

# COMUNE DI SAN PIERO PATTI

Provincia di Messina

---

DETERMINA N. 33

del 04 luglio 2017

**Oggetto:** Nomina del responsabile dell' "Area Amministrativa" al Segretario Comunale fino alla data del 31.12.2017.

## IL SINDACO

**PREMESSO** che l'art. 16 del Vigente Statuto Comunale attribuisce, tra l'altro, al Sindaco, oltre ai doveri propri della carica, le funzioni di sovrintendenza e di amministrazione attribuitegli dalla legge;

**CHE** a mente di quanto previsto dall'art. 13 della L.R. 07/92, come modificato dall'art. 41 della L.R. 26/93, è competenza del Sindaco la nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi e l'attribuzione e la definizione degli incarichi Dirigenziali;

**CHE** nell'esercizio di dette competenze si ritiene necessario ed urgente migliorare l'organizzazione degli uffici e incentivare l'efficienza nell'esercizio dei servizi procedendo con organicità alla nomina dei Responsabili e ciò per l'economicità, la speditezza e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;

**CHE** l'organizzazione del Comune di San Piero Patti, così come statuito anche dall'art. 41 dello Statuto Comunale, si articola in aree funzionali, che possono comprendere uno o più servizi ed uffici;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, integrato per ultimo con delibera di G.M. 106/2013 con il quale la struttura organizzativa dell'ente è stata articolata in cinque aree funzionali e, sulla base delle vigenti disposizioni, in consequenziali cinque aree delle posizioni organizzative;

**CHE** l'area è la struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente alla cui direzione sono preposti dipendenti appartenenti alla categoria D;

**CHE** sulla base di quanto disposto dall'art. 30 del suddetto Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi gli incarichi ai responsabili delle Aree sono conferiti dal Sindaco a funzionari a tempo indeterminato in conformità alle norme contrattuali e con idonea professionalità;

**RICHIAMATI** gli indirizzi dottrinali, giurisprudenziali e ministeriali in materia di individuazione dei Responsabili dei Servizi, in assenza di figure dirigenziali;

**VISTO** l'art. 15 del contratto collettivo nazionale relativo al personale del comparto delle autonomie locali per il quadriennio 2002/2005, il quale prescrive che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli articoli 8 e seguenti del C.C.N.L. del 31/3/1999;

**VISTO** l'art. 8 e segg. del C.C.N.L. 31/03/1999 che prevede la possibilità di individuare posizioni organizzative caratterizzate da posizioni di lavoro con assunzione diretta di rilevante responsabilità di prodotto e risultato.

**RICHIAMATO**, in particolare, l'art. 11 del C.C.N.L. 31/3/1999, sul conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative nei comuni di minori dimensioni;

**FATTO** presente che, con delibera di G.M. N. 173 del 12/07/2011 sono stati adottati i criteri generali per la valutazione delle posizioni organizzative, per quanto concerne la graduazione delle posizioni organizzative;

**DATO ATTO** che con delibera di G.M. N. 191 del 02.08.2011, si è provveduto ad approvare le schede di pesatura delle posizioni organizzative predisposte dal Segretario Comunale;

**CHE** con deliberazione n. 2/2017, si è provveduto alla "Rimodulazione Aree Funzionali - Stralcio artt. 7 e 8 del "Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

**RITENUTO** di dover procedere, fino alla data del 31.12.2017, alla nomina del responsabile dell' "Area Amministrativa" nell'ambito del personale classificato con categoria "D", tenendo conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere ed alla natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, dell'esperienza, delle attitudini e delle capacità professionali;

**RILEVATO**, altresì, che all'interno dell'Ente vi sono solo due figure professionali appartenenti alla categoria contrattuale "D", già preposti all'Area Tecnica (*Arch. G.Furnari*) ed all' "Area Servizi Demografici – Relazioni con il Pubblico–Socio Culturale" (*D.ssa G.Castellino*);

**CHE**, al fine di garantire la continuità di un servizio essenziale, si reputa necessario ed opportuno conferire nuovamente l'incarico di Responsabile della I^ Area Amministrativa al Segretario Comunale;

**RILEVATO** che la d.ssa Limina Provvidenza è titolare della segreteria convenzionata tra questo comune ed il comune di Montalbano Elicona;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune,

#### **D E T E R M I N A**

*Per quanto sopra motivato che qui si intende integralmente trascritto,*

1) Di nominare, dal 04.7.2017 fino alla data del 31.12.2017, la d.ssa Limina Provvidenza, Segretario di questo Ente, responsabile della I^ Area "Amministrativa", nominando la stessa, per effetto del disposto dell'art. 15 del CCNL 2002/2005, "Responsabile della corrispondente Posizione Organizzativa".

2) Di dare atto che alla suddetta Responsabile di Area spetterà una retribuzione di risultato, per l'anno 2017, in rapporto al periodo di riferimento.

#### **D E T E R M I N A**

altresi, al fine di garantire la regolare continuità del servizio in caso di assenza o impedimento temporaneo della suddetta posizione organizzativa, di nominare, quale incaricato per la sostituzione, il dipendente di ruolo Sig. Fiore Mario, appartenente alla categoria contrattuale "C".

#### **D I S P O N E**

che copia della presente venga notificata alla d.ssa Limina Provvidenza, al dipendente Sig. Fiore Mario, al Segretario Comunale, all'Ufficio Ragioneria, all'Ufficio Personale e che per 15 giorni venga pubblicata all'albo on-line del Comune di San Piero Patti.



IL SINDACO  
*Salvatore Mario Fiore*