



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
**Provincia di Messina**

Registro

N. 174

Prot.Gen.le n° 14480 del 13.11.15

13.11.2015

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Approvazione progetto obiettivo fondo ex art.16  
L.R. 41/96.

COPIA

L'anno duemilaquindici il giorno **tredecim** del mese di novembre  
Con inizio alle ore **16,00**, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta  
Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig.ra TROVATO Ornella

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

|                      |                             | Presenti | Assenti |
|----------------------|-----------------------------|----------|---------|
| TROVATO Ornella      | Sindaco                     | X        |         |
| INTERDONATO Giuseppe | Vice-Sindaco - Ass. Anziano |          | X       |
| TARANTO Salvatore    | Assessore                   | X        |         |
| NATOLI Massimo Santi | Assessore                   | X        |         |

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor Dott.ssa LIMINA Provvidenza

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione

Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

V ^ A R E A

POLIZIA MUNICIPALE

Numero d'ordine della Proposta N. 175

li 04-11-2015

**OGGETTO:** Approvazione progetto obiettivo fondo ex art. 16 L.R. 41/96.

R E L A Z I O N E

**PREMESSO:**

CHE le Organizzazioni Sindacali e la R.S.Ü. aziendali a seguito di parere espresso dalla Corte dei Conti sull'abrogazione la norma della L.R. 41/96, riguardante il fondo previsto dall'ex art. 16, hanno deciso di mantenere il detto fondo invariato anche per il 2012 e di applicare la norma a partire dal 2013;

CHE con deliberazioni della Giunta Municipale n. 149 del 02.08.2013 e n. 99 del 15.07.2015, entrambe esecutive, sono state assegnate le risorse ai Responsabili di Area sulla base dei criteri di ripartizione vigenti nell'Ente, in funzione del numero dei dipendenti;

CHE, in conformità alle disposizioni di cui alla citata Legge Regionale 41/96 il fondo è finalizzato all'ammodernamento ed al miglioramento dei servizi dell'Ente e deve essere utilizzato per la realizzazione di appositi piani in relazione ai quali sia prevista l'effettiva partecipazione di tutto il personale, attraverso la predisposizione e l'esecuzione di progetti espressamente mirati ad obiettivi specifici di efficienza, razionalità e trasparenza;

CHE i corrispondenti impegni di spesa sono stati assunti con determinazioni del Responsabile dell'Area di Polizia Municipale n. 10/13 prot. gen. 11979 del 09.09.2013 e n. 06/15 prot. gen. 11399 del 09.09.2015 ;

VISTO l'apposito progetto finalizzato all'ammodernamento ed al miglioramento dei servizi di Polizia Municipale prot. gen 11392/2015 e ritenuto meritevole di approvazione perché corrispondente alle finalità da perseguire sicchè, apparendo a fatto pleonastico ripeterne qui il contenuto, allo stesso si rimanda per averne piena conoscenza e cognizione;

RITENUTO pertanto di provvedere in merito;

VISTA la Legge Regionale 41/96;

VISTA la Legge Regionale 7/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente C.C.N.L. del Comparto Regionale Autonomie Locali;

PROPONE

Per quanto in premessa:

- 1) Di approvare il piano di utilizzo ex art.16 della L.R. 41/96 e il relativo progetto predisposto dal Responsabile dell'Area Polizia Municipale, di cui alla premessa narrativa che, allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

- 2) Di dare atto che lo stesso trova realizzazione nei periodi temporali nello stesso indicati;
- 3) Di dare atto altresì che il corrispondente impegno di spesa è stato già assunto con le determinazioni dirigenziali;
- 4) Disporre che la liquidazione delle somme al personale interessato sarà effettuata a conclusione del periodo di realizzazione dell'iniziativa progettuale, previa verifica del raggiungimento dei risultati certificati mediante apposito atto conclusivo del Responsabile del servizio in relazione al quale la giunta Municipale fa riserva di procedere all'approvazione dell'atto dirigenziale di riferimento.

Il Responsabile Con Funzioni Dirigenziali  
Com/te Raschi Roberto

Il Sindaco  
Avv. Ornella Trovato



# COMUNE DI SAN PIERO PATTI

Cap 98068

PROVINCIA DI MESSINA

Cod. Fiscale 86008390830

Partita I.V.A. 00756380830

## COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Prot. gen. 11392

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI G.M. N° 174 DEL 13.11.15

Al Presidente della  
Delegazione Trattante  
Sede

**OGGETTO:** Piano finalizzato all'ammodernamento ed al miglioramento dei servizi.- Utilizzo fondo ex art. 16 L.R. 41/96.

\*\*\*\*\*

### PREMESSA:

La norma in oggetto prevede la possibilità di istituire un fondo per migliorare l'efficienza dei servizi delle Autonomie Locali. L'utilizzazione delle corrispondenti risorse è subordinata alla realizzazione di progettualità, che coinvolgano tutto il personale, con finalità espressamente mirate a conseguire obiettivi di efficienza, razionalità, trasparenza dell'azione amministrativa.

In sede di Contrattazione Collettiva decentrata per l'utilizzo anche delle risorse del fondo di riferimento sono stati complessivamente destinati all'Area Polizia Municipale € 3.454,00, oltre oneri riflessi ed € 2.554,80 oltre oneri riflessi come rispettivamente risultante dalle deliberazioni G.M. n. 149 del 02.08.2013 e n. 99 del 15.07.2015 esecutive.

Per l'utilizzo delle dette disponibilità economiche, nel rispetto dei principi di cui alla normativa di riferimento è stato predisposto il progetto che segue:

### STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Area Polizia Municipale

#### AMBITO DI COMPETENZA OPERATIVA

Attività di Polizia Locale- Amministrativa- Stradale- Giudiziaria- Pubblica- Sicurezza- Contravvenzioni e Contenzioso – Controllo Attività Produttive e Commerciali – Commercio – Sviluppo Economico – Sanità – Vigilanza sul territorio – Notifiche – Osservatorio per la programmazione degli investimenti e dell'utilizzo delle risorse esterne.

#### Personale coinvolto:

Lamancusa Carmela – Vice Comandante;

Rizzo Adalgisa - Ispettore;

Ferraro Filippo - Assistente – Contrattista;

Truglio Carmelo – Agente – Contrattista.

Narda Graziella - Istruttore Amministrativo- Contrattista.

## **OBIETTIVI GENERALI**

Razionalizzazione della struttura volta al conseguimento dell'obiettivo di un più proficuo ed efficiente impiego operativo del personale per migliorare la qualità dei servizi di competenza anche attraverso la crescita professionale degli addetti.

## **OBIETTIVI SPECIFICI DEL PROGETTO**

Il periodo estivo rappresenta lo spazio temporale durante il quale è richiesto un surplus di impegno lavorativo a tutto il personale della Polizia Municipale conseguente alla concomitanza alle Manifestazioni di vario genere che trovano svolgimento nella stagione e al fisiologico incremento della popolazione con inevitabile intensificazione del flusso veicolare interno ed esterno all'abitato.

Il presente progetto si prefigge, in particolare, l'intensificazione dei servizi di vigilanza con la presenza al lavoro di tutto l'organico della Polizia Municipale che protrae la permanenza in servizio oltre i limiti orari previsti dal relativo rapporto di lavoro. Il maggiore impegno del personale della Polizia Municipale in servizi esterni determina una naturale riduzione delle ore di lavoro per la gestione delle attività amministrative dell'Ufficio che hanno trovato compensazione mediante l'impiego nel tempo di personale amministrativo assegnato all'Ufficio che ha contribuito al funzionamento dello stesso dilatando le prestazioni lavorative oltre i limiti contrattuali.

Attraverso l'espansione delle ore di lavoro viene ad essere colmato il deficit di presenza sulla viabilità del territorio del personale della struttura, oggettivamente indispensabile per assicurare l'attuazione delle iniziative programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

## **TEMPI DI ATTUAZIONE PERIODO ESTIVO**

### **DOTAZIONI TECNICO- STRUMENTALI**

La realizzazione del progetto non richiede l'impiego di particolari dotazioni infatti il personale interessato svolge le corrispondenti mansioni con il solo ausilio delle dotazioni ordinarie già disponibili e tra queste, ovviamente, il veicolo del servizio.

### **VERIFICHE E VALUTAZIONI**

Per assicurare l'efficacia e, quindi, la validità del progetto sono indispensabili verifiche a campione per testarne i livelli di qualità e il corrispondente impatto sul sistema organizzativo della struttura con riserva di valutazioni complessive di verifica degli esiti dell'iniziativa progettuale.

### **INFORMAZIONE**

Tutto il personale coinvolto è destinatario di opportuna comunicazione circa l'impegno lavorativo correlato alla realizzazione del progetto.

li. 24.07 2015

IL RESPONSABILE CON FUNZIONI DIRIGENZIALI

Com.te Radici Roberto



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come appresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data.....04/10/2015

Il Responsabile

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione ,e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato DICHIARA : che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data.....

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data.....

Il Responsabile

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E ..... , trova copertura finanziaria al TITOLO .....  
FUNZIONE.....SERVIZIO.....INTERVENTO.....  
CAPITOLO P.E.G.....del bilancio 2015  
Data.....

Il Ragioniere

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo .

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L' Assessore Anziano

Il Sindaco

Il Segretario Comunale

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 16.11.15

E fino al 01.12.15

L'Addetto

### CERIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 16.11.15

Ed ivi è rimasta affissa per 15 gg. consecutivi

Dal 16.11.15 al 01.12.15

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

LIMINA Provvidenza

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line il 16.11.15

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 27.11.15

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art.12 comma 1 L.R. 44/91 ;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale , Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

LIMINA Provvidenza