

13-01-2026

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto:** Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Tecnica per il servizio di "Pulizia Caditoie".

L'anno duemilaventisei il giorno 13 del mese di GENNAIO  
Con inizio alle ore 18,50, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la Sig.ra Marchello Carmelita

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
<b>Marchello Carmelita</b>	Sindaco	X	
<b>Di Bella Gianluca Antonino</b>	Vice-Sindaco	X	
<b>Interdonato Armando</b>	Assessore	X	
<b>Pantano Salvatore</b>	Assessore		X
<b>Fiore Sergio Gaetano</b>	Assessore		X

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott. Carmelo Pino  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

**PRPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**  
**AREA TECNICA**

Nr. Ord. della proposta 06

Li 13-01-2026

**OGGETTO:** Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Tecnica per il servizio di "Pulizia Caditoie".

**RELAZIONE**

**Premesso:**

**Che** sulle strade del centro urbano ed in qualche frazione di questo comune esistono numerose caditoie;

**Che** occorre provvedere allo svuotamento e pulizia di dette caditoie, al fine di assicurare il deflusso e smaltimento delle acque piovane onde evitare che possano instaurarsi situazioni di pericolo per la pubblica incolumità;

**Che** questo Comune non ha personale sufficiente e soprattutto mezzi adeguati a poter procedere a quanto occorre per la suddetta pulizia;

**Che** per quanto sopra si rende necessario e urgente intervenire sopperendo a tale mancanza;

**Che**, per quanto sopra detto, è necessario assegnare al Responsabile dell'area tecnica la somma di €9.000,00, in atto disponibile al capitolo 1744.1 del bilancio di previsione 2026. al fine di far fronte ad eventuali necessità;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 30.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2027;

**Visti:**

- D.LGS. 267/2000;
- l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;
- Lo Statuto Comunale;

**Per quanto sopra,**

**PROPONE**

1. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Tecnica la somma di €. 9.000,00 per il servizio "Pulizia Caditoie";
2. **Di dare atto** che la somma di € 9.000,00 trova copertura al capitolo 1744.1 del bilancio di previsione 2026;
3. **Di demandare** al Responsabile Area Tecnica ogni adempimento in merito alla scelta del contraente, nonché all'impegno di spesa ed al pagamento;
4. **Di dare atto** che l'impegno è assunto nei limiti di competenza del bilancio di previsione 2026 e che la spesa è necessaria per procedere agli interventi di pulizia caditoie;
5. **Di dichiarare** la presente proposta immediatamente esecutiva, stante la necessità di eseguire la pulizia delle caditoie.

**La Responsabile dell'Area Tecnica f.f.**

*Geom. Antonino Gumina*



**Il sindaco**

*Carmelita Marchello*



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dell'art. 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere: favorevole

Data 13/01/2026

Il Responsabile Area Tecnica  
Geom. Antonino Gumina

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiaro: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile Area Tecnica

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 13/01/2026

Il Responsabile della Ragioneria  
Dott. Carmelo Pino

Inoltre, il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dell'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di € 9000,00 trova copertura finanziaria alla MISSIONE 9  
PROGRAMMA 3 TITOLO 1  
CAPITOLO 1744.1 del bilancio 2026 ( Imp. Provv. n. 5 )

Data 13/01/2026

Il Responsabile della Ragioneria  
Dott. Carmelo Pino

### LA GIUNTA

VISTA la superiore proposta di deliberazione;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990, n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;  
con voti unanimi, resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

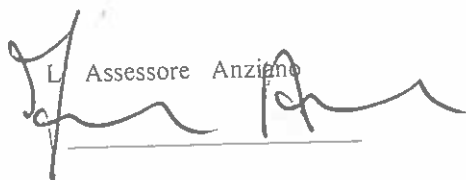
### LA GIUNTA

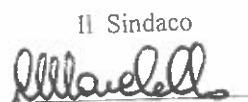
- con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge,

### DELIBERA

- Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L'Assessore Anziano  


Il Sindaco  


Il Segretario Comunale  


Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 14-01-2026

E fino al

L'Addetto

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 14-01-2026

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott. Carmelo Pino

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale 14-01-2026

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 13-01-2026

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale  
Dott. Carmelo Pino

