



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
**Città Metropolitana di Messina**

Registro

N. 320

12-12-2025

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Approvazione aggiornamento programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028.

L'anno duemilaventicinque il giorno domenica del mese di dicembre  
Con inizio alle ore 18:29, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la Sig.ra MARCHELLO Carmelita

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
<b>MARCHELLO Carmelita</b>	Sindaco	X	
<b>DI BELLA Gianluca Antonino</b>	Vice-Sindaco	X	DA REMOTO
<b>INTERDONATO Armando</b>	Assessore	X	
<b>PANTANO Salvatore</b>	Assessore	X	DA REMOTO
<b>Fiore Sergio Gaetano</b>	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott. Carmelo Pino  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

**Oggetto:** approvazione aggiornamento programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028.

## RELAZIONE

### **Premesso:**

**Che** il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici vanno compresi nel documento unico di programmazione (DUP) dell'Ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n.4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.i.;

**Che** il D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78" recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, in vigore dall' 01/04/2023 (G.U. n. 77 del 31.03.2023 – Suppl. Ordinario n. 12), ha sostituito ed abrogato la previgente normativa in materia, dettata dal D..Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

**Che** la Regione Siciliana, in virtù delle disposizioni dello Statuto, ha competenza esclusiva in materia di lavori pubblici, con la tuttora vigente Legge Regionale n. 12 del 12 luglio 2011, si è dotata di una disciplina organica sui contratti pubblici e lo ha fatto mediante un rinvio di tipo dinamico al D. Lgs 36/2023 con L.R. n. 12/2023;

**Che** con il sopra citato D. Lgs all'allegato I.5 sono definiti con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, gli schemi-tipo da utilizzare per la redazione del Programma Triennale e le modalità di compilazione;

**Atteso** che ai sensi dell'art. 37 del Codice dei Contratti, prevede che le Stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

- a) adottino il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi siano approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;

**Atteso** che ai sensi dell'art. 37, comma 3 del Codice dei Contratti prevede che il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore a € 140.000,00;

**Dato atto** che occorre procedere all'adozione del programma triennale di acquisti di beni e servizi 2026-2028, in ottemperanza alle disposizioni del succitato art. 37;

**Richiamato** l'allegato 1.5 al Decreto Legislativo n. 36/2023 che reca la disciplina di dettaglio degli schemi tipo della programmazione, degli ordini di priorità degli interventi e della specificazione delle fonti di finanziamento;

**Visto** l'allegato schema di programma di acquisti di beni e servizi per il triennio 2026-2028, aggiornato in base alle direttive impartite dall'Amministrazione Comunale, riportante l'ordine di priorità;

**Ritenuto** di dover procedere all'approvazione dell'aggiornamento del programma degli acquisti di forniture e servizi per il triennio 2026-2028, composto dalle seguenti schede e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Scheda G – quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- Scheda H – elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- Scheda I – elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3 dell'allegato 1.5 del D.lgs 36/2023.

**Dato atto** che detto programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, viene inserito nel Documento Unico di Programmazione (DUP) previsto dall'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. i. e più precisamente, costituisce parte integrante del DUP, sezione operativa, che contiene i principali atti programmatori dell'Ente e quindi verrà sottoposto all'approvazione, da parte del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del DUP;

**DATO ALTRESI' atto** che gli interventi programmati nel Piano Triennale degli acquisti di forniture e servizi (interventi il cui valore stimato sia pari o superiore a € 140.000,00) sono coerenti con gli aspetti finanziari che saranno previsti nel Bilancio di Previsione 2026/2028;

- si procederà alla pubblicazione del Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026 – 2028, nelle forme previste dalla normativa di riferimento;
- si incarica la competente Area Amministrativa di trasmettere il presente Piano Triennale 2026 – 2028, con le relative schede, all'Area Ragioneria per i necessari conseguenti adeguamenti contabili;

**Rilevata** la compatibilità con gli strumenti di programmazione dell'Ente;

**Visto:**

- la L.R. 12/2011 e ss.mm.ii.;
- Il vigente Ordinamento degli Enti Locali della Regione Siciliana;
- Il D.Lgs 31/03/2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”
- Il D.Lgs 118/2011 – Allegato 4/1 “Principi contabili applicati alla programmazione – D.U.P.”
- l'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la determina sindacale n.59 del 20.11.2023 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Servizi Demografici Urp Socioculturale alla dott.ssa Tiziana Farina;
- la determina sindacale n.40 del 05.12.2023 di nomina della Dott.ssa Tiziana Farina, quale referente per la redazione del Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi .

**Tutto cio' premesso**

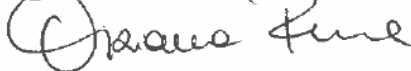
### **PROPONE**

1. Di adottare il Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026 – 2028, composto dalle seguenti schede e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
  - Scheda G – quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
  - Scheda H – elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

- Scheda I – elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3 dell'allegato 1.5 del D.lgs 36/2023.
2. Di dare atto che
    - detto Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi, viene inserito, nel Documento Unico di Programmazione (DUP) previsto dall'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e quindi verrà sottoposto all'approvazione, da parte del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del DUP;
    - gli aspetti finanziari e programmatici di detto Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026 – 2028 verranno recepiti nel Bilancio di Previsione 2026 – 2028;
  3. Di sottoporre lo schema aggiornato del Programma Triennale e l'Elenco Annuale, al Consiglio Comunale per la definitiva approvazione.
  4. Di dare atto che si rende pertanto necessario procedere in tempi rapidi all'approvazione del Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026-2028, al fine di attuare le fasi conseguenti;
  5. Di dichiarare la deliberazione di approvazione della presente proposta immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, stante l'urgenza di approvare il DUP.


**Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Tiziana Farina*



**Il Sindaco**

*Carmelita Marchello*



SCHEDA G: PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SAN PIERO PATTI

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			Terzo anno	
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	75.863,90	75.863,90			151.727,80
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	65.606,20	65.606,20	328.031,00		459.243,40
anziamenti di bilancio	4.200,00	80.829,26	85.029,26		170.058,52
anziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 2009, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse di tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>145.670,10</b>	<b>222.299,36</b>	<b>413.060,26</b>		<b>781.029,72</b>

Il referente del programma

(Dott. ssa Tiziana Fatina)



I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**SCHEDA I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SAN PIERO PATTI**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

DE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo

Il referente del programma  
(Dott.ssa Tiziana Farina)



ve descrizione dei motivi

**SCHEDA H : TRIENNALE EGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SAN PIERO PATTI**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				Totale (8)	Importo	Tipologia	Apporto di capitale privato (9)	codice AUSA	denominazione	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)				
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive											
86000390830201900003	86000390830	2021	2026		NO		NO	Sicilia	SERVIZI	85311000.2	Gestione servizi casa di riposo via Maria	1	Tiziana Farina	7 anni	SI	63.600,20	65.608,20	328.031,00	0,00	459.243,40	0,00			35533	CUC Consorzio Tirano Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a.r.l.	NO				
86000390830202300011	86000390830	2023	2026		SI	G17801000100002	NO	Sicilia	SERVIZI	71221000.3	Spese tecniche per Progettazione DL CSE, Costruzione, nell'ambito del progetto di Completamento del sistema di drenaggio e di depurazione al servizio del centro urbano del nucleo centrale di San Piero Patti (C.da Carmine - Arabbia) - Realizzazione di un impianto di depurazione e di due collettori	1	Contingua Giuseppe	24 mesi	NO	75.863,90	75.863,90	0,00	0,00	151.727,80	0,00			35533	CUC Consorzio Tirano Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a.r.l.	NO				
86000390830202400001	86000390830	2024	2026		NO		NO	Sicilia	SERVIZI	85311100.3	Assistenza domiciliare	1	Tiziana Farina	20 mesi	SI	4.200,00	80.629,26	85.029,26	0,00	170.058,52	0,00			35533	CUC Consorzio Tirano Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a.r.l.					
																141.470,10	141.470,10	328.031,00	0,00	781.028,72	0,00									

Nota (1) Codice CUI = cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma

(2) Indica il CUP (Cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e nel campo "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente

(4) Indica se l'lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) dell'allegato I 1

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza per le prime due cifre con il settore F - CPV-45 o 46; S - CPV-48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto

(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità

(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota prima dell'impegno complessivo

(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 6)

(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso danno ai sensi dell'art.7 comma 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compiono solo in caso di modifica del programma

(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

**Tabella H.1**

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima

4. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)

5. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)

6. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)

7. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)

8. modifica ex art.7 comma 9

Il referente del programma  
**Prof.ssa Tiziana Farina**  
*Tiziana Farina*  
**Antonio Randi**  
*Antonio Randi*

Il referente del progetto  
**Responsabile unico del progetto**  
**Antonio Randi**  
*Antonio Randi*

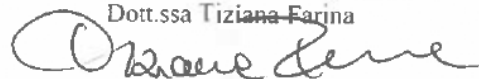
Codice fiscale

Importo complessivo	Importo capitale privato	Importo capitale pubblico	Importo capitale privato	Importo capitale pubblico	Importo capitale privato	Importo capitale pubblico
141.470,10	0,00	141.470,10	0,00	141.470,10	0,00	141.470,10

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142, recepito dell'art. 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere: favorevole

Data 09.12.2025

Il Responsabile dell'Area  
Socio-culturale Sviluppo Turistico e del Territorio  
Dott.ssa Tiziana Farina



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiaro che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione


Il Responsabile dell'Area  
Socio-culturale Sviluppo Turistico e del Territorio  
Dott.ssa Tiziana Farina

Data

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 09/12/2025

Il Responsabile dell'Area Ragioneria  
Dott. Carmelo Pino



Inoltre, il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dell'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E ..... trova copertura finanziaria alla MISSIONE .....  
PROGRAMMA..... TITOLO.....  
CAPITOLO .....del bilancio 202\_\_ ( Imp. Provv. n. \_\_\_\_\_)

Data

Il Responsabile dell'Area Ragioneria  
Dott. Carmelo Pino

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990, n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi, resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

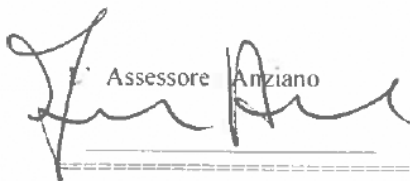
### LA GIUNTA MUNICIPALE

- con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge,

### DELIBERA

- Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

Assessore Anziano  


Il Sindaco  


Il Segretario Comunale  


all'Albo

Il presente atto è stato pubblicato

Pretorio on-line

Il 15-12-2025

E fino al

L'Addetto

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 15-12-2025

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale 15-12-2025

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 12-12-2025

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale

Il Segretario Comunale

Dott. Carmelo Pingo

