranno essere presenti inoltre 1 Coordinatore, 1 Istruttore sportivo e 1 Operatore OSA.

L'Associazione potrà utilizzare anche animatori volontari.

L'elenco degli operatori dovrà essere trasmesso al Comune.

L'Associazione dovrà comunicare ogni sostituzione del personale, dovuta sia ad assenza che ad inidoneità allo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente accordo.

Le osservazioni o i richiami di particolare rilievo che l'Amministrazione comunale ritenesse di dover fare nei riguardi degli operatori saranno preventivamente comunicati al Governatore dell'Associazione.

Tutto il personale dovrà essere adeguatamente formato ed attenersi scrupolosamente all'osservanza delle "*linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19*"

Potranno essere organizzate, concordandole preventivamente con l'Ente, escursioni fuori sede in diverse giornate e alternativamente per diversi gruppi di bambini.

Sarà onere dell'Associazione provvedere alla copertura assicurativa per gli iscritti.

L'Amministrazione Comunale invece metterà a disposizione le proprie strutture con arredi, materiale ludico e di cancelleria.

Metterà inoltre a disposizione gli scuolabus per il trasferimento di bambini/ragazzi presso il Centro e per le varie escursioni che saranno organizzate.

Provvederà, inoltre, alla pulizia e sanificazione dei locali con proprio personale, fornendo detersivi, sanificanti, mascherine, cassetta di pronto soccorso, misuratore di temperatura e registro su cui annotare presenze e temperatura.

L'Associazione provvederà ad integrare con proprio personale gli addetti alla pulizia qualora, in base al numero degli iscritti, il personale comunale risultasse insufficiente.

**ART. 3**  
**Prestazioni**

Le prestazioni che gli operatori effettueranno in ordine al presente accordo non potranno in alcun modo costituire rapporto di lavoro subordinato nei confronti dell'Ente.

Gli operatori dovranno assolvere con diligenza ed impegno le loro mansioni, favorendo a tutti i livelli un clima di reale e responsabile collaborazione in armonia con gli scopi che l'Amministrazione e l'Associazione perseguono.

**ART. 4**  
**Durata**

Il presente accordo ha la durata dalla data della stipula fino alla conclusione della Ludoteca, prevista per il 30 luglio 2021.

**ART. 5**  
**Liquidazione delle spese**

L'Amministrazione Comunale provvederà, a seguito presentazione rendiconto, a liquidare all'Associazione, a titolo di ristoro, le spese effettivamente sostenute per garantire lo svolgimento delle attività, fino all'ammontare della somma di € 6.500,00.

Del rendiconto faranno parte il costo complessivo del personale utilizzato, e le spese per l'assicurazione che dovranno essere documentati da atti giustificativi (fatture, note di debito etc).

L'Associazione, inoltre, dovrà produrre certificazione attestante il rispetto degli obblighi contrattuali e previdenziali nei confronti degli operatori.

Alla fine delle previste attività l'Associazione procederà alla riconsegna dei locali e del materiale residuo alla presenza del Responsabile del procedimento.

**ART. 6**  
**Validità del presente accordo**

La validità del presente accordo resta subordinata per l'Amministrazione all'approvazione da parte della G.M. Per l'Associazione avrà valore dalla sua sottoscrizione per accettazione.

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'Amministrazione Comunale  
La Responsabile di Area  
Dott.ssa Graziella Castellino \_\_\_\_\_

Per l'Associazione  
Il Rappresentante Legale  
Sig. Santino MONDELLO \_\_\_\_\_

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE dell'Area – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data 06.07.2021

Il Responsabile

\_\_\_\_\_

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiarò: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 06.07.2021

Il Responsabile di Area  
Dott.ssa Grazietta Castellino

\_\_\_\_\_

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art. 1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E 7.811,64 trova copertura finanziaria alla MISSIONE 12  
PROGRAMMA...4 / 1 . TITOLO 1.  
CAPITOLI 1910/1910.1 del bilancio 2021 ( Imp. Provv. n. 132/133)

Data 06.07.2021

Il Responsabile di Area  
Dott.ssa Grazietta Castellino

\_\_\_\_\_

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che  
VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;  
VISTO lo Statuto Comunale;  
VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;  
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;  
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;  
con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Con separata votazione e con voti unanimi

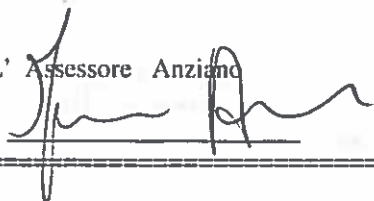
### DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva, per le motivazioni espone in premessa.

CASEPUTA E CHIUSA ALLE ORE 14,06

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

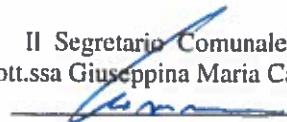
L' Assessore Anziano



Il Sindaco



Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Giuseppina Maria Cammareri



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line

Il 07-07-2021  
E fino al 22-07-2021

L'Addetto  
Di Dio Giovanni

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno 07-07-2021

Ed ivi è rimasta affissa per 15 gg. consecutivi

Dal 07-07-2021 al 22-07-2021

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Giuseppina Maria Cammareri

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on line Comunale il 07-07-2021

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 06-07-2021

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 comma 2 L.R. 44/91

Dalla Residenza Municipale , Li 06-07-2021

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Giuseppina Maria Cammareri

