



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
**Provincia di Messina**

Registro

N. 118

Prot.Gen.le n° 10274 del 02.09.16

02.09.2016

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Approvazione schema di Convenzione con la città Metropolitana di Messina per l'utilizzo dei servizi dell'Ufficio Stampa Metropolitana.

**COPIA**

L'anno duemilasedici il giorno due del mese di ~~agosto~~ settembre  
Con inizio alle ore 12,00, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la Sig. ra TROVATO Ornella

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

			Presenti	Assenti
<b>TROVATO Ornella</b>	Sindaco		X	
<b>TARANTO Salvatore</b>	Vice Sindaco	Ass. Anziano	=	X
<b>GIAMBRONE Massimiliano</b>	Assessore		X	
<b>TODARO Antonino</b>	Assessore		X	
<b>LAURIA Francesca</b>	Assessore			X

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale **Providenza LIMINA**  
Dott. ~~Paola Pece, Maria~~  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

AREA \_\_\_\_\_

Nr. Ord. Della proposta 115

Li 28-07-2016

Oggetto: Approvazione schema di Convenzione con la città Metropolitana di Messina per l'utilizzo dei servizi dell'Ufficio Stampa Metropolitana.

### RELAZIONE

**Richiamata** la Legge regionale 4 agosto 2015, n. 15 recante disposizioni in materia di liberi Consorzi comunali e città Metropolitane, che al comma 2 dell'art. 1 ha istituito i liberi consorzi comunali di Palermo, Catania e Messina, composti dai comuni delle corrispondenti province, i quali costituiscono le Città Metropolitane;

**Che**, a seguito delle innovazioni introdotte, dalla Legge regionale n. 15/2015 tra le funzioni della città metropolitana vi è quella di promuovere e coordinare le funzioni e i servizi di interesse del territorio metropolitano;

**Vista** la legge 7 giugno 2000, n. 150, "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni" che, all'art.9 comma 1, prevede che "Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2, del decreto legislativo 3/2/1993 n. 29 possono dorarsi, anche in forma associata di un ufficio stampa, la cui attività è in via prioritaria indirizzata ai mezzi di informazione di massa" e al comma 2 che "gli Uffici Stampa sono costituiti da personale iscritto all'Albo Nazionale dei Giornalisti";

**Considerato** che la Città Metropolitana vuole offrire ai Comuni interessati i servizi messi a disposizione dall'Ufficio Stampa dell'Ente per garantire, in un'ottica di sinergia, la gestione e la massima diffusione delle iniziative e dei progetti dei Comuni, ed a tal fine ha invitato con nota prot. n. 0024787/16 del 27.07.2016 gli Enti interessati ad aderire approvando lo schema di convenzione;

**Preso atto** che il Servizio Comunicazione esterna e Ufficio Stampa della città Metropolitana è in grado di fornire la più ampia assistenza ai Comuni per dare maggiore risalto alle attività svolte;

**Visto** l'allegato schema di convenzione composta di n. 5 articoli, finalizzata a rendere visibile le attività di questo Ente in un'ottica di valorizzazione territoriale;  
Per quanto in premessa,

### PROPONE

1. Di approvare l'allegato schema di convenzione tra la Città Metropolitana di Messina e questo Comune al fine di usufruire dei servizi offerti dall'Ufficio Stampa della città Metropolitana.
2. Dare atto che dalla convenzione di che trattasi non deriva alcun onere finanziario a carico dell'Ente.

Il Responsabile della I^ Area

L'Amministratore Proponente



CITTA' METROPOLITANA  
DI MESSINA



## CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DA PARTE DEI COMUNI DELLA CITTA' METROPOLITANA DEI SERVIZI DELL'UFFICIO STAMPA DELL'ENTE

### Art.1 – Oggetto dell'attività in convenzione

1. La Città Metropolitana di Messina e il Comune di \_\_\_\_\_ sottoscrivono la presente convenzione al fine di usufruire dell'attività dell'Ufficio Stampa, presso la sede istituzionale di Palazzo dei Leoni, Corso Cavour, Messina.
2. L'attività in convenzione riguarda la collaborazione del suddetto Ufficio Stampa per l'organizzazione dell'attività di informazione del Comune sulle attività istituzionali, sulle attività di carattere turistico, culturale e sportivo, di valorizzazione territoriale e sui principali progetti pubblici.

### Art.2 – Modalità dell'attività

1. L'attività prevede l'organizzazione da parte dell' Ufficio Stampa di conferenze stampa sulle attività istituzionali del Comune, sui principali progetti relativi a opere pubbliche (scuole, viabilità, verde pubblico, ambiente inaugurazioni) o servizi pubblici e interventi rivolti ai cittadini (sportelli, uffici, protezione civile) e sulle principali iniziative di carattere turistico, culturale e sportivo e di valorizzazione territoriale.
2. Rispetto a ogni evento, l'Ufficio Stampa può predisporre un Piano di comunicazione che preveda sia la conferenza stampa sia comunicati stampa sullo stesso evento, da pubblicare in momenti diversi.
3. Per l'organizzazione delle conferenze stampa, ove fosse necessario, la Città Metropolitana mette a disposizione, in base alle esigenze istituzionali e alla calendarizzazione dei propri eventi, una delle sale della sede istituzionale.
4. L' Ufficio Stampa predisporrà quanto riterrà necessario per la realizzazione della conferenza stampa, in collaborazione con il Comune.
5. Il Comune, su indicazione del Sindaco, fornirà in modo efficace e tempestivo il materiale e ogni utile documentazione relativi all'evento, per la predisposizione dei comunicati stampa sui temi indicati al punto 1 del presente articolo, per i quali si ritiene, di comune accordo, di non utilizzare lo strumento della conferenza stampa.
6. Per una maggiore visibilità delle iniziative di cui al punto 1 del presente articolo, l'Ufficio Stampa pubblica, sul sito istituzionale e sul giornale online "Agorà Metropolitana", le notizie corredate da testi e foto.
7. Resta facoltà dell' Ufficio Stampa non assumere l'incarico per ragioni di opportunità o per i casi di conflitto di interesse, di comunicati stampa e conferenze stampa richiesti dal Comune. Nel caso di impossibilità di assumere l'incarico, l'Ufficio Stampa provvede a dare immediato riscontro e comunque, non oltre 5 giorni lavorativi dalla richiesta avanzata dal Comune.

8. Il Comune garantisce la trasmissione efficace e tempestiva del materiale e ogni utile documentazione relativi all'evento da comunicare, nei termini preventivamente concordati con l'Ufficio Stampa.
9. L'Ufficio Stampa mette a disposizione recapiti telefonici e di posta elettronica per fornire riscontri a richieste urgenti negli orari di servizio dei propri giornalisti
10. Per particolari esigenze, i giornalisti dell'Ufficio Stampa potranno recarsi per incontri informativi presso il Comune convenzionato.

#### Art.3 – Organizzazione del personale e delle risorse

1. La Città Metropolitana di Messina mette a disposizione il proprio Ufficio Stampa.
2. Risorse umane, beni materiali e strumentali sono messi a disposizione da parte della Città Metropolitana senza alcun onere aggiuntivo a carico dell'Ente convenzionato.
3. Eventuali spese necessarie per una più efficace comunicazione (es. stampa manifesti, impiego di service televisivi etc.) saranno valutati a parte e, comunque, saranno a carico del Comune.

#### Art. 4 – Durata e recesso

1. La convenzione ha decorrenza dal primo giorno del mese successivo alla formale sottoscrizione di entrambe le Parti.
2. La durata della convenzione coinciderà con il mandato del Sindaco firmatario.
3. Il Comune e la Città Metropolitana di Messina possono comunicare, anche entro il termine di durata della convenzione, la volontà di recedere in qualsiasi momento. La dichiarazione di recesso ha effetto alla scadenza dell'anno in corso.
4. Costituisce causa di risoluzione con effetto immediato da parte degli Enti sottoscrittori, l'accertato inadempimento degli obblighi assunti.

#### Art.5 – Adesioni

1. Gli Enti sottoscrittori danno reciprocamente atto che alla presente convenzione potranno aderire altri Comuni del territorio della Città Metropolitana di Messina e che il servizio in oggetto potrà essere svolto anche in favore di altri Comuni.

Messina, \_\_\_\_\_

Per la Città Metropolitana di Messina \_\_\_\_\_

Per il Comune di \_\_\_\_\_

In ordine all'acclusa pro posta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come appresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data..... 28 / 7 / 2016 .....

Il Responsabile

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione ,e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato **DICHIARA** : che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data.....

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data.....

Il Responsabile

Inoltre, il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E ....., trova copertura finanziaria al TITOLO .....  
FUNZIONE.....SERVIZIO.....INTERVENTO.....  
CAPITOLO P.E.G.....del bilancio 2016  
Data.....

Il Ragioniere

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;  
VISTO lo Statuto Comunale;  
VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;  
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;  
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;  
con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo .

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L' Assessore Anziano

Il Sindaco

Il Segretario Comunale

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio

Il 02.09.16  
E fino al 17.09.16 L'Addetto

### CERIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno **02.09.16**

Ed ivi è rimasta affissa per 15 gg. consecutivi

Dal **02.09.16** al **17.09.16**

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Provvidenza LIMINA  
~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il **02.09.16**

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO **13.09.16**

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L. R. 44/91 ;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale , Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Provvidenza LIMINA  
~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~