



11-06-2020

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DI  
CONSIGLIO COMUNALE**

**Oggetto:** Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Art. 21 D.Lgs. n. 50/2016 -  
Approvazione programma 2020/2021.

**COPIA**

L'anno duemilaventi il giorno undici del mese di giugno  
Con inizio alle ore 18.00, nella sala delle adunanze del Comune.

Alla convocazione in seduta ordinaria che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
MARTINO Daniela	X		CAMUTI Gian Luca	X	
FORZANO Giuseppe	X		NEPUMACENO Katia	X	
IORE Sergio Gaetano	X		PAGANA Francesco	X	
HAMLAOUI SAPORITO Leila		X	PAGLIAZZO Vincenzina	X	
CATALANO Carmela		X			
INTERDONATO Armando		X			
SEAGUONE ANTONINO	X				
DI BELLA Gianluca	X				

Assegnati n. 12 in carica n. 12 presenti n. 9 Assenti n. 3

Fra gli assenti sono giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i signori :

La dott.ssa MARTINO Daniela nella sua qualità di Presidente, verificato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza e designa scrutatori i Signori :

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Provvidenza Limina

La seduta è pubblica. Sono presenti il Sindaco e gli Assessori: CAMUTI - MARCHESIO

~~DI BELLA~~ - DI BELLA

# PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

## AREA TECNICA

N.ro della proposta 06

del 12 MAR. 2020

**OGGETTO:** Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Art. 21 D.Lgs. n. 50/2016 –  
Approvazione programma 2020/2021.

### RELAZIONE

#### Premesso:

Che l'articolo 21 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei contratti, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) prevede:

• **(comma 1)** *“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.”*

• **(comma 6)** *“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. “Nell’ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l’elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d’importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all’articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall’articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.”*

• **(comma 7)** *“Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell’Osservatorio di cui all’articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all’articolo 29, comma 4.”*

• **(comma 8)** *“con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:*

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l’eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell’elenco annuale;*
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
- d) i criteri per l’inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazioni minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell’attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;*

• **(comma 9)** *“fino all’adozione del decreto di cui al comma 8, si applica l’articolo 216, comma 3.*

Che il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con Decreto 16/01/2018, n. 14, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 09/03/2018, ha adottato il *“ Regolamento recante procedure e schemi -tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali “*, previsto al comma 8 del citato art. 21 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. .

**Visto** che il Segretario Comunale ha invitato i Responsabili di Area a produrre, per quanto di propria competenza, i prospetti contenenti l’elenco degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ai 40.000,00 da inserire nella programmazione 2020/2021;

**Tenuto conto** che, sulla base dei riscontri l'Area Tecnica ha predisposto lo schema del programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi, allegato al presente atto;

**Che** con delibera di G.M. n. 291 del 17/12/2019 è stato approvato lo schema del programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro;

**Tutto ciò premesso,**

**Ritenuto** di provvedere in merito;

### **PROPONE**

1. Di approvare il programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro, predisposto ai sensi dell'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, predisposto sulle schede di cui al decreto 16/01/2018, n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

2. Di dare atto che la programmazione in oggetto è stata predisposta nel rispetto dei documenti programmatori dell'Ente.

**Il Responsabile dell'istruttoria**

*Arch. Giacomo Furnari*

**IL SINDACO**

*Salvatore Vittorio Fiore*

IL PRESIDENTE

Pone in discussione l'argomento con oggetto " Programma biennale degli acquisti di beni e servizi – art. 21 D.Lgs.n. 50/2016- Approvazione programma 2020/2021" ed espone proposta

Si allontana il consigliere Interdonato

IL CONSIGLIO

Sentita la proposta con oggetto "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi – art. 21 D.Lgs.n. 50/2016- Approvazione programma 2020/2021"

Visto il d.lgs 267/2000 e ss.mm e ii

Visto lo Statuto Comunale

Visto l'Orel vigente in Sicilia

Ad unanimità di voti

DELIBERA

Di approvare la proposta "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi – art. 21 D.Lgs.n. 50/2016- Approvazione programma 2020/2021"

IL CONSIGLIO

Con separata ed unanime votazione

DELIBERA

Di rendere l'atto immediatamente esecutivo

Rientra il consigliere Interdonato.

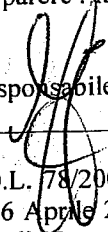
**PROGRAMMA BIENNALE DI BENI E SERVIZI 2020/2021**

<b>TIPOLOGIA Servizi/Forniture</b>	<b>OGGETTO Descrizione dell'oggetto del contratto</b>	<b>Annualità</b>	<b>Importo presunto</b>
SERVIZIO	Assistenza domiciliare anziani	2020/21	≥ 40.000,00
FORNITURA	Pasti caldi per la mensa scolastica	2020/21	≥ 40.000,00
SERVIZIO	Raccolta e trasporto rr.ss.uu.	2020/21	≥ 200.000,00
SERVIZIO	Gestione casa di riposo " Villa Marià "	2020/21	≤ 200.000,00

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data **12 MAR. 2020**

Il Responsabile



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato. Dichiaro: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

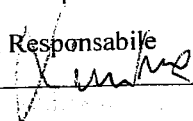
Data.....

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data **19 MAR. 2020**

Il Responsabile



Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

**ATTESTA**

Che la complessiva spesa di E ..... , trova copertura finanziaria MISSIONE .....  
PROGRAMMA.....TITOLO.....  
CAPITOLO .....del bilancio 201\_\_ ( Imp. Provv. n. \_\_\_\_ )

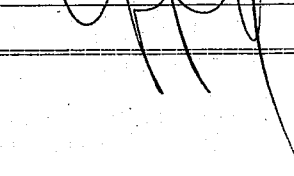
Data.....

Il Ragioniere

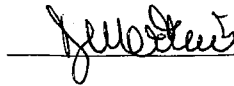
---

Il presente verbale, dopo lettura si sottoscrive per conferma

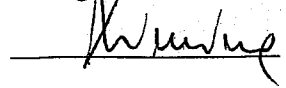
Il Consigliere Anziano



Il Presidente



Il Segretario Comunale



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 13-06-2020  
E fino al 28-06-2020

L'Addetto  
F.L. Giovanni Di Dio

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione :  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 13-06-2020

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi  
E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Dal 13-06-2020 al 28-06-2020

Li \_\_\_\_\_

F.L. Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Provvidenza Limina

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale il 13-06-2020

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 11-06-2020

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;;

Perché dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16, L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale, Li 11-06-2020

F.L. Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Provvidenza Limina