



COMUNE DI SAN PIERO PATTI
Provincia di Messina

Prot. Gen. le n° **6405** del **01.06.2017**

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

**Oggetto: Assegnazione somme per rinnovo licenza
annuale SUAP comprensivo di modulo per la
gestione delle pratiche dell'Ufficio Commercio**

Registro

N. **74**

31.05.2017

L'anno duemiladiciasette il giorno **TRENTUNO** del mese di **MAGGIO**
Con inizio alle ore **12.00** nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta
Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la Sig.ra **TROVATO Ornella**

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
Trovato Ornella	Sindaco	X	
Taranto Salvatore	Vice Sindaco- Ass. anziano		X
Giambrone Massimiliano	Assessore	X	
Todaro Antonino	Assessore		X
Lauria Francesca	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati (art. 173 dell'Ord. EE.LL.) i Sigg:

Con la partecipazione del Segretario Sig.ra Dott.ssa **LIMINA Provvidenza**
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

IV^ AREA SERVIZI DEMOGRAFICI - URP E SOCIO-CULTURALI

Numero d'ordine della Proposta 81

Del 16.05.17

Oggetto: Assegnazione somme per rinnovo licenza annuale SUAP comprensivo di modulo per la gestione delle pratiche dell'Ufficio Commercio

RELAZIONE

PREMESSO che con il D.L. n. 112/2008 convertito dalla Legge n.133/2008 e con il successivo Regolamento adottato con D.P.R. n. 160 del 07.09.2010 è stata profondamente innovata la disciplina dello SUAP, che è diventato il soggetto pubblico di riferimento per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto attività produttive e di prestazioni di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al decreto legislativo n. 59/2010;

CHE la succitata normativa ha imposto modalità esclusivamente telematiche d'interlocuzione tra cittadini e SUAP e tra SUAP e vari Uffici e viceversa;

CHE per poter operare il SUAP deve essere in grado di poter avviare, gestire e concludere i procedimenti soprarichiamati per via informatica e telematica, pertanto, deve essere in possesso dei requisiti tecnici minimi previsti dal sopracitato Regolamento;

CHE, per adeguarsi alla citata normativa, questo Comune ha acquistato uno specifico software per la gestione dei procedimenti di BackOffice del SUAP comprensivo di Sw gestionale dell'Ufficio Commercio "Mercurio";

CHE, a seguito installazione del sopracitato software, questo Comune ha potuto attestare al Ministero dello Sviluppo Economico la sussistenza in capo al proprio SUAP dei sopracitati requisiti ed ottenere l'iscrizione con numero identificativo 7650 nell'Elenco dei SUAP sul Portale www.impresainungiorno.gov.it, così come previsto dalla normativa;

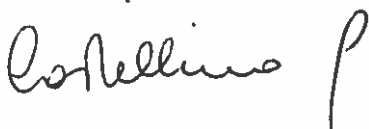
CONSIDERATO che per assicurare la continuità del servizio si rende necessario rinnovare il contratto di assistenza del sopracitato software per il prossimo anno;

CHE è stata effettuata indagine di mercato ed, in base alle esigenze dell'Ente, è risultato per tale servizio un costo di € 1.281,00 (IVA inclusa) per l'anno 2017;

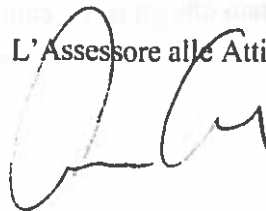
PROPONE

- Di assegnare al Responsabile di Area la complessiva somma di € 1.281,00 al fine di assicurare il rinnovo del contratto di servizio per l'anno 2017 per la gestione del SUAP e del sistema informatico integrato "Mercurio";
- Dare atto che tale somma trova imputazione al Cap. 2100.7 del bilancio previsionale 2017;
- Di demandare allo stesso ogni successivo atto in ordine all'attuazione della presente deliberazione;

Il Responsabile dell'Area



L'Assessore alle Attività Produttive



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data. 16.05.17

Il Responsabile

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato **DICHIARA**: che in relazione all'impegno di spesa di € _____ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data.....

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data. 17.05.17

Il Responsabile

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D. Lgs . 267/2000.

ATTESTA

Che la complessiva spesa di € 1.281,00 , trova copertura finanziaria alla MISSIONE 14
PROGRAMMA 2 TITOLO 1 CAPITOLO P.E.G. 2100.7 del
bilancio previsionale 2017 (IMP. Prov. N. 90)

Data. 17.05.17

Il Ragioniere

LA GIUNTA MUNICIPALE

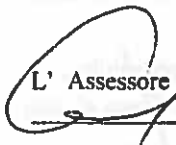
VISTA la superiore proposta di deliberazione ;
CONSIDERATO che

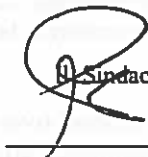
- VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
 - VISTO lo Statuto Comunale;
 - VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;
 - VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
 - VISTO l' O. A. EE. LL. vigente in Sicilia ;
- con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

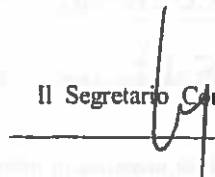
DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo .

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma


L' Assessore Anziano


Il Sindaco


Il Segretario Comunale

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio

Il 01.06.2017

E fino al 6.06.2017

L'Addetto

DI DIO Giovanni

CERIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno **01.06.2017**

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi

Dal **01.06.2017** al **16.06.2017**

Li _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Limina Provvidenza

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il **01.06.2017**

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO **11.06.2017**

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art.12 comma 1 L.R.44/91

Perché dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R.44/91.

Dalla Residenza Municipale , Li _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Limina Provvidenza