



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
Provincia di Messina

Registro

N. 213

28-10-2019

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Vertenza Scolaro Francesco/Comune.  
Autorizzazione al Responsabile di Area alla  
sottoscrizione della Transazione ed  
assegnazione risorse.

COPIA

L'anno duemiladiciannove il giorno ~~VENERDÌ~~ del mese di Ottobre  
Con inizio alle ore 18,00, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta  
Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. FIORE Salvatore Vittorio

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
<b>FIORE</b> Salvatore Vittorio	Sindaco	X	
<b>INTERDONATO</b> Armando	Vice-Sindaco		X
<b>PETTINATO</b> Rosa Sandra	Assessore	X	
<b>LAMANCUSA</b> Marco	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor. Dott.ssa Provvidenza Limina  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

## AREA Amministrativa

Nr. Ord. della proposta 205

Li 14-10-2019

**OGGETTO:** Vertenza Scolaro Francesco/Comune. Autorizzazione al Responsabile di Area alla sottoscrizione della Transazione ed assegnazione risorse.

### RELAZIONE

Premesso:

**CHE** in data 16.07.2019, con delibera giuntale n. 133 è stato approvato lo schema di transazione della controversia instaurata tra la ditta Scolaro Francesco ed il Comune di San Piero Patti;

**CHE** nel sopracitato schema era stato previsto il termine di pagamento entro il 31.08.2019;

**CONSIDERATO** che entro tale termine non si è riusciti a firmare la transazione di cui sopra;

**CHE** la ditta Scolaro con nota prot. n. 11797 del 04.09.2019 si è dichiarata disponibile ad accettare il pagamento entro il 30.11.2019;

**RILEVATO** che occorre autorizzare il Responsabile di Area alla sottoscrizione della transazione per il pagamento di €. 13.000,00 in favore del Sig. Scolaro Francesco e di €. 5.106,92 in favore dell'avv. Verderico Antonio;

**DATO ATTO** che l'importo per il pagamento di €. 13.000,00 in favore della Ditta Scolaro risulta già impegnato con la determina n. 273/2009, che a seguito riaccertamento straordinario dei residui di cui alla delibera di G.M. n. 148 del 21.09.2015 è stata reimputata all'esercizio 2016 e da ultimo con riaccertamento ordinario dei residui di cui alla delibera di G.M. n.76 del 07.05.2019, risulta finanziata dal FPV del bilancio 2019;

**CHE** occorre assegnare la risorsa di €. 5.106,92 per procedere al pagamento di quanto dovuto all'avv. Verderico Antonio;

### PROPONE

per quanto in premessa,

- 1) Di autorizzare il Responsabile di Area Dott.ssa LIMINA Provvidenza alla sottoscrizione della transazione.
- 2) Assegnare al Funzionario Responsabile dell'area Amministrativa la complessiva somma di €.5.106,92 demandando allo stesso ogni successivo atto in ordine all'impegno ed al pagamento.
- 3) Dare atto che la suddetta somma trova copertura sul capitolo 10600.1 del bilancio 2019.
- 4) Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Franca Saltafosso

Il Sindaco  
Salvatore Vittorio FIORE

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data 14-10-2019

Il Responsabile

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiaro: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 14-10-2019

Il Responsabile del Servizio

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

#### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E 5106,92 ..... trova copertura finanziaria alla MISSIONE ..... 1  
PROGRAMMA ..... 2 ..... TITOLO ..... 1 .....  
CAPITOLO ..... 10600 ..... 1 ..... del bilancio 2019 ( Imp. Provv. n. 265 )

Data 14-10-2019

Il Ragioniere

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

#### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

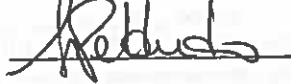
Con separata votazione e con voti unanimi,

#### DELIBERA

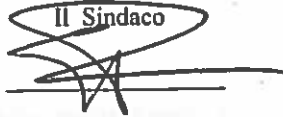
Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L' Assessore Anziano



Il Sindaco



Il Segretario Comunale



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 29-10-2019

E fino al 13-11-2019

L'Addetto  
F. + DI Dio Giovanni

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on- line il giorno 29-10-2019

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on- line per 15 gg. consecutivi

Dal 29-10-2019 al 13-11-2019

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

F. + Provvidenza Limina

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on- line Comunale 29-10-2019

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 28-10-2019

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale ,li 28-10-2019 Il Segretario Comunale

F. + Provvidenza Limina