



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
**Città Metropolitana di Messina**

Registro  
N. 28

06-02-2026

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Assegnazione risorse per assicurazione contro gli infortuni sul lavoro personale ASU.

L'anno duemilaventisei il giorno **5 E** del mese di Febbraio  
Con inizio alle ore **13,28**, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge .

Presiede l'adunanza il Sig.ra **MARCHELLO Carmelita**  
nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti  
Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
<b>MARCHELLO Carmelita</b>	Sindaco	X	
<b>DI BELLA Gianluca Antonino</b>	Vice-Sindaco	X	
<b>INTERDONATO Armando</b>	Assessore	X DA	REMOTO
<b>PANTANO Salvatore</b>	Assessore	X DA	REMOTO
<b>FIORE Sergio Gaetano</b>	Assessore	X DA	REMOTO

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale dott. Carmelo PINO  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

## AREA AMMINISTRATIVA

Prop. n. 23

del 06-02-2026

OGGETTO: Assegnazione risorse per assicurazione contro gli infortuni sul lavoro personale ASU.

### RELAZIONE

**Premesso** che questo Ente impiega in attività socialmente utili n. 1 unità lavorativa;

**Che** con delibera di G.M. n.366 del 30.12.2025 è stata approvata la prosecuzione dell' attività socialmente utile, a far data dal 01 gennaio 2026 e fino al 30 giugno 2026, **dando atto** che la prosecuzione dell' attività in parola ha comunque effetto entro i limiti delle autorizzazioni di spesa previsti nei provvedimenti legislativi da cui trae origine la prosecuzione ed iscritte nel bilancio della Regione;

**Considerato** che la prosecuzione delle attività socialmente utili comporta, per l'Ente utilizzatore, l'assunzione dell'impegno finanziario per il pagamento degli oneri assicurativi contro gli infortuni sul lavoro e la stipula della polizza per la responsabilità verso terzi;

**Visto** l'art. 10 della L.R. 1/2024 che prevede la prosecuzione delle attività dei soggetti impiegati in ASU

**Visto** il D. Lgs. 267/2000;

**Visto** l'Ordinamento Enti Locali vigente nella Regione Siciliana;

**Visto** l'ordinamento comunale degli uffici e dei servizi;

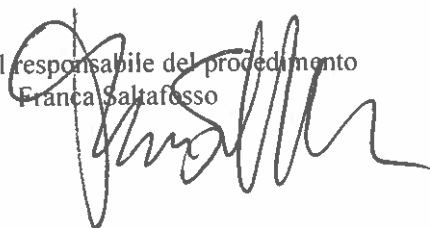
**Visto** lo Statuto Comunale;

Per tutto quanto sopra,

### PROPONE

1. Di assegnare al Responsabile dell'area Amministrativa la risorsa finanziaria ammontante ad €. 300,00 per far fronte all'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro dell'unità ASU assegnata a questo Ente con imputazione al capitolo 2158.1 del bilancio 2026 .
2. Dare mandato al Responsabile dell'Area Ragioneria di adottare e porre in essere i provvedimenti finanziari consequenziali per il pagamento degli oneri assicurativi contro gli infortuni sul lavoro relativi all'unità ASU assegnata a questo Comune.
3. Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile stante la necessità di procedere al relativo pagamento

Il responsabile del procedimento  
Franca Saltafosso



Il Sindaco  
Carmelita Marchello



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la **REGOLARITÀ TECNICA** – esprime parere :

**FAVOREVOLE**

Data 06/02/2026

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Fiore Mario

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiarare: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne **LA REGOLARITÀ CONTABILE** – esprime parere:  
**FAVOREVOLE**

Data 06-02-2026

Il Responsabile dell'Area Ragioneria  
Dott. Carmelo PINO

Inoltre, il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dell'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs 267/2000

#### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E 300,00 ..... trova copertura finanziaria alla MISSIONE .....  
PROGRAMMA ..... TITOLO .....  
CAPITOLO ..... del bilancio 2026 ( Imp. Provv. n. 26 )

Data 06-02-2026

Il responsabile dell'Area Ragioneria  
Dott. Carmelo PINO

#### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

#### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

#### LA GIUNTA COMUNALE

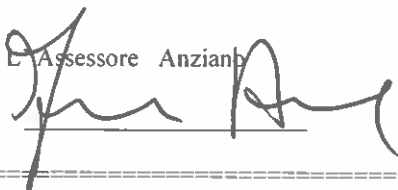
Stante l'urgenza ,con separata votazione e con voti favorevoli unanimi,

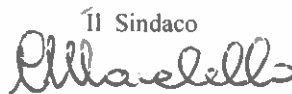
#### DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

LA SEDUTA È CHIUSA ALLE ORE 13,32

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

Assessore Anziani  


Il Sindaco  


Il Segretario Comunale  


Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on- line

Il 10-02-2026

E fino al

L'Addetto

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on- line il giorno 10-02-2026

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on- line per 15 gg. consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott. Carmelo PINO

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on- line Comunale 10-02-2026

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 06-02-2026

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale ,li

Il Segretario Comunale  
Dott. Carmelo PINO

