



COMUNE DI SAN PIERO PATTI  
Provincia di Messina

Registro

N. 291

17-12-2019

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto:** Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Art. 21 D.Lgs. n. 50/2016 - Adozione schema di programma.

COPIA

L'anno duemiladiciannove il giorno *dicionette* del mese di *dicembre*  
Con inizio alle ore *15,30*, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. FIORE Salvatore Vittorio

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
<b>FIORE</b> Salvatore Vittorio	Sindaco	X	
<b>INTERDONATO</b> Armando	Vice-Sindaco		X
<b>PETTINATO</b> Rosa Sandra	Assessore	X	
<b>LAMANCUSA</b> Marco	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor. Dott.ssa Provvidenza Limina  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

### III AREA TECNICA

Nr. Ord. Della proposta 244

Li 21-11-2019

**OGGETTO:** Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Art. 21 D.Lgs. n. 50/2016 – Adozione schema di programma 2020/2021.

#### RELAZIONE

##### **Premesso:**

**Che** l'articolo 21 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei contratti, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) prevede:

• **(comma 1)** *“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.”*  
*“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro.*

• **(comma 6)** *“Nell’ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l’elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d’importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all’articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall’articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.”*

• **(comma 7)** *“Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell’Osservatorio di cui all’articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all’articolo 29, comma 4.”*

• **(comma 8)** *“con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:*

*a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*

*b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l’eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell’elenco annuale;*

*c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*

*d) i criteri per l’inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazioni minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*

*e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*

*f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell’attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;*

**Visto** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16.1.2018, n. 14 con cui si approvano i contenuti, ordine di priorità, modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e gli obblighi informativi e di pubblicità ;

**Visto** che il Segretario Comunale ha invitato verbalmente i Responsabili di Area a produrre, per quanto di propria competenza, i prospetti contenenti l'elenco degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ai 40.000,00 da inserire nella programmazione 2020/2021;

**Tenuto conto** che, sulla base dei riscontri l'Area Tecnica ha predisposto lo schema del programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi, allegato al presente atto;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

### **PROPONE**

1. Di approvare lo schema del programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro, predisposto ai sensi dell'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

2. Di dare atto che la programmazione in oggetto è stata predisposta nel rispetto dei documenti programmatori dell'Ente;

3. Di dichiarare, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del citato D.Lgs. n. 267/2000 al fine di dare attuazione agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016.

**Il Responsabile dell'istruttoria**  
*Arch. Giacomo Furnari*

**IL SINDACO**  
*Salvatore Vittorio Fiore*

**PROGRAMMA BIENNALE DI BENI E SERVIZI 2020/2021**

<b>TIPOLOGIA</b> Servizi/Forniture	<b>OGGETTO</b> Descrizione dell'oggetto del contratto	<b>Annualità</b>	<b>Importo presunto</b>
SERVIZIO	Assistenza domiciliare anziani	2020/21	≥ 40.000,00
FORNITURA	Pasti caldi per la mensa scolastica	2020/21	≥ 40.000,00
SERVIZIO	Raccolta e trasporto rr.ss.uu.	2020/21	≥ 200.000,00
SERVIZIO	Gestione casa di riposo " Villa Marià "	2020/21	≤ 200.000,00

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data 21-11-2019

Il Responsabile

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiaro: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 21-11-2019

Il Responsabile del Servizio

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E ..... trova copertura finanziaria alla MISSIONE .....  
PROGRAMMA ..... TITOLO .....  
CAPITOLO ..... del bilancio 201\_\_ ( Imp. Provv. n. \_\_\_\_\_ )

Data

Il Ragioniere

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

- con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge,

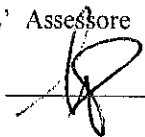
**DELIBERA**

- Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo

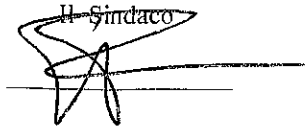
*Delle 11*

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L' Assessore Anziano



Il Sindaco



Il Segretario Comunale



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 18-12-2019

E fino al 02-01-2020

L'Addetto  
F.L. DI Dio Giovanni

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 18-12-2019

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Dal 18-12-2019 al 02-01-2020

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

F.L. Dott.ssa Provvidenza Limina

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale 18-12-2019

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 29-12-2019

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale

F.L. Dott.ssa Provvidenza Limina