Telef.: 0941/661388 – Fax.: 0941/669114 - E-mail: rag.comunesanpieropatti@virgilio.it

COMUNE DI SAN PIERO PATTI
Provincia di Messina
****

UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Protocollo N. 290

N° 01 del 08.01.2017

OGGETTO : Anticipazione Fondi per il Servizio di Economato per l'Anno 2018 .

L'anno Duemiladiciotto, il giorno Otto del mese di Gennaio, nel proprio Ufficio ,

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO CHE

- L''art. 6 del vigente Regolamento per il servizio di Economato dispone che per fare fronte ai pagamenti di spese di servizi e forniture in economia, verrà fatta, all'Economo Comunale, all'inizio di ogni anno, una anticipazione in misura corrispondente al fabbisogno di un mese comunque non eccedente € 12.500,00, necessario a garantire le spese d'ufficio, di non rilevante ammontare, previste all'art. 8 del Regolamento Comunale per il Servizio di Economato, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 16.11.2012 ;
- Che l'Ufficio di Economato effettuerà con cassa i pagamenti delle spese che si rendono necessarie al fine di assicurare il normale andamento dell'attività amministrativa, e, che vengono assunte in relazione alle esigenze di funzionamento dei servizi dell'Ente ;
- Che l'Economo, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, in esecuzione di apposite autorizzazioni, può dare corso ad anticipazioni provvisorie di somme nel caso di spese urgenti ed indifferibili, la cui mancata esecuzione potrebbe arrecare danno patrimoniale o all'attività dell'Ente

CONSIDERATO quindi di anticipare per l'anno 2018 all'Economo Comunale un fondo cassa di € 12.500,00, per come previsto all'art. 6 del vigente Regolamento di Economato, per provvedere alle spese ed i rimborsi rientranti nelle sue competenze, che verrà mensilmente reintegrato con apposita determinazione ;
VISTO il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, recante " Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali " e successive modificazioni,

PER TUTTO QUANTO SOPRA ,

D E T E R M I N A

1) - Anticipare, per l'anno 2018, all'Economo Comunale, la somma di € 12.500,00, dando atto che la stessa somma sarà introitata sull'analogo capitolo di entrata al termine dell'esercizio finanziario 2018 versando il relativo importo presso la Tesoreria Comunale ;
2) Di dare incarico all'Ufficio di Ragioneria, di procedere all'emissione del mandato di pagamento, a favore dell'Economo Comunale
3) – Di dare atto che l'Economo con successiva determina, provvederà all'assunzione dei

corrispondenti impegni di spesa negli appositi interventi di bilancio ;

4) – Dare atto che la somma di € 12.500,00 sarà impegnata al Capitolo 5006 – Missione 99 – Programma 01-TIT.7 - Macroaggregato 01 – SIOPE 4601- Conto Finanziario U7.0,99.03.001 " Anticipazioni di fondi per il servizio di economato " del bilancio 2018 ;

5) – Di procedere al relativo accertamento della somma di € 12.500,00, relativa alla regolarizzazione dell'anticipazione economale, che verrà introitata al Capitolo 6006 del bilancio 2018, – Codice 9019903 TIT. 9 – Tipologia 100 – Cat. 99 " Rimborso fondi anticipati per servizi di economato " ;

6) – La presente Determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale On line per giorni quindici consecutivi. A norma dell'art. 8 della legge 241/90, così come recepita con L. R. 10/91, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il dipendente Signor Cannizzo Basilio – Economo Comunale – e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Graziella CASTELLINO)

UFFICIO DI SEGRETERIA

La presente Determinazione :

☐ **E' divenuta esecutiva il _____**

☐ **E' stata trasmessa all'Ufficio Contratti il _____**

☐ **E' stata trasmessa al Sindaco ed al Segretario Comunale il _____**

☐ _____

_____

_____

Dalla Residenza Municipale lì _____

IL RESPONSABILE

_____

N° DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente Determinazione , ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza della adozione amministrativa , è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line dell'Ente per quindici giorni successivi :

Dal _____ Al _____

Il Responsabile delle pubblicazioni

_____

Dalla Residenza Municipale , lì _____