

COMUNE DI SAN PIERO PATTI
PROV.DI MESSINA

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI - RELAZIONI CON IL PUBBLICO
SOCIO CULTURALE
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

115
Determina n. / Reg. Ufficio
Data 02.12.2020

Prot. Gen. n. *13674* / Reg. Gen. n. *252*

COPIA

Oggetto: Impegno somme e affidamento assistenza software biennio 2021/2022 Servizi Demografici CIG: 2F22F8437C

L'anno duemilaventi, il giorno due del mese di dicembre, nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con delibera di G.M. n. 277 del 18.11.2020, resa immediatamente esecutiva, veniva prenotato l'impegno ed assegnata a questo Responsabile del Servizio la risorsa complessiva di € 5.507,08, al fine di adottare gli atti necessari a garantire il rinnovo del contratto di assistenza software in uso ai Servizi Demografici per anni due, dal 01/01/2021 al 31/12/2022;

ACCERTATO che con deliberazione di G.M. n. 277 del 18.11.2020 veniva dato l'indirizzo in ordine all'intervento da effettuare, disciplinata in modo completo ed esaustivo, senza necessità di ulteriori disposizioni attuative, la direttiva nella materia, rientrante nella competenza della Giunta Municipale;

CHE secondo quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., nonché dall'art. 32 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che si intende conseguire, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle norme vigenti in materia, e le ragioni che ne sono alla base;

CHE nel suddetto comma 2, come modificato con D. L. 14.12.2018, convertito nella legge 11.02.2019 e come ribadito dall'art.1 comma 3 del Decreto Legge 16.07.2020 n.76, convertito nella legge 11 settembre 2020, n. 120 viene previsto che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

DATO ATTO che non vige l'obbligo di fare ricorso al MEPA o ad altri strumenti telematici di acquisto e di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di acquisto territoriali poiché l'art. 1, comma 130 della Legge di stabilità 2019 n. 145 del 30.12.2018 ha ulteriormente modificato l'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ponendo un limite minimo di € 5.000,00 per l'acquisto di beni e servizi per i quali si deve procedere obbligatoriamente con tali strumenti;

CHE l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 (Nuovo codice degli appalti) così come modificato dall'art.1 comma 2 lett. a) del Decreto Legge 16.07.2020 n.76, convertito nella legge 11 settembre 2020, n. 120 prevede che per affidamenti di forniture e servizi di importo inferiore a 75.000,00 euro, può farsi ricorso all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, ma sempre nel rispetto del principio di rotazione;

PRESO ATTO che il software in dotazione all'Ente è stato fornito dalla Halley Sud s.r.l. con sede in Viale Africa, 31 Catania e, pertanto l'assistenza, deve essere prestata da tale società;

CHE, quindi, rispettare il principio di rotazione si rivelerebbe non funzionale, dato che tale software soddisfa pienamente le esigenze specifiche di questo Ente, e' eccessivamente oneroso perché si dovrebbe sostituire il software in dotazione con tutto ciò che questo comporterebbe, costi di acquisto, di ricaricamento banca dati, di formazione personale;

CHE la Halley Sud s.r.l., con nota prot. n. 5520 del 14.10.2020, ha trasmesso proposta di assistenza Software per anni 2 (due), relativamente alle procedure Halley presso gli uffici Demografici (anagrafe-elettorale-stato civile) per un totale riservato a questo Ente di € 2.257,00 annui (oltre IVA) e quindi per complessivi € 5.507,08 (IVA compresa);

RITENUTO, inoltre, necessario ed obbligatorio disporre l'assunzione dell'impegno di spesa, conseguente alla deliberazione citata in oggetto;

VISTO l'art. 6 della Legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni recepito in Sicilia con la L.R. 23/98 che attribuisce ai Responsabili dei Servizi la competenza, fra l'altro dell'adozione degli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO l'art. 183 del D.Lvo 18 agosto 2000, n. 267 il quale definisce l'impegno come prima fase del procedimento di spesa con cui, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, è determinata la somma da pagare, il soggetto creditore ed indicata la ragione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011;

D E T E R M I N A

1. Di procedere all'affidamento dell'assistenza software biennio 2021/2022(dal 01.01.2021 al 31.12.2022) Servizi Demografici., (anagrafe-elettorale-stato civile) alla Halley Sud s.r.l. con sede in Viale Africa, 31 Catania per € 2.257,00 annui (oltre IVA) e quindi per complessivi € 5.507,08 (IVA compresa);
2. Di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000, la somma di € € 5.507,08 (IVA compresa) assegnata con delibera di G.M. n. 277 del 18.11.2020 quanto ad € 2.753,54 al cap. 2100.3 del bilancio di previsione 2021 e quanto ad € 2.753,54 allo stesso capitolo del bilancio 2022;
3. Di imputare la suddetta spesa, in relazione all'esigibilità dell'obbligazione quanto ad € 2.753,54 al cap. 2100.3 del bilancio di previsione 2021 e quanto ad € 2.753,54 allo stesso capitolo del bilancio 2022;
4. Di accertare che il suddetto pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.lgs. 267/2000;
5. Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa **NON RICORRENTE**;
6. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. Di dare atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente come parte integrante e sostanziale;
8. Dare comunicazione al terzo interessato del presente impegno e della relativa copertura finanziaria ex art.191, 1° comma del D.L.vo 267/2000;
9. La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune per quindici giorni consecutivi;
10. A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, così come recepita con L.R. 10/1991, si rende noto che Responsabile del procedimento è la sottoscritta RIZZO Isabella Mariella, alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono;
11. Dare atto che la presente Determinazione non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

12. Dare, altresì, atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lettera e) della Legge n. 190/2012 dell'insussistenza di cause di conflitto d'interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
13. La presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, come dettato dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
14. Dare atto che, ai sensi dell'art.3 della Legge 241/1990, contro il provvedimento finale potrà essere proposto ricorso presso il competente Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro il termine di 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione del medesimo;
15. Disporre l'invio di copia della presente all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione nelle forme di rito.

La Responsabile del Procedimento
F.to **Isabella Mariella Rizzo**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Graziella CASTELLINO)
F.to Dott.ssa LIMINA Provvidenza

Responsabile: Castellino Graziella - Area Serv. Demogr.- RUP-Socio Culturale

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

MANUTENZIONE E ASS.ZA PROGRAMMI SERVIZI DEMOGRAFICI 2021/2022	Determina Funzionario 257 del 02-12-2020 immed. eseguibile/esecutiva
------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **2100** Art.3 di Spesa a **COMPETENZA**

Cod. Bil. **(01.07-1.03.02.19.005) Servizi per i sistemi e relativa manutenzione**

Denominato **Assistenza informatica e manutenzione software - servizi demografici**

ha le seguenti disponibilita':

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		4.000,00	0,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 02-12-2020	+	-279,00	0,00
A	Stanziamento Assestato	=	3.721,00	0,00
B	Impegni di spesa al 02-12-2020	-	3.721,00	0,00
B1	Proposte di impegno assunte al 02-12-2020	-	0,00	0,00
C	Disponibilita' (A - B - B1)	=	0,00	0,00
D	Impegno 519/2020 del presente atto	-	0,00	0,00
E	Disponibilita' residua al 02-12-2020 (C - D)	=	0,00	0,00

2.753,54 L'IMPEGNO VIENE IMPUTATO SUL BILANCIO 2021

2.753,54 L'IMPEGNO VIENE IMPUTATO SUL BILANCIO 2022

Fornitore: **HALLEY SUD SRL**

**Parere sulla regolarita' contabile e attestazione
copertura finanziaria**

"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita' tecnica

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

SAN PIERO PATTI, li 02-12-2020

UFFICIO SEGRETERIA

La presente determinazione:

- E' divenuta esecutiva il 02-12-2020
- E' stata trasmessa all'Ufficio Contratti il _____
- E' stata trasmessa al Sindaco ed al Segretario Comunale il 09-12-2020
- _____

Li 09-12-2020

IL RESPONSABILE

N. _____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'adozione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi:

Dal _____ al _____

Data _____

Il Responsabile Delle Pubblicazioni