



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
**Provincia di Messina**

Registro

N. 102

11-06-2018

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE.**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**COPIA**

**Oggetto** Integrazione somme per affidamento del servizio mensa scolastica per gli alunni della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado dell'Istituto Comprensivo - Plesso di San Piero Patti - A.S. 2018/2019.

L'anno duemiladiciannove il giorno VENERDI del mese di GIUGNO  
Con inizio alle ore 17,30, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Salvatore Vittorio FIORE

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
Fiore Salvatore Vittorio	Sindaco	X	
Interdonato Armando	V. Sindaco- Ass. Anziano	X	
Pettinato Rosa Sandra	Assessore	X	
Lamancusa Marco	Assessore		X

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor Dott.ssa Provvidenza Limina  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale , dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

## AREA SERVIZI DEMOGRAFICI-URP- SOCIO CULTURALE

Nr. Ord. della proposta 108

Li 07.06.19

**Oggetto:** integrazione somme per affidamento del servizio mensa scolastica per gli alunni della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado dell'Istituto Comprensivo – Plesso di San Piero Patti – A.S. 2018/2019.

### RELAZIONE

PREMESSO che con determina del Funzionario n. 316 del 28.12.2018 è stato impegnato in favore della ditta Nebrodi Ristorazione la complessiva somma di € 49.129,23 con imputazione quanto da € 48.129,23 sul cap. 2000.8 bil 2019 e quanto ad € 1.000,00 sul cap. 1878.19 bil. 2019 per affidamento del servizio mensa scolastica per gli alunni della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado dell'Istituto Comprensivo – Plesso di San Piero Patti – A.S. 2018/2019 e di preparazione pasti per gli anziani in condizioni di difficoltà.

CONSIDERATO che, il numero degli studenti nell'ultimo mese scolastico hanno usufruito del servizio di mensa scolastica è aumentato notevolmente e che, quindi, le somme impegnate non risultano sufficienti per la liquidazione della fattura di maggio;

VALUTATO che per assicurare la liquidazione della fattura di maggio occorre integrare la somma impegnata con la determina suindicata, con una somma pari ad € 762,18;

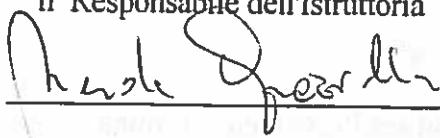
CHE la suddetta somma trova disponibilità al cap. 2000.8 del bil. 2019;

Per quanto in premessa:

### PROPONE

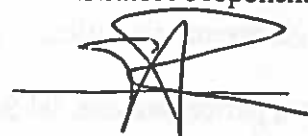
- 1) Di assegnare al Responsabile dell'Area F.F. Sig.ra Giuseppina Galvagno, la somma di € 762,18 con imputazione al cap. 2000.8 del bilancio 2019 quale integrazione somme per affidamento del servizio mensa scolastica per gli alunni della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado dell'Istituto Comprensivo – Plesso di San Piero Patti – A.S. 2018/2019.
- 2) Di incaricare il suddetto Responsabile del Servizio di adottare gli atti consequenziali in conformità alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia;
- 3) Di dichiarare l'atto approvativo della presente proposta immediatamente esecutivo stante l'urgenza di liquidare la fattura.

Il Responsabile dell'Istruttoria



---

L'Amministratore Proponente



---

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142, recapito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data.....07.06.19.....

Il Responsabile

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato DICHIARA: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data.....

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data.....1.1.010.2019

Il Responsabile

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recapito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E 762,18 ..... trova copertura finanziaria alla MISSIONE.....4  
PROGRAMMA.....6..... TITOLO.....1.....  
CAPITOLO P.E.G. 2009 8 ..... del bilancio 2019 - (IMP. Prov. n. 134)

Data.....1.1.010.2019

Il Ragioniere

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che  
VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;  
VISTO lo Statuto Comunale;  
VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;  
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;  
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;  
con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo *immediatamente esecutivo e responsabile pro tempore un'Anc. URP - un'ipotesi culturale*

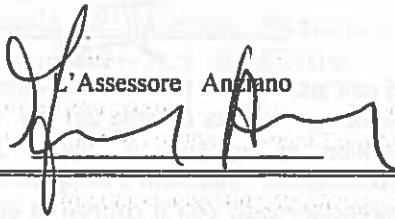
LA GIUNTA MUNICIPALE

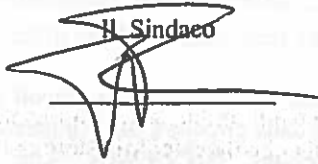
Al fine di consentire la liquidazione della fattura con separata votazione e con voti unanimi

### DELIBERA

Di dichiarare l'atto deliberativo immediatamente esecutivo.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma


L'Assessore Anziano  


Il Sindaco  


Il Segretario Comunale  


Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line

Il 12-06-2019  
E fino al 27-06-2019

L'Addetto  
 Di Dio Giovanni

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno 12-06-2019

Ed ivi è rimasta affissa per 15 gg. consecutivi

Dal 12-06-2019 al 27-06-2019

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

 Dott.ssa Provvidenza Limina

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on line il 12-06-2019

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 11-06-2019

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 comma 2 L.R. 44/91

Dalla Residenza Municipale, Li 11-06-2019

Il Segretario Comunale

 Dott.ssa Provvidenza Limina