



COMUNE DI SAN PIERO PATTI  
*Città Metropolitana di Messina*

Registro n. 7

ORIGINALE DI DETERMINA SINDACALE

**OGGETTO:** Incarico di Responsabile dell' "Area 1 Amministrativa" e dell' "Area 2 Ragioneria" - Conferimento Posizione Organizzativa.

# COMUNE DI SAN PIERO PATTI

Provincia di Messina

## I^ AREA - Amministrativa

Prop. n. *A*

Data 06.04.2021

**Oggetto:** Incarico di Responsabile dell' "Area 1 Amministrativa" e dell' "Area 2 Ragioneria" - Conferimento Posizione Organizzativa.

L'anno duemilaventuno il giorno sei del mese di Aprile nel proprio ufficio,

### IL SEGRETARIO COMUNALE - RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

**Premesso** che con delibera di G.M. 02 del 03.01.2017 si è proceduto alla "Rimodulazione Aree Funzionali ai sensi degli artt. 7 e 8 del "Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

**Dato atto** che con determina sindacale n. 01 del 29.01.2021 si è proceduto alla nomina della Sig.ra Scolaro Mariangela quale Responsabile dell'Area 2 Ragioneria e conseguente conferimento della Posizione Organizzativa, fino alla data del 31.03.2021;

**Dato atto** che con determina sindacale n. 02 del 29.01.2021 si è proceduto alla nomina del Sig. Fiore Mario quale Responsabile dell'Area 1 Amministrativa e conseguente conferimento della Posizione Organizzativa, fino alla data del 31.03.2021;

**Considerato** che le citate determinazioni sindacali n. 01/'21 e 02/'21 sono venute a scadere il 31.03.2021 e che pertanto occorre procedere alle nuove nomine delle Aree Amministrativa e Ragioneria al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività di questo Ente;

**Considerato** che con determina Sindacale N. 06 del 06.4.2021 si è proceduto alla nomina del Segretario Comunale D.ssa Giuseppina Maria Cammareri Responsabile dell' "Area 1 Amministrativa" e dell' "Area 2 Ragioneria", per la giornata del 06.4.2021, al fine dell'apposizione dei relativi pareri Tecnico e Contabile sulle redigenti nuove nomine di Responsabile di Area Amministrativa e Ragioneria;

**Che**, pertanto, occorre provvedere alla nomina del Responsabile dell' "Area 1 Amministrativa" ed "Area 2 Ragioneria" e conferimento di relativa posizione organizzativa;

**Che** presso questo Ente, in atto, vi sono due figure professionali categoria D a cui poter conferire detti incarichi e segnatamente il Responsabile dell'Area Tecnica Arch. Giacomo Furnari ed il Responsabile dell' Area Socio Culturale D.ss Graziella Castellino;

**Ritenuto** di poter conferire all' Arch. Giacomo Furnari l'incarico ad interim di Responsabile dell' "Area 1 Amministrativa", in aggiunta agli incarichi già conferiti, e di poter nominare il Sig. Mario Fiore quale Vice Responsabile dell' "Area 1 Amministrativa";

**Ritenuto** di poter conferire alla D.ssa Graziella Castellino l'incarico ad interim di Responsabile dell' "Area 2 Ragioneria", in aggiunta agli incarichi già conferiti, e di poter nominare la Ragioniera Sig.ra Scolaro Mariangela quale Vice Responsabile dell' "Area 2 Ragioneria";

**Ritenuto** opportuno procedere in merito;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

### PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1) **Di conferire** con decorrenza dal 06.04.2021 al 30.06.2021, l'incarico di Responsabile ad interim dell' "Area 1 - Amministrativa" e relativa Posizione Organizzativa al dipendente Arch. Furnari Giacomo, in aggiunta agli incarichi già conferiti, e di nominare il Sig. Mario Fiore quale Vice Responsabile dell' "Area 1 Amministrativa", in aggiunta ai servizi in atto resi.

2) **Di conferire** con decorrenza dal 06.04.2021 al 30.06.2021, l'incarico di Responsabile ad interim dell' "Area 2 - Ragioneria" e relativa Posizione Organizzativa alla dipendente D.ssa Castellino Graziella, in aggiunta agli incarichi già conferiti, e di nominare la Ragioniera Sig.ra Scolaro Mariangela quale Vice Responsabile dell' "Area 2 Ragioneria", in aggiunta ai servizi in atto resi.

3) **Di dare atto** che allo stato attuale le presenti nomine non comportano impegno di spesa in quanto ai dipendenti incaricati ad interim continua ad essere erogata, in conformità alle indicazioni dell'Aran e del CCNL 2016/2018 del comparto Regioni ed Autonomie Locali, l'istituto di posizione agli stessi già conferito.

4) **Di dare atto** della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi ai presenti incarichi ad interim, si terrà conto in sede di determinazione dell'indennità risultato, ai sensi dell'art. 15 comma 6 del CCNL 2016/2018.

4) **Di trasmettere** copia della presente all'Arch. Furnari Giacomo, alla D.ssa Castellino Graziella, al dipendente Sig. Fiore Mario, alla dipendente Ragioniera Sig.ra Scolaro Mariangela, all'ufficio personale, all'Ufficio Ragioneria ed all'Ufficio Segreteria.

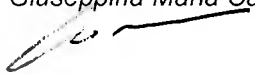
5) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

7) **Dare atto** che con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi del 4° comma, dell'art.151 del D.Lgs. 267/00, del Responsabile del Servizio Finanziario, la presente determinazione diventa esecutiva.

8) La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, ed unitamente alla relativa documentazione giustificativa, verrà trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti e pubblicata sul sito istituzionale di questo Comune [www.comune.sanpieropatti.me.it](http://www.comune.sanpieropatti.me.it), nella sezione amministrazione trasparente.


IL SEGRETARIO COMUNALE

D.ssa *Giuseppina Maria Cammareri*



IL SINDACO

*Salvatore Vittorio Fiore*



In ordine all'acclusa proposta di determina sindacale , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere: favorevole  
Data.....06/4/2021.....

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data..06/4/2021.....

Il Responsabile

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

#### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E ....., trova copertura finanziaria alla MISSIONE ....., PROGRAMMA.....TITOLO.....

CAPITOLO P.E.G.....del bilancio 2019

Data.....

Il Ragioniere

DETERMINA SINDACALE N. 7

DEL

06.4.2021

OGGETTO: Incarico di Responsabile dell' "Area 1 Amministrativa" e dell' "Area 2 Ragioneria" - Conferimento Posizione Organizzativa.

#### IL SINDACO

VISTA la proposta che precede;

VISTO l'art. 13 della L.R. 26 agosto 1992, n. 7 così come integrato dall'art. 41 della L.R. 1 settembre 1993, n. 26, il quale riserva al Sindaco tutti gli atti di amministrazione che dalla legge e dallo Statuto non siano specificatamente attribuiti alla competenza degli altri organi del Comune, degli organi di decentramento, del Segretario e dei dirigenti;

VISTO l'art. 50 comma del D.lgs. 267/2000 (Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali);

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la circolare N. 2 dell'11/4/92;

VISTI i pareri favorevoli e le attestazioni contestualmente sopra espressi ai sensi dell'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;

VISTE le altre vigenti disposizioni di legge in materia;

RITENUTO dover provvedere in merito,

#### DETERMINA

- Di assumere definitivamente, acquisiti i pareri favorevoli di rito, la proposta di determina sopra riportata che si intende qui ad ogni effetto integralmente trascritta.



IL SINDACO  
Salvatore Vittorio Fiore

---

---

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo  
Pretorio on-line

Il

e fino al

L'Addetto  
Di Dio Giovanni

---

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifico , su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione :  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno \_\_\_\_\_

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta pubblicata all'Albo Pretorio on- line per 15 gg. consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

D.ssa Giuseppina Maria Cammareri

---

---