



COMUNE DI SAN PIERO PATTI
Provincia di Messina

Registro

N. 232

19-11-2019

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Oggetto: Assegnazione risorsa alla Responsabile di Area Servizi Demografici-URP-Socio Culturale per "acquisto stampante per l'ufficio Servizi Demografici".

COPIA

L'anno duemiladiciannove il giorno ~~dieciannove~~ del mese di **NOVEMBRE**
Con inizio alle ore **18.00**, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. FIORE Salvatore Vittorio

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
FIORE Salvatore Vittorio	Sindaco	X	
INTERDONATO Armando	Vice-Sindaco	X	
PETTINATO Rosa Sandra	Assessore	X	
LAMANCUSA Marco	Assessore		X

Fra gli assenti giustificati (art. 173 dell'Ord. EE.LL.) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor. Dott.ssa Provvidenza Limina
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI – URP – SOCIO CULTURALE

Nr. Ord. della proposta 235

Li 14/11/2019

OGGETTO: Assegnazione risorsa alla Responsabile di Area Servizi Demografici – URP – Socio Culturale per “acquisto stampante per l’ufficio Servizi Demografici”.

RELAZIONE

Premesso che occorre dotare l’ufficio Servizi Demografici di una ulteriore stampante di ultima generazione, idonea all’utilizzo delle procedure Halley per la stampa degli atti di Stato Civile e per le carte d’identità cartacee;

Che per quanto sopra, si rende necessario assegnare adeguate risorse alla Responsabile dell’Area Servizi Demografici – URP – Socio Culturale dott.ssa Graziella CASTELLINO;

Che da indagine di mercato risulta necessaria la somma di circa € 1.200,00 IVA inclusa;

Che al cap. 2150.4 del bilancio preventivo 2019 vi è sufficiente disponibilità economica;

Ritenuto di dover assegnare detta risorsa alla Responsabile dell’Area Servizi Demografici – URP – Socio Culturale, la quale procederà ad effettuare tutti gli adempimenti necessari e conseguenti;

PROPONE

Per quanto in premessa

1. Assegnare la complessiva somma di € 1.200,00 alla Responsabile Area Servizi Demografici – URP – Socio Culturale, dott.ssa Graziella Castellino, la quale provvederà agli adempimenti necessari e conseguenti all’acquisto di una ulteriore stampante per l’ufficio Servizi Demografici, idonea all’utilizzo delle procedure Halley;
2. Dare atto che la somma di € 1.200,00 trova imputazione al cap. 2150.4 del bilancio di previsione 2019;
3. Demandare alla Responsabile di Area Servizi Demografici – URP – Socio Culturale ogni successivo adempimento relativo a quanto sopra.
4. Dichiarare la deliberazione di approvazione della presente proposta, immediatamente esecutiva, stante l’urgenza di procedere all’impegno di spesa.

La Responsabile dell’istruttoria

Cinzia SVEZIA


Il Proponente
Salvatore Vito FIORE


In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data 14/11/2019

Il Responsabile



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiaro: che in relazione all'impegno di spesa di € 1.200,00 è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data


Il Responsabile



IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere favorevole

Data 2019

Il Responsabile del Servizio



Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

ATTESTA

Che la complessiva spesa di E 1.200,00..... trova copertura finanziaria alla MISSIONE A.....
PROGRAMMA F..... TITOLO 2.....
CAPITOLO 2150 A.....del bilancio 2019 (Imp. Provv. n. 350)

Data

2019

Il Ragioniere



LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

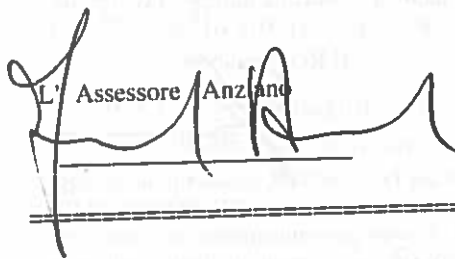
LA GIUNTA MUNICIPALE

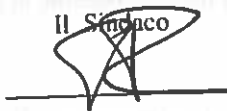
Con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge

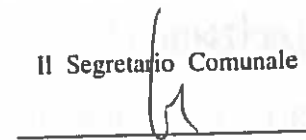
DELIBERA

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L' Assessore Anziano


Il Sindaco


Il Segretario Comunale


Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 20-11-2019

E fino al 05-12-2019

L'Addetto

 DI Dio Giovanni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 20-11-2019

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Dal 20-11-2019 al 05-12-2019

Li _____

Il Segretario Comunale

 Dott.ssa Provvidenza Limina

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale 20-11-2019

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 19-11-2019

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale ,li 19-11-2019

Il Segretario Comunale

 Dott.ssa Provvidenza Limina