



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
**Provincia di Messina**

Registro

N. 29

26.02.2016

Prot.Gen.le n°2331 del 29.02.16

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Atto d'indirizzo affidamento in gestione Auditorium sito all'interno della struttura comunale "ex Castello" denominata Centro Culturale "Francesca Manetti Carrara".

**COPIA**

L'anno duemilasedici il giorno ventisei del mese di febbraio  
Con inizio alle ore 14,00, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la Sig. ra TROVATO Ornella

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
TROVATO Ornella	Sindaco	X	
TARANTO Salvatore	Assessore	X	
GIAMBRONE Massimiliano	Assessore	X	
TODARO Antonino	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor Dott.ssa LIMINA Provvidenza  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

Oggetto: Atto d'indirizzo affidamento in gestione Auditorium sito all'interno della struttura comunale "ex Castello" denominata Centro Culturale "Francesca Manetti Carrara".

### RELAZIONE

Premesso che il Comune di San Piero Patti possiede una struttura, sita in zona Castello del Centro Storico, denominata Centro Culturale "Francesca Manetti Carrara" la cui destinazione d'uso è già ad uso pubblico e più particolarmente alla stessa sono state date finalità culturali e sociali, quale strumento cioè per incrementare la conoscenza della cultura e delle belle tradizioni";

Che tale struttura risulta composta da numerose sale disposte su più piani, di cui alcune già destinate a Museo degli Evangelii e del Verbo Umanato e a Biblioteca Comunale;

Ritenuto di dover provvedere in merito all'utilizzo ed alla conseguente gestione dell'Auditorium esistente all'interno della struttura;

Che appare adeguato e consono alle finalità che con la struttura si intendono perseguire utilizzare l'Auditorium come sala Cinematografica e teatrale, per un periodo, per ciascun anno, non superiore ai 120 giorni, distribuiti in base ad apposita programmazione, preventivamente concordata con l'Amministrazione, da presentare all'inizio dell'anno;

Ritenuto di dover mantenere la struttura nella disponibilità dell'amministrazione nel restante periodo dell'anno per lo svolgimento delle attività culturali e socio-formative che intende autonomamente programmare;

Che tale scelta vuole rispondere al desiderio di garantire alla cittadinanza l'opportunità di godere momenti spensierati e il proprio tempo libero all'interno del territorio, mantenendo comunque il livello culturale demandato all'intera struttura;

Ritenuto di dovere dare incarico al segretario comunale di porre in essere gli atti necessari per procedere alla concessione in gestione della struttura secondo i seguenti criteri:

- Destinare l'auditorium a sala cinematografica e attività teatrale per un periodo, per ciascun anno, non superiore ai 120 giorni, distribuiti in base ad apposita programmazione, preventivamente concordata con l'Amministrazione, da presentare all'inizio dell'anno;
- Determinare la durata della concessione in un periodo di cinque anni;
- Mantenere la struttura nella disponibilità dell'amministrazione nel restante periodo dell'anno per lo svolgimento delle attività culturali e socio-formative che intende autonomamente programmare;
- Ritenere compensato il canone di concessione e le spese di fornitura energia elettrica con la valenza e l'opportunità resa alla cittadinanza attraverso i servizi svolti dal concessionario;
- garantire gratuitamente lo svolgimento dei servizi di proiezione cinematografica da parte del concessionario, ove richiesto, per lo svolgimento di manifestazioni o iniziative culturali da parte dell'amministrazione;
- porre a carico del concessionario:
  - a) la fornitura e installazione dei macchinari necessari alla proiezione cinematografica
  - e la loro manutenzione ordinaria e straordinaria, specificando che l'utilizzo dei

macchinari in dotazione alla struttura dovrà, eventualmente, essere specificatamente richiesto ed autorizzato;

b) la fornitura dei film da proiettare garantendo una adeguata programmazione;

- Verificare il possesso delle autorizzazioni e dei titoli ed esperienza professionale necessari allo svolgimento dell'attività gestionale in oggetto
- Obbligo di concordare con l'Amministrazione l'importo dei prezzi dei biglietti, abbonamenti, e tariffe in genere.

Visto lo Statuto Comunale

Visto il TUEL vigente in Sicilia

### SI PROPONE


Per le motivazioni esposte nelle premesse il seguente atto d'indirizzo:

- Destinare l'auditorium a sala cinematografica e attività teatrale per un periodo, per ciascun anno, non superiore ai 120 giorni, distribuiti in base ad apposita programmazione, preventivamente concordata con l'Amministrazione, da presentare all'inizio dell'anno;
- Mantenere la struttura nella disponibilità dell'amministrazione nel restante periodo dell'anno per lo svolgimento delle attività culturali e socio-formative che intende autonomamente programmare;
- Ritenerne compensato il canone di concessione e le spese di fornitura energia elettrica con la valenza e l'opportunità resa alla cittadinanza attraverso i servizi svolti dal concessionario;
- garantire gratuitamente lo svolgimento dei servizi di proiezione cinematografica da parte del concessionario, ove richiesto, per lo svolgimento di manifestazioni o iniziative culturali da parte dell'amministrazione;
- porre a carico del concessionario:

a) la fornitura e installazione dei macchinari necessari alla proiezione cinematografica e la loro manutenzione ordinaria e straordinaria, specificando che l'utilizzo dei macchinari in dotazione alla struttura dovrà, eventualmente, essere appositamente richiesto ed autorizzato;

b) la fornitura dei film da proiettare garantendo una adeguata programmazione;

- Verificare il possesso delle autorizzazioni e dei titoli ed esperienza professionale necessari allo svolgimento dell'attività gestionale in oggetto
- Obbligo di concordare con l'Amministrazione l'importo dei prezzi dei biglietti, abbonamenti, e tariffe in genere.

  
Il Proponente

ni 29 del 25.02.2016

P. D. C.

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come appresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data... 26.02.16 .....

Il Responsabile

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato DICHIARA : che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data.....

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data.....

Il Responsabile

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E ..... , trova copertura finanziaria alla MISSIONE.....  
PROGRAMMA.....TITOLO .....  
CAPITOLO .....del bilancio 2016 ( Imp. Provv. n. \_\_\_\_\_ )

Data.....

Il Ragioniere

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo .

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Stante l'urgenza di provvedere agli atti consequenziali.

### DELIBERA

dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

Il Sindaco

L' Assessore Anziano

Il Segretario Comunale

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 29.02.16  
E fino al 15.03.16

L'Addetto

### CERIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 29.02.16

Ed ivi è rimasta affissa per 15 gg. consecutivi

Dal 29.02.16 al 15.03.16

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

LIMINA Provvidenza

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line il 29.02.16

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 26.02.16

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L. R. 44/91 ;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale , Li 26.02.16

Il Segretario Comunale

LIMINA Provvidenza