



COMUNE DI SAN PIERO PATTI
Provincia di Messina

Registro

N. 309

Prot. Gen.le N _____ del _____

09/12/2024

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DOCUMENTO UNICO
DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) -
PERIODO 2025 - 2027 (ART. 170, COMMA 1,
D.LGS. N. 267/2000) E PRESENTAZIONE AL
CONSIGLIO COMUNALE**

L'anno duemilaventiquattro il giorno *NOVE* del mese di *DICEMBRE*
Con inizio alle ore *19,40*, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta
Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la Sig.ra Carmelita MARCHELLO
Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
MARCHELLO Carmelita	Sindaco	X	
FIORE Salvatore Vittorio	Vice-Sindaco	X	
INTERDONATO Armando	Assessore	X	
PANTANO Salvatore	Assessore		X
DI BELLA Gianluca Antonino	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati (art. 173 dell'Ord. EE.LL.) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott. Carmelo Pino
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

AREA RAGIONERIA

Nr. Ord. della proposta 313

Li 09/12/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) -PERIODO 2025 – 2027 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000) E PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

RELAZIONE

Richiamato l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";

Richiamato inoltre l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

Art. 170 - Documento unico di programmazione

- 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. (...)*
- 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
- 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
- 4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
- 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il punto 4.2, il quale prevede gli strumenti di programmazione degli enti locali;

Considerato:

- che Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
- Che gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

DATO ATTO che il Comune di San Piero Patti avendo una popolazione non superiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile All. 4/1;

RICORDATO che:

il DUP semplificato degli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti Il documento individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato). Gli obiettivi individuati per ogni missione rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

A tal fine il documento unico di programmazione semplificato deve contenere l'analisi interna ed esterna dell'ente illustrando principalmente:

- 1) le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, alla situazione socio economica dell'ente;
- 2) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- 3) la gestione delle risorse umane;
- 4) i vincoli di finanza pubblica

Con riferimento all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione almeno triennale il DUP semplificato deve definire gli indirizzi generali in relazione:

a) alle entrate, con particolare riferimento ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici; al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale; all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità;

b) alle spese con particolare riferimento alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi; agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento; ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

c) al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed ai relativi equilibri in termini di cassa;

d) ai principali obiettivi delle missioni attivate;

e) alla gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio, alla programmazione dei lavori pubblici e delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;

f) agli obiettivi del gruppo amministrazione pubblica;

g) [al piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (sezione eliminata dal decreto del MEF 10 ottobre 2024)];

h) ad altri eventuali strumenti di programmazione.

Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- c) programma triennale di forniture e servizi,
- f) programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'ente in base alla normativa vigente;
- g) altri documenti di programmazione. Infine, nel DUP, devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti possono utilizzare, anche parzialmente, la struttura di documento unico di programmazione semplificato riportata nell'esempio n. 1 dell'appendice tecnica.

Dato atto che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
- sulla base della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;

Visto il Documento Unico di Programmazione semplificato 2025/2027, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto necessario procedere alla presentazione al Consiglio Comunale;

- del Documento Unico di Programmazione 2025 – 2027 per le conseguenti deliberazioni;

Dato atto che il parere dell'organo di revisione sarà acquisito dopo la deliberazione di Giunta comunale, stante che l'art. 9-bis, D.L. n. 113/2016 di modifica l'art. 174 del Tuel ha eliminato l'obbligo della relazione dell'organo di revisione sulla presentazione in Consiglio dello schema di bilancio e del documento unico di programmazione

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

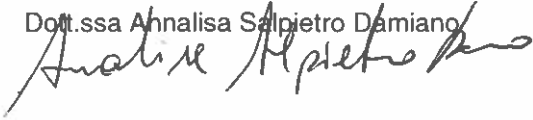
PROPONE

1. di approvare lo schema di Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025 - 2027, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale e di disporre la presentazione al Consiglio comunale per le conseguenti deliberazioni;
2. di dare atto che il parere dell'organo di revisione sarà acquisito dopo la deliberazione di Giunta comunale, stante che l'art. 9-bis, D.L. n. 113/2016 di modifica l'art. 174 del Tuel ha eliminato l'obbligo della relazione dell'organo di revisione sulla presentazione in Consiglio dello schema di bilancio e del documento unico di programmazione.

3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di approvare il bilancio nei termini di legge.

La Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Annalisa Salpietro Damiano



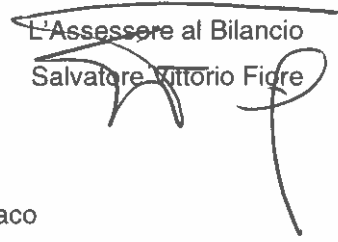
Il Responsabile dell'Area

Dottor Carmelo Pino



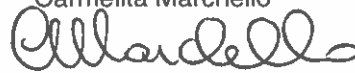
L'Assessore al Bilancio

Salvatore Vittorio Figue



Il Sindaco

Carmelita Marchello



All. "A"

COMUNE DI SAN PIERO PATTI

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2025 - 2026 - 2027

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- A. Entrate**
Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità
- B. Spese**
Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**
- D. Principali obiettivi delle missioni attivate**
- E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**
- F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**
- G. [Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007) (sezione eliminata dal decreto del MEF 10 ottobre 2024)]**
- H. Altri eventuali strumenti di programmazione**

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Digs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. 0

Popolazione residente alla fine del 2023 (penultimo anno precedente) n. **2.583** di cui:
maschi n. **1.223**

femmine n. **1.360**
di cui:
in età prescolare (0/5 anni) n. **83**
in età scuola obbligo (6/16 anni) n. **198**
in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **311**
in età adulta (30/65 anni) n. **1.286**
oltre 65 anni n. **705**

Nati nell'anno n. **18**
Deceduti nell'anno n. **57**
Saldo naturale: +/- **-39**
Immigrati nell'anno n. **112**
Emigrati nell'anno n. **72**
Saldo migratorio: +/- **40**
Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **1**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **0** abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Kmq **4.163**
Risorse idriche:
laghi n. **0**
fiumi n. **1**
Strade:
autostrade Km **0,00**
strade extraurbane Km **150,00**
strade urbane Km **250,00**
strade locali Km **18,00**
itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:
Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**
Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**
Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**
Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Accordi di programma n. _____ (da descrivere)

Convenzioni n. _____ (da descrivere)

Asili nido con posti n. **30**
Scuole dell'infanzia con posti n. **80**
Scuole primarie con posti n. **11**
Scuole secondarie con posti n. **86**
Strutture residenziali per anziani n. **1**
Farmacie Comunali n. **0**
Depuratori acque reflue n. **1**
Rete acquedotto Km **100,00**
Aree verdi, parchi e giardini Kmq **5,000**
Punti luce Pubblica Illuminazione n. **1.500**
Rete gas Km **28,00**
Discariche rifiuti n. **0**
Mezzi operativi per gestione territorio n. **0**
Veicoli a disposizione n. **22**

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta: asilo nido - trasporto alunni scuola dell'obbligo - acquedotto

Servizi affidati al altri soggetti: mensa scolastica - assistenza domiciliare anziani - trasporto alunni istituti superiori-smaltimento e conferimento rifiuti solidi urbani

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

- ASMEL
- ATO ME 2 S.p.a. in liquidazione
- CONSORZIO INTERCOMUNALE TINDARI NEBRODI CONSORZIO A.S.I. in liquidazione
- GAL NEBRODI PLUS
- SRR MESSINA AREA METROPOLITANA SOCIETA' CONSORTILE S.p.a.

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza Impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2023	Anno 2022	Anno 2021
ASMEL		0,00000			650,50	0,00	0,00	
ATO ME2 IN LIQUIDAZIONE		1,50000			0,00	0,00	0,00	

CONSORZIO TINDARI NEBRODI	5,00000			7.000,00	0,00	0,00
GAL NEBRODI LUS	0,00000		400,00	0,00	0,00	0,00
CONSORZIO ASI	0,00000		0,00	0,00	0,00	0,00
SRR MESSINA	1,71000		14.630,57	0,00	0,00	0,00
ATI MESSINA	5,00000		3.082,83	0,00	0,00	0,00

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2023 (penultimo anno dell'esercizio precedente)

1.921.624,77

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022 (anno precedente)

1.793.056,28

Fondo cassa al 31/12/2021 (anno precedente -1)

1.429.788,54

Fondo cassa al 31/12/2020 (anno precedente -2)

1.180.720,49

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2023	0	0,00
2022	0	0,00
2021	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2023	136.345,74	3.744.492,05	3,64
2022	116.534,49	3.987.755,04	2,92
2021	112.745,43	3.812.136,82	2,96

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2023	7.212,50
2022	3.147,16
2021	175.156,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato disavanzo di amministrazione.

Ripiano ulteriori disavanzi

L'Ente non ha disavanzi da ripianare.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2023 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Operatori	7	7	0
Operatori esperti	5	5	0
Istruttori	20	20	0
Funzionari	2	1	1
TOTALE	34	33	1

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2023: 34

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2023	0	1.186.906,58	39,84
2022	0	1.175.652,81	35,27

2021		0	1.150.790,25	38,72
2020		0	1.366.469,66	45,84
2019		0	1.539.663,98	51,65

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha *acquisito / ceduto* spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2027 (previsioni)		
	1	2	3	4	5	6	7		
Tributarie	1.730.981,95	1.820.758,25	1.844.348,65	1.783.813,99	1.798.742,61	1.798.742,61	1.798.742,61	- 3,28	
Contributi e trasferimenti correnti	1.823.144,57	1.583.750,28	2.130.516,43	1.696.193,77	1.625.567,78	1.625.567,78	1.625.567,78	- 20,38	
Extra tributarie	433.628,52	339.983,52	761.758,34	727.175,65	727.175,65	727.175,65	727.175,65	- 4,53	
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.987.755,04	3.744.492,05	4.736.623,42	4.207.183,41	4.151.486,04	4.151.486,04	4.151.486,04	- 11,17	
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	232.695,17	91.762,25	112.294,17	0,00	0,00	0,00	0,00	- 100,00	
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	4.220.450,21	3.836.254,30	4.848.917,59	4.207.183,41	4.151.486,04	4.151.486,04	4.151.486,04	- 13,23	
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	356.052,78	1.379.122,05	4.378.118,71	3.685.851,06	9.420.385,13	9.420.385,13	9.420.385,13	- 15,81	
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Accensione mutui passivi	73.297,48	26.885,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	9.150,00	182.830,50	212.577,16	0,00	0,00	0,00	0,00	- 100,00	
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	438.500,26	1.588.837,95	4.590.695,87	3.685.851,06	10.764.639,70	10.764.639,70	10.764.639,70	- 19,71	
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	

TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.658.950,47	5.425.092,25	12.939.613,46	11.393.034,47	18.416.125,74	18.416.125,74	- 11,95.

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2022 (riscossioni)		2023 (riscossioni)		2024 (previsioni cassa)		2025 (previsioni cassa)		% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Tributarie	1.600.773,70	1.696.970,10	3.897.914,13	4.218.941,44	8.235					
Contributi e trasferimenti correnti	1.717.681,35	1.506.061,58	2.452.740,96	2.502.930,42	2.046					
Extratributarie	284.223,11	369.138,82	1.871.414,08	1.756.828,59	- 6.122					
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.602.678,16	3.572.170,50	8.222.069,17	8.478.700,45	3.121					
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000					
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000					
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.602.678,16	3.572.170,50	8.222.069,17	8.478.700,45	3.121					
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	829.712,65	1.460.678,22	5.252.509,53	5.483.676,17	4.401					
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000					
Accensione mutui passivi	16.301,05	65.938,63	137.717,30	137.717,30	0,000					
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000					
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000					
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	846.013,70	1.526.616,85	5.390.226,83	5.621.393,47	4.288					
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000					
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00	0,000					
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00	0,000					
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.448.691,86	5.098.787,35	17.112.296,00	17.600.093,92	2.850					

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2024	2025	2024	2025
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,4000	0,4000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,7600	0,7600	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,7600	0,7600	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate all'efficienza, trasparenza, trasparenza e informazione preventiva dei cittadini. Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno tenere conto delle fasce socialmente più deboli, come pure le politiche tariffarie dovranno essere improntate ad un maggior favore dei contesti sociali più deboli.

Nel triennio non si prevedono incrementi di aliquote dei tributi locali, salvo quelli necessari alla copertura totale o percentuale dei costi di gestione. Compatibilmente con le disponibilità di bilancio potranno essere previste agevolazioni per particolari categorie di utenti.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione avrà cura di effettuare una programmazione indirizzata alla partecipazione ai bandi regionali e nazionali e della politica comunitaria europea.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nel corso del periodo di bilancio l'Ente si riserva la facoltà di ricorrere all'indebitamento per la realizzazione degli investimenti necessari nei limiti della capacità di cui agli artt. 202 s.s., del D.Lvo 267/2000;

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà essere indirizzata alla partecipazione dei bandi regionali e nazionali e della politica comunitaria europea.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente _____ (da descrivere)

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2025

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	1.820.758,25	1.662.144,23	1.662.144,23
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.583.750,28	1.532.595,55	1.429.121,06
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	339.983,52	405.834,74	405.834,74
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		3.744.492,05	3.600.574,52	3.497.100,03
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	374.449,21	360.057,45	349.710,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		374.449,21	360.057,45	349.710,00
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, il 10 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto dei penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione della salvaguardia dei servizi essenziali, della sicurezza e incolumità dei cittadini. In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività all'efficienza, alla trasparenza, alla partecipazione e alla partecipazione. Le spese sono previste tenendo conto del trend storico rilevato negli anni precedenti e caratterizzate dall'esigenza di realizzare la soddisfazione dei cittadini.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Visto che il DUP non dovrà più contenere il Piano triennale dei fabbisogni di personale, che è diventato parte del PIAO. Come chiarito nella Faq 51 della Commissione Arconet: "al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2022, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel PIAO, la Commissione Arconet ha predisposto lo schema del DM, di aggiornamento dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011, per prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisce, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113".

Dato atto che sulla base dei dati risultanti dall'ultimo rendiconto approvato – Rendiconto 2023 - con delibera G.C. n.235 del 21.10.2024, cui si rinvia, è stato effettuato il nuovo calcolo della capacità assunzionale ed è stata rideterminata la dotazione organica.

Considerato che il costo potenziale della dotazione organica, rideterminata a seguito dei pensionamenti, così come approvata da ultimo con delibera G.C. n.235 del 21.10.2024, cui si rinvia, si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006; infatti la dotazione organica rimodulata ed espressa in termini finanziari, sottratte le spese etero-finanziate, è pari ad € 906.803,003 e non è superiore al limite di spesa della media del triennio 2011/2013 di € 2.008.904,35 al lordo delle componenti escluse.

Visto il tetto di spesa relativo al lavoro flessibile, calcolato nel limite di quanto impegnato nell'anno 2009 pari ad € 62.777,26;

Visto che con delibera n.295 del 4.12.2024 la Giunta Comunale ha dato atto che per l'anno 2025 in questo Ente non sussistono dipendenti in soprannumero né in eccedenza, come da attestazioni rese dai singoli Responsabili delle Aree, pertanto, l'Ente non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero dei propri dipendenti.

Dato atto della neutralità delle spese etero-finanziate, prevista dall'art.57 comma 3 septies D.L. n.104/2020 con cui è stato introdotto un importante correttivo alla determinazione delle voci di spesa e di entrata ai fini della verifica del rispetto del c.d. valore soglia di cui al D.M. 17 marzo 2020, di modo che le spese di personale riferite a nuove assunzioni, effettuate in data successiva alla conversione dello stesso D.L.n.104/2020, finanziate integralmente o parzialmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse, a decorrere dal 2021 non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia, fino a permanenza del finanziamento;

Richiamata, con riguardo all'applicazione del detto principio di neutralità della spesa di personale e delle correlate entrate, la delibera della Sezione Liguria n.91/2020 che riporta una serie di posizioni univoche, adottate da diverse sezioni regionali e anche dalla Sezione delle Autonomie;

Visto che l'utilizzazione di personale di altri Enti ai sensi dell'art. 23 del C.C.N.L. diversamente da altre forme di utilizzo aventi analoghe finalità, non è strictu iure assimilabile in via generale ad un'assunzione in senso tecnico, neppure nella forma parziale.

Si dà atto che :

- La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale del personale nell'ambito della sezione Organizzazione e capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
- per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, comprensive di oneri riflessi ed Irap, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, trova copertura nei capitoli relativi al pagamento degli emolumenti stipendiali del personale dipendente di cui ai macroaggregati 101 e 102, nel rispetto dei limiti e dei vincoli in tema di contenimento della spesa del personale, fermo restando quanto sopra detto per il personale la cui spesa è interamente eterofinanziata, rispettando gli attuali vincoli di finanza pubblica, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 562 della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale ed entro i limiti del DPCM 17.03.2020.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027

In merito alle spese per beni e servizi, lo schema del Programma triennale di forniture e servizi, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti, è stato approvato con delibera della G.C. n. 305 del 09.12.2024 cui si rinvia e di cui si riportano le schede approvate.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN PIERO PATTI

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	75.863,90	75.863,90		151.727,80
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	65.606,20	65.606,20	328.031,00	459.243,40
stanziamenti di bilancio	85.029,26	85.029,26	0,00	170.058,52
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altro tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	226.499,36	226.499,36	328.031,00	781.029,72

Il referente del programma
(Dott. ssa Tiziana Farina)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**SCHEDA I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN PIERO PATTI**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo

Il referente del programma
(Dott.ssa Tiziana Farina)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti, al fine del reperimento delle risorse, la stessa dovrà essere indirizzata alla partecipazione ai bandi regionali, nazionali e comunitari.

Il Programma triennale delle opere pubbliche, predisposto e pubblicato secondo le disposizioni normative vigenti, è composto dalle schede di seguito riportate, risultanti dall'approvazione con delibera di G.C. n.267 del 08.11.2024 e dalle modifiche di cui alla delibera C.C. n. 43 del 06.12.2024 cui si rinvia:

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN PIERO PATTI

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma 2025 -2027			Importo Totale
	Disponibilità Finanziaria primo anno	Disponibilità Finanziaria secondo anno	Disponibilità Finanziaria terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 2.010.554,22	€ 1.671.061,76	€	€ 3.681.615,98
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			€	€ -
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			€	€ -
Stanziamanti di bilancio			€	€ -
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			€	€ -
Risorse derivanti da trasferimento di immobili			€	€ -
Altra tipologia				
Totali	€ 2.010.554,22	€ 1.671.061,76	€ -	€ 3.681.615,98

Note (1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

Il Responsabile del Programma
Ing. Coppola Celeste

**SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN PIERO PATTI**

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'Amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	importo complessivo dell'intervento (2)	importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, e, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 4/2/2013	Possibile utilizzo rimodernato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	valore somma	valore somma	valore somma	valore somma	Percentuale		Tabella B.3	Si/No	Tabella B.4	Si/No	Tabella B.5	Si/No	Si/No	Si/No
G14H0600000005	Completamento per la costruzione di area per insediamenti produttivi/ artigianali	d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi	b) regionale	2008	€ 3.612.589,20	€ 2.542.086,90	€ 3.612.589,20	€ 0	0	b) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale	Si	b) i lavori di realizzazione avviati risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi: (art. 1 c. 2 lett. b) DM 4/2/2013	No	prevista in progetto	no	no	no

IL REFERENTE DEL (Ing Coppola Celeste)

Descrizione dell'opera	Unità misura
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	valore (mq)
Dimensionamento dell'intervento (valore)	Si/No
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	Si/No
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto	Si/No
Fondi di finanziamento (se l'intervento di completamento non	Si/No
Sponsorizzazione	Si/No
Finanza di progetto	Importo
Costo progetto	Importo
Finanziamento assegnato	Si/No
Tipologia copertura finanziaria	Si/No
Comunitaria	Si/No
Statale	Si/No
Regionale	Si/No
Provinciale	Si/No
Comunale	Si/No
Altra Pubblica	Si/No
Privata	Si/No

Note

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C. In caso di demolizione l'intervento deve essere riportato tra gli

interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera

b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi

c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già operato i necessari finanziamenti aggiuntivi

d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

a) nazionale

b) regionale

Tabella B.3

a) mancanza di fondi

b) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale

b) cause tecniche: presenza di contenzioso

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante. Dall'ente aggiudicatario o di altro soggetto

Tabella B.4

a) i lavori di realizzazione avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattuale previsto per l'ultimazione (art. 1 c. 2 lettera a) DM 4/2/2013

b) i lavori di realizzazione avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (art. 1 c. 2 lett. b) DM 4/2/2013

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato e del relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo

Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN PIERO PATTI

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Data (anno)	Regione (4)	Lavori (5)	Rag. Com. (6)	Codice ISTAT		Tipologia intervento	Descrizione dell'intervento	Livelli o di priorità (7)	2025			2026			2027			Valore degli eventuali immobili di cui all'eventuale finanziamento derivante da contratto di mutuo (15)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contratto di mutuo	Apporto di capitale privato (16)		Interventi o varianti a seguito modifica programma (12)	
							Prov	Com				cod	cod	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore			valore	Tab. ES D.4		
L8600039083020400001	L8600039083020400001	G1212000330001	2027	05	083	081	ITGS	01 - Nuova realizzazione	Realizzazione opera di arredo civile. Recupero e ristrutturazione di adiacenze.	3	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	0,00	0,00	0,00			
L8600039083020400002	L8600039083020400002	G1212000280001	2027	05	083	081	ITGS	05 - Restauro	Restauro Convento Carmelitani - Completamento.	1	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	0,00	0,00	0,00			
L8600039083020400003	L8600039083020400003	G1212000050001	2026	05	083	081	ITGS	03 - Recupero	Recupero urbano quartiere Avallone e annessi limitofe nonché recupero di immobili di particolare interesse storico (Patrialbo).	1	Tabella D.2	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	0,00	0,00	0,00			
L8600039083020400004	L8600039083020400004	G1212000050001	2027	05	083	081	ITGS	03 - Recupero	Recupero e riurbanizzazione centro storico.	3	Tabella D.1	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	0,00	0,00	0,00			
L8600039083020400005	L8600039083020400005	G1212000050001	2027	05	083	081	ITGS	03 - Recupero	Recupero dell'area adiacente al Convento dei Carmelitani Catalani.	2	Tabella D.2	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	0,00	0,00	0,00			
L8600039083020400006	L8600039083020400006	G1212000050001	2027	05	083	081	ITGS	05 - Restauro	Recupero Palazzo Bo sacogrande per la creazione di uno ufficio destinato al servizio agli utenti sociali e giovanili.	1	Tabella D.2	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	0,00	0,00	0,00			
L8600039083020400007	L8600039083020400007	G1212000050001	2027	05	083	081	ITGS	04 - Ristrutturazione	Adeguamento annesso strutture pubbliche - Palazzo Municipale.	2	Tabella D.2	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	0,00	0,00	0,00			
L8600039083020400008	L8600039083020400008	G1212000050001	2027	05	083	081	ITGS	04 - Ristrutturazione	Adeguamento annesso strutture pubbliche - scuola Matera.	2	Tabella D.2	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	0,00	0,00	0,00			
L8600039083020400009	L8600039083020400009	G1212000050001	2027	05	083	081	ITGS	04 - Ristrutturazione	Piano per abbattimento e eliminazione delle barriere architettoniche relative all'edificio Palazzo Municipale - Via Municipio.	2	Tabella D.2	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	0,00	0,00	0,00			
L8600039083020400010	L8600039083020400010	G1212000050001	2027	05	083	081	ITGS	04 - Ristrutturazione	Manutenzione straordinaria e adeguamento norme igieniche ex casa indigeni - Interdenario - Tricoli - seconda fase completamento e "Interno".	2	Tabella D.2	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	0,00	0,00	0,00			
L8600039083020400011	L8600039083020400011	G1212000050001	2027	05	083	081	ITGS	04 - Ristrutturazione	Realizzazione di uno spazio espositivo per i prodotti alimentari tipici del territorio comunitario, per la promozione e valorizzazione dei prodotti agroalimentari di qualità dei propri paesi comunali e case per i propri cittadini (Interno Tricoli).	3	Tabella D.2	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	0,00	0,00	0,00			
L8600039083020400012	L8600039083020400012	G1212000050001	2026	05	083	081	ITGS	08 - Manutenzione ordinaria	Manutenzione edifici pubblici (scuola, locale e altri minori).	1	Tabella D.2	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	0,00	0,00	0,00			
L8600039083020400013	L8600039083020400013	G1212000050001	2026	05	083	081	ITGS	08 - Manutenzione ordinaria	Manutenzione centro comunale demolizione e realizzazione nuovi edifici.	1	Tabella D.2	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	0,00	0,00	0,00			
L8600039083020400014	L8600039083020400014	G1212000050001	2027	05	083	081	ITGS	04 - Ristrutturazione	Concessione del servizio di gestione degli impianti di illuminazione pubblica e di riqualificazione tecnologica orientato all'efficienza energetica degli edifici e del patrimonio impiantistico comunale ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 (S.M.I.).	2	Tabella D.2	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	0,00	0,00	0,00	€ 535.904,29	1	

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Data nella quale si prevede di dare avvio alle procedure di affidamento	Responsabile del progetto (4)	Totale fondi (5)	Lavoro (6)	Codice ISTAT			Tipologia intervento	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livelli di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (€)			Valore degli eventuali interventi di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (9)		Interventi o attività a seguito di programma (12)
							Regione	Prov.	Com.					2025	2026	2027			Importo	Tipologia	
L86000390830 2040005	L860003908	G 8424000	2027	Resonabile	no	no	09	083	081	ITGD	01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	3	- €	2.000.000,00 €	0,00	0,00	0,00			
L86000390830 2040005	L860003908	G 8424000	2027	Resonabile	no	no	09	083	081	ITGD	03 - Recupero	0101 - Stradali	3	- €	980.899,83 €	0,00	0,00	0,00			
L86000390830 2040007	L860003908	G 8424000	2027	Resonabile	no	no	09	083	081	ITGD	01 - Nuova realizzazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	3	- €	967.323,77 €	0,00	0,00	0,00			
L86000390830 2040009	L860003908	G 8424000	2028	Resonabile	no	no	09	083	081	ITGD	01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	1	- €	281.789,57 €	0,00	0,00	0,00			
L86000390830 2040020	L860003908	G 8424000	2027	Resonabile	no	no	09	083	081	ITGD	01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	2	- €	278.886,73 €	0,00	0,00	0,00			
L86000390830 2040022	L860003908	G 8424000	2025	Resonabile	no	no	09	083	081	ITGD	01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	1	1.000.000,00 €	617.000,00 €	0,00	0,00	0,00			
L86000390830 2040023	L860003908	G 8424000	2027	Resonabile	no	no	09	083	081	ITGD	03 - Recupero	0101 - Stradali	2	- €	452.496,24 €	0,00	0,00	0,00			
L86000390830 2040024	L860003908	G 8424000	2027	Resonabile	no	no	09	083	081	ITGD	01 - Nuova realizzazione	0101 - Stradali	3	- €	1.887.840,22 €	0,00	0,00	0,00			
L86000390830 2040025	L860003908	G 8424000	2027	Resonabile	no	no	09	083	081	ITGD	01 - Nuova realizzazione	0101 - Stradali	1	- €	155.000,00 €	0,00	0,00	0,00			
L86000390830 2040026	L860003908	G 8424000	2027	Resonabile	no	no	09	083	081	ITGD	01 - Nuova realizzazione	0101 - Stradali	3	- €	103.291,38 €	0,00	0,00	0,00			
L86000390830 2040027	L860003908	G 8424000	2028	Resonabile	no	no	09	083	081	ITGD	04 - Retutturazione	0101 - Stradali	1	- €	400.000,00 €	0,00	0,00	0,00			
L86000390830 20230026	L860003908	G 8424000	2024	Resonabile	no	no	09	083	081	ITGD	04 - Retutturazione	0101 - Stradali	1	100.000,00 €	- €	0,00	0,00	0,00			
L86000390830 2040029	L860003908	G 8424000	2027	Resonabile	no	no	09	083	081	ITGD	01 - Nuova realizzazione	0101 - Stradali	3	- €	200.000,00 €	0,00	0,00	0,00			
L86000390830 2040030	L860003908	G 8424000	2027	Resonabile	no	no	09	083	081	ITGD	01 - Nuova realizzazione	02.05 - Divese del suolo	3	- €	956.478,38 €	0,00	0,00	0,00			

STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (€)																							
Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm. ne (2)	Codice CUP (3)	Motivo della spesa (4)	Ragione sociale (5)	Lotto funzionale (6)	Lavoro (7)	Codice ISTAT			Tipologie	Settore e scostatore intervento	Descrizione dell'intervento	Livelli o di priorità (7)	2025	2026	2027	Costi su annuale successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali ammortamenti sulla scheda C collegata all'intervento (D)	Scadenza termine ultima per l'ultimazione dell'attuale finanziamento derivante da contributo di mutuo	Apporto di capitale privato (%)		Interventi o aggiunto a seguito di variazione programma modifica (12)
							Reg	Prov.	Com.												Importo	Tipologia	
L8600039830 20160001	L86000398 3020160001	G7B16000 060002	2026	Geom. Antonio Gurnea	no	no	09	083	081	ITG G	01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	1	- €	1000.000,00 €	10.000.000 €	0,00	2.490.000,00	0,00		0,00		
L8600039830 20160002	L86000398 3020160002	G7H22000 440001	2025	Geom. Antonio Gurnea	no	no	09	083	081	ITG G	01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	1	300.000,00 €	699.361,76 €	- €	0,00	989.361,76	0,00				
L8600039830 20160003	L86000398 3020160003	G8H11000 7001	2026		no	no	09	083	081	ITG G	01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	1	- €	497.650,00 €	500.000,00 €	0,00	997.650,00	0,00				
L8600039830 20160004	L86000398 3020160004	G8H66000 000005	2026		no	no	09	083	081	ITG G	01 - Nuova realizzazione	02.12 - Riuscizio e recupero	3	- €	1000.000,00 €	2.672.989,20 €	0,00	3.672.989,20	0,00				
L8600039830 20160005	L86000398 3020160005	G8H66000 000005	2026		no	no	09	083	081	ITG G	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	1	- €	720.000,00 €	720.000,00 €	0,00	1.440.000,00	0,00				
L8600039830 20160006	L86000398 3020160006	G8H66000 000005	2027		no	no	09	083	081	ITG G	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Strade	2	- €	- €	1000.000,00 €	0,00	1.000.000,00	0,00				
L8600039830 20160007	L86000398 3020160007	G8H66000 000005	2027		no	no	09	083	081	ITG G	01 - Nuova realizzazione	05.01 - Sport, spettacolo e tempo libero	3	- €	- €	597.650,00 €	0,00	597.650,00	0,00				
L8600039830 20160008	L86000398 3020160008	G7B16000 060002	2026		no	no	09	083	081	ITG G	01 - Nuova realizzazione	05.02 - Sport, spettacolo e tempo libero	1	- €	2.000.000,00 €	2.300.000,00 €	0,00	4.300.000,00	0,00				
L8600039830 20220000	L86000398 3020220000	G7B16000 060002	2028		no	no	09	083	081	ITG G	01 - Nuova realizzazione	05.35 - Pubblica sicurezza	1	- €	252.001,83 €	- €	0,00	252.001,83	0,00				
L8600039830 20220000	L86000398 3020220000	G7B16000 060002	2026		no	no	09	083	081	ITG G	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	2	- €	721.057,36 €	- €	0,00	721.057,36	0,00				
L8600039830 20220001	L86000398 3020220001	G5F22000 260006	2024	Geom. Antonio Gurnea	no	no	09	083	081	ITG G	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	1	9.055,22 €	- €	- €	0,00	1.060.000,00	0,00				
L8600039830 20220002	L86000398 3020220002	G7B16000 060002	2026		no	no	09	083	081	ITG G	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	1	- €	360.211,44 €	- €	0,00	360.211,44	0,00				

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Messa in opera	Reparti di cui al progetto	Riposte	Lavori	Codice ISTAT			Tipologia	Settore a sottosestiere intervento	Descrizione dell'intervento	Livelli o di priorità (4) e (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (€)					Apporto capitale privato (%)	Interventi o varianti a seguito di modifica programma (8)				
							Reg	Prov	Com					2023	2024	2025	2026	2027			Costi annuali successivi	Importo complessivo (5)	Valore degli eventuali contributi collegati all'intervento (6)	Scadenza temporale ultima per l'ulteriore perfezionamento del progetto (9)
L8600039830 202400043	G18220061 30003	202400043	2024	Geom. Antonio Guarna	no	no	063	081	ITG13	04 - Ristrutturazione	02-5 - Risanamento edifici e acque reflue	1	€	744.356,47 €	1000.000,00 €	0,00	1.744.356,47	0,00	0,00					
L8600039830 202400044	G18220061 30003	202400044	2024	Geom. Antonio Guarna	no	no	063	081	ITG13	04 - Ristrutturazione	02-5 - Risanamento edifici e acque reflue	1	€	488.880,20 €	1000.000,00 €	0,00	1.488.880,20	0,00	0,00					
L8600039830 202400045	G18220061 30003	202400045	2024	Geom. Antonio Guarna	no	no	063	081	ITG13	04 - Ristrutturazione	05-33 - Direzione e amministrazione	1	€	800.000,00 €	- €	0,00	200.000,00	0,00	0,00					
L8600039830 202400046	G18220061 30003	202400046	2027	Ing. Coppola Ceresia	no	no	063	081	ITG13	04 - Ristrutturazione	05-33 - Direzione e amministrazione	2	€	- €	740.000,00 €	0,00	740.000,00	0,00	0,00					
L8600039830 202400047	G18220061 30003	202400047	2027	Ing. Coppola Ceresia	si	no	063	081	ITG13	01 - Nuova realizzazione	05-12 - Sport, spettacolo e tempo libero	1	€	- €	2.287.000,00 €	0,00	2.287.000,00	0,00	0,00					
L8600039830 202400048	G18220061 30003	202400048	2028	Ing. Coppola Ceresia	si	no	063	081	ITG13	01 - Nuova realizzazione	05-12 - Sport, spettacolo e tempo libero	1	€	- €	760.000,00 €	- €	0,00	760.000,00	0,00	0,00				
L8600039830 202400049	G18220061 30003	202400049	2027	Ing. Coppola Ceresia	no	no	063	081	ITG13	01 - Nuova realizzazione	01-1 - Smedai	1	€	- €	1410.002,87 €	0,00	1.410.002,87	0,00	0,00					
L8600039830 202400050	G18220061 30003	202400050	2026	Ing. Coppola Ceresia	no	no	063	081	ITG13	04 - Ristrutturazione	05-12 - Sport, spettacolo e tempo libero	1	€	- €	346.000,00 €	- €	0,00	346.000,00	0,00	0,00				
L8600039830 202400051	G18220061 30003	202400051	2026	Ing. Coppola Ceresia	no	no	063	081	ITG13	01 - Nuova realizzazione	05-99 - Altre infrastrutture sociali	1	€	- €	374.000,00 €	- €	0,00	374.000,00	0,00	374.000,00				
L8600039830 202400052	G18220061 30003	202400052	2026	Ing. Coppola Ceresia	no	no	063	081	ITG13	01 - Nuova realizzazione	05-99 - Altre infrastrutture sociali	1	€	- €	328.000,00 €	- €	0,00	328.000,00	0,00	328.000,00				
L8600039830 202400053	G18220061 30003	202400053	2026	Ing. Coppola Ceresia	no	no	063	081	ITG13	03 - Recupero	01-1 - Smedai	1	€	- €	1499.600,00 €	1000.000,00 €	0,00	2.499.600,00	0,00	0,00				

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Data avvio delle procedure affidament	Responsabile progetto (4)	lotto finale (5)	Lavoro (6)	Codice ISTAT			Tipologia intervento	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livelli o di priorità [7]	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)			Scadenza temporale ultima per l'ultimazione dell'eventuale finanziamento derivante da contabile di bilancio	Apporto di capitale privato (%)		Interventi o attività a seguito di modifica programmi (12)			
							Reg. Prov. (8)	Com. (9)	Co. NUTS (10)					2025	2026	2027		Importo	Tipi di programmi (11)				
L8600030030 20240054	L860003006 302024005 4	G.0224000 10005	2026	Ing. Coppola Celeste	no	no	09	083	081	ITG3	03 - Recupero	0101 - Stradali	1	- €	195.780,00 €	1000.000,00 €	0,00	0,00					
L8600030030 20240055	L860003006 302024005 5	G.0224000 70005	2026	Ing. Coppola Celeste	no	no	09	083	081	ITG3	03 - Recupero	05 11 - Beni culturali	1	- €	772.600,00 €	1000.000,00 €	0,00	0,00					
L8600030030 20240056	L860003006 302024005 6	G.0224000 570005	2026	Ing. Coppola Celeste	no	no	09	083	081	ITG3	01 - Nuove realizzazioni	0101 - Stradali	1	- €	1922.660,00 €	2.000.000,00 €	0,00	3.921.860,00					
L8600030030 20240057	L860003006 302024005 7	G.0224000 80005	2026	Ing. Coppola Celeste	no	no	09	083	081	ITG3	03 - Recupero	05 11 - Beni culturali	2	- €	1232.660,00 €	1.000.000,00 €	0,00	2.232.860,00					
L8600030030 20240058	L860003006 302024005 8	G.0224000 600005	2026	Ing. Coppola Celeste	no	no	09	083	081	ITG3	01 - Nuove realizzazioni	0101 - Stradali	2	- €	325.460,00 €	1.000.000,00 €	0,00	1.325.460,00					
L8600030030 20240059	L860003006 302024005 9	G.0224000 060005	2026	Ing. Coppola Celeste	no	no	09	083	081	ITG3	04 - Ristrutturazione	05 99 - Altre infrastrutture sociali	2	- €	541.660,00 €	1.000.000,00 €	0,00	1.541.660,00					
L8600030030 20240060	L860003006 302024005 0	G.0224000	2026		no	no	09	083	081	ITG3	03 - Recupero	05 11 - Beni culturali	2	- €	407.000,00 €	- €	0,00	407.000,00					
L8600030030 20240061	L860003006 302024005 1	G.0224000 070005	2027		no	no	09	083	081	ITG3	04 - Ristrutturazione	05 99 - Altre infrastrutture sociali	2	- €	189.860,00 €	0,00	0,00	1.898.860,00					
L8600030030 20240062	L860003006 302024005 2	G.0224000 440002	2026	Ing. Coppola Celeste	no	no	09	083	081	ITG3	04 - Ristrutturazione	0101 - Stradali	1	- €	208.700,00 €	- €	0,00	208.700,00					
L8600030030 20240063	L860003006 302024005 3	G.0224000 570008	2026	Ing. Coppola Celeste	no	no	09	083	081	ITG3	04 - Ristrutturazione	05 99 - Altre infrastrutture sociali	1	- €	750.000,00 €	- €	0,00	750.000,00					
														2.410.554,22	21.520.741,23	36.292.498,5	0,00	60.528.972,38	100	0,00	1235.904,29	100	0,00

IL REPERENTE DEL PROGRAMMA
(ing. Coppola Celeste)

Ulteriori dati (campi da compilare non utilizzati nel Programma triennale)	
Responsabile del progetto	
Codice fiscale del responsabile del procedimento	
Formulo di	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento	

Note
(1) Numero intervento e di amministrazione - prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito - progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministratore in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riporta nome e cognome del responsabile del procedimento

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CLP (3)	Reparti di cui è parte	Avvio del progetto (4)	Fondo di cui è parte (5)	Lavoro o servizio (6)	codice (STAT)			Descrizione dell'intervento	Livelli o di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)			Interventi o variazioni a seguito di modifica programma (12)					
							Reg. Prov. (8)	Com. (9)	Località (10)			Valore degli eventuali immobili di cui è parte (11)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)						
STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)																				
Tipologia di risorse																				
												2025	2026	2027	Capitale annuale successivo	Importo complessivo (8)	Valore degli eventuali immobili di cui è parte (11)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	Interventi o variazioni a seguito di modifica programma (12)

(5) Indica se l'atto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato L1 al codice

(6) Indica se lavoro complesso di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d), dell'allegato L1 al codice

(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3, commi 11, 12 e 13

(8) Avverte dell'art. 4 comma 6, in caso di demerito di spesa incompleta l'importo comprende gli interventi per il mantenimento dell'opera e per la manutenzione, ripulitura ed eventuali lavori di restauro

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, in cui sono incluse le spese eventualmente sostenute e anticipatamente dalla prima annualità

(10) Rapporta il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui si corrisponde immobile indicato nella scheda C

(11) Rapporta l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale

(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 5, commi 11 e 12, Tale cambio come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cl. Classificazione Sistema CUP indica i tipi di interventi per natura intervento (0) realizzato in di lavoro pubblico (1) opere e impiantistica

Tabella D.2

Cl. Classificazione Sistema CUP indica settore e sottile settore intervento

Tabella D.3

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella D.5

- 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
- 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
- 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
- 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
- 5. modifica ex art.5 comma 11

Tabella D.4

- 1. finanzia di progetto
- 2. concessione di costruzione e gestione
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. altro

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN PIERO PATTI
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica
											codice AUSA	denominazione	
	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	s/no	s/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
L.860003908302014 00021	G17B01000100002	Completamento del sistema di drenaggio e di depurazione al servizio del centro urbano. Realizzazione impianto di depurazione	Ing. Giuseppe Contiguglia	€ 1.000.000,00	€ 1.671.700,00	AMB	1	si	si	3	355333	Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a.r.l.	-
L.860003908302014 00032	G17H22000440001	Consolidamento e Sistemazione Idrogeologica a protezione dell'abitato in C/da Sambuco	Geom. Antonino Gurmina	€ 100.000,00	€ 999.361,76	MIS	1	si	si	3	355333	Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a.r.l.	-
L.860003908302022 00041	G15F22000290006	Riqualificazione architettonica, funzionale e messa in sicurezza della palestra dell'Istituto Comprensivo " Rita Levi Montalcini - San Piero Patti	Geom. Antonino Gurmina	€ 677.577,03	€ 1.080.000,00	ADN	1	si	si	3	355333		-
L.860003908302023 00028	G15F220000530002	Lavori urgenti per la sistemazione del piano viabile lungo la s.p.a. denominata "Ospizio - S. Giorgio - Tesonero - Braidì - e dir. Per Crocevia inf." Ricadente nel territorio del comune di San Piero Patti (me) Il stralcio	Geom. Antonino Gurmina	100.000,00 €	€ 135.500,00	MIS	1	si	si	3	355333		-
L.860003908302024 00045	G12H22000100002	Rimozione e sostituzione copertura a tegole del palazzo	Geom. Antonino Gurmina	€ 100.000,00	€ 200.000,00	ADN	1	si	si	3	355333		-

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Note

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Consenzazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico-economica. "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica "documento finale"
 3. progetto esecutivo

IL REFERENTE DEL PROGRAMMA
 (Ing. Coppola Celeste)

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN PIERO PATTI

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	livello di priorità Ered. Scheda D	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo
totali			-		

(1)breve descrizione dei motivi

IL REFERENTE DEL PROGRAMMA
(ing. Coppola Celeste)

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

L'Ente dovrà monitorare costantemente le previsioni di entrata e di spesa e i relativi incassi e pagamenti, nonché il fondo crediti dubbia esigibilità, evitando, per

quanto possibile, la formazione di debiti fuori bilancio.

Relativamente agli equilibri in termini di cassa, la gestione della stessa dovrà essere indirizzata al periodico controllo degli incassi in rapporto ai pagamenti.

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2025 - 2026 - 2027

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.054.009,50		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	4.207.183,41 0,00	4.151.486,04 0,00	4.151.486,04 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui fondo pluriennale vincolato di cui fondo crediti di dubbia esigibilità	4.080.285,21 0,00 239.970,98	4.018.030,95 0,00 243.550,58	4.018.030,95 0,00 243.550,58
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	126.898,20 0,00 0,00	133.455,09 0,00 0,00	133.455,09 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)	0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2025 - 2026 - 2027

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+) 0,00	0,00		0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+) 3.685.851,06	3.685.851,06	10.764.639,70	10.764.639,70
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-) 3.685.851,06	3.685.851,06	10.764.639,70	10.764.639,70
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾ di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		0,00	0,00	0,00
Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E				0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) (1)
2025 - 2026 - 2027

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine (5) <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine (5) <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie (5) <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE	0,00	0,00	0,00
W=O+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (0)	0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali	0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U 3 04 00 00 000

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi tendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

(5) Indicare gli stanziamenti di spesa, compreso il correlato FPV.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al periodico controllo degli incassi in rapporto ai pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2025 - 2026 - 2027

ENTRATE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	SPESE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.054.009,50	0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contrattati ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	5.558.874,19	4.080.285,21	4.018.030,95	4.018.030,95
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.218.941,44	1.783.813,89	1.798.742,61	1.798.742,61					
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.502.930,42	1.698.193,77	1.625.567,78	1.625.567,78					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.756.828,59	727.175,65	727.175,65	727.175,65					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.483.676,17	3.685.851,06	9.420.385,13	9.420.385,13	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	5.667.444,57	3.685.851,06	10.764.639,70	10.764.639,70
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	13.982.378,62	7.893.034,47	13.571.871,17	13.571.871,17	Totale spese finali	11.226.318,76	7.766.136,27	14.782.670,65	14.782.670,65
Titolo 6 - Accensione di prestiti	137.717,30	0,00	1.344.254,57	1.344.254,57	Titolo 4 - Rimborso di prestiti - di cui Fondo anticipazione di liquidità	126.898,20	126.898,20	133.455,09	133.455,09
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	6.528.557,98	6.330.000,00	6.330.000,00	6.330.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	6.332.313,74	6.330.000,00	6.330.000,00	6.330.000,00
Totale titoli	24.128.651,90	17.723.034,47	24.746.125,74	24.746.125,74	Totale titoli	21.185.530,70	17.723.034,47	24.746.125,74	24.746.125,74
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	26.182.661,40	17.723.034,47	24.746.125,74	24.746.125,74	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	21.185.530,70	17.723.034,47	24.746.125,74	24.746.125,74
Fondo di cassa finale presunto	4.997.130,70								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

D - Principali obiettivi delle missioni attivate

Per ciascuna missione attivata l'obiettivo comune e quello di garantire l'efficienza dei servizi, massimizzando la soddisfazione degli utenti-cittadini

Descrizione missioni attivate

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

MISSIONE 07 Turismo

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

MISSIONE 11 Soccorso civile

MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività

MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

MISSIONE 50 Debito pubblico

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi

Descrizione della missione: Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione.

Programma 01: Organi istituzionali

Aggiornamento regolamenti Raccolta di tutte le Convenzioni in essere, al fine di un'attenta valutazione delle stesse. Aggiornamento dei regolamenti sul sito internet comunale.

Programma 02: Segreteria generale

Informaticizzazione dei processi amministrativi: Uso di nuove tecnologie che guardino nella direzione della semplificazione dei rapporti tra cittadini ed imprese e la creazione dei presupposti per la fruizione di strumenti digitali che possano favorire lo snellimento della burocrazia e la velocità di azione, che semplifichino e facilitino l'utilizzo degli strumenti informatici, sviluppando una cultura tecnologica anche nelle fasce di popolazione con meno opportunità. Informaticizzazione dei servizi amministrativi, attivazione dei servizi online per l'utenza, predisposizione dell'archivio digitale dei documenti. Rinnovo degli hardware per potenziare i Servizi Comunali ed affidare l'incarico per la relativa manutenzione e gestione. Sicurezza informatica Ente: Raggiungimento misure minime/standard di sicurezza ICT emanate dall'AgID. Contenimento spesa: Contenimento della spesa relativa ai servizi di telefonia mobile, gas ed elettricità. Comunicazione: Aumentare la qualità e quantità di strumenti comunicativi ed informativi dell'Ente verso la cittadinanza e viceversa anche attraverso il potenziamento dell'utilizzo dei social network, nuovo sito istituzionale dell'Ente e l'utilizzo di App al servizio del cittadino e del turista. Definizione procedure espropriative incomplete

Progettare lo sviluppo di infrastrutture abilitanti e di servizi per la smart village;

Sperimentare l'adozione di tecnologie per lo sviluppo di servizi e soluzioni più efficienti e a minore impatto ambientale. Secondo la definizione operativa della Rete Europea per lo Sviluppo Rurale (RESR), si tratta di —comunità rurali che usano soluzioni innovative per aumentare la propria resilienza, a partire dai punti di forza e dalle opportunità locali. Essi si basano su un approccio partecipativo al fine di sviluppare una strategia che possa migliorare le loro condizioni economiche, sociali e ambientali, sfruttando in particolare le soluzioni offerte dalle tecnologie digitali. Gli Smart Villages traggono vantaggio dalla cooperazione e dall'alleanza con altre comunità e attori in aree urbane e rurali. L'avvio e l'implementazione di strategie per gli Smart Villages possono fondarsi su iniziative già esistenti ed essere finanziate da varie fonti pubbliche o private. Attraverso approccio bottom-up, avviare un percorso di animazione territoriale che coinvolga la comunità locale e porti all'identificazione delle reali necessità del territorio, allo scopo di realizzare interventi che apportino un beneficio concreto alla collettività.

Programma 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Azioni per il miglioramento della sostenibilità a breve, medio e lungo termine dei conti dell'Ente, coniugando tali attività con la revisione del sistema tariffario e di tassazione ai fini di una possibile riduzione della pressione fiscale e tanfaria; Aggiornamento regolamenti settore finanziario (Regolamento di contabilità, ecc); attivazioni strumenti per il risparmio fiscale dell'Ente. Recupero dei tributi non riscossi. Attuazione pagamenti tramite Pago Pa di tutti i servizi.

Programma 06: Ufficio tecnico

Riqualificazione degli immobili pubblici, con finalità di recupero e/o ristrutturazione. Abbattimento delle barriere architettoniche presenti negli edifici e negli spazi pubblici. Interventi di miglioramento della viabilità esistente attraverso interventi di manutenzione ordinaria più frequente, razionalizzazione dei punti illuminazione pubblica esistenti e ammodernamento rete con nuovi pali led. Manutenzione degli impianti sportivi esistenti, la realizzazione di un'area polivalente per la pratica sportiva, la costruzione di un centro ricreativo polifunzionale, la realizzazione di un'area attrezzata polifunzionale. Rinnovo mezzi autoparco comunale (pulmini, auto, mezzi meccanici, ecc). Interventi di miglioramento della viabilità esistente attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del manto stradale e dispositivi di sicurezza per incrementare la sicurezza. Revisione degli strumenti urbanistici. Piano straordinario per la manutenzione delle strade comunali; Interventi coordinati per le strade di competenza della Città Metropolitana di Messina mediante accordi di collaborazione finalizzati allo scerbanamento, manutenzione ordinaria e straordinaria ; interventi di arredo e decoro; Manutenzioni straordinarie presso le fontane pubbliche, risorse idriche, sorgenti e acquedotto

Programma 07: Elezioni e consultazioni popolari -Anagrafe e Stato Civile

Rendere i servizi più efficienti in considerando che le varie procedure di interscambio con i vari Enti (Prefettura, Ministero Interno, Istituto Nazionale di Statistica) avvengono per via telematica, completare il rinnovamento del sistema informatico dell'area, per consentire migliore efficienza degli applicativi gestionali in uso all'ente e rendere più performanti i processi lavorativi.

Programma 10: Risorse umane.

Formazione Dipendenti: Organizzare la formazione per lo sviluppo delle competenze interne e la formazione all'utilizzo corretto. Segreteria generale: ridefinizione assetto organizzativo generale dell'Ente.

Approfondimento delle possibili azioni di miglioramento, revisione o adeguamento dei servizi e funzioni già conferiti e degli strumenti regolamentari ed organizzativi. Aggiornare e sviluppare il sistema di indicatori sui servizi comunali Un Comune efficace, efficiente e innovativo -Realizzazione carta dei servizi per cui il Comune di San Piero Patti ispira il proprio operato ai seguenti principi:

- continuità: i servizi sono resi con continuità e regolarità secondo ampi orari di apertura adeguatamente comunicati.
- partecipazione e coesione sociale. L'istituzione è aperta a osservazioni, suggerimenti e iniziative prospettati da utenti, enti e associazioni attivi sul territorio;
- cortesia: viene assicurato un trattamento cortese e rispettoso di tutti gli utenti, attraverso personale disponibile e preparato a rispondere alle richieste di informazione;
- efficacia ed efficienza: è obiettivo dell'istituzione il continuo miglioramento dell'efficienza dei servizi, perseguito anche attraverso le soluzioni tecnologiche, organizzative e procedurali più funzionali allo scopo

Descrizione della missione: Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza Polizia locale e amministrativa

Finalità da conseguire: Vigilanza e controllo: Intensificare il servizio di vigilanza sulle attività commerciali, sia in sede fissa che su aree pubbliche; intensificare la vigilanza nel settore edilizia ed ambiente, con particolare riferimento al contrasto del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti. Organizzare i servizi di video-sorveglianza e utilizzo delle fototrappole per contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti; ottimizzare il controllo della viabilità con particolare attenzione al centro urbano, al fine di rendere più agevole la fruizione delle attività commerciali e di servizi. Viabilità: Interventi di miglioramento della viabilità esistente attraverso sistemi dissuasori della velocità, paleli dissuasori di sosta, acquisto e posizionamento nuova segnaletica, acquisto nuove transenne. Considerato che il centro urbano riveste un ruolo fondamentale nella vita sociale, economica e culturale di una cittadina, pur nella consapevolezza delle limitazioni delle arterie viarie, occorre garantire soste brevi e/o di lunga durata per i residenti. Controllo e vigilanza dei parcheggi. Sicurezza del territorio: Strutturare sistemi di monitoraggio che migliorino la percezione del grado di sicurezza del territorio, innescando cicli virtuosi e comportamenti attivi per la segnalazione di particolari eventi critici. Predisporre un piano per implementare i sistemi di video sorveglianza. Miglioramento della viabilità e di nuova individuazione dell'area destinata al mercato infrasettimanale adeguatamente attrezzata. Pianificazione delle fiere, aggiornamento del regolamento sulle aree mercantili e prenotazione degli stalli attraverso applicativi informatici.

Descrizione della missione: Missione 04: Istruzione e diritto allo studio

Finalità da conseguire: Diritto allo studio e servizi scolastici

Programmare e organizzare la mensa scolastica per gli alunni dell'Istituto Comprensivo —Levi Montalcini che effettuano l'orario prolungato Espietare il servizio di trasporto scolastico sul territorio comunale Garantire gli abbonamenti per il trasporto degli studenti frequentanti gli istituti scolastici di secondo grado con sede nei centri limitrofi e rimborsare le spese di viaggio agli studenti residenti in frazioni non servite da mezzi pubblici di linea Predisporre l'erogazione di buoni libro e la fornitura di libri di testo agli studenti della scuola dell'obbligo Predisporre l'assegnazione di Borse di Studio per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado Assicurare i materiali di pulizia, cancelleria e altri strumenti necessari all'attività scolastica per l'Istituto Comprensivo —Levi Montalcini

Politiche educative

Rendere più efficiente la collaborazione con gli uffici periferici dell'A.S.P. -Messina per la gestione dei servizi scolastici, nel rispetto della salute dei minori (definizione menù, educazione alimentare delle scuole, controllo qualità dei pasti erogati agli alunni). Promuovere attività di sensibilizzazione, educazione e prevenzione rispetto a eventuali devianze a cui sono più esposti i giovani del territorio (abuso di alcol e/o uso di sostanze stupefacenti) tramite iniziative, progetti, convegni ed incontri con l'Istituto Comprensivo —Levi Montalcini e gli altri Enti territorialmente competenti. Contribuire alla realizzazione di laboratori di educazione alla convivenza civile nelle scuole, che abbiano come obiettivi:

- 1) Sensibilizzare una più forte coscienza civile, democratica e solidale;
 - 2) Progettare e diffondere la cultura della legalità, dei valori civili, al fine di valorizzare la dignità, libertà, solidarietà e sicurezza sociale;
 - 3) Diffondere la pratica della legalità, riconoscendo i propri e gli altrui diritti nei diversi contesti sociali a cominciare dalla comunità scolastica.
- Programmare nelle scuole, in collaborazione con l'Assessorato alla Cultura, momenti di riflessione sulle potenzialità culturali del nostro territorio, affinché i giovani sampietrini arricchiscano la conoscenza e valorizzino il patrimonio locale. Rafforzare la consapevolezza della importanza della sana alimentazione, della pratica sportiva e del rispetto dell'ambiente, sensibilizzare le famiglie con il contributo della scuola al risparmio energetico all' utilizzo responsabile delle risorse naturali.
- 4) organizzare eventi informativi sul Cyberbullismo, parità di genere

Descrizione della missione: Missione 05: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Finalità da conseguire:

Centro storico: valorizzazione e circuiti d'eccellenza

L'Amministrazione comunale intende proseguire sulla strada della valorizzazione del centro storico, con il suo patrimonio storico-architettonico, e a tal fine saranno consolidate tutte le attività che hanno come scopo la sua promozione attraverso i circuiti di eccellenza. Tra queste, la collaborazione con la Fondazione Le Vie dei Tesori e la conseguente adesione al circuito dei Borghi dei Tesori (partecipazione annuale al Borghi dei Tesori Fest con organizzazione di itinerari storico-artistici, naturalistici, letterari ed enogastronomici). Interventi per il miglioramento della fruizione culturale del Centro storico: realizzazione nuova segnaletica (con implementazione geolocalizzazione e mappa interattiva con QR-code) relativa al quartiere Arabite; iniziative di studio e ricerca storica inerenti il quartiere Arabite e adatte a valorizzarne il contesto culturale e architettonico con particolare riferimento alla ex Chiesa di San Leonardo.

Polo Culturale e Museale Diffuso (Riorganizzazione delle risorse culturali)

Proseguire e potenziare le attività di promozione culturale nelle sedi comunali adibite a questi scopi nell'ottica della nascita di un nuovo polo museale che metta in rete il complesso monumentale del Convento dei Carmelitani Calzati e il Centro culturale ex Castello (biblioteca comunale, auditorium, sale espositive). Convento dei Carmelitani Calzati: Potenziare le attività di promozione culturale nei locali del convento e del chiostro secondo questi obiettivi:

- Completamento della Mostra Vita rurale e Antichi mestieri installata nelle sale poste al piano terra (implementazione pannelli didattico-esplicativi, installazione nuovi corpi illuminanti per sale espositive, ecc.)
- Promozione attività espositiva e divulgativa e convegno sulla lingua siciliana e dei dialetti gallo-italici e della cultura musicale. Organizzazione: convegni su tematiche storiche e letterarie, presentazioni editoriali, masterclass di ambito musicale e coreutico con annesso esibizioni.

Centro culturale (PalaCultura) ex Castello: l'Amministrazione comunale si pone come obiettivo quello di capitalizzare gli sforzi d'investimento e le progettualità messe in atto negli ultimi anni per rendere l'intera struttura del Centro culturale o PalaCultura pienamente funzionale e attrattiva sotto ogni punto di vista. Per fare questo si individuano le seguenti linee d'intervento per ogni spazio collocato nella struttura.

- Auditorium (cine-teatro) comunale "Manetti-Carrara": Rilancio delle attività culturali e di intrattenimento all'interno dell'auditorium Manetti-Carrara con l'organizzazione di una rassegna teatrale in collaborazione con le realtà professionali e dilettantistiche presenti sul territorio provinciale e regionale. Promozione di cicli di proiezioni cinematografiche e cineforum. Promozione di attività divulgativa e seminariale.

- Biblioteca comunale "Helle Busacca": Prosecuzione delle attività culturali e di invito alla lettura per tutta la cittadinanza, con speciale riferimento ai più giovani. Promozione di progetti di valorizzazione e riscoperta della storia locale (anniversari della memoria, giornate celebrative, dialetto sampietrino, tradizioni locali). Prosecuzione della collaborazione con il locale Istituto comprensivo —Levi Montalcini per l'organizzazione di eventi indirizzati agli alunni. Organizzazione di appuntamenti settimanali in biblioteca dedicati alla lettura e all'approfondimento di tematiche legate alla letteratura e alle scienze, alla coscienza civile e all'educazione civica. Prosecuzione delle attività relative al progetto —Nati per leggerli (lettura ad alta voce negli spazi della Biblioteca). Interventi per il miglioramento del servizio bibliotecario: incremento del patrimonio librario attraverso acquisto di nuovi titoli per il catalogo; acquisto di nuove attrezzature tecnologiche e arredi; potenziamento delle risorse umane impiegate (progetti di tirocinio o possibile attivazione sede Servizio Civile Universale); prosecuzione nell'applicazione di nuovi processi di catalogazione nell'ambito dell'adesione al Sistema Bibliotecario-Polo SBN di Messina, con coinvolgimento della Biblioteca dell'Istituto Comprensivo —Levi Montalcini, al fine di creare un unico sistema di catalogazione.
- Mostra Permanente dell'Artigianato Artistico Sampietrino: Potenziare la fruizione della mostra permanente che valorizza le eccellenze artigianali della comunità attraverso la sua promozione in chiave turistica. Organizzazioni di eventi laboratoriali dedicati alle scuole.
- Sala espositiva "Culti religiosi in Sicilia" (già Museo dei Vangeli e del Verbo umanato): Rilancio dell'esposizione dopo un'opportuna rifunionalizzazione degli spazi e del percorso museale che preveda l'inclusione di testimonianze (iconografiche ecc.) sui culti e le tradizioni sampietrini. • Giardino (ex Giardino dei profumi): Rifunionalizzazione degli spazi esterni al Centro culturale dell'ex Castello con la ripresa del progetto del —giardino in una nuova visione di fruizione culturale e naturalistica (es. giardino letterario con installazioni interattive e la messa a dimora di essenze mediterranee).

Dialetto gallo-italico sampietrino: valorizzazione e divulgazione

La tipicità e particolarità del dialetto sampietrino di chiara matrice gallo-italica ne impone un'adeguata opera di preservazione e divulgazione. L'Amministrazione punta all'organizzazione di progetti ed eventi finalizzati alla ricerca storico-lessicografica e alla divulgazione verso le nuove generazioni (creazione di una banca dati del lessico, ricerca linguistica, organizzazione di convegni di studio, pubblicazioni, collaborazione e gemellaggio con gli altri comuni del dialetto gallo-italico).

Archivio Storico Comunale

L'Amministrazione, cosciente del dovere di tutelare la memoria storica della comunità espressa attraverso il patrimonio documentale, considera come obiettivo quello della ristrutturazione e adeguamento dei locali adibiti ad Archivio storico. Finalità da perseguire sarà quella di portare a compimento il riordino dell'archivio attraverso progetti (tra cui uno già finanziato), secondo le direttive e le normative vigenti e sotto la vigilanza delle autorità preposte (Soprintendenza regionale Beni Culturali, Soprintendenza Archivistica della Sicilia, ecc.). La fruizione e valorizzazione del patrimonio archivistico potrà essere attuata attraverso attività di ricerca e approfondimento che coinvolgano enti universitari e di ricerca.

Coltivare la memoria

L'Amministrazione si propone di preservare la memoria e divulgare l'opera di sampietrini illustri che con il loro impegno in ambito socio-culturale e artistico hanno dato lustro alla comunità sampietrina. Tra questi si segnalano: Helle Busacca, Pete Rugolo, Antonino Florio. In riferimento alla poetessa Helle Busacca, è intenzione dell'Amministrazione promuovere nuovi eventi che possano contribuire a valorizzarne la figura e l'opera; organizzazione di un convegno di studi e istituzione di un premio di letteratura con la collaborazione delle Università di Firenze e di Messina. L'organizzazione di una rassegna musicale dedicata ai generi jazz e swing sarà invece l'occasione per commemorare la figura del musicista e compositore Pete Rugolo.

Promozione artistica

L'Amministrazione comunale conferma la propria sensibilità alle manifestazioni artistiche considerandole la giusta via per la valorizzazione del territorio, dei suoi talenti creativi e l'instaurazione di buone pratiche per la rigenerazione urbana. Con questo obiettivo si conferma l'intenzione di puntare su iniziative ed eventi come i seguenti: creazione —Luoghi dell'Arte e luoghi dell'Animali; Festival della cultura araba e della contaminazione; Festival Street Art per la valorizzazione dei monumenti e del borgo, attraverso la creazione di murales e del progetto —I Muri Raccontano il mirante a riqualificare e arricchire spazi del centro urbano.

Collaborazioni

L'Amministrazione comunale intende rinnovare il rapporto di collaborazione con la Parrocchia S. Maria e S. Pancrazio al fine di giungere a una nuova linea di valorizzazione del patrimonio artistico e architettonico rappresentato dai numerosi luoghi sacri presenti nel centro storico. Obiettivi: instaurazione di un nuovo protocollo di intesa con la Parrocchia per la fruizione delle chiese in chiave turistica e turistico-religiosa (con particolare riferimento alla chiesa di S. Maria e alla sua torre campanaria); collaborazione con la Parrocchia e la Curia vescovile per l'avvio delle procedure per il restauro finalizzato alla fruizione della cripta sottostante la Chiesa annessa al complesso conventuale del Carmine; organizzazione eventi culturali e musicali (es. concerti per organo).

Descrizione della missione: Missione 06: Politiche Giovanili, Sport e tempo libero

Finalità da conseguire:

Programma 01: Sport e tempo libero

Promozione e sostegno ad ogni tipo di attività sportiva, nella piena consapevolezza dell'importanza rivestita sul piano educativo e di autodisciplina, di solidarietà, sana competizione, rispetto dell'avversario, spirito di gruppo, tolleranza, lealtà. Valorizzazione delle associazioni sportive con particolare attenzione a quelle dilettantistiche e che si occupano di avvicinare allo sport bambini e ragazzi, mantenimento del sostegno economico con contributi e con la fornitura di servizi e con la messa a disposizione delle strutture sportive per le quali si opereranno interventi migliorativi e di manutenzione. Creazione di un centro sportivo polivalente con campo di calcio a 7 e calcio a 5 (con sistema apribile in estate), campo di padel, campo multiattività (pallavolo, tennis ecc.);

Programma 02: Giovani

Potenziamento dell'offerta di spazi a servizio dei giovani (parco giochi, strutture sportive) e il loro adeguamento ove necessario, attraverso manutenzione delle strutture esistenti e realizzazione di nuove. Previsione di momenti e spazi di aggregazione giovanile che possano essere occasioni e luoghi per attività (culturali, musicali, ludiche, educative, ...) dedicate alle fasce giovanili e prevedendo sinergie con associazioni locali. Recupero dei luoghi dimenticati del paese attraverso attività artistiche di rivalorizzazione dei luoghi, con il concorso dei —lavoratori e della intraprendenza dei giovani. Previsione di momenti e spazi di aggregazione giovanile che possano essere occasioni e luoghi per attività (culturali, musicali, ludiche, educative, ...) dedicate alle fasce giovanili e prevedendo sinergie con associazioni locali. Potenziamento e valorizzazione servizi ed infrastrutture per l'infanzia e le politiche per i giovani. Continuare a percorrere azioni per costruire un ambiente di vita il più accogliente possibile per tutti. I cittadini possono tornare ad essere coinvolti nel —vegliare i più piccoli e creare i nuovi cittadini del domani. Continuare a creare nuovi spazi per i bambini; Attività a misura per bambino, fatte e concepite per loro;

Attivazione Baby Consiglio e Consulta Giovanile; Potenziamento e dotazione di nuovi strumenti per il nuovo Centro Giovanile Comunale; Avvio di un percorso partecipato per la definizione dei bisogni e la progettazione degli spazi. Adesione al programma "Città Amiche dei bambini" dell'Unicef e intraprendere tale percorso. Attivazione servizio civile universale.

Descrizione della missione: Missione 07: Turismo

Finalità da conseguire:

L'Amministrazione, si pone l'obiettivo di mettere in campo tutte le risorse al fine di valorizzare il patrimonio paesaggistico, storico, architettonico e artistico favorendo la crescita economica e occupazionale, in un momento assai critico e valorizzando le risorse umane, sociali, ambientali e culturali del Paese.

L'approccio innovativo dell'amministrazione in questo settore di intervento si baserà su uno specifico Piano strategico per la promozione del turismo che è stato elaborato tenendo in considerazione le peculiarità del contesto e le esigenze scaturite da un'attenta analisi delle risorse e delle criticità del territorio e del suo tessuto socio-economico. Parte integrante del piano strategico è la collaborazione e le sinergie con tutti gli attori istituzionali ed economici, con le associazioni di categoria e la cittadinanza. Nel piano sono state individuate le seguenti segmentazioni turistiche che potranno essere sviluppate nel territorio:

- Turismo naturalistico (trekking, percorsi mountain bike, bici e bici a pedalata assistita) • Turismo gastronomico -Promuovere ed incoraggiare rassegne gastronomiche, competizioni e programmi promozionali che danno visibilità • Turismo culturale e religioso • Turismo di ritorno (2023 anno del turismo di ritorno) – Adesione a Rete Destinazione Sud • Lavoro a distanza -Individuare e rendere funzionali degli spazi utilizzabili per il lavoro a distanza • Terza età potenziamento della qualità della vita • Associazioni professionali e del tempo libero
- Punto essenziale del Piano strategico è l'attivazione dello Sportello Turistico al fine di attuare una continua attività di accoglienza al turista e di gestione dei flussi dei visitatori all'interno del centro storico. Sfruttare al massimo le potenzialità del ristrutturato Centro Culturale ex Castello: Organizzazione di eventi, spettacoli, manifestazioni, convegni ecc. di ampio richiamo. Sistemare ed utilizzare la foresteria del Castello che potrà essere utilizzata per ospitare studiosi che vogliono utilizzare il patrimonio della Biblioteca, congressisti, membri di associazioni che organizzino eventi sul territorio ecc.
- Programmazione e destagionalizzazione degli eventi, continuando a valorizzare, potenziare e sostenere manifestazioni che, in passato, hanno destato interesse quali: Festival Blues Notes nel Borgo che fin dalla sua nascita, nel 2007, cerca di promuovere la passione per la musica, blues, soul, jazz e funk, abbinandola alla necessità di recuperare l'anima dei luoghi, smarrita a causa di un modello di gestione del territorio ormai insostenibile, che ha causato la perdita di un immenso patrimonio storico-architettonico.

- Simposio Internazionale di cultura in pietra che si pone come obiettivo di coinvolgere artisti e persone amanti dell'arte sia locali che di altri paesi, facendo così conoscere meglio San Piero Patti a chi sampietrino non è, in uno scambio continuo di crescita e di esperienze umane. Tale manifestazione che racchiude arte, cultura e promozione del territorio, ha dimostrato di avere tutte le carte in regola per essere uno degli eventi che può attirare visitatori, anche fuori dal comprensorio e si rivela anche occasione per arricchire il patrimonio artistico del paese, in quanto le opere realizzate dagli artisti partecipanti vengono donate al Comune. Favorire la realizzazione, nell'ambito di tale simposio, del percorso delle pietre emozionali.

- Eventi intorno alle figure dei nostri concittadini: Pete Rugolo ed Helle Busacca. Già un notevole successo hanno registrato le celebrazioni dei centenari. Tali eventi, se ben gestiti, non sono solo utili a rafforzare l'orgoglio per il nostro paese, ma possono creare una —tipicità dell'offerta culturale legata al nome della nostra cittadina e diventare volano di crescita.

- Corteo Storico, nato con l'intento di ricordare, con una sfilata storica in costume dell'epoca, la venuta del re Federico III d'Aragona a San Piero Patti, nel 1366, in un contesto storico importante: nel paese vi era stata una sommossa popolare contro il barone Orioles che si comportava in maniera ingiusta e crudele nei confronti dei suoi sudditi, il Re Federico venuto con l'intenzione di domare la rivolta, sentite le giustificazioni dei sampietrini, rese loro giustizia e fu per sei giorni onorato e festeggiato. La manifestazione risulta un mix di arte e folklore con una suggestiva kermesse storica e culturale che, se ambientata nel centro storico, sarà arricchita di un fascino particolare facendo rivivere e rinanimare il borgo.

- CA' FOOD: grande evento di degustazione di specialità e prodotti locali. La manifestazione si svolge all'interno di un percorso che si snoda per le vie del centro cittadino coinvolgendo gran parte delle attività del settore ricettivo, turistico e della produzione agroalimentare. L'evento, nel corso delle quattro edizioni svolte, ha riscosso un successo sempre maggiore testimoniato dalle migliaia di visitatori presenti il 16 agosto di ogni anno. Punti di forza della manifestazione sono la promozione delle specialità e dei prodotti locali e la valorizzazione della cultura gastronomica siciliana e sampletrina.

- LA NOTTE DEI SOGNI (NOTTE BIANCA): momento di aggregazione sociale e nel contempo di valorizzazione delle attività produttive del territorio e quindi di promozione turistica. SCHITICCHIO D'AUTUNNO rassegna enogastronomica dedicata alle specialità e ai prodotti autunnali (stand gastronomici, mercatino prodotti Km 0, intrattenimento) FESTA DELLA NOCCIOLA evento dedicato a uno dei prodotti più rappresentativi del Paese

Ricostituire l'identità della scuola musicale sampietrina, puntando sui giovani talenti e le risorse umane. Curare l'organizzazione delle festività religiose cittadine (San Biagio e La Madonna della Catena) e delle frazioni.

Animare il Natale con la creazione di una giusta atmosfera: addobbi, presepi per le vie del paese, villaggio di Babbo Natale, laboratori degli Elfi, regali per bambini contest fotografico Balconi di Natale, concerti Natalizi, degustazioni di specialità Natalizie, ecc Rilancio del Carnevale Sampietrino, considerando che esso è una consolidata tradizione del Paese ed è da sempre occasione di richiamo. Rendere appetibile nel panorama degli eventi del territorio l'ESTATE sampietrina, da giugno a settembre, dando opportunità alle realtà locali, associazioni e movimenti culturali, di esprimere le loro potenzialità e valorizzare la gastronomia locale. Slalom Città di San Piero Patti, manifestazione sportiva, apprezzata ed amata dal pubblico non solo sampietrino, e che ha riscosso negli anni passati ampi consensi e successi. Portale del Turismo con nuovi strumenti tecnologici al servizio del Turista.

Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Finalità da conseguire:

Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio

Mantenere ed avere cura dell'esistente, recuperare, sistemare e riqualificare le aree urbane non solo a vantaggio dei residenti, ma anche delle attività commerciali e del turismo, fa aumentare l'attrattiva della cittadina, incoraggia lo sviluppo di attività e favorisce lo svolgersi di manifestazioni. Per questo la presenza nel Piano Triennale delle opere pubbliche di diversi interventi di restauro, recupero,

nqualificazione, ristrutturazione e rifunionalizzazione di beni di interesse storico -artistico di aree e quartieri. Ricognizione, acquisizione e realizzare aree di parcheggio e di pubblica fruibilità del centro urbano. Migliorare la viabilità e la circolazione con la realizzazione e la costruzione della strada comunale di collegamento tra la via Costa e la via Portaceto, tra la via Manzoni e la Via Santa Apollonia e tra la via Carmine, via Toscana e la Spp 122 da utilizzare anche quali vie di fuga, e con la realizzazione dei ponti sul torrente Timeto e Urgen. Completamento dell'ex Casa per Indigeni — Interdonato-Tricoli. Predisposizione di linee guida per il rispetto del Piano Colore e del decoro urbano. Seguire l'iter dei progetti finanziati per il recupero del quartiere Arabite e continuare il processo di riqualificazione dell'intero borgo.. Lavori di riqualificazione e miglioramento delle aree urbane attraverso azioni di cura e potenziamento dell'arredo urbano, monitoraggio, controllo periodico e manutenzione dell'intero gli interventi di manutenzione del verde pubblico per promuovere nuovi interventi di inserimento di piante, fiori e alberi -nonché il potenziamento dell'area di sgambamento cani. Riqualificazione e rifacimento delle aree verdi e dell'arredo urbano della Piazza Duomo e della Piazza Gorgone, inserendo elementi artistici e tematici. Ristrutturazione ChiesaMoschea San Leonardo e progetto —Il Segreto della Chiesa di San Leonardo; Ristrutturazione e rendere accessibili catacombe Chiesa del Carmine; Recupero aree adiacenti Carmine con la realizzazione di un anfiteatro all'aperto, aree verdi, percorsi sensoriali, percorsi ciclistici naturali; Valorizzazione del patrimonio culturale e paesaggistico; Manutenzione e realizzazione nuovi sentieri trekking e per bike; Aggiornamento del Progetto del Palazzo Boscongrande e attenzione agli aspetti di pregio storico-culturali del palazzo, con particolare attenzione al recupero degli affreschi presenti. Recupero per finalità socio-educative ricreative delle ex scuole presenti nelle frazioni. Completamento della strada di collegamento Croceva Caccamo, sistemazione piano viabile e messa in sicurezza della frazione sambuco, miglioramento ed efficientamento delle strade extraurbane rurale i ricadenti nelle contrade verdù e tesonero.

Programma 02: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Promozione del progetto case ad 1 euro. Ricognizione disponibilità case libere edilizia economico-popolare ed assegnazione.

Descrizione della missione: Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Finalità da conseguire:

Programma 01: Difesa del suolo

Ricerca fonti di finanziamento per completamento o realizzazione delle opere a contrasto del dissesto idrogeologico e la realizzazione delle vie di fuga, con particolare riferimento alle zone a rischio idrogeologico. Monitoraggio delle ex discariche di c/da Ragò e c/da Barberini e ove necessario ricerca fonti di finanziamento. Contrasto e bonifica delle micro discariche.

Programma 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

La cura dell'ambiente è in primo luogo tutela del territorio e della comunità che vi vive, per le generazioni presenti e future. Da questo passa anche un miglioramento e maggior manutenzione delle infrastrutture energetiche e di distribuzione dell'acqua, puntando ad attivare delle iniziative di efficientamento energetico a partire dagli edifici di proprietà pubblica. Sempre d'attualità e di grande importanza è l'obiettivo di riduzione del rischio idro-geologici e la riduzione dell'inquinamento ambientale. Questo comporta la necessità di interventi mirati alla riduzione dell'inquinamento atmosferico ed acustico e un continuo miglioramento ed incremento della quota di raccolta differenziata. Progettazione pista ciclabile.

Sensibilizzare la cittadinanza sui comportamenti da adottare per risparmiare energia, per l'utilizzo delle energie rinnovabili e riduzione dei rifiuti e risparmio energetico: Avvio campagna "Il Buon Esempio" (che coinvolgerà l'apparato comunale) e —Fai la tua parte! (che coinvolgerà i cittadini). Responsabilizzazione dei cittadini e valorizzazione degli apporti individuali orientati al benessere della comunità, individuando diversi livelli di responsabilità anche attraverso l'adozione di angoli del paese e concorsi. Aggiornamento Piano Comunale Amianto. Azioni volte ad ottenere un maggior efficientamento energetico degli edifici comunali, promuovere politiche di risparmio energetico rivolte alla cittadinanza, di attuazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC). Comune Sostenibile: Attività riguardanti Agenda 2030 e BES – Benessere Equo e Sostenibile. Risanamento e valorizzazione area ASI.

Programma 03: Rifiuti

Campagne di informazione e sensibilizzazione al contrasto dell'abbandono dei rifiuti, del rispetto dell'ambiente e potenziamento della raccolta differenziata, sostenendo i comportamenti virtuosi e sanzionando i trasgressori.
Lotta e contrasto all'abbandono dei rifiuti e acquisto e installazione di fototrappole. Migliorare la percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti e introduzione della — Tariffa Puntualell. Pulizia tombini e programmazione interventi di derattizzazione. Attivazione nuovi flussi per la differenziazione dei rifiuti (scarpe da tennis, vestiti usati, mozziconi di sigarette, camere d'aria delle biciclette, ecc.) e programmazione attività di educazione ambientale sulle tema del rifiuto e della tutela dell'inquinamento delle acque superficiali

Programma 04: Servizio idrico integrato

Finalità da conseguire:

Concertazione ATI idrico per realizzazione rete idrica interna – conferimento incarico. Sostituire le condotte vetuste che sono causa di malfunzionamento ed alle perdite in modo da incidere positivamente sul servizio ed anche sui costi operativi della gestione. Realizzare nuove opere per l'adduzione ed il potenziamento della disponibilità della risorsa idrica. Trivellazione nuovi pozzi. Migliorare e completare il sistema di depurazione al servizio del Centro Urbano e realizzazione impianto di depurazione al fine di tutelare l'ambiente e preservare la salute dei cittadini.

Missione 11: Soccorso civile

Finalità da conseguire:

Creazione Gruppo Comunale Protezione Civile. Aggiornamento del nuovo Piano di Protezione Civile Comunale. Dotazione di attrezzature a servizio del Servizio di Protezione Civile. Installazione Cartelli

segnaletica di emergenza. Formazione dei dipendenti e dei componenti del COC sulla gestione della fase emergenziale e sulla preparazione all'emergenza.

Descrizione della missione: Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Finalità da conseguire:

Un sistema integrato e trasversale di welfare sociale: impegno all'innovazione dei servizi per gli anziani, per i disabili, per le famiglie, per rispondere in modo sempre più efficace ai nuovi bisogni ed ai cambiamenti sociali e demografici. Erigare servizi, prestazioni economiche e attività assistenziali ai cittadini in condizioni di povertà o con incapacità totale o parziale di provvedere a se stessi e alle proprie famiglie, o sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria che rendono necessari interventi assistenziali. -Svolgere attività di segretariato sociale. -Verificare la possibilità di realizzare progetti specifici di ricerca-intervento, in relazione ai bisogni, alle problematiche e al disagio delle varie fasce di popolazione e su situazioni di rischio. -Mantenere, nonostante il venir meno delle risorse, attività consolidate nel tempo, come l'assistenza domiciliare rivolta ai soggetti in difficoltà, anziani, e svantaggiati, l'asilo nido, attività ricreative e di integrazione sociale degli anziani, sostegno scolastico per i portatori di handicap, ludoteca estiva, assistenza alla persona per alunni portatori di handicap, erogazione assegno maternità in occasione della nascita di un figlio e dell'assegno di maternità per le famiglie con più di tre figli minori. -Elaborare progetti sociali e socio-educativi al fine di richiedere finanziamenti regionali e ministeriali. Favorire ed attivare iniziative tese a implementare l'integrazione socio-culturale con i cittadini stranieri che sono presenti sul territorio. Promuovere corsi di formazione professionale. Attivare apposita convenzione con l'Agenzia per il lavoro per la creazione di uno sportello comunale per le politiche del lavoro. Valorizzare il ruolo del Volontariato e dell'associazionismo di carattere socio-assistenziale privilegiando la collaborazione degli anziani del nostro centro di aggregazione" e delle associazioni più rappresentative. Gestione Progetti di Utilità collettiva. I progetti dovranno essere studiati in modo da mettere a frutto le energie e le competenze dei percettori del RdC e rispondere ai bisogni e alle esigenze della comunità.

Potenziamento ed ampliamento servizi agli anziani e strutture di assistenza residenziali. Organizzare gite e momenti di condivisione con gli anziani. Welfare generativo: avviare un welfare che sia in grado di rigenerare le risorse (già) disponibili, responsabilizzando le persone che ricevono aiuto, al fine di aumentare il rendimento degli interventi delle politiche sociali a beneficio dell'intera collettività.

Valorizzazione delle competenze delle persone anziane nelle attività di gruppi e associazioni di territorio, potenziando il Centro di aggregazione e con la collaborazione delle associazioni in un'ottica di scambio intergenerazionale con giovani; Inclusione e partecipazione delle persone anziane organizzando, a loro misura, eventi ludico-sportivi, culturali, religiosi; Rimozione delle barriere architettoniche.

Programma 09: Servizio necroscopico e cimiteriale cimitero

L'intento dell'Amministrazione è di realizzare opere di manutenzione del Cimitero Comunale, di demolizione, ricostruzione e realizzazione nuovi loculi e l'abbattimento delle barriere architettoniche con il fine di dare un migliore assetto statico al Cimitero e, nel contempo, assicurare un ambiente più dignitoso per la sepoltura dei nostri cari defunti.

Descrizione della missione: Missione 14: Sviluppo economico e competitività

Finalità da conseguire:

Sostegno alle realtà (commerciali, produttive, artigiane, imprenditoriali ed industriali) presenti sul territorio ed azioni incentivanti per l'avvio di nuove imprese ed attività. Far conoscere le capacità ed eccellenze del territorio, valorizzando i prodotti tipici. -Individuare l'esistenza di originali e caratteristiche produzioni agro-alimentari e loro tradizionali lavorazioni e confezioni che, a motivo della loro rilevanza, siano meritevoli di evidenza pubblica, promuovendone la protezione nelle forme previste dalla legge. -Garantire il mantenimento delle loro qualità, attraverso il completamento dell'iter per l'istituzione di un albo comunale delle produzioni agro-alimentari e di un registro De.C.O. (Denominazione Comunale di Origine), rilasciando un marchio De.C.O. , al fine di attestare l'origine del prodotto, oltre che la sua composizione. Realizzare uno spazio espositivo denominato —Mercato a Km 0 (oltre a quello presente nel mercato settimanale), come punto di forza per far conoscere ed apprezzare i nostri prodotti. Investire nello Sportello per le imprese e le Politiche attive del Lavoro . Promuovere convegni, iniziative e sagre per far conoscere i nostri prodotti sia agroalimentari che dell'artigianato locale e rilanciare la produzione della nocciola. Attivare il progetto pilota del caseificio coinvolgendo le associazioni di categoria. Rinnovare la promozione delle cosiddette case a " 1 euro".

Descrizione della missione: Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche Finalità da conseguire:

Realizzazione impianti di energia fotovoltaica sulle strutture comunali. Realizzazione nuovi impianti a tecnologia led, realizzando una nuova illuminazione artistica che valorizzi il patrimonio monumentale del paese e che abbatta il consumo elettrico. Progetto Riforestazione; Creazione Comunità Energetica

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2025				ANNO 2026				ANNO 2027			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.651.141,80	307.801,83	0,00	1.958.743,63	1.600.585,84	5.090.203,81	0,00	6.690.789,65	1.600.585,79	5.090.203,81	0,00	6.690.789,60
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	84.588,48	2.500,00	0,00	87.088,48	84.294,00	4.500,00	0,00	88.794,00	84.294,00	4.500,00	0,00	88.794,00
4	322.941,64	500,00	0,00	323.441,64	341.887,00	500,00	0,00	342.387,00	341.887,00	500,00	0,00	342.387,00
5	88.398,37	10.232,08	0,00	98.631,45	81.936,89	10.232,08	0,00	92.168,97	81.936,89	10.232,08	0,00	92.168,97
6	11.500,00	788.612,50	0,00	800.112,50	11.500,00	2.315.812,50	0,00	2.327.312,50	11.500,00	2.315.812,50	0,00	2.327.312,50
7	49.900,00	0,00	0,00	49.900,00	49.900,00	0,00	0,00	49.900,00	49.900,00	0,00	0,00	49.900,00

8	250.706,03	1.144.848,18	0,00	1.395.554,21	244.053,40	984.636,74	0,00	1.228.690,14	894.636,74	0,00	1.228.690,14
9	604.923,00	1.417.056,47	0,00	2.021.979,47	624.851,61	1.001.000,00	0,00	1.623.851,61	1.001.000,00	0,00	1.623.851,61
10	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
11	14.600,00	500,00	0,00	15.100,00	14.600,00	500,00	0,00	15.100,00	500,00	0,00	15.100,00
12	554.025,70	11.500,00	0,00	565.525,70	535.495,02	1.355.754,57	0,00	1.891.249,59	1.355.754,57	0,00	1.891.249,59
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	3.910,00	0,00	0,00	3.910,00	3.910,00	0,00	0,00	3.910,00	0,00	0,00	3.910,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
17	36,60	1.500,00	0,00	1.536,60	36,60	1.500,00	0,00	1.536,60	1.500,00	0,00	1.536,60
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	342.830,75	0,00	0,00	342.830,75	336.347,04	0,00	0,00	336.347,04	0,00	0,00	336.347,04
50	88.781,84	0,00	126.898,20	225.680,04	86.633,55	0,00	133.455,09	220.068,64	0,00	133.455,09	220.068,64
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	4.080.285,21	3.885.851,05	9.956.898,20	17.723.034,47	4.018.030,95	10.764.639,70	9.963.455,09	24.746.125,74	10.764.639,70	9.963.455,09	24.746.125,74

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2025			Spese per rimborso prestiti e altre spese	Spese per investimento	Spese per rimborsi prestiti e altre spese	Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborsi prestiti e altre spese				
1	2.083.714,67	564.907,73	0,00	0,00	0,00	0,00	2.648.702,60
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	87.293,84	5.228,82	0,00	0,00	0,00	0,00	92.522,66
4	430.565,18	7.093,92	0,00	0,00	0,00	0,00	437.659,10
5	120.809,95	17.591,90	0,00	0,00	0,00	0,00	138.401,85
6	15.663,95	1.407.701,36	0,00	0,00	0,00	0,00	1.423.365,31
7	55.227,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.227,50
8	343.760,58	1.976.297,27	0,00	0,00	0,00	0,00	2.320.057,85
9	1.020.126,91	1.502.395,96	0,00	0,00	0,00	0,00	2.522.522,87
10	1.900,00	159.364,27	0,00	0,00	0,00	0,00	161.264,27
11	23.979,53	1.278,33	0,00	0,00	0,00	0,00	25.257,86
12	1.206.845,35	18.154,01	0,00	0,00	0,00	0,00	1.224.999,36
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	36.306,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.306,10
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	940,00
17	36,60	7.351,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.387,60
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	32.921,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.921,99
50	98.781,84	0,00	126.898,20	0,00	0,00	0,00	225.680,04
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	5.556.874,13	5.667.444,37	9.956.898,20	3.956.211,94	0,00	0,00	21.188.597,70

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2025/2027 si riporta il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti il cui schema è stato approvato con Delibera di G. C. n. 304 del 09.12.2024

FOGLIO	PART.	SUB.	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESTINAZIONE D'USO	UBICAZIONE	CONSISTENZA	VALORE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	TIPOLOGIA DI VALORIZZAZIONE
11	502	2	Fabbricato	Ex scuola elementare	Servizi	c/da Balze	849 mc	€ 62.395,65	Valorizzazione	Valorizzazione	Valorizzazione	Rifunionalizzazione in favore delle politiche sociali e giovanili
5	769	-	Fabbricato	Ex scuola elementare	Residenziale/ Artigianale/ Commerciale	c/da Ramondino	750 mc	€ 59.474,31	Alienazione			
31	798	2	Fabbricato	Ex scuola elementare	Servizi	c/da Sambuco	793 mc	€ 119.070,00	Valorizzazione	Valorizzazione	Valorizzazione	Concessione in comodato d'uso gratuito a privati, associazioni, cooperative locali aventi carattere e finalità sociali – agricolo – produttive che si assumeranno l'onere dei lavori di manutenzione ordinaria necessari all'immobile
33	1282	2	Fabbricato	Ex scuola elementare	Servizi	c/da Fiumara	2312 mc	€ 282.358,00	Valorizzazione	Valorizzazione	Valorizzazione	Concessione in comodato d'uso gratuito a privati, associazioni, cooperative locali aventi carattere e finalità sociali. Ludoteca, centri ricreativi a gestione pubblica e/o mista.
19	1831		Fabbricato	Caseificio	Agricola	via Marletta	400 mc	€ 206.582,76	Valorizzazione	Valorizzazione	Valorizzazione	Concessione in comodato d'uso gratuito attinenti alla zootecnica e trasformazione dei prodotti alimentari, caseari

FOGLIO	PART.	SUB.	TIPOLOGIA	CATEGORIA	DESTINAZIONE D'USO	UBICAZIONE	CONSISTENZA	VALORE	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	TIPOLOGIA DI VALORIZZAZIONE
20	136		Fabbricato	Civile abitazione	Residenziale	Via Cavour	6 vani	€ 56.673,78	Valorizzazione	Valorizzazione	Valorizzazione	Concessione in comodato d'uso gratuito a privati, associazioni, cooperative locali aventi carattere e finalità sociali. Lavori di manutenzione ordinaria necessari all'immobile

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati

Società controllate

(Eventuale)

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali partecipati

Società partecipate

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma

594 Legge 244/2007)

(sezione eliminata dal decreto del MEF 10 ottobre 2024)

H – Altri eventuali strumenti di programmazione

Programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni di cui all'art. 3, comma 55, legge 244/20074 (legge finanziaria 2008) come modificata tra gli altri dal D.L. 25 giugno 2008, n. 112 (Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria) convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 e art. 7 comma 6 D. Lgs. 165/2001

L'ente non prevede il conferimento di incarichi di collaborazione pertanto non si allega il relativo programma annuale

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dell'art. 1° lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere: favorevole

Data 09/12/2024

Il Responsabile Area
Dott. Carmelo Pino

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiaro: che in relazione all'impegno di spesa di € _____ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 09/12/2024

Il Responsabile Area
Dott. Carmelo Pino

Inoltre, il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dell'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs 267/2000

ATTESTA

Che la complessiva spesa di E trova copertura finanziaria alla MISSIONE
PROGRAMMA TITOLO
CAPITOLO del bilancio 2017 (Imp. Provv. n. _____)

Data

Il Responsabile Area
Dott. Carmelo Pino

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990, n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

con voti unanimi, resi nelle forme di legge.

DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

LA GIUNTA MUNICIPALE

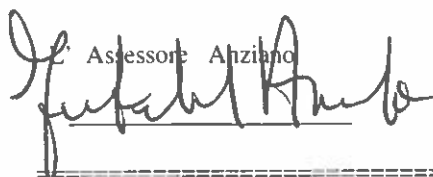
Con separata votazione e con voti unanimi

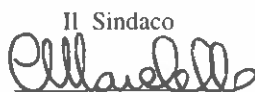
DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva, per le motivazioni esposte in premessa.

LA SEDUTA È CHIUSA ALLE ORE 19,45

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

Assessore Anziano


Il Sindaco


Il Segretario Comunale


Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 09-12-2024

E fino al

L'Addetto

CERIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 09-12-2024

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Dal 09-12-2024

Li _____

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale

09-12-2024

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 09-12-2024

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale ,li

Il Segretario Comunale
