



# COMUNE DI SAN PIERO PATTI

## Provincia di Messina

\*\*\*\*\*

### UFFICIO RAGIONERIA

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Protocollo N 9645

N° 24 del 17.08.2017

OGGETTO : Atto di rinuncia al Pignoramento verso terzi / ordine di pagamento promosso dall'Avv. Francesco Marchese – Revoca Determinazione Dirigenziale N. 23 del 02.08.2017 .

L'anno Duemiladiciassette, il giorno Diciassette del mese di Agosto, nel proprio Ufficio ,

#### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la Determina Sindacale n. 37 del 18/07/2017 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di posizione organizzativa relativa alla Seconda Area Ragioneria.

#### PREMESSO CHE

è pervenuto l'atto di pignoramento, notificato dal Tribunale di Patti – Ufficio Unico Notificazioni - al Comune di San Piero Patti in data 14.07.2017 tramite Raccomandata A.R., assunto al protocollo n. 0008440/2017 in data 18.07.2017, e conservato agli atti, con cui viene intimato all'Ente, quale terzo debitore, l'ordine di accantonare le somme fino alla concorrenza di € 1.800,00, quale credito vantato nei confronti del debitore/dipendente a tempo indeterminato del Comune di San Piero Patti identificato con il numero di matricola 23 in virtù ed esecuzione del decreto di liquidazione compensi, emesso dal Tribunale di Patti – Sezione Fallimentare – il 22/02/2017, nell'ambito della procedura n. 27/1990 R. F. , munito della formula esecutiva il 20/06/2017, notificato assieme ad atto di precetto il 27/06/2017 .

Richiamata la Determinazione Dirigenziale N. 23 del 02.08.2017 con la quale nel prendere atto del pignoramento presso terzi acquisito agli atti di questo ufficio in data 14.07.2017, con protocollo n. 8440, contro il dipendente matricola n. 23, fino alla concorrenza del credito e contro il Comune di San Piero Patti quale terzo pignorato, si disponeva di trattenere mensilmente dallo stipendio del dipendente la somma di € 236,50 pari ad un quinto della retribuzione mensile netta erogata, a decorrere dal mese di Agosto 2017 e fino a concorrenza del credito per cui si procede

Considerato che il creditore, Avv. Francesco Marchese, ha notificato a questa Amministrazione, a mezzo PEC, comunicazione di Rinuncia al Pignoramento verso terzi / Ordine di pagamento – assunto in protocollo in data 08.08.2017 al n. 9369, a firma dello stesso, in quanto sono venuti meno i presupposti che hanno dato origine al suddetto pignoramento/ordine di pagamento stesso e di rinunciare all'esecuzione intrapresa nei confronti del debitore, dipendente a tempo indeterminato del Comune di San Piero Patti, identificato con il numero di matricola 23, esonerando questa Amministrazione, dall'obbligo di corrispondere al precedente ulteriori somme .

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla revoca della sopraccitata Determinazione Dirigenziale N. 23 del 02.08.2017 ,

PER TUTTO QUANTO SOPRA ,

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni descritte in narrativa considerate parte integrante e sostanziale della presente.

Di revocare la Determinazione Dirigenziale n. 23 del 02.08.2017 .

Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato contestualmente sul sito web "amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del d.lgs. n. 33/2013.

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

F.to ( Rag. Lina COCI )

---

---

**- PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA** (ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i, della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche ) : Il Responsabile della 2^ Area Ragioneria, Dott.sa Graziella Castellino, giusta Determina Sindacale n. 50/2013, esprime parere favorevole sulla Determina Dirigenziale n. 29 del 08.11.2016 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to ( Rag. Lina COCI )

---

## UFFICIO DI SEGRETERIA

**La presente Determinazione :**

- E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_
- E' stata trasmessa all'Ufficio Contratti il \_\_\_\_\_
- E' stata trasmessa al Sindaco ed al Segretario Comunale il \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Dalla Residenza Municipale li** \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

\_\_\_\_\_

---

### **N°            DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

**La presente Determinazione , ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza della adozione amministrativa , è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line dell'Ente per quindici giorni successivi :**

**Dal** \_\_\_\_\_ **Al** \_\_\_\_\_

**Il Responsabile delle  
pubblicazioni**

\_\_\_\_\_

**Dalla Residenza Municipale , li** \_\_\_\_\_