



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
**Città Metropolitana di Messina**

Registro

N. 61

10-03-2025

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Approvazione schema di convenzione da stipulare con l'ESA per sistemazione e decespugliamento strade agricole e aree comunali;

L'anno duemilaventicinque il giorno dieci del mese di MARZO  
Con inizio alle ore 13:54, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la Sig.ra Marchello Carmelita

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
<b>Marchello Carmelita</b>	Sindaco	X	
<b>Fiore Salvatore Vittorio</b>	Vice-Sindaco	X DA	R.C. NOTO
<b>Interdonato Armando</b>	Assessore	X	
<b>Di Bella Gianluca Antonino</b>	Assessore	X	
<b>Pantano Salvatore</b>	Assessore		X

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale dot. Carmelo Pino

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

**PRPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE**  
**AREA TECNICA**

Nr. Ord. della proposta 63

Li 19/03/2025

**OGGETTO:** Approvazione schema di convenzione da stipulare con l'ESA per sistemazione e decespugliamento strade agricole e aree comunali;

**RELAZIONE**

**Premesso:**

**Che** l'E.S.A. svolge attività di meccanizzazione sul territorio Siciliano;

**Che** tale attività è regolata dal dispositivo di legge sancito dalla L.R. n. 45 del 25 maggio 1995 e dal comma 2 dell'art. 1 della L.R. n. 16 del 31 agosto 1998;

**Che** il comma 2 dell'art. 1 della L.R. 16/98, stabilisce: "che il personale operaio avviato al lavoro ed i mezzi tecnici, possono essere utilizzati oltre che per la realizzazione della campagna di meccanizzazione agricola dell'E.S.A. anche dall'amministrazione Regionale delle foreste, dalle Amministrazioni Comunali e Provinciali o altri Enti che ne facciano richiesta";

**Che** questa Amministrazione ha interesse all'utilizzo dei mezzi meccanici e personale dell'ESA per la pulitura e sistemazione delle strade agricole sterrate del territorio comunale, nonché per il decespugliamento di aree comunali;

**Visto** lo schema di convenzione da stipulare con il predetto Ente, composto di n. 7 articoli e contenente le modalità e condizioni da rispettare per poter usufruire dell'opera degli operai, dei mezzi meccanici e del relativo personale dell'ESA addetto alla loro conduzione nella campagna di meccanizzazione agricola 2025;

**Che** all'art. 3 della predetta convenzione viene stabilito a carico dell'Ente beneficiario l'onere e la spesa della fornitura, franco cantiere, dei carburanti e dei lubrificanti necessari per le lavorazioni, oltre che alla movimentazione dei mezzi nei luoghi di custodia;

**Che** all'art. 4 della predetta convenzione viene stabilito, tra l'altro, che a carico del Comune viene attribuito la spesa afferente al rimborso forfettario dell'indennità chilometrica del personale operaio utilizzato - calcolato quale distanza tra il Comune di residenza e il luogo di lavoro - pari ad € 0,13 /Km (tra andata e ritorno);

**Che** occorre sottoporre all'esame dell'Amministrazione la predetta convenzione e procedere alla relativa approvazione;

**Che** occorre assegnare la risorsa disponibile, pari a € 500,00 di cui al cap. 1579 del bilancio di previsione 2025 per procedere al rimborso forfettario dell'indennità chilometrica del personale operaio utilizzato;

**Che** per la fornitura dei carburanti e dei lubrificanti necessari si farà fronte con le somme assegnate al responsabile dell'Area Tecnica per queste finalità;

**Tutto ciò premesso,**

**PROPONE**

1. **Di approvare** l'allegato schema di convenzione da stipulare con l'ESA per l'utilizzo dei mezzi meccanici agricoli e del personale addetto alla loro conduzione, al fine di procedere alla sistemazione e decespugliamento delle strade agricole e aree comunali.
2. **Di autorizzare** il Responsabile Area Tecnica alla stipula della suddetta convenzione ed a porre in essere ogni atto annesso e consequenziale al fine di acquisire le forniture necessarie.
3. **Di assegnare** al Responsabile del Servizio ing. Coppola Celeste la risorsa di €. 500,00, per procedere al rimborso forfettario dell'indennità chilometrica del personale operaio utilizzato demandando allo stesso ogni successivo atto sia in ordine all'impegno che al pagamento.
4. **Di dare atto** che la risorsa assegnata trova copertura finanziaria al Capitolo 1579 del Bilancio di previsione 2025.
5. **Di dichiarare**, stante l'urgenza di procedere alla pulitura e sistemazione delle strade agricole nonché delle aree comunali, la delibera di approvazione della presente proposta immediatamente esecutiva.

**Il Responsabile dell'Istruttoria**

Ing. Coppola Celeste



**Il Sindaco**

Marchello Carmelita



# ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO

## SERVIZIO MECCANIZZAZIONE

per la difesa idrogeologica del territorio ed il miglioramento dell'attrattività dei territori rurali

### CONVENZIONE TIPO

TRA LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E L'ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO PER L'UTILIZZO DEI MEZZI MECCANICI AGRICOLI E DEL PERSONALE ADDETTO ALLA LORO CONDUZIONE NELLA CAMPAGNA DI MECCANIZZAZIONE AGRICOLA 2025.

In riferimento alla Vs. richiesta formulata in data ..... prot. n..... nella quale si richiede l'utilizzo temporaneo di operai specializzati, di mezzi tecnici e del relativo personale addetto alla loro conduzione, per gli interventi previsti dal comma 2 dell'art. 1 della L.R. n° 16 del 31/08/98, dell'art. 5, comma 1, della L.R. 11/6/2014 n. 13, della L.R. 7/5/2015, n. 9, art. 47, nonché ai sensi dell' art. 13, comma 4, della L.R. 8 maggio 2018, n. 8, con le risorse di cui alla legge regionale 9 gennaio 2025, n. 1. *Legge di stabilità regionale 2025-2027.*

VISTO il verbale di sopralluogo che si allega alla presente convenzione

TRA

L'Amministrazione/Comune/Istituto \_\_\_\_\_, rappresentato

da \_\_\_\_\_

che d'ora in poi sarà chiamato Ente beneficiario.

E

L'Ente di Sviluppo Agricolo (E.S.A.), rappresentato dal Direttore Generale dell'Ente

Si conviene e si stipula quanto segue:

#### Art. 1

#### Lavori da eseguire

\_\_\_\_\_

come riportati nella Scheda Tecnica allegata.

#### Art. 2

#### Sicurezza sul lavoro, autorizzazioni, sorveglianza e vigilanza

Il trasporto dei mezzi meccanici per le lavorazioni dal Centro o Nucleo di Meccanizzazione al cantiere verrà curato dal Centro/Nucleo M.A. dell'E.S.A. così come qualsiasi trasferimento all'interno dell'area oggetto degli interventi. Gli operatori (O.T.D.) assegnati per ciascun mezzo saranno in numero minimo di due unità che si avvicenderanno nella conduzione del mezzo meccanico ad intervalli regolari.

Il personale operaio, alla luce delle vigenti norme contrattuali, dovrà effettuare n. **39 ore settimanali** di lavoro suddivise in 5 giornate lavorative ("settimana corta") di n. 8 ore cadauna, tranne il venerdì in cui le ore lavorative da effettuare sono 7.

Prima dell'inizio dei lavori bisogna organizzare una riunione preliminare di coordinamento tra il **Beneficiario** e l'**Ente di Sviluppo Agricolo (E.S.A.)** nella quale l'E.S.A. indicherà le figure responsabili (Preposti) che hanno l'obbligo di vigilare la corretta esecuzione dei lavori in sicurezza al fine di scambiarsi reciproche informazioni ed armonizzare, ognuno per i propri ruoli, la sicurezza sul cantiere.

Il Beneficiario in sede di stipula della Convenzione dovrà altresì allegare una dichiarazione sostitutiva relativa agli adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro attestante di aver adempiuto a tutti gli obblighi prescritti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del Decreto Legislativo

9 aprile 2008, n. 81 ("Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro").

Dovrà essere redatto a cura del **Beneficiario**, uno specifico Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI), ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs 81/08 e ss.mm.ii., riguardo ai lavori da effettuare stabiliti dalla presente convenzione, che dovrà essere messo a disposizione dell'**Ente di Sviluppo Agricolo (E.S.A.)** e dell'R.S.P.P. dell'Ente stesso.

Si precisa che l'inizio dei lavori rimane subordinato all'acquisizione del suddetto DUVRI da parte dell'E.S.A..

Sarà comunque compito del **Beneficiario** - tramite il suo Preposto designato - vigilare affinché non vengano poste in essere iniziative ed interventi lavorativi diversi da quelli indicati nell'art. 1 della convenzione, senza aver precedentemente acquisito le necessarie autorizzazioni da parte dell'**Ente di Sviluppo Agricolo (E.S.A.)** tramite il Capo Centro/Nucleo di Meccanizzazione previa presa visione dell'RSPP sia del Beneficiario che dell'**Ente di Sviluppo Agricolo (E.S.A.)**.

Il Beneficiario è Responsabile del coordinamento e della vigilanza sull'operato del personale assegnato, nonché sulla conduzione dei mezzi, sulla correttezza delle lavorazioni.

Sono pure a carico del Beneficiario la delimitazione dell'area operativa durante le lavorazioni, con segnalazioni stradali orizzontali, verticali e semaforiche e con l'eventuale presenza di personale a supporto della vigilanza.

Alla fine di ogni giornata lavorativa il Preposto designato dal Beneficiario dovrà compilare un apposito modulo (non cedibile a terzi), in cui verrà riportata l'eventuale attività operativa dei mezzi, la presenza degli operai assegnati e le ore di lavoro effettuate da questi ultimi.

Tutte le necessarie autorizzazioni da richiedere per le lavorazioni verso Enti terzi o privati cittadini sono a carico dell'Ente beneficiario. L'E.S.A. rimane esente e non sarà responsabile in alcun modo di qualsiasi possibile richiesta di risarcimento da parte di Enti o di privati cittadini per mancata autorizzazione all'esecuzione dei lavori su terreni di altra proprietà.

Il rispetto della presente Convenzione sarà verificato da questa Direzione Generale attraverso il Dirigente del Servizio Meccanizzazione, che si avvarrà del Capo Centro/Nucleo di M.A. competente territorialmente nel corso di visite sui luoghi di lavoro.

### Art. 3

#### Altri oneri a carico dell'Ente beneficiario - danni

Rimane a carico dell'Ente beneficiario la custodia dei mezzi, in luoghi fissati dallo stesso.

A carico dell'Ente beneficiario viene, altresì, concordato l'onere e la spesa della fornitura, franco cantiere, dei **carburanti** e dei **lubrificanti** necessari per le lavorazioni, oltre che alla movimentazione dei mezzi nei luoghi di custodia.

La fornitura giornaliera di carburante per i mezzi d'opera assegnati non può essere inferiore al reale consumo del mezzo, né sarà tollerato il fermo dello stesso per mancanza di carburante.

Inoltre, se non causati da errori o imperizia degli operatori impiegati in base alla presente convenzione, saranno a carico dell'Ente utilizzatore gli eventuali danni verificatesi nel corso delle lavorazioni, a persone o cose, danni che, comunque, dovranno essere immediatamente segnalati.

### Art. 4

#### Rimborso indennità chilometrica del personale

Rimane a carico dell'Ente beneficiario, altresì, la spesa afferente il **rimborso forfettario dell'indennità chilometrica** del personale operaio utilizzato - calcolato quale distanza tra il Comune di residenza e il luogo di lavoro - pari ad **€ 0,13/Km** (tra andata e ritorno) - che dovrà essere versato all'E.S.A. sul C/C intrattenuto presso Banca Monte dei Paschi di Siena, IBAN: **IT69J010300460000002380345**, capitolo 42/E "Proventi derivanti dall'attività della Meccanizzazione Agricola".

Il mancato versamento delle somme relative al rimborso forfettario dell'indennità chilometrica sopra descritto sarà considerato grave inadempienza, per la quale l'Ente si riserva di avviare le correlate procedure di recupero.

## Art. 5

### Presenze degli O.T.D. sul luogo di lavoro

L'Ente beneficiario, con la firma della presente convenzione, nello spirito della massima collaborazione nell'ambito della P.A., al fine di consentire all'E.S.A. il dovuto controllo sulle presenze degli O.T.D. assegnati e definire i rimborsi chilometrici per gli stessi, nell'ipotesi di utilizzo del mezzo proprio, si onera di trasmettere, settimanalmente, tutti gli elementi che determinano gli oneri finanziari a carico dell'E.S.A., in particolare le ore effettivamente lavorate ed i mezzi propri utilizzati dagli O.T.D..

Si allega uno specifico modulo che, compilato e controfirmato dal responsabile dell'Ente beneficiario, nelle colonne relative all'"inizio giornata", deve essere inviato da Codesta Amministrazione, tramite il Centro di Meccanizzazione di pertinenza.

**Con la firma della presente Convenzione il beneficiario, in mancanza di detto foglio giornaliero, pervenuto via fax, o in altro modo, si assume l'onere economico del salario giornaliero e del rimborso chilometrico, in corrispondenza del dato mancante.**

L'intero foglio, compilato anche per la parte "fine giornata, sarà poi consegnato, a fine settimana, al Capo Centro E.S.A. competente territorialmente.

## Art. 6

### Report sull'attività svolta dal personale O.T.D.

A partire dalla corrente campagna di meccanizzazione, questa Amministrazione ha inteso avviare una valutazione delle prestazioni lavorative del proprio personale operaio a tempo determinato.

Il tema della valutazione del personale consegue due obiettivi principali che permettono di ottimizzare le procedure e stabilire i presupposti per far crescere l'E.S.A. in termini di performance:

– gestire le risorse umane: se conosco i dipendenti più efficaci ho anche la possibilità di premiarli adeguatamente;

– sviluppare le risorse umane: se capisco cosa determina la performance posso aiutare i dipendenti meno performanti ad ottenere risultati migliori tramite la formazione.

Pertanto, con riferimento all'ultimazione dei lavori eseguiti sul territorio, si chiede a Codesto beneficiario di voler fornire un Report sull'attività svolta dal personale operaio dell'E.S.A. assegnato, sul rispetto dell'orario di lavoro come previsto dall' art. 2 della Convenzione, sull'andamento complessivo delle operazioni ed il comportamento dei lavoratori, sia in termini tecnici che caratteriali.

La suddetta relazione dovrà essere inoltrata al seguente indirizzo PEC:  
[servizio.meccanizzazione@pec.entesviluppoagricolo.it](mailto:servizio.meccanizzazione@pec.entesviluppoagricolo.it)

## Art. 7

### Inizio dei lavori

A partire dalla data del ..... il personale e/o le macchine assegnate da questo Centro/Nucleo di M.A. saranno disponibili nei luoghi sopra individuati per l'inizio delle operazioni.

Si rappresenta che gli interventi in oggetto potranno subire variazioni in relazione alle fasi colturali e alla stagionalità, anche con riferimento alle modalità di assunzione degli operai agricoli a tempo determinato.

Per l'Ente beneficiario \_\_\_\_\_

Il Direttore Generale dell'E.S.A. \_\_\_\_\_

VISTO: Il Rappresentante Legale dell'E.S.A. \_\_\_\_\_

Il beneficiario dichiara di aver preso attenta visione dei seguenti articoli del contratto: art. 3 e art. 4.

Per l'Ente beneficiario \_\_\_\_\_

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142, recepito dell'art. 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere: favorevole

Data 10/03/2025

Il Responsabile Area Tecnica  
Ing. Coppola Celeste

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiaro: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile Area Tecnica  
Ing. Coppola Celeste

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 10.03.2025

Il Responsabile della Ragioneria  
Dott. Carmelo Pino

Inoltre, il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dell'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di € 500,00 ..... trova copertura finanziaria alla MISSIONE 8 .....  
PROGRAMMA 1 ..... TITOLO 1 .....  
CAPITOLO 1.5.2.3 ..... del bilancio 2025 ( Imp. Provv. n. 108 )

Data 10.03.2025

Il Responsabile della Ragioneria  
Dott. Carmelo Pino

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990, n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi, resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

### LA GIUNTA MUNICIPALE

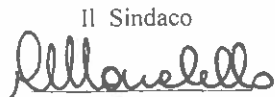
- con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge,

### DELIBERA

- Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L'Assessore Anziano  


Il Sindaco  


Il Segretario Comunale  




Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 11-03-2025

E fino al

L'Addetto

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 11-03-2025

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott. Carmelo Pino

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale 11-03-2025

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 10-03-2025

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale, li



Il Segretario Comunale

Dott. Carmelo Pino

