



COMUNE DI SAN PIERO PATTI
Città Metropolitana di Messina

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Oggetto: Modifica degli artt. 5, 7, 9, 18 del Regolamento per la Biblioteca Comunale approvato con delibera di C.C. n. 19 del 10.05.2018, come modificato con la successiva delibera di C.C. n. 76 del 15.12.2018.

L'anno duemilaventiquattro il giorno 28 del mese di NOVEMBRE
Con inizio alle ore 17:40 nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la Sig.ra Marchello Carmelita, nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
MARCHELLO Carmelita	Sindaco	X	
FIGLIORE Salvatore Vittorio	Vice-Sindaco	X	
INTERDONATO Armando	Assessore'	X	
PANTANO Salvatore	Assessore	X	
DI BELLA Gianluca Antonino	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati (art. 173 dell'Ord. EE.LL.) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale, Dott. CARNELO PINO

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI – URP – SOCIO-CULTURALE

Nr. Ord. della proposta 284

Li 22-11-2024

OGGETTO: Modifica degli artt. 5, 7, 9, 18 del Regolamento per la Biblioteca Comunale approvato con delibera di C.C. n. 19 del 10.05.2018, come modificato con la successiva delibera di C.C. n. 76 del 15.12.2018.

RELAZIONE

PREMESSO che presso questo Ente è in funzione la Biblioteca Pubblica Comunale, istituita con delibera di G.M. n. 88 del 10.03.1978 e intitolata, con delibera di G.M. n. 91 del 26.06.2015, alla poetessa Helle Busacca;

CHE con delibera di C.C. n. 19 del 10.05.2018 è stato approvato il “Regolamento per la Biblioteca Comunale”;

CHE con successiva delibera di C.C. n. 76 del 15.12.2018 il suddetto Regolamento è stato modificato;

CHE il Regolamento all’art. 7 prevede la costituzione del Comitato della Biblioteca con compiti propositivi in ordine alle attività culturali da svolgersi nell’ambito di questa istituzione comunale;

CHE tale Comitato allo stato attuale risulta composto, oltre che dal Sindaco e dal Responsabile della Biblioteca, da n. 5 componenti nominati dal Sindaco;

CHE detto Comitato, il cui mandato attualmente è scaduto, dovrà essere rinnovato con opportuno provvedimento di nomina del Sindaco, secondo quanto stabilito dall’art. 7;

CONSIDERATO che, preventivamente al rinnovo del citato organo consultivo, al fine di dare nuovo impulso alle attività culturali della Biblioteca Comunale “Helle Busacca” e di favorire un maggiore coinvolgimento da parte della cittadinanza, si ritiene utile modificare la composizione del Comitato dando maggiore rappresentanza alla sua componente civica;

RITENUTO pertanto di dover modificare l’art. 7 del citato Regolamento della Biblioteca, come da allegata proposta;

RITENUTO altresì di dover aggiornare alcune definizioni del Regolamento e di dover modificare alcune disposizioni presenti negli artt. 5, 9 e 18 al fine di migliorare l’operatività della Biblioteca e incrementarne il servizio all’utenza, come da allegata proposta;

VISTO l’allegato schema di proposta di modifica del regolamento presentato dall’Assessore al ramo;

VISTO che ai sensi dell’art. 20 dello Statuto Comunale, la Giunta Municipale predisporre gli schemi di regolamento da sottoporre al Consiglio Comunale;

VISTO l’O.EE.LL. vigente in Sicilia;

VISTO il TUEL;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO di dover approvare l’allegato schema di regolamento così come modificato e di sottoporlo all’approvazione del C.C. previo esame e parere della Commissione consultiva permanente per lo Statuto e i Regolamenti;

Tutto ciò premesso

PROPONE

- 1) Di approvare la proposta di modifica degli artt. 5, 7, 9 e 18 del “Regolamento per la Biblioteca Comunale”, approvato con delibera di C.C. n. 19 del 10.05.2018 e delibera di C.C. n. 76 del 15.12.2018, così come nello schema allegato alla presente della quale costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che il “Regolamento per la Biblioteca Comunale” approvato con con delibera di C.C. n. 19 del 10.05.2018 e successivamente modificato con delibera di C.C. n. 76 del 15.12.2018, resta efficace e invariato per la parte non modificata con la presente delibera;
- 1) Di trasmettere la presente al Presidente del Consiglio comunale per essere sottoposta al Civico consesso al fine di pervenire alla sua approvazione e per la cura di qualsivoglia adempimento propedeutico alla suddetta approvazione fra cui l’esame e il parere della Commissione consultiva permanente per lo Statuto e i regolamenti;
- 2) Di dichiarare la deliberazione di approvazione della presente proposta immediatamente esecutiva.

La Responsabile del Procedimento
Graziella Camuti



L'Assessore alla Cultura
Salvatore Pantano





Comune di San Piero Patti

Città Metropolitana di Messina

Allegato alla Deliberazione di G.M. n. ____ del _____

Oggetto: Proposta di modifica degli artt. 5, 7, 9, e 18 del *Regolamento per la Biblioteca Comunale*

PROPOSTE DI MODIFICA

ART. 5

Testo vigente	Proposta di modifica
<p>La Biblioteca Pubblica Comunale ha lo scopo di costituire una raccolta organica di libri [...] e curare le proprie inclinazioni creative e critiche.</p> <p>Della Biblioteca Comunale fa parte anche l'Archivio Storico, che il Comune intende potenziare e rendere fruibile a studiosi ed a tutti coloro che sono interessati ad approfondire la storia locale.</p>	<p>La Biblioteca Pubblica Comunale ha lo scopo di costituire una raccolta organica di libri [...] e curare le proprie inclinazioni creative e critiche.</p> <p>La Biblioteca Comunale può promuovere attività di approfondimento e divulgazione dedicate alla storia locale in sinergia con l'Archivio Storico Comunale.</p>

ART. 7

Testo vigente	Proposta di modifica
<p>Presso la Biblioteca Pubblica Comunale è istituito il Comitato della Biblioteca, Sono membri di diritto: Il Sindaco o un suo delegato; Il Responsabile della Biblioteca o un suo delegato; Gli altri componenti, sono nominati dal Sindaco:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Due cittadini privati che si sono distinti per impegno e interesse nell'ambito culturale; 2) Due esponenti delle associazioni culturali presenti sul territorio; 3) Un rappresentante del mondo della scuola. <p>In caso di dimissione di un membro del Comitato il Sindaco procederà alla sua sostituzione. In occasione di eventi e/o progetti particolari, il Comitato può avvalersi della collaborazione di personalità dotate di specifiche competenze utili alla realizzazione, di volta in volta, delle iniziative intraprese o che si vogliono intraprendere. Le funzioni di segretario saranno svolte da un membro del comitato. Il Comitato della Biblioteca si riunisce almeno quattro volte l'anno, inoltre può riunirsi su richiesta di almeno uno dei suoi membri o su richiesta dell'amministrazione comunale per organizzare le attività. I suoi componenti vengono convocati almeno tre giorni prima della seduta anche a mezzo telefonico (sms, ecc.). Avviso della convocazione contenente l'ordine del giorno viene pubblicato sulla pagina Facebook della Biblioteca ed equivale a notifica per i componenti del Comitato della Biblioteca. Il Comitato della Biblioteca dura in carica per un periodo non superiore al mandato del Sindaco e continua a prestare, in via transitoria, la propria attività fino alla nomina dei nuovi componenti secondo quanto previsto dal presente regolamento. In caso di dimissioni o impedimento di uno dei componenti del Comitato, il Sindaco provvederà a nominare un sostituto. (...)</p>	<p>Presso la Biblioteca Pubblica Comunale è istituito il Comitato della Biblioteca, con funzioni consultive e propositive. Sono membri di diritto: Il Sindaco; L'Assessore al ramo; Il Responsabile della Biblioteca o un suo delegato. Gli altri componenti, in un numero non inferiore a cinque, sono nominati dal Sindaco tra quei cittadini che si distinguono per interesse e impegno nell'ambito culturale, scolastico, universitario e associativo.</p> <p>In caso di dimissione di un membro del Comitato il Sindaco procederà alla sua sostituzione. In occasione di eventi e/o progetti particolari, il Comitato può avvalersi della collaborazione di personalità dotate di specifiche competenze utili alla realizzazione, di volta in volta, delle iniziative intraprese o che si vogliono intraprendere. Le funzioni di segretario saranno svolte da un membro del comitato. Il Comitato della Biblioteca si riunisce almeno quattro volte l'anno, inoltre può riunirsi su richiesta di almeno uno dei suoi membri o su richiesta dell'amministrazione comunale per organizzare le attività. I suoi componenti vengono convocati almeno tre giorni prima della seduta anche a mezzo telefonico (sms, applicazioni di messaggistica istantanea, ecc.). Avviso della convocazione contenente l'ordine del giorno viene pubblicato sulla pagina Facebook della Biblioteca, diramato tramite applicazioni di messaggistica istantanea, ed equivale a notifica per i componenti del Comitato della Biblioteca. Il Comitato della Biblioteca dura in carica per un periodo non superiore al mandato del Sindaco e continua a prestare, in via transitoria, la propria attività fino alla nomina dei nuovi componenti secondo quanto previsto dal presente regolamento. In caso di dimissioni o impedimento di uno dei componenti del Comitato, il Sindaco provvederà a nominare un sostituto. (...)</p>

ART. 9

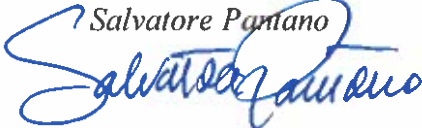
Testo vigente	Proposta di modifica
<p>La Biblioteca Comunale ha aderito al “Progetto di ampliamento della rete informatizzata per la catalogazione nell’ambito del servizio bibliotecario regionale/polo di Messina.</p> <p>La Biblioteca Comunale unitamente all’Archivio Storico costituisce il sistema bibliotecario comunale. La Biblioteca Comunale promuove azioni tese a coinvolgere nelle attività e in tale sistema, ove possibile, anche biblioteche o archivi di altre istituzioni, e in particolar modo quella dell’Istituto comprensivo, fondi di associazione e di privati cittadini, con i quali saranno stipulate convenzioni o accordi di programma e che adotteranno lo stesso sistema di catalogazione.</p>	<p>La Biblioteca Comunale aderisce al Sistema Bibliotecario Regionale (SBR) – Polo di Messina.</p> <p>La Biblioteca Comunale unitamente all’Archivio Storico costituisce il sistema bibliotecario comunale. La Biblioteca Comunale, attraverso convenzioni o accordi di programma, può rendersi promotrice di azioni mirate a valorizzare e a mettere in rete il patrimonio librario appartenente ad altre istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio (biblioteca dell’Istituto comprensivo statale, biblioteca parrocchiale, biblioteche di associazioni e circoli, biblioteche familiari ecc.).</p>

ART. 18

Testo vigente	Proposta di modifica
<p>(...)</p> <p>2) Non possono essere prestate, di regola, più di due opere per volta.</p>	<p>(...)</p> <p>2) L’utente, di regola, può richiedere in prestito fino a tre opere per volta. Nel caso di comprovate esigenze di studio o di ricerca è consentito il prestito fino a un massimo di quindici opere per volta.</p>

San Piero Patti, 22/11/2024

L’Assessore alla Cultura e alla P.I.

Salvatore Pantano


In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142, recepito dell'art. 1° lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:

IL RESPONSABILE dell'Area – per quanto concerne la regolarità tecnica – **esprime parere: favorevole**

Data 22/11/2024

La Responsabile di Area
Dott.ssa Tiziana Farina

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiaro: che in relazione all'impegno di spesa di € _____ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di Ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – **esprime parere: favorevole**

Data 22-11-2024

Il Responsabile dell'Area Ragioneria

Inoltre, il responsabile del servizio finanziario a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dell'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs 267/2000

ATTESTA

Che la complessiva spesa di E trova copertura finanziaria alla MISSIONE
PROGRAMMA TITOLO
CAPITOLO del bilancio 2024 (Imp. Provv. n. _____)

Data

Il Responsabile dell'Area Ragioneria

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
VISTA la Legge 08-06-1990, n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTA la legge 241/1990 e la L.R. 7/2019 ;
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;
con voti unanimi, resi nelle forme di legge.

DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

LA GIUNTA MUNICIPALE

Con separata votazione e con voti unanimi

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva, per le motivazioni esposte in premessa

CASERDUTA È CHIUSA ALLE ORE 17:50

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L'Assessore Anziano
[Signature]

Il Sindaco
[Signature]

Il Segretario Comunale
[Signature]



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on- line

Il 28-11-2024

E fino al

L'Addetto

CERIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione :
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on- line il giorno 28-11-2024

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi
E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on- line per 15 gg. consecutivi

Dal

Li _____

Il Segretario Comunale
Dott. Carmelo Pino

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on- line Comunale

28-11-2024

È DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 28-11-2024

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91:
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91:

Dalla Residenza Municipale, li



Il Segretario Comunale
Dott. Carmelo Pino

[Signature]