

COMUNE DI SAN PIERO PATTI
Provincia di Messina

Registro

N. 72

Prot.Gen.le n° 5820 del 30.04.14

30.04.2014

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Oggetto: Presa atto decesso del dipendente contrattista
Sig. Ballerino Vincenzo.

L'anno duemilaquattordici il giorno **trenta** del mese di aprile
Con inizio alle ore **12,30**, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta
Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la Sig. ra TROVATO Ornella

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
TROVATO Ornella	Sindaco	X	
INTERDONATO Giuseppe	Vice Sindaco Ass. Anziano		X
ARDIRI Graziella	Assessore	X	
FERRO Loredana Maria	Assessore	X	
	Assessore		

Fra gli assenti giustificati (art. 173 dell'Ord. EE.LL.) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa LIMINA Provvidenza
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

AREA _____

Nr. Ord. Della proposta 71

Li 30-04-2014

Oggetto: Presa atto decesso del dipendente contrattista Sig. Ballerino Vincenzo.

RELAZIONE

PRESO ATTO che in data 25.04.2014 è deceduto il dipendente contrattista Sig. Ballerino Vincenzo, nato a Sindelfingen (D) il 21.08.1965, assegnato all'Area Tecnica con il profilo professionale di Operatore Generico categoria A;

CHE il suddetto dipendente era alle dipendenze di questo Ente dal 01.09.2001 ai sensi della L.R. n. 85/95, giusta delibera di Giunta Municipale n. 257 del 03.08.2001 con contratto a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali), e dal 01.01.2007 ai sensi della L.R. n.16/2006 a (24 ore settimanali) giusta delibera di G.M. n. 308/06, prorogato da ultimo con delibera di Giunta Municipale n. 34 del 28.02.2014 fino al 31 dicembre 2016;

RITENUTO, pertanto di dover disporre ,con effetto dal 25.04.2014 la cessazione del rapporto di lavoro per sopravvenuto decesso;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

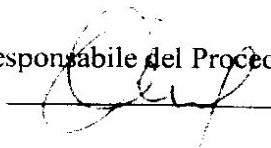
VISTO l'O.R.EE.LL: vigente in Sicilia;

Per quanto in premessa,

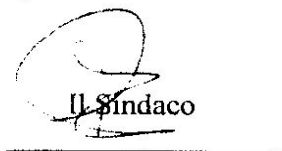
PROPONE

- 1) Di prendere atto del decesso del dipendente a tempo determinato Sig. Ballerino Vincenzo nato a Sindelfingen (D) il 21.08.1965, Operatore Generico cat.A, avvenuta in data 25 aprile 2014, giusto certificato di morte agli atti d'ufficio..
- 2) Incaricare l'Ufficio Ragioneria Comunale ad espletare tutti gli atti per la liquidazione dell'indennità di fine rapporto.
- 3) Di trasmettere copia della presente:
 - all'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro-Agenzia Regionale per l'impiego, l'orientamento, i servizi e le attività formative - Servizio V attività socialmente utili e Workfare - Via Imperatore Federico, 52 Palermo,
 - alla Sezione Circoscrizionale per l'Impiego competente per territorio - Patti.

Il Responsabile del Procedimento



Il Sindaco



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come appresso:
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data.....

Il Responsabile

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato **DICHIARA** : che in relazione all'impegno di spesa di € _____ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data.....

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data.....

Il Responsabile

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

ATTESTA

Che la complessiva spesa di E, trova copertura finanziaria al TITOLO
FUNZIONE.....SERVIZIO.....INTERVENTO.....
CAPITOLO P.E.G.....del bilancio 2014

Data.....

Il Ragioniere

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;
con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo .

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

Il Sindaco

L' Assessore Anziano

Il Segretario Comunale

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 02.05.14

E fino al 17.05.14

L'Addetto

CERIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno **02.05.14**

Ed ivi è rimasta affissa per 15 gg. consecutivi

Dal **02.05.14** al **17.05.14**

Li _____

Il Segretario Comunale

LIMINA Provvidenza

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line il **02.05.14**

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO **13.05.14**

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L. R. 44/91 ;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale , Li _____

Il Segretario Comunale

LIMINA Provvidenza