



COMUNE DI SAN PIERO PATTI
Provincia di Messina

Registro

N. 147

Prot. Gen.le Ndel 9196 09-07-2018

06-07-2018

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Approvazione accordo di collaborazione per
attività ludico - educative in favore di minori
ed assegnazione risorse

COPIA

L'anno duemiladiciotto il giorno SEI del mese di LUGLIO
Con inizio alle ore 12,15 nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta
Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. FIORE Salvatore Vittorio

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
FIORE Salvatore Vittorio	Sindaco	X	
INTERDONATO Armando	Vice-Sindaco	X	
PETTINATO Rosa Sandra	Assessore	X	
LAMANCUSA Marco	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati (art. 173 dell'Ord. EE.LL.) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor. Dott.ssa Provvidenza Limina
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

**AREA SERVIZI DEMOGRAFICI- RELAZIONI CON IL PUBBLICO-
SOCIOCULTURALE**

Nr. Ord. della proposta Li **151**

03-07-2018

OGGETTO: Approvazione accordo di collaborazione per attività ludico – educative in favore di minori ed assegnazione risorse

RELAZIONE

CHE l'Amministrazione Comunale pone particolare attenzione ai minori con l'obiettivo di favorire la loro integrazione e socializzazione, anche attraverso forme di aggregazione finalizzate a prevenire il disagio giovanile nelle sue espressioni maggiormente problematiche;

CHE, ugualmente, l'Amministrazione è attenta ad offrire servizi che siano di supporto ai nuclei familiari più deboli che, soprattutto nel periodo estivo, vivono ancora di più la difficoltà di gestire il tempo libero dei figli; **CHE**, in tale periodo, la vita di bambini e ragazzi deve svolgersi all'insegna del divertimento, della spensieratezza, in modo che possano ritempersi e recuperare la carica necessaria ad affrontare il nuovo anno scolastico, che ha quale elemento fondante l'impegno;

CHE, per tale finalità, intende attuare una ludoteca estiva dal 16 luglio al 3 agosto, nella quale organizzare attività ludico-educative in favore di minori residenti o, comunque, frequentanti le classi dell'Istituto Comprensivo di questo Comune, di età compresa tra i 3 e i 5 anni e tra i 6 e i 14 anni e di minori non residenti ma che comunque si trovano nel nostro paese per le vacanze (limitatamente alle prime dieci istanze);

CHE la Ludoteca deve essere una realtà educativa alternativa e offrire nuove opportunità di socializzazione, di sviluppo della creatività, di miglioramento dei livelli di comunicazione sociale, al fine di prevenire eventuali problematiche di devianze minorili, anche in considerazione che le stesse sono in grado di fornire un valido strumento per la scoperta e la valorizzazione della propria personalità e per una migliore integrazione sociale e culturale;

CHE questo Ente, nel perseguire i suoi fini istituzionali, cerca sempre di ottimizzare i servizi resi, coniugando la qualità degli stessi con la necessità di pervenire ad economie di bilancio;

CHE quest'Amministrazione per raggiungere tali risultati ritiene indispensabile utilizzare le risorse esistenti sul territorio, che abbiano adeguati requisiti strutturali ed organizzativi

CONSIDERATO che l'Associazione Fraternità di Misericordia, con sede a San Piero Patti via 2 Giugno ha una notevole esperienza maturata nel corso degli anni in tema di gestione dei servizi rivolti ai minori, anche portatori di Handicap, ed alle famiglie ed ha già svolto attività ludico-educative nel nostro comune, con buoni risultati;

CHE l'azione integrata tra questo Ente e l'Associazione Fraternità di Misericordia consente di realizzare le finalità che l'Amministrazione intende perseguire ed attivare una ludoteca in favore di minori compresi tra le fasce d'età dai 3 ai 5 anni e dai 6 ai 14 anni;

CHE l'art. 56 del D.lgs 117/2017 "Codice del Terzo Settore" prevede la possibilità per le pubbliche Amministrazioni, compresi i comuni, di sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, prevedendo esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e rendicontate.

PROPONE

- Approvare l'allegato Accordo di Collaborazione ed autorizzare alla sua sottoscrizione la Responsabile di Area Dott.ssa Graziella CASTELLINO;
- Assegnare, per la realizzazione di quanto previsto nell'accordo suddetto, alla stessa la risorsa di € 10.000,00 che trova imputazione al Cap. 1910 del bilancio 2018;
- Incaricare la stessa ad adottare le determinazioni di attuazione del presente provvedimento;
- Dichiarare la presente immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di dare inizio alla Ludoteca.

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Graziella Castellino



L'Assessore ai Servizi Sociali

Rosa Sandra Pettinato



Comune di San Piero Patti

C.A.P. 98068

Provincia di Messina



Cod. Fiscale: 86000390830

Partita I.V.A.: 00756380838

ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITA' LUDICO-EDUCATIVE IN FAVORE DEI MINORI.

L'anno duemiladiciotto il giorno del mese di

L'Amministrazione Comunale rappresentata dal Responsabile dell'Area Servizi Demografici – Relazioni con il Pubblico - Socio Culturale Dott.ssa Graziella CASTELLINO;

L'Amministrazione FRATERNITA DI MISERICORDIA, con sede a San Piero Patti - Via 2 Giugno - Rappresentata dal Presidente e Legale Rappresentante Sig. Santino MONDELLO.

PREMESSO

CHE l'Amministrazione Comunale pone particolare attenzione ai minori con l'obiettivo di favorire la loro integrazione e socializzazione, anche attraverso forme di aggregazione finalizzate a prevenire il disagio giovanile nelle sue espressioni maggiormente problematiche;

CHE l'Amministrazione intende anche venire incontro ai nuclei familiari più deboli che, in estate, vivono la difficoltà di gestire il tempo libero dei figli;

CHE, nel periodo estivo, la vita di bambini e ragazzi deve svolgersi all'insegna del divertimento perché solo così potranno ritempersi ed essere pronti ad affrontare gli impegni del nuovo anno scolastico;

CHE, per tale finalità, intende attuare una ludoteca estiva dal 16 luglio al 03 agosto, nella quale organizzare attività ludico-educative in favore di minori residenti o, comunque, frequentanti le classi dell'Istituto Comprensivo di questo Comune, di età compresa tra i 3 e i 5 anni e tra i 6 e i 14 anni e di minori non residenti ma che comunque si trovano nel nostro paese per le vacanze (limitatamente alle prime dieci istanze);

CHE tali attività, oltre a venire incontro alle esigenze dei genitori ed occupare il tempo libero di bambini e ragazzi, devono essere una realtà educativa alternativa e offrire nuove opportunità di socializzazione, di sviluppo della creatività, di miglioramento dei livelli di comunicazione sociale, al fine di prevenire eventuali problematiche di devianze minorili, anche in considerazione che le stesse sono in grado di fornire un valido strumento per la scoperta e la valorizzazione della propria personalità e per una migliore integrazione sociale e culturale;

CHE questo Ente, nel perseguire i suoi fini istituzionali, cerca sempre di ottimizzare i servizi resi, coniugando la qualità degli stessi con la necessità di pervenire ad economie di bilancio;

CHE quest'Amministrazione per raggiungere tali risultati ritiene indispensabile utilizzare le risorse esistenti sul territorio e che abbiano adeguati requisiti strutturali ed organizzativi

CONSIDERATO che l'Associazione Fraternità di Misericordia, con sede a San Piero Patti via 2 Giugno, ha una notevole esperienza maturata nel corso degli anni in tema di gestione dei servizi rivolti ai minori, anche portatori di Handicap, ed alle famiglie ed ha già svolto attività ludico-educative nel nostro comune, con buoni risultati;

CHE l'azione integrata tra questo Ente e l'Associazione Fraternità di Misericordia consente di attivare un servizio per bambini e ragazzi che corrisponde alle finalità che l'Amministrazione intende perseguire;

CHE l'Amministrazione e l'Associazione, in sinergia, hanno elaborato una proposta di lavoro che consente, attraverso una gestione condivisa, di attivare la ludoteca in favore di minori compresi tra le fasce d'età dai 3 ai 5 anni e dai 6 ai 14 anni;

CHE l'art. 56 del D.lgs 117/2017 "Codice del Terzo Settore" prevede la possibilità per le pubbliche Amministrazioni, compresi i comuni, di sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, prevedendo esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e rendicontate.

Tutto ciò premesso le parti convengono quanto segue:

ART. 1 **Oggetto dell'accordo**

L'Associazione Fraternità di Misericordia si impegna a collaborare con l'Amministrazione Comunale, attraverso una gestione condivisa, per la realizzazione della Ludoteca finalizzata alla realizzazione di attività ludico-educative, in favore dei minori compresi nelle fasce di età dai 3 ai 5 anni e dai 6 ai 14 anni.

ART. 2 **Prescrizioni**

Il servizio si svolgerà presso i locali della Ludoteca Comunale sita in via Anzà Fiore. Prevede l'utilizzo degli spazi verdi, del cortile e della Palestra Comunale, concordando tale utilizzo con l'Associazione Young People Power.

Il servizio si articolerà come da progetto concordato con l'Amministrazione e redatto dall'Associazione, che si allega al presente accordo costituendone parte integrante.

L'Amministrazione Comunale metterà a disposizione le proprie strutture, il personale ed il materiale per la pulizia dei locali, il trasporto con mezzi e personale comunale necessario alla realizzazione delle attività fuori sede.

L'Associazione si impegna a mettere a disposizione le figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto ed agli obiettivi rapportato al numero degli utenti, come previsto nel progetto suddetto.

L'Associazione potrà utilizzare anche personale volontario, per il quale saranno rimborsate soltanto eventuali spese, effettivamente sostenute nell'espletamento dell'attività.

L'elenco degli operatori dovrà essere trasmesso al Comune.

L'Associazione dovrà comunicare ogni sostituzione del personale, dovuta sia ad assenza che ad inidoneità allo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente accordo.

Le osservazioni o i richiami di particolare rilievo che l'Amministrazione comunale ritenesse di dover fare nei riguardi degli operatori saranno preventivamente comunicati al Governatore dell'Associazione.

L'Associazione dovrà garantire la copertura assicurativa e previdenziale degli educatori e dei bambini, in dipendenza del servizio prestato.

ART. 3 **Prestazioni**

Le prestazioni che gli operatori effettueranno, in ordine al presente accordo, non potranno in alcun modo costituire rapporto di lavoro subordinato nei confronti dell'Ente.

Gli operatori dovranno assolvere con diligenza ed impegno le loro mansioni, favorendo a tutti i livelli un clima di reale e responsabile collaborazione in armonia con gli scopi che l'Amministrazione e l'Associazione perseguono.

ART. 4
Durata

Il presente accordo ha durata dalla data della stipula fino alla conclusione della Ludoteca, prevista per il 03 agosto 2018 ;

ART. 5
Liquidazione delle spese

L'Amministrazione Comunale provvederà, a seguito presentazione di rendiconto, a liquidare alla Associazione, a titolo di ristoro, le spese effettivamente sostenute per garantire lo svolgimento delle attività, che vengono preventivate in € 10.000,00 .

L'Associazione, inoltre, dovrà produrre certificazione attestante il rispetto degli obblighi contrattuali e previdenziali nei confronti degli operatori.

Il Responsabile del Servizio verificherà la corrispondenza del rendiconto, del quale faranno parte il costo complessivo del personale utilizzato, eventuali altre spese sostenute per l'espletamento delle attività e per materiale di consumo, purché documentate da atti giustificativi (fatture, scontrini, etc. in originale).

Alla fine delle previste attività dovrà procedersi, a cura del responsabile dell'Associazione e del responsabile del procedimento del comune, alla riconsegna dei locali e del materiale ludico residuo.

ART. 6
Validità del presente accordo

La validità del presente accordo resta subordinata per l'Amministrazione all'approvazione da parte della G.M.

Per l'Associazione avrà valore dalla sua sottoscrizione per accettazione.

Letto, confermato e sottoscritto,

Per l'Amministrazione Comunale
La Responsabile Area
Dott.ssa Graziella CASTELLINO _____

Per l'Associazione
Il Rappresentante Legale
Sig. Santino MONDELLO _____

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data 03-07-2018

Il Responsabile

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiaro: che in relazione all'impegno di spesa di € _____ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 03-07-2018

Il Responsabile del Servizio

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

ATTESTA

Che la complessiva spesa di E 10.000,00 trova copertura finanziaria alla MISSIONE 12
PROGRAMMA 1 TITOLO 1
CAPITOLO 1910 del bilancio 2018 (Imp. Provv. n. 159)

Data 03-07-2018

Il Ragioniere

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;
CONSIDERATO che
VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;
con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

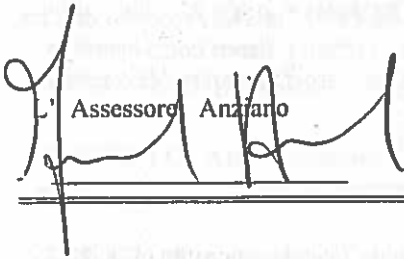
LA GIUNTA MUNICIPALE

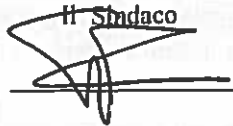
Con separata votazione e con voti unanimi

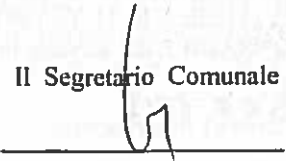
DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva, per le motivazioni esposte in premessa.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L' Assessore Anziano


Il Sindaco


Il Segretario Comunale


Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line

Il 09-07-2018
E fino al 24-07-2018

L'Addetto
F. Di Dio Giovanni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno 09-07-2018

Ed ivi è rimasta affissa per 15 gg. consecutivi

Dal 09-07-2018 al 24-07-2018

Li _____

Il Segretario Comunale

F. Di Dio Dott.ssa Provvidenza Limina

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on line Comunale il 09-07-2018

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 06-07-2018

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 comma 2 L.R. 44/91

Dalla Residenza Municipale , Li 06-07-2018

Il Segretario Comunale

F. Di Dio Dott.ssa Provvidenza Limina