



# COMUNE DI SAN PIERO PATTI

## Provincia di Messina

2^ AREA – Ragioneria - “ SERVIZIO ECONOMATO “

\*\*\*\*\*

COPIA

Determinazione N. 46 del 03.12.2018

Protocollo n 16255

REGISTRO GENERALE

Determinazione N. 244 del 03.12.2018

Ufficio: *RAGIONERIA*

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI NOLEGGIO DI N. 2 FOTOCOPIATRICI AD USO UFFICI COMUNALI ANNI 2019- 2020.=**

L'anno duemiladiciotto il giorno Tre del mese di Dicembre

### IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI

**PREMESSO** che con Delibera di G. M. n.242 del 15.11.2018, esecutiva, è stato assunto impegno provvisorio al Capitolo 2110,3- codice SIOPE 1401 - del bilancio 2019 e 2020, assegnando a questo Responsabile del Servizio la risorsa di € 5.648,08, occorrente per il servizio di noleggio e servizi connessi di n. 2 macchine fotocopiatrici per gli Uffici comunali vari Anni 2019 – 2020 :

#### FOTOCOPIATRICI UBICATE PRESSO LA SEDE MUNICIPALE:

**RICHIAMATA** la precedente determinazione n° 206/2016 con la quale è stato disposto il noleggio delle fotocopiatrici in uso agli uffici comunali per il periodo di cinque anni dalla data di consegna delle nuove fotocopiatrici;

**DATO ATTO** che la consegna delle nuove macchine fotocopiatrici è stata effettuata in data 27.01.2017 ed il contratto di noleggio in essere deve intendersi riferito al periodo 01/03/2017 – 28/02/2021;

**RICORDATO** che il costo relativo al noleggio delle due fotocopiatrici multifunzione in uso degli uffici comunali, così come individuate nella determina sopraccitata n° 206/2011, risulta quantificato come di seguito indicato:

- Canone noleggio trimestrale complessivo delle due Fotocopiatrici € 656,02 IVA inclusa
- Canone per eventuali Copie eccedenti il quantitativo minimo stabilito € 49,99 IVA inclusa

**DATO ATTO**, quindi, che il costo complessivo trimestrale per il noleggio delle due fotocopiatrici oggetto del presente provvedimento da utilizzare presso gli uffici della sede municipale risulta essere pari per un totale complessivo di € 656,02 / trimestre oltre eventuali eccedenze ;

**RITENUTO** di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per il corrente anno 2016 onde provvedere al pagamento dei canoni di noleggio dei fotocopiatori di cui sopra al fine di non interrompere il servizio, secondo quanto stabilito dalla convenzione in essere stipulata con la CONSIP S.p.A. e conservati agli atti dell'ufficio ragioneria (contratti di noleggio n. 3667851750 e n. 3667851458 – fornitore XEROX S.p.A.);

**VISTI:**

- il D. Lgs. 23.06.2011 n° 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, così come corretto ed integrato dal D. Lgs. 10.08.2014, n° 126;
- il paragrafo 16 dell'allegato n° 1 (principi generali o postulati – principio della competenza finanziaria) del D. Lgs 23/06/2011, n° 118, come modificato dal D. Lgs. 10.08.2014, n° 126, in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione viene a scadenza;

**ACCERTATA** la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2 del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 3 agosto 2009, n° 102;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

**VISTO:**

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;

**RICHIAMATI**, in particolare, gli articoli 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000;

**PER TUTTO QUANTO SOPRA ,**

<b>DETERMINA</b>
------------------

- 1) **DI ASSUMERE**, per le motivazioni in premessa indicate, formale impegno di spesa per il noleggio e per l'assistenza tecnica delle fotocopiatrici in uso presso gli uffici della sede municipale come di seguito indicato:
  - a. **€ 5.648,08** con imputazione al Cap. 2110 art. 3 codice bilancio 01.11-1.03.02.07.008 voce “Servizio noleggi macchine d'ufficio, computer etc. per servizi generali” - Uscita - del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2019 e 2020– a favore della ditta XEROX S.p.A. con sede a Sesto San Giovanni, viale Edison - 110, per quanto attiene il servizio di noleggio, assistenza tecnica e fornitura materiali di consumo – **CODICE CIG: ZF21C92253**, così distinta:
    - Anno 2019 € 2.824,04
    - Anno 2020 € 2.824,04 ;
- 2) **DI DARE ATTO** che la liquidazione della spesa verrà effettuata, su presentazione di regolare fattura, alla seguente ditta:
  - a. **XEROX S.p.A.** con sede a Sesto San Giovanni, viale Edison – 110, per quanto riguarda il servizio di noleggio, il servizio di assistenza tecnica, la fornitura di materiali di consumo e il costo relativo ad eventuali copie eccedenti;

- 3) **DI ATTESTARE**, ai sensi del D. Lgs 23.06.2011, n° 118, come modificato dal D. Lgs 10.08.2014, n° 126, che la fornitura del servizio sarà completamente resa nel corso del corrente anno 2019 ed anno 2020;
- 4) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che :
- a- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'ufficio ragioneria.
- 5) La presente Determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per giorni quindici consecutivi.
- 6) A norma dell'art. 8 della legge 241/90, così come recepita con L. R. 10/91, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il dipendente Signor Cannizzo Basilio, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono .

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F. to ( Dott.sa Castellino Graziella )

COMUNE DI SAN PIERO PATTI  
PROVINCIA DI MESSINA

Allegato all'atto 244 del 03-12-2018

Responsabile: RESP. AREA RAGIONERIA

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA**

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

noleggio fotocopiatrici 2019-2020

Determina Funzionario 244 del 03-12-2018  
Immed. Eseguita/Esecutiva

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267  
Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5  
Viste le risultanze degli atti contabili

**SI ATTESTA CHE**

Il Capitolo 2110 Art.3 di Spesa a **COMPETENZA**  
Cod. Bil. (01.11-1.03.02.07.008) **Noleggi di impianti e macchinari**  
Denominato **Noleggi macchine d'ufficio, computer, etc. - servizi general**

ha le seguenti disponibilita':

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamiento di bilancio		3.500,00	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 15-11-2018	+	0,00	
A	Stanziamiento Assestato	=	3.500,00	
B	Impegni di spesa al 15-11-2018	-	2.824,04	
B1	Proposte di impegno assunte al 15-11-2018	-	0,00	
C	Disponibilita' (A - B - B1)	=	675,96	
D	Impegno 383/2018 del presente atto	-	0,00	0,00
E	Disponibilita' residua al 15-11-2018 (C - D)	=	675,96	

2.824,04 L'IMPEGNO VIENE IMPUTATO SUL BILANCIO 2019  
2.824,04 L'IMPEGNO VIENE IMPUTATO SUL BILANCIO 2020

Fornitore: Xerox Spa

**Parere sulla regolarita' contabile e attestazione  
copertura finanziaria**

"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

-----  


**Parere sulla regolarita' tecnica**

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

-----

SAN PIERO PATTI, li 06-12-2018

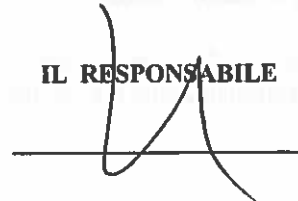
## UFFICIO DI SEGRETERIA

La presente Determinazione :

- E' divenuta esecutiva il 06 DIC 2018
- E' stata trasmessa all'Ufficio Contratti il \_\_\_\_\_
- E' stata trasmessa al Sindaco ed al Segretario Comunale il 06 DIC 2018
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale li 06 DIC 2018

IL RESPONSABILE



---

### N° DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente Determinazione , ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza della adozione amministrativa , è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni successivi :

Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

Il Responsabile delle Pubblicazioni

\_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale , li \_\_\_\_\_