



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
**Città Metropolitana di Messina**

Registro

N. 12

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DI**  
**CONSIGLIO COMUNALE**

11-05-2026

**Oggetto:** Lettura ed approvazione verbali seduta precedente

L'anno duemilaventisei il giorno 11 del mese di Maggio  
Con inizio alle ore 9,15, nella sala delle adunanze del Comune.

Alla convocazione in seduta Urgente che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
GERMANA' Maria	X		FRANCO Antonino		X
IORE Salvatore Vittorio	X		ARDIRI Graziella	X	
INTERDONATO Armando	X		CORRENTE Maria Pamela		X
IORE Sergio Gaetano	X		NATOLI Massimo Santi	X	
GULINO Laura	X				
FAZIO Giacinta	X				
NASSISSI Claudia	X				
CASTELLINO GIUSEPPE	X				

Assegnati n. 12 in carica n. 12 presenti n. 10 Assenti n. 2

Fra gli assenti sono giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i signori:

La Sig.ra GERMANA' Maria nella sua qualità di Presidente, verificato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza e designa scrutatori i Signori:

Partecipa il Segretario Comunale dott. Carmelo PINO  
La seduta è pubblica. Sono presenti il Sindaco e gli assessori

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE**

**AREA Amministrativa**

Nr . ord. della proposta *12*

Del *08-5-2026*

OGGETTO: Lettura ed approvazione verbali seduta precedente:

**RELAZIONE**

**VISTI** i verbali della seduta del **25.03.2026** nn. **1, 2, 3, 4, 5, 6, 7;**

**CONSIDERATO** che gli stessi vanno approvati nella successiva seduta Consiliare, ai sensi dell'art. 186 del vigente Ordinamento Enti Locali,

**PROPONE**

Di approvare i verbali della precedente seduta Consiliare del **25.03.2026** nn. **1, 2, 3, 4, 5, 6, 7.**

Il Presidente del Consiglio Comunale

Maria GERMANA'



## IL PRESIDENTE

Constatata la sussistenza del numero legale, procede con il quinto punto all'o.d.g. "Lettura e approvazione verbali seduta precedente".

Il Presidente quindi procede leggendo il numero dei verbali che si propone di approvare e nello specifico:

Verbali della seduta del 25.03.2026 portanti i numeri da 1 a 7.

A questo punto il Presidente pone a votazione la proposta per alzata di mano

Con voti **8** favorevoli e **2** astenuti (Castellino e Arditi)

## IL CONSIGLIO

**Vista** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Lettura ed approvazione verbali seduta precedente";

**Considerato** che sulla proposta di deliberazione ha espresso:

Il **Responsabile dell'Area Amministrativa**, per la regolarità tecnica, parere favorevole.

**Ritenuto** di dover approvare la proposta, così come formulata.

**Visto** l'esito della superiore votazione;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana:

## DELIBERA

**Di approvare** la proposta avente ad oggetto: "**Lettura ed approvazione verbali seduta precedente**" e precisamente i verbali della seduta consiliare del 25.03.2026 portanti i numeri da 1 a 7.

Il Consigliere - Assessore Interdonato interviene per un chiarimento sulle sue affermazioni della seduta consiliare del 25.03.2026 relative alla pulizia del cortile della scuola precisando che il riferimento al personale disponibile dei collaboratori scolastici è stato fatto senza indicare nomi ma soltanto con l'intento di richiamare il comportamento del buon padre di famiglia rinviando ai relativi contratti di lavoro per quanto riguarda le mansioni di ognuno. Riferisce che successivamente ha appreso che su Facebook sono state fatte in merito delle affermazioni poco consone. Accetta il confronto ma le offese e le frasi tendenziose non sono corrette. Il suo impegno sarà continuo fino a quando sarà Assessore. Quando può fa anche volontariato e pensava che non ci fossero problemi in tal senso. Sottolinea che la pulizia non si fa solo al tempo delle elezioni.

Il Consigliere Natoli ritiene che per evitare ulteriori polemiche sul punto non era necessario sollevare oggi la questione. Si poteva rispondere in altre sedi. Condivide in parte le affermazioni del Consigliere Interdonato perché non si possono conoscere i contratti. Se gli sono state rivolte delle offese e ne è al corrente lo invita a fare nomi e cognomi. Il Consigliere Natoli precisa che le sue polemiche le ha espresse in Consiglio, limitandosi solo a fare segnalazioni e non ritiene opportuno dare seguito a questa discussione a distanza di tempo. Se le offese sono state gravi pensa che vanno evidenziate.

Il Consigliere Interdonato precisa che non era sua intenzione sollevare questa polemica. Voleva solo fare una precisazione per non suscitare il malumore di persone che in effetti lavorano. Sottolinea che questa precisazione non era rivolta al Consigliere Natoli.

Il Presidente dà il benvenuto al Consigliere Castellino e gli augura buon lavoro ritenendo che possa apportare un valido contributo

La seduta è chiusa alle ore 9,55.



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data 08-5-2026

Il Responsabile Area Amministrativa  
Mario FIGRE

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiara: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data.....

Il Responsabile di Area

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data

Il Responsabile Area Ragioneria  
Dott. Carmelo PINO

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

#### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E ....., trova copertura finanziaria MISSIONE .....  
PROGRAMMA.....TITOLO.....  
CAPITOLO .....del bilancio 2025 ( Imp. Provv. n. \_\_\_\_\_ )

Data.....

Responsabile Area Ragioneria  
Dott. Carmelo PINO

Il presente verbale, dopo lettura si sottoscrive per conferma

Il Consigliere Anziano

Il Presidente

*Alvaro Quirino*

Il Segretario Comunale

*[Signature]*

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 14-05-2026  
E fino al

L'Addetto

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione :  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno: 14-05-2026

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott. Carmelo PINO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale il 14-05-2026

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;;

Perché dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16, L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale, Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott. Carmelo PINO