

COMUNE DI SAN PIERO PATTI
Città Metropolitana di Messina

Registro

N. 258

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

11/11/2020

PRESA D'ATTO ED APPROVAZIONE DELLA
Oggetto DELIBERAZIONE N. 4 DEL 07/10/2020 DEL
COMITATO DEI SINDACI DEL DISTRETTO
SOCIO SANITARIO 30 -
AOD N. 1- RIMODULAZIONE PDZ 2013/2015
COVID ATTUAZIONE CIRCOLARE N.2/2020,
SCHEMA DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA E
SCHEDA D'INTERVENTO.

L'anno duemilaventi il giorno *undici* del mese di *NOVEMBRE*
Con inizio alle ore *13.00*, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta
Comunale convocata nelle forme di legge *e nel rispetto delle norme anti-covid.*

Presiede l'adunanza il Sig. FIORE Salvatore Vittorio

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
Fiore Salvatore Vittorio	Sindaco	X	
Interdonato Armando	V. Sindaco- Ass. Anziano		X
Marchello Carmelita	Assessore	X	
Di Bella Gianluca Antonino	Assessore	X	<i>ricevuto ONLINE</i>
Camuti Franco	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati (art. 173 dell'Ord. EE.LL.) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor Dott.ssa Provvidenza Limina

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale , dichiara aperta la riunione

Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI-URP-SOCIO CULTURALE

Nr. Ord. Della proposta 276

Li 11-11-2020

Oggetto: PRESA D'ATTO ED APPROVAZIONE DELLA DELIBERAZIONE N. 4 DEL 07/10/2020 DEL COMITATO DEI SINDACI DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 30 - AOD N. 1- RIMODULAZIONE PDZ 2013/2015 COVID ATTUAZIONE CIRCOLARE N.2/2020, SCHEMA DELL'ACCORDO DL PROGRAMMA E SCHEDA D'INTERVENTO.

RELAZIONE

Premesso

- **CHE** con nota Prot. N.9515 del 01.04.2020, Circolare n.2, l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro ha fornito precise direttive per la rimodulazione dei Piani di Zona 2010-2012, e Piano di zona 2013-2015 al fine di convogliare le relative risorse non utilizzate ad interventi/servizi necessari per rispondere ai bisogni emergenti della collettività dovuti all'epidemia Covid-19;
- **CHE** ai fini di semplificare le procedure, a motivo del Corona - virus, la Circolare n. 2/20 prevede una specifica deroga alle precedenti disposizioni regionali sulla rimodulazione dei Piani di Zona (Circolare n.5/2015) per cui il Comitato dei Sindaci potrà disporre con specifico verbale/delibera di utilizzare le somme ancora disponibili per contrastare le situazioni emergenziali e validare detta decisione con specifico Accordo di Programma; il Sindaco del Comune capofila, di seguito, adotterà un atto formale di approvazione del verbale/delibera e dell'Accordo di Programma sottoscritto. Le decisioni assunte sono immediatamente esecutive, senza la necessità di acquisire autorizzazione da parte della Regione.
- **CHE** al punto 3 della Circolare sopra richiamata viene stabilito che le azioni che verranno programmate dovranno in ogni caso riguardare l'ambito socio-assistenziale

Richiamata la delibera del Comitato dei Sindaci n. 4 del 7/10/2020 avente per oggetto: Rimodulazione PDZ 2013.2015 Covid attuazione Circolare n.2/2020 Approvazione accordo di programma e scheda d'intervento.

Ritenuto di doverne prendere atto e conseguentemente approvarla unitamente allo schema dell'Accordo di programma

Viste

- la L.328/2000
- l'O.A.EE.LL. vigente

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa

1. Di prendere atto ed approvare la delibera n. 4 del 7/10/2020 del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio-Sanitario 30 AOD n.1 – Rimodulazione PDZ 2013.2015 Covid attuazione Circolare n.2/2020 unitamente allo schema dell'Accordo di programma e scheda d'intervento.
2. Di dare atto che la presente proposta non comporta assunzione d'impegno di spesa
3. Di demandare al Coordinatore del Distretto Socio Sanitario D30 AOD n.1, i successivi atti gestionali ivi compresa la pubblicazione dell'Accordo di Programma.
4. Di rendere la presente immediatamente esecutiva stante l'urgenza di provvedere in

Il Responsabile del Procedimento

Maria Ardiri

L'Assessore ai Servizi Sociali

Carlo MARCHELLO

SCHEMA

**ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA RIMODULAZIONE DEL PIANO DI ZONA
2013/2015 DEL DISTRETTO SOCIO SANTARIO N. 30
COMUNE CAPO- FILA PATTI**

<i>Il giorno</i>	<i>del mese di</i> Tra	<i>dell'anno</i>
Le amministrazioni comunali di:		
1. Patti	Capofila AOD N.1	
2. Brolo	"	
3. Gioiosa Marea	"	
4. Librizzi	"	
5. Montagnareale	"	
6. Oliveri	"	
7. Piraino	"	
8. San Piero Patti	"	

- L'ASP N. 5 di Messina rappresentata dal Direttore Generale o suo delegato.
- Rappresentanti Istituzioni scolastiche scuole primarie e secondarie di primo grado del Distretto D30.

Per modificare il precedente accordo di programma relativo al P.D.Z. 2013-2015, così come previsto dalla Circolare n.2 /2020 dell'Assessorato Famiglia , Politiche Sociali, rimodulando l' Azione n.1 – Assistenza Socio Educativa Domiciliare e sostegno extrascolastico Minori Scuole Primarie e Secondarie – prima annualità – €. 23.755,92 e seconda annualità di €. 71.177,76 per un totale di €. 94.953,68 le cui risorse non sono state utilizzate per istituire un Fondo Emergenza Covid-19 che consenta l'erogazione di contributi per l'azione “ Sostegno al reddito tramite servizio civico - spazio lavoro”.

PREMESSO

che con nota Prot. N.9515 del 01.04.2020, Circolare n.2, l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro ha fornito precise direttive per la rimodulazione dei Piani di Zona 2010-2012, e Piano di zona 2013-2015 al fine di convogliare le relative risorse non utilizzate ad interventi/servizi necessari per rispondere ai bisogni emergenti della collettività dovuti all'epidemia Covid-19;

che con delibera del Comitato dei Sindaci n.2 del 10/08/2020 è stata approvata la rimodulazione del PDZ 2013-2015 implementando l'Azione n.3 “Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione per i minori delle scuole primarie e secondarie” 1^ annualità P.D.Z. 2013/2015 – e fissando l'importo complessivo in €. 126.598,23, a seguito rimodulazione delle Azione n.1 – Assistenza Socio Educativa Domiciliare e sostegno extrascolastico Minori Scuole Primarie e Secondarie – prima annualità – €. 23.755,92 e seconda annualità di €. 71.177,76 e l'azione n. 3 “ Assistenza all'autonomia e alla comunicazione per i minori delle Scuole primarie e secondarie 1° “ prima annualità di €. 31.664,55 del P.D.Z. 2013-2015 per un totale di €. 126.598,23 le cui risorse non sono state utilizzate;

che a seguito invio degli atti all'Assessorato Regionale alla Famiglia è stato comunicato che detta rimodulazione non poteva essere accolta in quanto non rispondente ai dettami di cui alla Circolare n.2/2020;

che si è ritenuto opportuno procedere alla nuova rimodulazione del Piano di zona 2013- 2015 in relazione all' Azione n.1 – Assistenza Socio Educativa Domiciliare e sostegno extrascolastico Minori Scuole Primarie e Secondarie – prima annualità – €. 23.755,92 e seconda annualità di €. 71.177,76 per un totale di €. 94.953,68 le cui risorse non sono state utilizzate per istituire un Fondo Emergenza Covid-19 che consenta l'erogazione di contributi per l'azione " Sostegno al reddito tramite servizio civico - spazio lavoro"le cui attività da espletare saranno rivolte *prioritariamente ai soggetti il cui modello ISEE è pari a zero non percependo alcun reddito da lavoro, né alcuna forma di sostegno pubblico, a qualsiasi titolo né rendite finanziarie o proventi monetari a carattere continuativo di alcun genere;di seguito ai soggetti che non risultano destinatari di alcuna forma di sostegno pubblico, a qualsiasi titolo e comunque denominata (indicativamente: Reddito di Cittadinanza, REI, Naspi, Indennità di mobilità, CIG, pensione, esclusi i trattamenti assistenziali percepiti dai soggetti portatori di disabilità, una tantum titolari di partita Iva etc.) e ai soggetti che hanno perso il lavoro o che hanno sospeso o chiuso attività o che svolgevano lavori saltuari e in questa fase dell'emergenza COVID 19 non hanno alcun reddito per il loro sostentamento;*

Saranno esclusi i richiedenti che dal modello Isee risultino possessori di titoli mobiliari o di Stato, buoni fruttiferi, depositi, investimenti finanziari superiori a 1000,00 euro per ogni componente.

Le parti, come sopra costituite, concordano quanto segue

ART. 1

La premessa è parte integrante dell'accordo e vale patto.

ART. 2

CAMPO DI APPLICAZIONE DELL'ACCORDO

L'Accordo di Programma è finalizzato alla rimodulazione del piano di Zona 2013/2015 del Distretto Socio sanitario n. 30 Comune Capofila PATTI , di cui in premessa, approvato con delibera del Comitato dei Sindaci n.1 dell'11/02/2015.

ART. 3

IMPEGNI DEI SOGGETTI FIRMATARI

L'attuazione del contenuto del presente Accordo avviene ad opera dei singoli soggetti firmatari i quali si impegnano espressamente a svolgere le funzioni e i compiti di loro competenza, affidati secondo le modalità previste dall'accordo stesso e da quanto specificato nell'allegato Piano di Zona, nonché a superare gli eventuali ostacoli di ordine tecnico amministrativo, procedurale e organizzativo.

ART. 4

ASSETTO ISTITUZIONALE PER LA PROMOZIONE /GESTIONE DEL PIANO DI ZONA

Il soggetto istituzionale che promuove e cura la programmazione e gestione delle politiche sociali del Distretto Socio Sanitario D30 è il Sindaco del comune Capofila d'intesa con il Comitato dei Sindaci.

Il Comitato dei Sindaci del Distretto è composto dai Sindaci (e loro delegati) dei Comuni del Distretto Socio Sanitario ed è rappresentato dal Sindaco del comune capofila Patti che assume il compito di coordinare i lavori.

Al Comitato dei Sindaci compete:

- La verifica del raggiungimento degli obiettivi del piano di zona attraverso le valutazioni dei risultati delle azioni di monitoraggio sullo stato di attuazione del Piano di Zona;
- L'eventuale rimodulazione delle azioni del piano stesso sulla base delle esigenze che si dovessero verificare, anche su proposta del gruppo piano e fermi restando gli obiettivi come definiti nell'accordo del programma.
- La stipula di protocollo d'intesa o altri accordi con terzi non partecipanti all'accordo di programma.
- La predisposizione di tutti gli altri atti che sono necessari alla realizzazione degli interventi previsti nel piano e non rientrano nella competenza dei singoli comuni o di altri soggetti istituzionali.
- Il contributo, attraverso proprie indicazioni e proposte, alla individualizzazione di futuri obiettivi da recepire negli accordi di programma da stipularsi.

ART. 5 GRUPPO PIANO DISTRETTUALE

Il Gruppo Piano, rappresenta la struttura organizzativa deputata alla redazione e gestione del Piano di zona e costituisce lo strumento operativo del distretto socio-sanitario.
Restano ferme le competenze risultanti dagli accordi di programma precedentemente stipulati, nonché dal regolamento di funzionamento dell'organismo redatto e approvato con delibera del Comitato dei Sindaci nel corso delle attività di programmazione di cui alle precedenti annualità.

ART. 6 PERSONALE PER IL GRUPPO PIANO

L'utilizzo del personale per il Gruppo di Piano avverrà sotto la responsabilità funzionale ed organizzativa del Coordinatore dello stesso.

Restano ferme, per il personale impiegato, la dipendenza amministrativa e i vincoli dello stato giuridico propri dell'Amministrazione di appartenenza, laddove tale personale sia dipendente di una delle amministrazioni locali interessate.

ART. 7 MODIFICHE

Eventuali modifiche dell'accordo sono possibili perché concordate unanimemente tra i soggetti in esso coinvolti e, qualora comportanti aumenti della spesa prevista, ne riportino la relativa copertura finanziaria.

ART. 8 COLLEGIO DI VIGILANZA E SUO FUNZIONAMENTO (ai sensi dell'art. 27 L. 48/919)

La vigilanza sul rispetto degli obblighi del presente accordo è demandata ad un collegio di cui faranno parte i seguenti componenti: I Sindaci dei Comuni come in premessa indicati, il Direttore del distretto Sanitario di Patti e il rappresentante nominato dalla Prefettura di Messina.

Il Collegio di vigilanza, una volta appurati ritardi o negligenze nella realizzazione degli interventi, concorderà le soluzioni o gli interventi da adottare, ivi inclusa la possibilità di proporre le necessarie modifiche al presente accordo.

ART. 9 EVENTUALE PROCEDIMENTO DI ARBITRATO

Le vertenze che dovessero sorgere fra gli Enti aderenti all'accordo di programma, e che non si possono definire in via amministrativa, saranno definite da un collegio di tre arbitri, uno ciascuno in rappresentanza delle Parti e il Terzo, con funzione di Presidente, scelto congiuntamente dai primi due. Il Collegio in questione deciderà secondo legge.

ART. 10
PUBBLICAZIONE

Il legale rappresentante del Comune Capofila, trasmette alla Regione Siciliana-Ufficio Piano Commissione Tecnica per l'Accompagnamento e Assistenza presso il Dipartimento Regionale Enti Locali Via Trinacria n. 34 Palermo, il presente Accordo di Programma ed i relativi atti allegati, ai fini della prescritta verifica di compatibilità con le suddette Linee Guida; successivamente provvederà alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana.

ART. 11
DURATA

Il presente accordo ha durata triennale; esso si concluderà ad avvenuta ultimazione dei progetti integrati e degli interventi previsti nel Piano di zona 2013/2015, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

ART. 12
NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente accordo si rinvia alla vigente disciplina generale dell'accordo di programma, di cui all'art. 34 (d.lgs. 267/2000).
Il presente accordo è composto di n.4 pagine

In fede e a piena conferma di quanto sopra, le parti si sottoscrivono come segue

Comune di Patti

Comune di Brolo

Comune di Gioiosa Marea

Comune di Librizzi

Comune di Montagnareale

Comune di Oliveri

Comune di Piraino

Comune di San Piero Patti

ASP N.5 Distretto di Patti

Rappresentanti Istituzioni scolastiche

PDZ 2013/2015

PIANO FINANZIARIO AZIONE - Rimodulazione Circolare 2 dell'1/04/2020

N. Azione 1- Titolo Azione _ Politiche Sociali _ Assegno Civico

Voci di spesa	Quantità	Tempo	Costo unitario	Costo Totale
		ore/mesi		
RISORSE UMANE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: responsabile azione, responsabile tecnico del servizio, assistente sociale, mediatori socio-culturali, consulenti, segretari, ausiliari, operatori, amministrativi, esperti di monitoraggio e valutazione, ecc.)</i>				
Utenti	105	15120	€ 6,00	€ 90.720,00
Subtotale	15120			
RISORSE STRUTTURALI				
assicurazione RCT infortuni				€ 4.233,68
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>				
.....				
Subtotale				
SPESE DI GESTIONE				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: cancelleria, spese utenze, materiali per le pulizie, acquisto materiale informativo, abbonamenti, costi connessi alla comunicazione, ecc.)</i>				
.....				
Subtotale				
ALTRE VOCI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: IVA, ecc.)</i>				
.....				
Subtotale				
TOTALE				€ 94.953,68

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento[3]	Totale
€ 94.953,68				€ 94.953,68

Comune di San Piero Batt. (ME) Prof. N. 0011647 del 15-10-2020 in arrivo

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142, recapito dell'art. 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso: IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data.....11-11-2020.....

Il Responsabile

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato **DICHIARA**: che in relazione all'impegno di spesa di € _____ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data.....

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data.....11/11/2020.....

Il Responsabile

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recapito dell'art.1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

ATTESTA

Che la complessiva spesa di E , trova copertura finanziaria alla MISSIONE..... PROGRAMMA..... TITOLO..... CAPITOLO P.E.G.....del bilancio 2020_

Data.....

Il Ragioniere

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
CONSIDERATO che
VISTA la Legge 08-06-1990, n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali;
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;
con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo .

LA GIUNTA MUNICIPALE

Con separata votazione e con voti unanimi

DELIBERA

Di dichiarare l'atto deliberativo immediatamente esecutivo.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L' Assessore Anziano

Cipriani A. R. P. M.

Il Sindaco

[Signature]

Il Segretario Comunale

[Signature]

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 12-11-2020

E fino al 27-11-2020

L'Addetto

Di Dio Giovanni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 12-11-2020

Ed ivi è rimasta affissa per 15 gg. consecutivi

Dal 12-11-2020 al 27-11-2020

Li _____

Il Segretario Comunale

Dott.sa Provvidenza Limina

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line il 12-11-2020

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 11-11-2020

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 comma 2 L.R. 44/91

Dalla Residenza Municipale , Li 11-11-2020

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Provvidenza Limina