



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
Provincia di Messina

Registro

N. 56

13.04.2016

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

*Protocollo Generale n°4521 del ...13.04.16*

**Oggetto: Aggiornamento degli Inventari e dei Beni  
Patrimoniali al 31/12/2015 . =**

**COPIA**

L'anno duemilasedici il giorno **tre** del mese di **aprile**  
Con inizio alle ore **13,00** , nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta  
Comunale convocata nelle forme di legge .

Presiede l'adunanza la Signora Avv. TROVATO Ornella

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
<b>Trovato Ornella</b>	<b>Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>Taranto Salvatore</b>	<b>Vice Sindaco - Ass. Anziano</b>	<b>X</b>	
<b>Giambrone Massimiliano</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>Todaro Antonino</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Dott.ssa Provvidenza Limina  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale , dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

## II° AREA Settore : Ragioneria

Numero d'ordine della Proposta N° 54

Il, 01 APR 2016

**OGGETTO : Aggiornamento degli Inventari e dei Beni Patrimoniali al 31/12/2015 . =**

### R E L A Z I O N E

- Premesso che come previsto dall'art. 230 , comma 7, del D. Lgvo 267/2000, gli Enti Locali provvedono annualmente all'aggiornamento degli Inventari;  
 - Che questo Ente per la gestione del servizio si avvale delle procedure informatizzate, in licenza d'uso, della Halley Informatica ;  
 - Dato atto che l'Ufficio di Economato ha apportato agli inventari dell'Ente le variazioni intervenute per effetto della gestione dell'anno 2014 ed ha eseguito l'aggiornamento degli Inventari mediante la revisione e compilazione, ove ne siano risultati elementi positivi da inventariare, secondo i modelli ministeriali di seguito elencati:

- 1)- Inventario dei beni immobili di uso pubblico per natura ( Mod. A ) ;
- 2)- Inventario dei beni immobili di uso pubblico per destinazione ( Mod. B ) ;
- 3)- Inventario dei beni immobili patrimoniali ( Mod. C ) ;
- 4)- Inventario dei beni mobili di uso pubblico ( Mod. D ) ;
- 5)- Inventario dei beni patrimoniali disponibili ( Mod. E ) ;
- 6)- Inventario dei crediti dell'Ente ( Mod. F ) ;
- 7)- Inventario di tutti i debiti , oneri ed altre passività ( Mod. G ) ;
- 8)- Inventario dei Titoli ed Atti ( Mod. H ) ;
- 9)- Riassunto generale degli Inventari ( Mod. I ) ;
- 10)- Inventario Cose di Terzi avuti in deposito ( Mod. L ) ;

i cui dati sono regolarmente trascritti nella contabilità patrimoniale dell'Ente, ed ha predisposto il relativo prospetto con la relazione di raccordo:

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	Consistenza Iniziale al 01,01,2015	Variazioni da C/Finanziario		Variazioni da Altre Cause		Consistenza Finale al 31,12,2015
		-	-	+	-	
1) Beni Demaniali						
2) Terreni ( Patrim. Indispon.)						
3) Terreni ( Patrim. Dispon.)	301.949,62					301.949,62
4) Fabbricati ( Patrim. Indispon. ) (relativo fondo di ammort.in detrazione)	4.135.876,51			131.998,03		4.003.880,48
5) Fabbricati ( Patrim. Dispon. ) (relativo fondo di ammort.in detrazione)	540.801,15			131.998,03		672.597,18
6) Macchinari,Attrezzature ed Impianti (relativo fondo di ammort.in detrazione)	1.278.931,35			35.967,02		1.242.964,33
7) Attrezzature e Sistemi Informatici (relativo fondo di ammort.in detrazione)	108.020,18			35.967,02		141.987,20
8) Automezzi e Motomezzi (relativo fondo di ammort.in detrazione)	2.768,75			2.360,58		408,17
9) Mobili e Macchine d'Ufficio (relativo fondo di ammort.in detrazione)	116.576,70			2.360,58	3.238,21	115.699,07
10) Universalità di Beni (Patrim.Indisp.) (relativo fondo di ammort.in detrazione)	77,72			5.250,03	-	8.894,05
11) Universalità di Beni (Patrim. Disp.) (relativo fondo di ammort.in detrazione)	45.274,84			3.684,66	9.252,25	39.707,25
12) Diritti reali su beni di terzi	328.974,97					-
13) Immobilizzazioni in corso	76,72			76,72		328.974,97
	232.467,02			76,72	7.462,82	225.080,92
	0,02			0,02		-
	14.675,73			0,02		14.675,75
	222.851,15					222.851,15
	159,98					159,98
<b>TOTALE</b>	<b>5.938.810,10</b>			<b>175.650,40</b>		<b>5.763.159,70</b>

### IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

**. Terreni ( patrimonio disponibile )**

Nessuna Variazione.

**. Fabbricati ( patrimonio indisponibile )**

Le variazioni da altra causa corrispondono agli ammortamenti economici maturati sui cespiti e calcolati secondo i coefficienti di cui all'art. 229 del D.L.gs 267/2000

**. Fabbricati ( patrimonio disponibile )**

Le variazioni da altra causa corrispondono agli ammortamenti economici maturati sui cespiti e calcolati secondo i coefficienti di cui all'art. 229 del D.L.gs 267/2000

**. Beni Mobili ( Macchinari, Attrezzature ed Impianti, Sistemi Informatici, Automezzi e Motomezzi Mobili e Macchine d'Ufficio.)**

Le variazioni da altra causa corrispondono agli ammortamenti economici maturati sui cespiti e calcolati secondo i coefficienti di cui all'art. 229 del D.L.gs 267/2000

- Che la formazione e la periodica revisione degli Inventari costituiscono un adempimento obbligatorio per la Pubblica Amministrazione ,

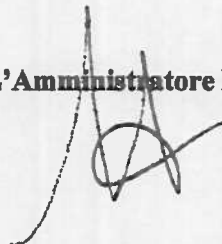
### **PROPONE**

1)- Di prendere atto dei risultati dell'aggiornamento degli inventari dei beni comunali al 31 Dicembre 2015 riportato nel prospetto con relazione esplicativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente delibera .

**Il Funzionario Responsabile**



**L'Amministratore Proponente**



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : Favorevole

Data 01 APR. 2016.....

Il Responsabile

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato DICHIARA : che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data .....

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: FAVOREVOLE

Data 01 APR. 2016.....

Il Responsabile

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di € \_\_\_\_\_, trova copertura finanziaria alla MISSIONE .....  
PROGRAMMA ..... TITOLO .....  
CAPITOLO ..... del bilancio 2016

Data.....

Il Ragioniere

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo .

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

Il Sindaco

L' Assessore Anziano

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Provvidenza Limina

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio On line

Il 15.04.16  
E fino al 30.04.16

L'Addetto

### CERIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio On line il giorno .....15.04.16.....

E' rimasta pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 gg. consecutivi

Dal 15.04.16 al 30.04.16

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Provvidenza Limina

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio Comunale On line il 15.04.16

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 26.04.16

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 , comma 1, L.R. 44/91;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91 .

Dalla Residenza Municipale , Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Provvidenza Limina