



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
**Città Metropolitana di Messina**

Registro

N. 182

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

31/07/2025

**Oggetto** Approvazione schema avviso pubblico per la realizzazione di un Progetto atto a garantire l'integrazione delle fasce più deboli e assicurare la frequenza scolastica di bambini e ragazzi che abitano in zone più svantaggiate, compresi i minori da 0-3 anni che frequentano l'asilo nido comunale. Assegnazione somme

L'anno duemilaventicinque il giorno **TRENTUNO** del mese di **LUGLIO**  
Con inizio alle ore **17,25**, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la Sig.ra **MARCHELLO Carmelita**

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
<b>Marchello Carmelita</b>	Sindaco	X	
<b>Fiore Salvatore Vittorio -</b>	V. Sindaco	X DA	REMOTO
<b>Interdonato Armando</b>	Assessore	X	
<b>Pantano Salvatore</b>	Assessore		X
<b>Di Bella Gianluca Antonino</b>	Assessore	X DA	REMOTO

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott. Carmelo Pino  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta.

## AREA SOCIO-CULTURALE SVILUPPO TURISTICO E DEL TERRITORIO

Nr. Ord. della proposta 183

del 31 - 07 - 2025

Oggetto: realizzazione di un Progetto atto a garantire l'integrazione delle fasce più deboli e assicurare la frequenza scolastica di bambini e ragazzi che abitano in zone più svantaggiate, compresi i minori da 0-3 anni che frequentano l'asilo nido comunale.

### RELAZIONE

#### Premesso:

- **Che** l'Amministrazione Comunale è consapevole che garantire il diritto allo studio è il principale mezzo per la realizzazione personale e per la diffusione della cultura nei paesi civili, che attraverso l'istruzione l'uomo si rende libero perchè è capace di comprendere, di autodeterminarsi sulla base delle proprie conoscenze che sono fondamentali per l'inserimento nel mondo del lavoro e per la costruzione del proprio futuro.
- **Che** la collaborazione con le Istituzioni Scolastiche è fondamentale per promuovere e assicurare pari opportunità educative ai soggetti che vivono situazioni di svantaggio e con disabilità;
- **Che** al fine di supportare gli studenti con disabilità nel percorso scolastico e favorire l'inclusione e l'autonomia occorre fornire la figura dell'Assistente all'autonomia e alla comunicazione, quale servizio essenziale per garantire il diritto all'istruzione;
- **Che**, con nota prot.n. 11493 del 27.06.2025, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini ha richiesto, per gli alunni che necessitano il supporto scolastico, la figura dell'Assistente all'Autonomia e Comunicazione ;
- **Che** la competenza a fornire il servizio di che trattasi è dei Comuni;
- **Che** pertanto al fine di garantire l'inclusione di bambini e ragazzi più svantaggiati, d'intesa con l'Istituto Comprensivo, occorre realizzare degli interventi la cui finalità è quella di garantire pari opportunità, integrazione delle fasce più deboli ed a rischio di emarginazione;
- **Che** il principio di sussidiarietà orizzontale sancito dal comma 4 dell'articolo 118 della Costituzione invita le amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- **Che** il comma 5 dell'articolo 3 del TUEL D.lgs. n.267/2000 dispone che "i comuni e le province svolgano le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dall'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- **Che** l'art.10 della Legge Regionale n. 22 del 7 Giugno 1994 consente agli Enti Locali, nell'attuazione delle proprie finalità, di stipulare Convenzioni con organizzazioni di volontariato per lo svolgimento di servizi che non abbiano carattere sostitutivo con quelli di competenza degli stessi Enti Pubblici;
- **Che** il Decreto Legislativo n.117 del 3 luglio 2017, "Codice del Terzo settore":
  - all'art.2, riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo", ne promuove "lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed

autonomia", e ne favorisce "l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali";

- all'art. 56 definisce i principi e le modalità di sottoscrizione delle convenzioni tra organizzazioni di volontariato ed enti pubblici finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;

#### **Considerato:**

- **Che** questo Ente riconosce e promuove il valore del volontariato e dell'associazionismo attraverso la costruzione, condivisione e attuazione di attività di interesse generale finalizzate a rispondere alle esigenze della comunità locale;
- **Che**, nel contempo, nel perseguire i suoi fini istituzionali, cerca sempre di ottimizzare i servizi resi, coniugando la qualità degli stessi con la necessità di pervenire ad economie di bilancio;
- **Che** l'ANAC con delibera n. 32 del 20.01.2016 ha determinato le Linee Guida per l'affidamento di servizi ad Enti del Terzo settore alle Cooperative Sociali;

#### **Atteso**

- che l'art.55 del D.lgs 117/2017 " Codice del Terzo Settore" consente alle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 , comma 2, del D.lgs n. 165 del 30 marzo 2001, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità , omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co- progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della Legge 7 Agosto 1990 n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare quelle relative alla programmazione sociale di zona;
- che ai sensi dell'art. 56 del D.lgs.117/2017 le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazione del Terzo Settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;
- che le suddette convenzioni possono prevedere esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale;
- che il Codice del Terzo Settore ha fissato gli elementi costitutivi delle suddette Convenzioni, in presenza dei quali si garantisce il perseguimento di esclusivi obiettivi di solidarietà sociale, rimanendo estraneo alle medesime lo scopo di lucro/profitto e scongiurando così l'elusione della normativa in materia di contratti;
- che l'individuazione degli Enti del Terzo Settore con cui attivare il partenariato avviene anche mediante forme di accreditamento nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento, previa definizione, da parte dell'Amministrazione procedente, degli obiettivi generali e specifici dell'intervento, della durata e delle caratteristiche essenziali dello stesso, nonché dei criteri e delle modalità per l'individuazione degli enti partner;
- che ai sensi dell'art.3 del D.lgs 65/2017 "il Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni" :
  - comma b) concorre a ridurre gli svantaggi culturali, sociali e relazionali e favorisce l'inclusione di tutte le bambine e di tutti i bambini attraverso interventi personalizzati e un'adeguata organizzazione degli spazi e delle attività;

- comma c) accoglie le bambine e i bambini con disabilità certificata ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nel rispetto della vigente normativa in materia di inclusione scolastica;

**Precisato** che, secondo la disciplina del Codice dei Contratti, il ricorso agli Enti del Terzo Settore anziché agli operatori economici si giustifica in quanto la Convenzione a "rimborso" rappresenta espressione del dovere di solidarietà sociale, strumento di collaborazione tra Comune e Associazione, accomunati dalla medesima finalità, nell'attuazione di un'attività di interesse pubblico;

**Ritenuto opportuno**, per le ragioni sopra esposte, ricorrere al convenzionamento con un Ente del Terzo Settore per la gestione di un Progetto che dovrà essere realizzato nell'anno scolastico 2025/2026 e che dovrà garantire:

1. il trasporto scolastico dalle frazioni al centro con gli scuolabus messi a disposizione del Comune;
2. il servizio di assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione per gli alunni con disabilità;
3. attività di doposcuola per i soggetti più fragili;
4. attività di supporto alle famiglie con figli minori da 0 a 3 anni, garantendo con figure specialistiche di educatori, l'accesso al nido comunale per l'anno educativo 2025/2026;

**Considerato** che, al fine di concorrere a titolo di rimborso delle spese sostenute dal soggetto convenzionato, di dover prevedere adeguate risorse finanziarie che sono state quantificate in € 73.217,00:

**Dato atto** che tali risorse trovano copertura così come segue:

- € 6.417,00 al cap.1878.50 del bilancio 2025;
- € 15.000,00 al cap.1878.50 del bilancio 2026;
- € 8.600,00 al cap.1776 del bilancio 2025;
- € 10.000,00 al cap.1776 del bilancio 2026;
- € 5.774,00 al cap.1775 del bilancio 2025;
- € 12.000,00 al cap.1775 del bilancio 2026;
- € 6.000,00 al cap. 2000.9 del bilancio 2025;
- € 9.426,00 al cap.2000.9 del bilancio 2026;

**Esaminato** l'allegato schema di avviso pubblico, schema di domanda di manifestazione d'interesse e schema di convenzione, per la realizzazione del Progetto relativo all'anno scolastico 2025/2026, da allegarsi alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale :

**Ritenuto** doverli approvare e dover autorizzare la Responsabile di Area a sottoscrivere la convenzione di che trattasi;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 27.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il D.lgs 112/98;

**Visto** l'art. 107 e l'art.3 comma 5 del D.Lgs n. 267/2000;

**Visto** il D.lgs 65/2017;

**Visto** il Codice del Terzo Settore D.lgs n. 117/2017;

**Vista** la L.241/1990 e la L.R. n. 7/2019

**Visto** il vigente O.EE.LL.

**Tutto ciò premesso**

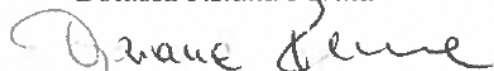
#### **PROPONE**

1. **Di approvare** integralmente la premessa;
2. **Di avvalersi**, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, cittadinanza attiva, nonché di efficacia, efficienza ed economicità, della collaborazione di una Organizzazione di volontariato/Associazione di promozione sociale, attraverso lo strumento della convenzione, per la gestione di un progetto che dovrà garantire:

- il trasporto scolastico dalle frazioni al centro con gli scuolabus messi a disposizione del Comune;
  - il servizio di assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione per gli alunni con disabilità;
  - l'attività di doposcuola per i soggetti più fragili;
3. - l'attività di supporto alle famiglie con figli minori da 0 a 3 anni, garantendo con figure specialistiche di educatori, l'accesso al nido comunale per l'anno educativo 2025/2026;  
**Di approvare** l'allegato schema di "avviso pubblico per manifestazione di interesse da parte di Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale.
  4. **Di approvare** l'allegato schema di "Modello di manifestazione di interesse da parte delle organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale" (All. A);
  5. **Di approvare** l'allegato "schema di convenzione per la gestione del Progetto suddetto, redatto ai sensi dell'art. 56 del Codice del Terzo Settore, nel testo allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale.
  6. **Di assegnare** alla Responsabile dell'Area Socio – Culturale Sviluppo Turistico e del Territorio la somma di € 73.217,00 per la realizzazione del Progetto di che trattasi, mediante convenzione.
  7. **Di dare atto** che la complessiva somma di € 73.217,00 trova copertura finanziaria, così come segue:
    - € 6.417,00 al cap.1878.50 del bilancio 2025;
    - € 15.000,00 al cap.1878.50 del bilancio 2026;
    - € 8.600,00 al cap.1776 del bilancio 2025;
    - € 10.000,00 al cap.1776 del bilancio 2026;
    - € 5.774,00 al cap.1775 del bilancio 2025;
    - € 12.000,00 al cap.1775 del bilancio 2026;
    - € 6.000,00 al cap. 2000.9 del bilancio 2025;
    - € 9.426,00 al cap.2000.9 del bilancio 2026;
  8. **Di demandare** alla suddetta Responsabile tutti gli adempimenti necessari e conseguenti, in particolare quelli diretti ad acquisire la manifestazione di interesse da parte delle Organizzazioni di volontariato/Associazioni di promozione sociale, finalizzata ad un'eventuale procedura comparativa, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento.
  9. **Di dichiarare** la deliberazione di approvazione della presente proposta immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di garantire i predetti servizi per l'anno scolastico 2025/2026.

**Il Responsabile dell'Area**

Dott.ssa ~~Tiziana Farina~~



**Il Sindaco**

Carmelita Marchello





## **Comune Di San Piero Patti**

*Città Metropolitana di Messina*

Piazza A. De Gasperi n. 1

Tel. 0941 661388 - Fax 0941 669114

PEC.: [protocollo@pec.comune.sanpieropatti.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanpieropatti.me.it)

### **AREA IV SOCIO- CULTURALE SVILUPPO TURISTICO E DEL TERRITORIO**

Prot. n.

del

#### **AVVISO PUBBLICO**

#### **FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE**

per la realizzazione di un Progetto atto a garantire l'integrazione delle fasce più deboli e assicurare la frequenza scolastica di bambini e ragazzi che abitano in zone più svantaggiate, compresi i minori da 0-3 anni che frequentano l'asilo nido comunale.

In attuazione della delibera di Giunta Comunale n... del....., avente ad oggetto: "Approvazione di avviso pubblico finalizzato all'individuazione di Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale interessati alla realizzazione di un Progetto atto a garantire l'integrazione delle fasce più deboli e assicurare la frequenza scolastica di bambini e ragazzi che abitano in zone più svantaggiate, compresi i minori da 0-3 anni che frequentano l'asilo nido comunale, con la quale l'Amministrazione comunale ha disposto:

- di avvalersi, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, cittadinanza attiva, nonché di efficacia, efficienza ed economicità, della collaborazione di Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale attraverso lo strumento della convenzione, per la gestione di un Progetto atto a garantire l'integrazione delle fasce più deboli e assicurare la frequenza scolastica di bambini e ragazzi che abitano in zone più svantaggiate, compresi i minori da 0-3 anni che frequentano l'asilo nido comunale.
- di approvare lo schema di "avviso pubblico per la realizzazione di attività relative ad un Progetto atto a garantire l'integrazione delle fasce più deboli e assicurare la frequenza scolastica di bambini e ragazzi che abitano in zone più svantaggiate, compresi i minori da 0-3 anni che frequentano l'asilo nido comunale.
- di approvare lo schema di "Modello di manifestazione di interesse da parte di Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale";
- di approvare lo schema di convenzione per la realizzazione delle attività relative ad un Progetto atto a garantire l'integrazione delle fasce più deboli e assicurare la frequenza scolastica di bambini e ragazzi che abitano in zone più svantaggiate, compresi i minori da 0-3 anni che frequentano l'asilo nido comunale( **All.B**), che

descrive in modo dettagliato il servizio, redatto secondo lo schema previsto dall'art. 56 Del Codice del Terzo Settore, che prevede di:

1. garantire le attività progettuali;
2. garantire la presenza di un numero di volontari tali da garantire lo svolgimento delle attività progettuali;
3. garantire la funzione di raccordo con il Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali del Comune, attraverso un proprio referente.

**Vista** la propria determinazione n.....del ..... con la quale sono stati approvati lo schema del presente Avviso pubblico, il modulo di manifestazione di interesse e lo schema di convenzione;

**Visto** il Codice del Terzo Settore D.lgs n. 117/2017;

**Vista** la L.241/1990 e la L.R. n. 7/2019;

**Visto** il vigente O.EE.LL;

### **RENDE NOTO**

che l'Amministrazione Comunale intende raccogliere manifestazioni di interesse da parte di Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale volte all'affidamento in convenzione della realizzazione delle attività di progetto di seguito indicate, nell'anno scolastico 2025/2026:

1. il trasporto scolastico dalle frazioni al centro con gli scuolabus messi a disposizione del Comune;
2. il servizio di assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione per gli alunni con disabilità certificata attestante la necessità di supporto specifico;
3. attività di doposcuola per i soggetti più fragili;
4. attività di supporto alle famiglie con figli minori da 0 a 3 anni, garantendo con figure specialistiche di educatori, l'accesso al nido comunale per l'anno educativo 2025/2026;

L'Ente del Terzo Settore/Organizzatore per la realizzazione del suddetto progetto si dovrà impegnare a mettere a disposizione volontari ed operatori in possesso delle necessarie competenze, l'elenco dei quali dovrà essere trasmesso al Comune.

#### **Art. 1 – FINALITÀ**

Il presente avviso ha lo scopo di individuare il soggetto più idoneo allo svolgimento delle suddette attività, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento. La finalità del progetto che si vuole realizzare è quella di realizzare un Progetto atto a garantire l'integrazione delle fasce più deboli e assicurare la frequenza scolastica di bambini e ragazzi che abitano in zone più svantaggiate, compresi i minori da 0-3 anni che frequentano l'asilo nido comunale. Il presente avviso intende altresì favorire la partecipazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è, in alcun modo, vincolante per l'Ente.

#### **Art. 2 – MODALITÀ E CONDIZIONI DELL'AFFIDAMENTO**

Le modalità e le condizioni di espletamento dell'affidamento saranno disciplinate dalla Convenzione di cui è stato approvato il relativo schema con deliberazione di Giunta Comunale n..... del .....

La durata della convenzione è stabilita, per tutta la durata del progetto, dalla data di sottoscrizione, fino alla conclusione dell'anno scolastico 2025/2026.

Si precisa che il Comune prevede esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate fino ad un importo massimo stimato di € 73.217,00.

L'associazione deve disporre di personale competente e sufficiente all'espletamento delle attività di progetto.

### **Art. 3 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse gli Enti del Terzo Settore in possesso dei sotto elencati requisiti/condizioni:

- a) essere regolarmente iscritti nel Registro unico nazionale del Terzo settore da almeno 6 mesi e non avere procedure di cancellazione in corso;
- b) non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste all'art. 94 del D.lgs n.36/2023 e s.m.i.;
- c) dare atto di possedere "adeguata attitudine" che verrà valutata con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari." (art. 56 commi 1 e 3 del Codice);
- d) garantire lo svolgimento delle attività del progetto in ragione della disponibilità di personale qualificato per le attività previste in progetto;
- e) garantire che l'attività venga svolta con continuità per tutta la durata del periodo;
- f) garantire il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti;
- g) applicare, nei confronti del personale volontario, le norme contenute nel D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore";
- h) ottemperare a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art. 18 del D.lgs 117/2017;
- i) aver preso visione e accettare integralmente quanto indicato nel presente avviso per la manifestazione di interesse di cui in oggetto.

Tutti i requisiti/condizioni sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata della convenzione, qualora venga stipulata. La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

### **Art. 4 – SPESE RIMBORSABILI**

Le prestazioni oggetto del rimborso dovranno essere documentate all'Ufficio Servizi Sociali del Comune mediante "schede riassuntive" mensili dei servizi svolti. Detti prospetti, con allegata documentazione giustificativa delle spese sostenute, dovranno essere firmati dal legale rappresentante dell'ETS.

### **Art. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

I soggetti interessati possono presentare la manifestazione di interesse utilizzando il facsimile Allegato A), sottoscritto dal legale rappresentante, che attesti il possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura, entro le ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ 2025.

Le domande dovranno essere trasmesse esclusivamente al seguente indirizzo di posta certificata **protocollo@pec.comune.sanpieropatti.me.it**.

L'invio della documentazione è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione per il mancato recapito.

Il termine di presentazione della documentazione è perentorio e farà fede la data e l'orario di arrivo.

Non sono ammesse candidature pervenute al di fuori dell'intervallo temporale sopra specificato.

L'ETS/organizzazione, a pena di esclusione dall'Avviso, dovrà presentare la sotto indicata documentazione obbligatoria in carta libera (a pena di non ammissione):

1. Modello di domanda debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto secondo le modalità di cui sopra, dal richiedente;
2. elenco completo e documentato, sotto forma di dichiarazione sostitutive di atto di notorietà, delle principali attività e progetti svolti in tema di attività socio-assistenziali e ludico-ricreative per minori. (Tale elenco deve contenere l'indicazione dell'amministrazione pubblica o privata per cui è stata svolta l'attività, una breve descrizione della stessa, la durata e l'importo della convenzione);
3. proposta tecnica illustrante in dettaglio, le modalità di svolgimento delle attività previste;
4. copia dello statuto dell'ETS/Organizzazione;
5. copia di un valido documento di riconoscimento del titolare o legale rappresentante;
6. documentazione attestante la formazione dei propri iscritti relativa ai servizi e attività oggetto della convenzione.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel GDPR, per finalità unicamente connesse alla presente procedura.

#### **Art. 6 – FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

Le manifestazioni saranno esaminate e valutate da una commissione tecnica nominata dal Responsabile del Settore.

I criteri di valutazione con i relativi punteggi fino ad un massimo di 30 punti, sono i seguenti:

- Attività di volontariato attinenti con gli ambiti di azione del presente avviso, svolte sul territorio nazionale negli ultimi 5 (cinque) anni. Max 10 punti (0,50 punti per ogni attività attinente svolta);
- Numero di volontari (educatori/psicologi/assistenti all'autonomia e alla comunicazione) messi a disposizione per lo svolgimento dei servizi assegnati. Max 8 punti (2 punti per ogni volontario superiore a due);
- Numero di volontari(ausiliari) messi a disposizione per lo svolgimento dei servizi assegnati. Max 4 punti (2 punti per ogni volontario superiore a uno);
- Formazione dei propri iscritti, relativa ai servizi e attività oggetto della convenzione Max 8 punti (0,50 punti per ogni corso di formazione);

Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a partecipare ad una eventuale procedura comparativa per ottenere l'affidamento in oggetto.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura comparativa e di stipulare direttamente la convenzione nel caso in cui venga

presentata una sola manifestazione di interesse, purchè idonea a rispondere alle necessità individuate.

In caso di assenza di domande di partecipazione, il Comune di San Piero Patti valuterà di procedere con la stipula della convenzione con gli Enti del Terzo Settore aventi i requisiti richiesti che non hanno presentato istanza, qualora interessate e disponibili.

Le dichiarazioni di interesse, che dovessero pervenire, non comporteranno alcun obbligo o impegno per l'Amministrazione Comunale che si riserva, a suo sindacabile giudizio, di non procedere alla stipula della Convenzione.

Pertanto nulla potrà pretendersi tra le parti in termini di risarcimenti, rimborsi, indennizzi o mancati guadagni di ogni genere e a qualsiasi titolo relativamente alle dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire all'Amministrazione Comunale.

Le manifestazioni di interesse pervenute dopo il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

#### **Art. 7 – POLIZZA ASSICURATIVA**

L'ETS, ai sensi dell'art.18 del Codice del Terzo Settore, deve assicurare "contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi" tutti i volontari e si impegna a fornire copia della relativa polizza entro quindici giorni dalla sottoscrizione della convenzione (di cui all'allegato B).

#### **Art. 8 – PUBBLICITÀ DEL PRESENTE AVVISO**

Il presente Avviso, unitamente al modello di manifestazione di interesse (Allegato A) e allo schema di convenzione (allegato B), al fine di garantire ampia partecipazione, verrà pubblicato all'albo pretorio online e nella home page del sito istituzionale del Comune di San Piero Patti, per....giorni consecutivi.

#### **ART. 9 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area IV Socio- Culturale Sviluppo Turistico e del Territorio, Dott.ssa Tiziana Farina.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali.

Telefono 0941-661388 int. 5

#### **Art. 10 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N° 679/2016**

Titolare del Trattamento è il Comune di San Piero Patti, Piazza De Gasperi n.1.

Il Comune di San Piero Patti tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o alla realizzazione delle attività. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa ed esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

#### **ART.11-AVERTENZE, NORME DI RINVIO**

L'amministrazione si riserva il diritto di sospendere, prorogare ed annullare la presente procedura in qualsiasi momento senza che i partecipanti alla procedura possano vantare, in tale circostanza, alcuna richiesta di risarcimento danno o rimborso spese.

L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di riaprire i termini di presentazione delle domande, in caso di mancata presentazione di richieste.

L'Amministrazione si riserva di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio della documentazione attestante il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Il beneficiario non in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione all'avviso o che abbia dichiarato il falso, decade dall'aggiudicazione, salvo le opportune segnalazioni.

Per qualunque controversia inerente la presente procedura sarà competente il foro di Patti (ME).

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla normativa vigente.

San Piero Patti \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Area**  
Dott.ssa Tiziana Farina



## Comune Di San Piero Patti

Città Metropolitana di Messina

Piazza A. De Gasperi n. 1

Tel. 0941 661388 - Fax 0941 669114

PEC.: [protocollo@pec.comune.sanpieropatti.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanpieropatti.me.it)

Allegato B

### SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' RELATIVE AD UN PROGETTO ATTO A GARANTIRE L'INTEGRAZIONE DELLE FASCE PIÙ DEBOLI E ASSICURARE LA FREQUENZA SCOLASTICA DI BAMBINI E RAGAZZI CHE ABITANO IN ZONE PIÙ SVANTAGGIATE, COMPRESI I MINORI DA 0-3 ANNI CHE FREQUENTANO L'ASILO NIDO.

tra  
il Comune di San Piero Patti C.F. n. 86000390830 - rappresentato dalla Responsabile dell'Area  
IV Socio-Culturale Sviluppo Turistico e del  
Territorio.....  
e l'ETS..... con sede in  
..... Via..... n.....  
rappresentata dal Sig..... nella qualità di  
..... C.F.....

#### Premesso

1. **Che** il principio di sussidiarietà orizzontale sancito dal comma 4 dell'articolo 118 della Costituzione invita le amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
2. **Che** il comma 5 dell'articolo 3 del TUEL dispone che "i comuni e le province svolgano le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dall'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
3. **Che** il Decreto Legislativo n.117 del 3 luglio 2017, "Codice del Terzo settore":
  - all'art.2 riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo", ne promuove "lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia", e ne favorisce "l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali";
  - all'art. 56 definisce i principi e le modalità di sottoscrizione delle convenzioni tra organizzazioni di volontariato ed enti pubblici finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;
4. **Che** con la delibera di Giunta Comunale n..... sono stati approvati l'avviso pubblico finalizzato all'individuazione di Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di promozione sociale interessate alla realizzazione di un Progetto atto a garantire

l'integrazione delle fasce più deboli e assicurare la frequenza scolastica di bambini e ragazzi che abitano in zone più svantaggiate, compresi i minori da 0-3 anni che frequentano l'asilo nido, redatto secondo lo schema previsto dall'art. 56 Del Codice del Terzo Settore;

5. **Che** esperite le dovute procedure con atto del Responsabile di Area n..... del.....  
l'ETS \_\_\_\_\_ iscritta.....  
.....al n. \_\_\_\_\_ del RUNTS è  
risultata idonea alla realizzazione del Progetto, come concordato tra le parti,

### **Si conviene quanto segue**

#### **Art. 1**

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione

#### **Art. 2 - Finalità**

Attraverso il convenzionamento per lo svolgimento delle attività sopra descritte il Comune di San Piero Patti e l'ETS sanciscono il loro comune impegno per la realizzazione della finalità del Progetto ovvero di promuovere e garantire pari opportunità, integrazione delle fasce più deboli tra bambini e adolescenti prevedendo azioni dirette a rimuovere ostacoli di ordine economico, sociale e culturale che ne impediscano l'ottimale fruizione del diritto allo studio e nel contempo evitino il rischio di emarginazione ed isolamento.

#### **Art. 3 - Caratteristiche generali del servizio**

L'Ente del Terzo Settore/Organizzatore per la realizzazione del suddetto progetto si dovrà impegnare a mettere a disposizione volontari ed operatori in possesso delle necessarie competenze, l'elenco dei quali dovrà essere trasmesso al Comune.

#### **Art. 4 - Durata della convenzione**

La durata della convenzione, con decorrenza dalla sottoscrizione della medesima, è stabilita fino alla conclusione dell'anno scolastico-educativo 2025/2026, non rinnovabile tacitamente, ma eventualmente prorogabile fino al 31.12.2026.

#### **Art. 5 - Oneri ed obblighi dell'ETS/organizzazione**

L'ETS deve avvalersi di volontari/Educatori/psicologi/assistenti all'autonomia e alla comunicazione e/o altro personale competente e sufficiente all'espletamento delle attività di progetto.

L'ETS si impegna:

- ai sensi dell'art.18 del Codice del Terzo Settore, munirsi di adeguata copertura assicurativa "contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi" tutti i volontari e si impegna a fornire copia della relativa polizza entro quindici giorni dalla sottoscrizione della convenzione (di cui all'allegato B).
- ad utilizzare proprio personale per lo svolgimento degli interventi, e a collaborare con un referente dell'ufficio Servizi Sociali.

#### **Art.6 - Rimborso spese.**

Per le attività svolte dall'ETS verranno presentati all'Amministrazione rendiconti mensili comprensivi di idonea documentazione giustificativa. Saranno rimborsate solo le spese effettivamente sostenute e documentate, mediante schede riassuntive dei servizi svolti. Detti prospetti, con allegata documentazione giustificativa delle spese sostenute, dovranno essere firmati dal legale rappresentante dell'ETS. Si precisa che il Comune prevede esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate fino ad un importo massimo stimato di € 73.217,00.

#### **Art. 7 - Monitoraggio e verifica delle prestazioni**

Il progetto sarà seguito e coordinato dall'Area IV Socio-Culturale Sviluppo Turistico e del Territorio del Comune di San Piero Patti.

Il monitoraggio in itinere sulla rispondenza tra le azioni realizzate ed il progetto, nonché sulla quantità e qualità delle attività realizzate, è condotto dal Comune di San Piero Patti, che, in qualsiasi momento, effettua verifiche, ispezioni e sopralluoghi finalizzati ad accertare la regolarità dell'attuazione del progetto.

Il Comune di San Piero Patti può richiedere, inoltre, agli ETS informazioni sullo stato di realizzazione del progetto, qualora si dovessero rilevare difformità tra il progetto approvato e le azioni intraprese tali da snaturare il progetto medesimo, potrà disporre la sospensione del servizio e chiedere, nei casi più gravi, la risoluzione della convenzione, i provvedimenti di sospensione e di revoca sono adottati previo contraddittorio con gli ETS, al fine di fornire eventuali elementi utili ad escludere la gravità delle difformità lamentate e/o le possibili soluzioni.

#### **Art. 8 - Responsabilità e Copertura Assicurativa.**

L'ETS \_\_\_\_\_ dichiara che è in regola con le disposizioni relative alle coperture assicurative a norma dell'articolo 18 del Codice del Terzo settore, per i propri volontari da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. L'ETS è l'unica e sola responsabile nei rapporti con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di progetto.

#### **Art. 9 - Risoluzione della Convenzione**

Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, il Comune ha facoltà di risolvere la presente convenzione per ogni violazione o inadempimento delle obbligazioni assunte dall'ETS con la presente convenzione.

Inoltre, il Comune può risolvere la convenzione nei seguenti ulteriori casi:

- qualora l'ETS violi leggi, regolamenti anche comunali, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;
- qualora l'ETS venga sciolta e posta in liquidazione, ovvero si determini una sostanziale modifica nell'assetto associativo tale da far venir meno il rapporto fiduciario con il Comune.

#### **Art. 10 - Controversie**

I rapporti tra Comune ed ETS si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile).

In caso di controversia tra le parti circa l'applicazione della presente convenzione viene innanzitutto esperito tra le stesse un tentativo di amichevole conciliazione.

Per qualsiasi controversia di natura tecnico-amministrativa, giuridica, che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione in corso al termine della presente Convenzione, è competente il Foro di Patti.

#### **Art. 11 – Rinvio dinamico**

Per tutto quanto qui non previsto e normato, Comune ed ETS rinviano al codice civile ed alla normativa richiamata nelle premesse.

Eventuali novelle legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

#### **Articolo 12 - Spese contrattuali**

Le spese, i diritti, le imposte riferibili alla stipula della presente convenzione, sono a carico dell'ETS.

Comune ed ETS provvederanno a registrazione esclusivamente in caso d'uso (art. 6 del DPR 131/1986).

**Art. 13- Trattamento dei dati personali**

Le parti reciprocamente autorizzano all'uso dei dati personali nel rispetto di quanto dal D.Lgs. 196/2003 e dal GDPR 679/2016, e ss. mm., soddisfacendo gli adempimenti richiesti nella norma stessa.

Comune ed ETS, nelle persone dei loro referenti, hanno letto la presente e l'hanno ritenuta conforme alle loro volontà. Approvandola e confermandola in ogni paragrafo e articolo,

San Piero Patti .....

Per il Comune di San Piero Patti

La Responsabile dell'Area

Per l'ETS.....

Il Rappresentante legale

ALLEGATO A

Al Comune di San Piero Patti  
Piazza De Gasperi- 98060  
San Piero Patti (ME)

PEC: protocollo@pec.comune.sanpieropatti.me.it

## MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E LE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE

La/il sottoscritta/o..... nata/o a....., il .....,  
residente a .....in via....., n.....,  
cap....., C.F..... in qualità di presidente  
dell'associazione/organizzazione ..... con sede in  
....., via....., n..... cell  
....., pec:.....

### MANIFESTA

la propria disponibilità a realizzare in convenzione un Progetto atto a garantire l'integrazione delle fasce più deboli e assicurare la frequenza scolastica di bambini e ragazzi che abitano in zone più svantaggiate, compresi i minori da 0-3 anni che frequentano l'asilo nido comunale, come descritto nell'avviso pubblico approvato con determinazione del Responsabile di Area n..... del .....

### E A TAL FINE DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di false attestazioni o dichiarazioni ivi compresa la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

1. Di essere regolarmente iscritto nel Registro unico nazionale del Terzo settore da almeno 6 mesi e non avere procedure di cancellazione in corso, con iscrizione al n.....dal..... ;
1. che tra le finalità dell'Organizzazione/Associazione sono previste le attività del progetto come da proprio statuto;
2. di non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste all' art. 94 del D.lgs n.36/2023 e s.m.i;
3. di possedere "adeguata attitudine" che verrà valutata con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", (art. 56 commi 1 e 3 del Codice);
4. di garantire lo svolgimento delle attività del progetto in quanto ha a disposizione personale e volontari con le competenze e le professionalità idonee alle attività da svolgere;
5. di garantire che l'attività venga svolta con continuità per tutta la durata del periodo;

6. di garantire il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti;
7. di applicare, nei confronti del personale volontario, le norme contenute nel D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore";
8. di ottemperare a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all' impiego di volontari secondo quanto specificato dall' art. 18 del D.lgs 117/2017;
9. di aver preso visione e accettare integralmente quanto indicato nel presente avviso per la manifestazione di interesse di cui in oggetto;
10. di essere informato, ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016, che i dati personali contenuti nella presente manifestazione di interesse verranno trattati esclusivamente per fini istituzionali, coerentemente con le disposizioni vigenti in materia.

Luogo/data

Firma del PRESIDENTE e timbro

Si allega copia di un valido documento di riconoscimento del titolare o legale rappresentante.

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142, recepito dall'art. 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere: **favorevole**

Data 31-07-2025

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Tiziana Farina



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiaro: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile dell'area

Dott.ssa Tiziana Farina

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: **favorevole**

Data 31-07-2025

Il Responsabile dell'Area Ragioneria

Dott. Carmelo Pina



Inoltre, il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dall'art.1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs 267/2000

#### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E 7.3217,00 trova copertura finanziaria alla MISSIONE

13-12-12-6

PROGRAMMA 6-1-6-2

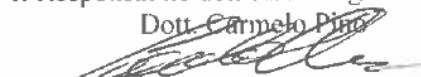
TITOLO 1-1-1-1

CAPITOLO 127350-1276-1275-2009 del bilancio 2025 ( Imp. Provv. n. 339-30-361-362

Il Responsabile dell'Area Ragioneria

Dott. Carmelo Pina

Data 31-07-2025



LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;

CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990, n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi, resi nelle forme di legge.

#### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

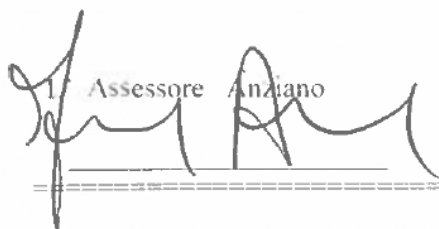
LA GIUNTA MUNICIPALE

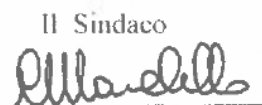
- con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge.

#### DELIBERA

- Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

Il Assessore Anziano  


Il Sindaco  


Il Segretario Comunale  


Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on- line

Il 01.08.2025

E fino al

L'Addetto

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on- line il giorno 01.08.2025

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on- line per 15 gg. consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Dott. Carmelo Pino

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on- line Comunale

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91:

i Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91:

Dalla Residenza Municipale .li

Il Segretario Comunale

Dott. Carmelo Pino

