



COMUNE DI SAN PIERO PATTI

Città Metropolitana di Messina

Registro

N. 38

04/03/2020

COPIA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Approvazione piano triennale 2020/2022 di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 1 – comma 594 e seguenti – della L. finanziaria 2008.

L'anno duemilaventi il giorno quattro del mese di marzo, con inizio alle ore 12,45, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge .

Presiede l'adunanza il Sig. FIORE Salvatore Vittorio nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

		Presenti	Assenti
FIORE Salvatore Vittorio	Sindaco	X	
INTERDONATO Armando	Vice-Sindaco	X	
PETTINATO Rosa Sandra	Assessore		X
MARCHELLO Carmelita	Assessore	X	
DI BELLA Gianluca Antonino	Assessore		X

Fra gli assenti giustificati (art. 173 dell'Ord. EE.LL.) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Provvidenza Limina, il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

COMUNE DI SAN PIERO PATTI

Città Metropolitana di Messina

Proposta di deliberazione di Giunta Municipale

n. 38

del 04 marzo 2020

Oggetto: Approvazione piano triennale 2020/2022 di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 1 – comma 594 e seguenti – della L. finanziaria 2008.

Relazione

PREMESSO che la Legge n. 224 del 24.12.2007 (*finanziaria 2008*) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;

CHE, in particolare, l'art. 2 – comma 594 – prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 – comma 2 – del decreto legislativo 30 marzo 2001 – n. 165 – adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di:

- a. Dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio;
- b. Autovetture di servizio attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c. Beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

CONSIDERATO che il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenza di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche su un campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

CHE il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicano la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

DATO atto che il comma 597 impone alle pubbliche amministrazioni di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della *Corte dei Conti* competente;

CHE il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs 165/2001 e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale (*D.Lgs 82/2005*);

RILEVATO che il comma 599 impone alle pubbliche amministrazioni, sulla base di criteri e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, da adottare, sentita l'agenzia del demanio entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della presente Legge, all'esito della ricognizione propedeutica all'adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594 e di comunicare al Ministero dell'Economia e delle Finanze i dati relativi a:

- a. I beni immobili a uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantano a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva e indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi diritti in favore di terzi;
- b. I beni immobili a uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità;

VISTA la delibera di Giunta Municipale n. 41 del 01.03.2019 relativa all' "Approvazione piano triennale 2019/2021 di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 1 - comma 594 e seguenti - della L. finanziaria 2008";

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 30.03.2019 relativa all'approvazione del "Piano delle alienazioni Immobiliari anno 2019 – art. 58 D.L. 112/2008 e ss.mm.ii.";

RITENUTO di dover procedere all'individuazione del piano di razionalizzazione spese per il triennio 2020-2022;

VISTO il D.Lvo 18/08/2000 n. 267 recante: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI i pareri "favorevoli" in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell' art. 49 - comma 1 - del D.Lgs n. 267/2000;

PROPONE

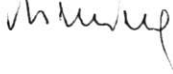
Per quanto riportato in premessa, che qui si intende integralmente trascritto,

- 1) Di approvare, nei termini che seguono, il piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, previsto dall'art. 2 - comma 594 - della L. 244/2007 (finanziaria 2008) :
 - a. Per quanto attiene le dotazioni strumentali, anche informatiche che corredano le postazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio, si dà atto che con delibera di G.M. n. 168 del 19.8.2019 è stato approvato un progetto di digitalizzazione dei processi amministrativi ai sensi del DDG 422/2018 e richiesto relativo finanziamento all'Assessorato Regionale Autonomie Locali e Funzione Pubblica. Si seguirà, comunque, il criterio del mantenimento di una postazione per operatore dipendente e/o amministratore e si intende, pertanto, mantenere invariata la consistenza complessiva delle postazioni operative anche per il triennio 2020-2022;
 - b. Per quanto attiene gli automezzi di servizio, si ritiene congrua la dotazione attuale cercando di mantenerla invariata anche nel triennio 2020-2022 ad eccezione dei casi in cui eventuali interventi di manutenzione e riparazione degli stessi si rivelassero antieconomici rispetto al valore del bene per cui si renderebbe necessario procedere all'acquisto ex novo, fatto salvo per acquisti di automezzi ed attrezzature finalizzati al servizio di Protezione Civile Comunale ovvero all'eventuale ulteriore acquisto di automezzi in osservanza della normativa vigente. Si dà atto, in ogni caso, che si avrà una riduzione di spesa inerente soprattutto la tassa di circolazione, in quanto si è provveduto alla dismissione n. 07 automezzi comunali di cui in allegato "A".
 - c. Per quanto attiene alla telefonia fissa si confermano anche per il triennio 2020-2022 le attuali dotazioni; per quanto attiene alla telefonia mobile, si dà atto che è stata operata una riduzione di spesa in quanto si è proceduto alla disattivazione di n. 04 numerazioni come da prospetto allegato "B".
- 2) Di trasmettere il presente atto deliberativo ai responsabili di servizio per gli adempimenti di rispettiva competenza.
- 3) Di pubblicare il presente piano sul sito istituzionale dell' Ente, adempiendo alle prescrizioni di pubblicazione di cui all'art. 11 del D.Lgs 165/2001 e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs 82/2005);
- 4) Di dare atto che a consuntivo annuale dev'essere trasmessa, alla sezione regionale della Corte dei Conti ed agli organi di controllo interno, una relazione sui risultati ottenuti (comma 697 art. 2 L. 244/2007);

Il Resp. dell'Istruttoria
Mario Fiore



IL RESP. AREA AMM.VA
D.ssa Lirina Provvidenza



IL SINDACO
Salvatore Vittorio Fiore



REVISIONE AUTOMEZZI COMUNALI

AUTOMEZZO	TARGA	ULTIMA REVISIONE	DA PRENOTARE ENTRO IL	NOTE
FIAT A55F10	ZA 446BX	DISMESSO	_____	FERMO
FIAT DUCATO	ME 483468	DISMESSO	_____	
FIAT DUCATO	EV 263 LL	DISMESSO	_____	
FIAT DUCATO	ME 483470	DISMESSO	_____	FERMO
IVECO DAILY	CT 914 ML			
IVECO DAILY	CT 940 ML			
IVECO DAILY	CW 015TH			
IVECO 135-17 AUTOB.	ME 394965			
FIAT STILO	CS 782 CA			
FIAT PANDA	CZ 832 XJ			
SUZUKI IGNIS	CN 409 JZ			
MITSUBISHI PIKUP	CN 190 JJ	DISMESSO	_____	
FIAT DOBLO'	CN 142 MB			
PIAGGIO PORTER	DD 917 SG			
PIAGGIO APE	AB 12766			
FIAT PANDA Mis.	BE 180 ZH			
"SERV. IDRICO"	BE 181 ZH			
IVECO 65-12	ME 481360	DISMESSO	_____	FERMO
FIAT PUNTO VV.UU.	CN 874 MB			
FIAT 40	ME 359221	DISMESSO	_____	FERMO
FIAT PANDA V.U.	ME 523355			
BOB CAT	AAD 147			



COMUNE DI SAN PIERO PATTI
N.0014554 - 08.11.2019 - Ora: 11:24
CAT. XIV CLASSE 1 ARRIVO

Milano, 08/11/2019

Wind Tre S.p.A.
Largo Metropolitana, 5
20017 Rho (MI)
www.windtrebusiness.it

Spettabile Comune Di San Piero Patti
Alla cortese attenzione di Trovato Ornella
Piazza Alcide De Gasperi 1
Comune di San Piero Patti
Codice Cliente: 000290125

Gentile Cliente,

La presente per comunicarLe che abbiamo avviato il processo per la Disattivazione dei servizi 3886596473, 3886596291, 3886596580 e 3886596592, come da richiesta pervenuta in data 08/10/2019 in riferimento al contratto 1155990773983 – Sede di Rif. 719041, attivo con Ragione Sociale Comune Di San Piero Patti e P. iva. 86000390830.

Cordiali Saluti
Servizio Clienti WIND TRE BUSINESS
Wind Tre S.p.A.

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data 04-03-2020

Il Responsabile

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichjara: che in relazione all'impegno di spesa di € _____ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 04-03-2020

Il Responsabile del Servizio

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

ATTESTA

Che la complessiva spesa di E trova copertura finanziaria alla MISSIONE
PROGRAMMA..... TITOLO.....
CAPITOLOdel bilancio 201__ (Imp. Provv. n. _____)

Data

Il Ragioniere

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;
con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

LA GIUNTA MUNICIPALE

- con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge,

DELIBERA

- Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L' Assessore Anziano

Il Sindaco

Il Segretario Comunale

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 05-03-2020

E fino al 20-03-2020

L'Addetto
DI Dio Giovanni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 05-03-2020

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on- line per 15 gg. consecutivi

Dal 05-03-2020 al 20-03-2020

Li _____

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Provvidenza Limina

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale 05-03-2020

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 04-03-2020

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale ,li 04-03-2020

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Provvidenza Limina