



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
*Città Metropolitana di Messina*

Registro

N. 52

25-03-2021

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Approvazione piano triennale 2021/2023 di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 1 - comma 594 e seguenti - della L. finanziaria 2008.

L'anno duemilaventuno il giorno venticinque del mese di marzo, con inizio alle ore 13,15, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. FIORE Salvatore Vittorio nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

		Presenti	Assenti
<b>FIORE</b> Salvatore Vittorio	Sindaco	X	
<b>INTERDONATO</b> Armando	Vice-Sindaco	X	
<b>DI BELLA</b> Gianluca Antonino	Assessore	X	
<b>MARCHELLO</b> Carmelita	Assessore	X	
<b>CAMUTI</b> Franco	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale D.ssa Giuseppina Maria Cammareri, il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

# COMUNE DI SAN PIERO PATTI

Città Metropolitana di Messina

## Proposta di deliberazione di Giunta Municipale

n. 52

del 21 marzo 2021

**Oggetto:** Approvazione piano triennale 2021/2023 di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 1 – comma 594 e seguenti – della L. finanziaria 2008.

### Relazione

**PREMESSO** che la Legge n. 224 del 24.12.2007 (*finanziaria 2008*) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;

**CHE**, in particolare, l'art. 2 – comma 594 – prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 – comma 2 – del decreto legislativo 30 marzo 2001 – n. 165 – adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di:

- a. Dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio;
- b. Autovetture di servizio attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c. Beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

**CONSIDERATO** che il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenza di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche su un campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

**CHE** il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicano la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

**DATO** atto che il comma 597 impone alle pubbliche amministrazioni di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della *Corte dei Conti* competente;

**CHE** il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs 165/2001 e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale (*D.Lgs 82/2005*);

**RILEVATO** che il comma 599 impone alle pubbliche amministrazioni, sulla base di criteri e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, da adottare, sentita l'agenzia del demanio entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della presente Legge, all'esito della ricognizione propedeutica all'adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594 e di comunicare al Ministero dell'Economia e delle Finanze i dati relativi a:

- a. I beni immobili a uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantano a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva e indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi diritti in favore di terzi;
- b. I beni immobili a uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità;

**VISTA** la delibera di Giunta Municipale n. 38 del 04.03.2020 relativa all' "Approvazione piano triennale 2020/2022 di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 1 - comma 594 e seguenti - della L. finanziaria 2008";

**VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n. 08 del 14.04.2020 relativa all'approvazione del "Piano delle alienazioni Immobiliari anno 2020 – art. 58 D.L. 112/2008 e ss.mm.ii.";

**RITENUTO** di dover procedere all'individuazione del piano di razionalizzazione spese per il triennio 2021-2023;

**VISTO** il D.Lvo 18/08/2000 n. 267 recante: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

**VISTO** il vigente *Statuto Comunale*;

**VISTO** il vigente *Regolamento di Contabilità*;

**VISTI** i pareri "favorevoli" in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell' art. 49 - comma 1 - del D.Lgs n. 267/2000;

## PROPONE

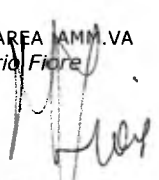
*Per quanto riportato in premessa, che qui si intende integralmente trascritto,*

- 1) Di approvare, nei termini che seguono, il piano triennale 2021/2023 per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, previsto dall'art. 2 - comma 594 - della L. 244/2007 (*finanziaria 2008*):
  - a. Per quanto attiene le dotazioni strumentali, anche informatiche che corredano le postazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio, si dà atto che con delibera di G.M. n. 168 del 19.8.2019 è stato approvato un progetto di digitalizzazione dei processi amministrativi ai sensi del DDG 422/2018 ed ottenuto il relativo finanziamento dall'Assessorato Regionale Autonomie Locali e Funzione Pubblica. Si seguirà, comunque, il criterio del mantenimento di una postazione per operatore dipendente e/o amministratore, mantenendo, pertanto, invariata la consistenza complessiva delle postazioni operative anche per il triennio 2021-2023;
  - b. Per quanto attiene gli automezzi di servizio, si ritiene congrua la dotazione attuale cercando di mantenerla invariata anche nel triennio 2021-2023 ad eccezione dei casi in cui eventuali interventi di manutenzione e riparazione degli stessi si rivelassero antieconomici rispetto al valore del bene per cui si renderebbe necessario procedere all'acquisto ex novo, fatto salvo per acquisti di automezzi ed attrezzature finalizzati al servizio di Protezione Civile Comunale ovvero all'eventuale ulteriore acquisto di automezzi in osservanza della normativa vigente. Per quanto attiene alla telefonia *fissa/mobile* si confermano anche per il triennio 2021-2023 le attuali dotazioni, evidenziando che si è proceduto alla rimodulazione e relativa riduzione dei costi di telefonia fissa mediante acquisizione di nuovo contratto sul Me.Pa.. Per quanto attiene alla telefonia mobile, si dà atto che si procederà alla rimodulazione delle tariffe in atto, al fine di ridurre le relative spese di gestione.
- 2) **Di trasmettere** il presente atto deliberativo ai responsabili di servizio per gli adempimenti di rispettiva competenza.
- 3) **Di dare atto** che a consuntivo annuale dev'essere trasmessa, alla sezione regionale della Corte dei Conti ed agli organi di controllo interno, una relazione sui risultati ottenuti (*comma 697 art. 2 L. 244/2007*).
- 4) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 - comma 4° - del D.Lgs n. 267/2000, stante l'urgenza di dare corso ai successivi adempimenti.
- 5) **Di pubblicare** il presente piano sul sito istituzionale dell'Ente, adempiendo alle prescrizioni di pubblicazione di cui all'art. 11 del D.Lgs 165/2001 e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale (*D.Lgs 82/2005*);

Il Resp. dell'Istruttoria  
Giovanni Di Dio



IL RESP. AREA AMM.VA  
Mario Fiore



IL SINDACO  
Salvatore Vittorio Fiore



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data 24/3/2021

Il Responsabile

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiara: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 24 MAR 2021

Il Responsabile del Servizio

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art. 1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E ..... trova copertura finanziaria alla MISSIONE .....  
PROGRAMMA..... TITOLO.....  
CAPITOLO .....del bilancio 201\_\_ ( Imp. Provv. n. \_\_\_\_\_)

Data

Il Ragioniere

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

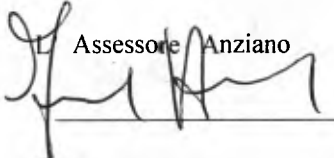
### LA GIUNTA MUNICIPALE

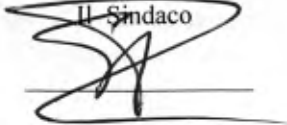
- con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge,

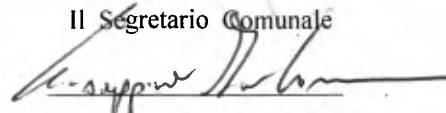
### DELIBERA

- Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

Assessore Anziano  


Il Sindaco  


Il Segretario Comunale  


Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 25-03-2021

E fino al 10-04-2021

L'Addetto  
DI Dio Giovanni

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 26-03-2021

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Dal 26-03-2021 al 10-04-2021

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale 26-03-2021

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 25-03-2021

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale, li 25-03-2021

Il Segretario Comunale  
