



COMUNE DI SAN PIERO PATTI
Città Metropolitana di Messina

Registro

N. 34

28-10-2024

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DI
CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: Adesione alla centrale unica di committenza istituita dal Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a.r.l. per l'espletamento dei procedimenti di gara delle pubbliche amministrazioni.

L'anno duemilaventiquattro il giorno VEUTOTO del mese di OTTOBRE
Con inizio alle ore 16:10, nella sala delle adunanze del Comune .

Alla convocazione in seduta STRordinaria che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge , risultano all'appello nominale :

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
GERMANA' Maria	X		FRANCO Antonino	X	
FIORE Salvatore Vittorio	X		ARDIRI Graziella	X	
INTERDONATO Armando	X		D'AMBRA Maria Pia		X
FIORE Sergio Gaetano	X		CORRENTE Maria Pamela	X	
GULINO Laura	X				
SCHEPISI Tindaro	X				
FAZIO Giacinta	X				
NASSISI Claudia	X				

Assegnati n. 12 in carica n. 12 presenti n. 11 Assenti n. 1

Fra gli assenti sono giustificati (art. 173 dell'Ord. EE.LL.) i signori :

La Sig.ra GERMANA' Maria nella sua qualità di Presidente, verificato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza e designa scrutatori i Signori:

Partecipa il Segretario Comunale La seduta è pubblica. Sono presenti il Sindaco e gli Assessori:

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

AREA TECNICA

Nr . ord. della proposta 34

Del 24-10-2024

OGGETTO: Adesione alla centrale unica di committenza istituita dal Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a.r.l. per l'espletamento dei procedimenti di gara delle pubbliche amministrazioni.

RELAZIONE

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, entrato in vigore con i relativi allegati, il 1° aprile 2023, con efficacia delle sue disposizioni e relativi allegati a partire dal 1° luglio 2023;

VISTO che l'articolo 63 e l'allegato II.4 - *Qualificazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza*, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 stabiliscono che tutte le stazioni appaltanti possono procedere autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo *superiore* alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a € 500.000, se in possesso della qualificazione;

VISTO che il Comune di San Piero Patti è iscritto nell'elenco delle stazioni appaltanti in possesso della qualificazione intermedia o di secondo livello (L2) per lavori fino alla soglia di € 5.538.000 dal 30/06/2023;

Considerato che alla luce dell'entrata in vigore del nuovo codice di cui al D.Lgs. 36/2023, per effetto della totale digitalizzazione delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori è opportuno avvalersi di una centrale di committenza per ovviare alle problematiche di sovraccarico di lavoro negli uffici;

Preso atto per quanto sopra che al fine di celebrare le procedure di affidamento più complesse è necessario aderire ad una centrale di committenza qualificata in grado di svolgere funzioni di consulenza e collaborazione nei confronti di questo Ente, fornendo il supporto giuridico-amministrativo, per le procedure di gara;

Considerato che le centrali di committenza qualificate possono svolgere attività di committenza ausiliarie in favore degli Enti convenzionati o altre centrali di committenza in relazione ai requisiti di qualificazione posseduti;

Considerato che l'attività di committenza ausiliaria svolta dalle centrali uniche di committenza qualificate consiste principalmente nell'offrire supporto tramite l'utilizzo d'infrastrutture tecniche, consulenza in merito alla preparazione delle procedure, gestione delle stesse per conto della stazione appaltante convenzionata, concludere accordi quadro per lavori forniture o servizi compreso la messa a disposizione di una piattaforma di gara per la gestione delle procedure di gara in maniera autonoma;

Visto che:

- il consorzio "Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r. l.", costituito da Enti Locali, con sede in Via Roma N. 7 - Municipio - 98040 Venetico (ME), non ha fini di lucro, è Organismo di diritto pubblico e come tale, ricompreso nelle «Amministrazioni aggiudicatrici», ha istituito la propria Centrale di Committenza con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 97 del 01/09/2014 e n. 101 del 12/12/2014, esecutive ai sensi di legge, al servizio dei Comuni aderenti al consorzio estendendo l'adesione anche ai Comuni non consorziati;
- che tale Centrale Unica di Committenza è regolarmente iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con codice AUSA 0000334253;

Accertato che:

- la suddetta CUC risulta già iscritta nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.lgs. 36/2023 per i livelli di qualificazione L1 per i lavori e SF1 per servizi e forniture e quindi senza limiti di importo;
- il Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r.l., nell'istituire la Centrale Unica di Committenza Consortile, ha regolamentato le modalità operative di funzionamento attraverso il "Regolamento Istitutivo della Centrale Unica di Committenza Disciplina e Funzionamento", allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che:

- con l'adesione alla suddetta Centrale Unica di Committenza si disporrà di un organismo specialistico che potrà garantire tra l'altro;
 - a) univocità, semplificazione e allineamento delle procedure di gara;
 - b) l'ottimizzazione delle risorse;

- c) sostegno tecnico amministrativo mediante un'azione di confronto istituzionale secondo il principio della leale collaborazione;
 - d) ottimizzazione ed accrescimento di standard e risorse in materia di acquisizione di beni e servizi;
- l'adesione alla Centrale Unica di Committenza comporta, oltre ai suddetti benefici quali l'univocità, la semplificazione e l'ottimizzazione delle procedure, anche un notevole sgravio di procedure per il personale dell'Ente che potrà essere destinato ad altre mansioni.

PRESO ATTO che l'adesione alla suddetta Centrale Unica di Committenza consente di poter celebrare validamente tutte le gare per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture senza limiti di importo;

ATTESO CHE:

- tale adesione, lascia alle amministrazioni aderenti il pieno controllo in tutte le fasi di programmazione, gestione e monitoraggio degli appalti, in quanto la titolarità delle funzioni di competenza di ciascun ente associato rimane in capo all'ente stesso, con i connessi poteri di vigilanza, controllo, direttiva, avocazione e revoca;
- le attività attribuite alla Centrale Unica di Committenza sono mirate all'esecuzione delle procedure di gara, collaborando con l'ente che intende affidare l'appalto nella redazione della documentazione.

RITENUTO:

- di superare l'attuale sistema di frammentazione degli appalti pubblici e ridurre i costi di gestione delle procedure ad evidenza pubblica;
- pertanto, di poter procedere alla presa d'atto e all'approvazione del "Regolamento istitutivo della Centrale Unica di Committenza disciplina e funzionamento", e dello "Schema di convenzione per l'adesione alla Centrale Unica di Committenza della "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile arl" allegati al presente atto;

Dato atto che la popolazione residente del Comune di San Piero Patti alla data del 30.09.2024, secondo la rilevazione ISTAT è di n. 2586 abitanti, giusta attestazione dell'Ufficiale di Anagrafe prot. n. 11522 del 21.10.2024;

Che pertanto ai sensi dell'art. 5 del Regolamento istitutivo della CUC, il Comune di San Piero Patti deve versare una quota di adesione annua di € 517,20 che trova copertura nel cap.1060.14 del bilancio 2024-2026 come risulta riportato analiticamente nella Delibera di Consiglio Comunale adottata in data odierna, avente ad oggetto "Variazione al DUP 2024/2026 e al Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000)";

Visti il vigente Statuto comunale e il D.lgs. 267/2000;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

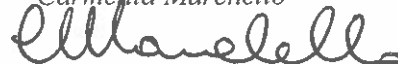
- 1) **di aderire** alla Centrale Unica di Committenza istituita da "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile a r.l."
- 2) **di prendere atto** ed approvare il "Regolamento Istitutivo della Centrale Unica di Committenza Disciplina e Funzionamento", e lo "Schema di Convenzione per l'adesione alla Centrale Unica di Committenza della "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile arl" allegati al presente atto, contenente le modalità operative di funzionamento della Centrale di Committenza;
- 3) **di autorizzare** il Legale Rappresentante dell'ente alla relativa sottoscrizione e a porre in essere ogni atto consequenziale;
- 4) **Di dichiarare** l'immediata eseguibilità, stante la necessità e l'urgenza di provvedere.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Celeste Coppola



Il Sindaco

Carmelita Marchello



IL PRESIDENTE

constatata la sussistenza del numero legale, procede con il terzo punto all'o.d.g. "Adesione alla centrale unica di committenza istituita dal Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a.r.l. per l'espletamento dei procedimenti di gara delle pubbliche amministrazioni".

Il Presidente dà lettura della proposta.

A questo punto il Presidente, non essendoci interventi, pone a votazione la proposta per alzata di mano

All'**unanimità**

IL CONSIGLIO

Vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Adesione alla centrale unica di committenza istituita dal Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a.r.l. per l'espletamento dei procedimenti di gara delle pubbliche amministrazioni".

Considerato che sulla proposta di deliberazione ha espresso:

Il **Responsabile dell'Area Tecnica** per la regolarità tecnica, parere favorevole.

Il **Responsabile dell'Area Ragioneria** per la regolarità contabile, parere favorevole.

Il **Revisore dei conti**, parere favorevole

Ritenuto di dover approvare la proposta così come formulata.

Visto l'esito della superiore votazione;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana:

DELIBERA

Di approvare la proposta avente ad oggetto "Adesione alla centrale unica di committenza istituita dal Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a.r.l. per l'espletamento dei procedimenti di gara delle pubbliche amministrazioni".

IL CONSIGLIO

Con separata ed analoga votazione

DELIBERA

Di dichiarare l'atto **immediatamente eseguibile**.



**REGOLAMENTO ISTITUTIVO DELLA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DISCIPLINA E FUNZIONAMENTO**

Il presente Regolamento è composto da N. 13 Articoli e trascritto in N. 10 pagine

SOMMARIO

ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO	3
ART. 2 - AMBITO DI COMPETENZA E FUNZIONI DELLA C.U.C.....	3
ART. 3 - REGOLE DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLA C.U.C.	4
ART. 4 - FUNZIONI ED ONERI DI COMPETENZA DEI COMUNI ADERENTI.....	5
ART. 5 - ONERI FINANZIARI A CARICO DEGLI ENTI ADERENTI ALLA C.U.C.	6
ART. 6 - ONERI FINANZIARI A CARICO DELLE STAZIONI APPALTANTI.	6
ART. 7 - DOTAZIONE DEL PERSONALE	7
ART. 8 - STRUMENTI DI COMUNICAZIONE FRA I CONTRAENTI.....	7
ART. 9 - DURATA E RECESSO	7
ART. 10 - CONTROVERSIE E CONTENZIOSI.....	7
ART. 11 - NORME DI RINVIO	7
ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE	8
ART. 13 – RENDICONTO ED ENTRATA IN VIGORE.....	8
RIPARTIZIONE DELLE COMPETENZE	9

Art. 1 - Oggetto del regolamento

Il presente regolamento disciplina le modalità di funzionamento della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) così come definita dall'art. 1, lett. i, dell'Allegato I.1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale definisce la Centrale di Committenza come "una stazione appaltante o ente concedente che fornisce attività di centralizzazione delle committenza in favore di altre stazioni appaltanti o enti concedenti e, se del caso, attività di supporto all'attività di committenza".

La Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) è stata istituita allo scopo di fornire un servizio ai Comuni Soci facenti parte del Consorzio *Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.*

Alla Centrale, possono aderire anche Comuni/Enti non facenti parte del Consorzio, con le medesime modalità di adesione e condizioni degli Enti Consorziati.

In caso di richiesta da parte di Enti e/o soggetti destinatari di finanziamenti pubblici, la CUC, nella persona del Responsabile della Centrale, di concerto col Presidente del C.d.A del Consorzio, procederà alla valutazione della richiesta pervenuta determinando, qualora ritenuta ammissibile, l'espletamento di una singola procedura di gara "Spot", anche senza l'adesione triennale, sulla base di apposita convenzione, alle medesime condizioni procedurali di cui al presente regolamento mentre, per la parte economica riguardante gli oneri finanziari a carico della stazione appaltante, di cui all'art. 6, questi sono aumentati del 50 % (cinquanta%) oltre I.V.A., rimanendo invariato il limite massimo.

La titolarità delle funzioni di competenza di ciascun Ente associato rimane in capo all'Ente stesso, con i connessi poteri di vigilanza, controllo, direttiva, avocazione e revoca, secondo le norme del presente regolamento.

Le modalità di funzionamento della C.U.C. sono disciplinate dai successivi articoli del presente regolamento che traggono origine dall'accordo consortile promosso dal Consorzio *Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.*, ai sensi di quanto stabilito con deliberazione del Consiglio di Amministrazione (C.d.A.), esecutiva ai sensi di Legge.

Art. 2 - Ambito di competenza e funzioni della C.U.C.

- 1) La C.U.C. cura la gestione delle procedure di gara per conto dei singoli Comuni / Enti aderenti riguardanti l'affidamento di lavori, servizi e forniture soggette alla disciplina del D.Lgs. n. 36/2023, comprese le acquisizioni in economia mediante procedura di affidamento diretto che prevedano l'indizione di una gara informale.
- 2) L'Ente aderente alla C.U.C. potrà svolgere in forma autonoma le gare d'appalto nei limiti della propria qualificazione, in modalità telematica, attraverso l'utilizzo della piattaforma di gara del Consorzio e con l'eventuale assistenza della Centrale.
- 3) La C.U.C. nella persona del *Responsabile della Centrale Unica di Committenza*, collabora con il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) di cui all'Art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, individuato da ciascun Comune / Enti aderente, ai sensi del comma 1 del suddetto articolo; lo stesso provvede ad assegnare a se stesso o ad altro dipendente dello stesso Consorzio, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale.
I mezzi e le attrezzature necessarie al funzionamento della C.U.C. sono messi a disposizione dal Consorzio.

- 4) La stessa C.U.C., con spese a carico del Bilancio del Consorzio e previa decisione del suo C.d.A., potrà avvalersi di figure od organismi esterni di elevata professionalità per l'assolvimento di specifiche quanto complesse attività di sua competenza.
- 5) La C.U.C., per il tramite del Responsabile della Centrale Unica di Committenza di cui al precedente comma 2, svolge le seguenti funzioni:
 - a) collabora con ogni Comune / Ente aderente ai fini di una corretta individuazione degli atti preliminari riferiti ai vari lavori, servizi e forniture che saranno oggetto di aggiudicazione, a garanzia di una piena rispondenza degli stessi con le norme vigenti in materia e con le esigenze degli Enti interessati;
 - b) redige ed approva gli atti di gara, ivi inclusi il bando, il disciplinare e la lettera di invito;
 - c) conduce sia le fasi preliminari (obblighi di pubblicità) che le procedure di affidamento lavori, servizi e forniture secondo quanto indicato dall'Art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, con la redazione della proposta di aggiudicazione;
 - d) effettua le comunicazioni e le informazioni sugli esiti di gara, ai sensi di quanto previsto dall'Art. 90 del D.Lgs. 36/2023, nonché la verifica del possesso dei requisiti sull'aggiudicatario;
 - e) nomina la commissione giudicatrice nelle procedure di gara che prevedano quale metodo di aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con le modalità e nel rispetto di quanto previsto dall'Art. 93 del D.Lgs. 36/2023, che sarà presieduta dal *Responsabile della Centrale Unica di Committenza* o da eventuale suo delegato.

In tutti gli altri casi, secondo quanto previsto dall'art. 93 comma 7 D.Lgs 36/2023, la valutazione delle offerte sarà effettuata da un seggio di gara presieduto dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza o da un suo delegato, e da due componenti scelti tra il personale della stazione appaltante, secondo criteri di trasparenza e competenza.
 - f) gestisce gli eventuali contenziosi conseguenti alla procedura di affidamento, fornendo anche gli elementi tecnico-giuridici per la difesa in giudizio;
 - g) collabora con l'Ente aderente ai fini della stipula del contratto.

Art. 3 - Regole di organizzazione e funzionamento della C.U.C.

- 1) La sede operativa della C.U.C. è ubicata in Venetico (ME) Via Roma N. 7 – Municipio, ove si provvede alla ricezione ed alla protocollazione di tutti gli atti relativi alle varie procedure di gara.

Eventuali particolari attività potranno essere svolte anche presso le sedi dei Comuni aderenti, previa intesa con gli stessi.
- 2) I Comuni/Enti aderenti, per il tramite del rispettivo R.U.P., trasmettono alla C.U.C. tutta la documentazione necessaria per l'avvio della procedura di scelta del contraente.

In particolare, devono essere trasmessi:
 - a) L'atto di approvazione del progetto;
 - b) la determina a contrarre di cui all'Art. 17 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.,
 - c) Gli elaborati di progetto; (computo, elenco prezzi, capitolato, piano di sicurezza, etc), e quant'altro occorra secondo le diverse tipologie di gare.

La C.U.C., ricevuta la documentazione di cui sopra, predisporre il bando di gara e tutti gli atti preparatori, in maniera tale da garantire la conclusione del procedimento di aggiudicazione entro tempi conformi alle esigenze rappresentate dai Comuni/Enti aderenti.

- 3) La C.U.C. consegna al Comune / Ente, interessato, tutti gli atti relativi alla procedura di gara dopo l'avvenuta aggiudicazione e la verifica dei requisiti, al fine della sottoscrizione del relativo contratto.
- 4) Nelle procedure gestite dalla C.U.C. trovano applicazione le norme ed i regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici e in particolare, le disposizioni del D.Lgs. 36/2023 e del D.P.R. n. 207/2010, per le parti ancora in vigore, nonché della normativa vigente nella Regione Sicilia.

Art. 4 - Funzioni ed oneri di competenza dei Comuni aderenti

- 1) Nell'ambito dei procedimenti di competenza della C.U.C., i Comuni / Enti aderenti, ciascuno per il proprio ambito di competenza, esercitano le funzioni ed assumono gli oneri seguenti:
 - a) nomina del R.U.P., di cui all'Art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
 - b) individuazione dei lavori, dei servizi e delle forniture da realizzare;
 - c) assumere la determinazione a contrarre, di cui Art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
 - d) redazione ed approvazione dei progetti e dei capitolati e degli altri documenti connessi e relativi;
 - e) stipula del contratto;
 - f) cura degli adempimenti connessi con la corretta esecuzione dei lavori, servizi e forniture, nonché degli inerenti pagamenti sulla base dei relativi giustificativi di spesa;
 - g) monitoraggio dell'esecuzione del contratto, in specie per la redazione di eventuali varianti in corso d'opera, ritardi sui tempi di esecuzione della prestazione, richieste di maggiori compensi da parte delle imprese aggiudicatrici degli appalti, ecc.;
 - h) accollo degli oneri derivanti dall'eventuale contenzioso di cui al precedente Art. 2, comma 4, lett. f);
 - i) assunzione, nell'eventualità di una procedura di gara da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, degli oneri economici riservati agli esperti esterni individuati per la composizione della commissione giudicatrice. Tali oneri dovranno essere inseriti nei quadri economici di spesa dei singoli interventi e nei relativi provvedimenti di approvazione emanati dal Comune/Ente aderente;
 - j) sostenimento delle spese di pubblicazione degli avvisi di gara, nonché di tutte le altre spese da inserirsi anch'esse nei quadri economici dei vari lavori, servizi e forniture;
- 2) I Comuni/Enti possono delegare alla C.U.C. l'attività di verifica dei progetti di cui all'art. 42 del D.Lgs. 36/2023, con oneri a proprio carico e fermo restando che la validazione ai sensi dell'art. 42 co. 4 è di competenza del R.U.P..

Art. 5 - Oneri Finanziari a carico degli Enti aderenti alla C.U.C.

L'adesione alla Centrale Unica di Committenza comporta per gli Enti che aderiscono, il versamento alla C.U.C. di una quota di adesione annua, comprensiva di oneri, rapportata al numero degli abitanti, risultanti dall'ultimo censimento ISTAT, secondo i parametri contenuti nella tabella che segue:

N. ABITANTI ENTE		QUOTA
DA 0	A 10.000	€ 0,20 ad abitante con un minimo di € 500,00
DA 10.001	A 20.000	€ 2.000,00 fisso + € 0,10 ad abitante per la quota eccedente 10.000
DA 20.001	A 30.000	€ 3.000,00 fisso + € 0,08 ad abitante per la quota eccedente 20.000
DA 30.001	A 50.000	€ 3.800,00 fisso + € 0,06 ad abitante per la quota eccedente 30.000
OLTRE 50.000		€ 5.000,00 fisso + € 0,02 ad abitante per la quota eccedente 50.000

Gli Enti diversi dai Comuni sono tenuti al versamento di una quota annuale, pari ad € 750,00 comprensivo di oneri.

Il pagamento delle quote annuali di cui sopra deve essere effettuato entro 60 gg dalla sottoscrizione della convenzione per il primo anno, mentre per gli anni successivi entro il 28 Febbraio.

Le superiori quote annuali di adesione, possono variare a seguito di deliberazione adottata dai competenti organi statutari della "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile a r.l." da comunicarsi alla controparte, tramite PEC o lettera raccomandata A/R. Tale comunicazione ha efficacia tra le parti decorsi trenta giorni dal ricevimento senza che sia stata fatta alcuna opposizione. In quest'ultima ipotesi, la parte opponente ha diritto di recedere dalla Convenzione stipulata con la C.U.C. con effetto immediato, senza bisogno di preavviso e/o penali.

Art. 6 - Oneri Finanziari a carico delle stazioni appaltanti.

Per ogni procedura di gara la stazione appaltante, si obbliga a versare alla Centrale Unica di Committenza "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.", prima della stipula del contratto, per l'espletamento dei servizi di committenza che vengono erogati, un importo, calcolato sul valore complessivo dell'appalto posto a base di gara, secondo quanto previsto dalla tabella che segue:

IMPORTO POSTO A BASE DI GARA IN €	QUOTA
DA 0,000 A 1.000.000,00	1,00 % con un minimo di € 100,00 oltre I.V.A.
DA 1.000.000,00 A 2.000.000,00	€ 10.000,00 più 0,80% della quota eccedente € 1.000.000,00 oltre I.V.A.
OLTRE € 2.000.000,00	€ 18.000,00 più 0.50% della quota eccedente € 2.000.000,00 oltre I.V.A. con il limite massimo di € 45.000,00 oltre I.V.A.

TIRRENO ECOSVILUPPO 2000 Soc. Cons. a r.l.

Sede Legale: Via G. Marconi snc – Municipio – 98040 VENETICO (ME) – P. IVA: 02129950834 SDI: UFQT9H

Tel. 0909942498 – email: centrale@tirrenoecosviluppo.net – PEC: tirrenoecosviluppo@pec.it

Gli importi indicati nella superiore tabella possono variare a seguito di deliberazione adottata dai competenti organi statutari della "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile a r.l."

La stazione appaltante dovrà prevedere nella determina a contrarre redatta per l'avvio di ogni procedura di gara, apposito impegno spesa a favore della Centrale Unica di Committenza "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.", parametrato all'importo posto a base di gara per come indicato nella tabella di cui sopra.

Le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale degli avvisi e dei bandi di gara, ove richieste, sono poste a carico della stazione appaltante.

Art. 7 - Dotazione del personale

Il Consorzio assicura la dotazione delle risorse umane alla C.U.C., regolamentando con atto separato, gli ulteriori aspetti economici connessi al funzionamento della struttura.

Art. 8 - Strumenti di comunicazione fra i contraenti

Le modalità di comunicazione e trasmissione di atti e documenti tra C.U.C. e Comuni/Enti aderenti sono stabilite in via ordinaria come segue:

- a) posta elettronica certificata;
- b) posta elettronica o altro strumento informatico-elettronico.

Art. 9 - Durata e Recesso

La convenzione è stipulata per la durata di anni 3 (tre), e si rinnoverà per lo stesso periodo a meno di una espressa comunicazione di recesso da inviarsi, con PEC o Raccomandata A/R, almeno sei mesi prima del termine di scadenza. In caso di recesso prima della scadenza, ed anche nelle ipotesi dei successivi rinnovi, la relativa comunicazione deve essere inviata alla controparte almeno sei mesi prima, con effetto dal primo gennaio dell'anno successivo. In tale ipotesi, la parte che recede, dovrà riconoscere alla controparte i canoni annuali previsti per il triennio cui la convenzione si riferisce, anche in caso di rinnovo.

Il recesso non è possibile in presenza di procedure di affidamento eventualmente in corso e sino alla conclusione delle stesse.

Art. 10 - Controversie e contenziosi

Per eventuali controversie le parti si impegnano ad esperire, ove previsto dalla Legge, un tentativo di conciliazione, con finalità deflattive del contenzioso.

Ove il tentativo non riuscisse, le controversie saranno devolute all'autorità giurisdizionale ordinariamente competente, tanto per materia, e/o valore, quanto per territorio.

Art. 11 - Norme di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si fa rinvio alle norme del D.Lgs. 36/2023, nonché alle norme vigenti in materia di contratti pubblici e di ordinamento degli Enti Locali.

Art. 12 - Disposizioni finali e transitorie

- 1) La durata della C.U.C. secondo la disciplina prevista dal presente regolamento e pari alla durata del Consorzio.
- 2) Il Consorzio si impegna a finanziare, con fondi propri, l'attività della C.U.C., mettendo anche a disposizione, per l'assolvimento delle relative incombenze, la propria dotazione di risorse umane.

Art. 13 – Rendiconto ed Entrata in vigore

La C.U.C. redige un rendiconto per ciascun esercizio finanziario che confluisce nel bilancio della Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l., lo stesso viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci nel rispetto dei termini di Legge. Per quel che concerne i rapporti intercorrenti tra i soci e la C.U.C., si rimanda ad apposito e separato atto. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo al relativo atto di approvazione o nella diversa data fissata dall'organo deliberante.

RIPARTIZIONE DELLE COMPETENZE

RIPARTIZIONE DELLE FASI PROCEDIMENTALI TRA STAZIONE APPALTANTE e CENTRALE UNICA COMMITTENZA

N°	PROCEDIMENTO	COMPETENZA	
		Comune Ente	C.U.C.
1	Programmazione lavori pubblici da realizzare, servizi e forniture (programma triennale ed elenco annuale);	X	
2	Progettazione completa (interna e/o esterna) - incarico e redazione;	X	
3	Validazione progetto esecutivo;	X	
4	Approvazione progetto esecutivo;	X	
5	Determinazione a contrarre, Art. 17 comma 1 del D.Lgs 36/2023 e trasmissione copia alla C.U.C.;	X	
6	Trasmissione atti alla C.U.C. - In particolare la Stazione Appaltante deve trasmettere: <ul style="list-style-type: none"> - copia progetto esecutivo completo di tutti gli elaborati previsti dalla normativa vigente; - copia del provvedimento di approvazione del progetto; - in caso di procedura con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i relativi elementi di valutazione, (Criteri e sub-criteri) e punteggi da assegnare; - eventuali attestazioni e/o certificazioni e qualsivoglia altro atto necessario per espletamento gara; - CUP relativo alla procedura di gara; - dati necessari alla generazione del CIG. 	X	
7	Generazione CIG, predisposizione bando di gara/lettera di invito e relativo disciplinare;		X
8	Pubblicazione su GUEE, GURI, GURS, quotidiani, (ove previsto);		X
9	Ulteriori adempimenti residui previsti dalla normativa (ad. es., pubblicazione profilo del committente, sito web, etc.);	X	
10	Espletamento operazioni di gara (compresa la ricezione e protocollazione istanze/offerte, eventuali esclusioni) e proposta di aggiudicazione.		X
11	Verifica requisiti generali e speciali dell'aggiudicatario ai sensi della normativa vigente con eventuale acquisizione d'ufficio delle necessarie certificazioni di enti terzi e trasmissione al RUP per i provvedimenti consequenziali;		X
12	Trasmissione atti finali alla SA per l'aggiudicazione, ed in particolare: <ul style="list-style-type: none"> - verbali di gara; - documentazione prodotta dall'impresa aggiudicataria in via provvisoria; - esito delle verifiche; 		X

TIRRENO ECOSVILUPPO 2000 Soc. Cons. a r.l.

Sede Legale: Via G. Marconi snc - Municipio - 98040 VENETICO (ME) - P. IVA: 02129950834 SDI: UFQT9H

Tel. 0909942498 - email: centrale@tirrenoecosviluppo.net - PEC: tirrenoecosviluppo@pec.it

13	Determina di aggiudicazione dell'appalto;	X	
14	Trasmissione alla centrale della determina di aggiudicazione;	X	
15	Pubblicazione esito gara e comunicazioni ai partecipanti;		X
16	Predisposizione e stipula del contratto.	X	

Il sottoscritto _____, nella qualità di legale rappresentante dell'Ente _____ dichiara di aver preso visione e di accettare quanto statuito dal presente regolamento composto da 13 (tredici) articoli ed 1 (uno) allegato trascritti in 10 (dieci) pagine.

Comune di _____
 Il Sindaco
 (_____)

Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000
 Il Presidente
 (Geom. Campo Antonino)



Tirreno Ecosviluppo 2000

Società Consortile a r.l.

Convenzione per Adesione
alla
“CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA”
Istituita dal
“Consorzio TIRRENO ECOSVILUPPO
2000 Soc. Consortile a r.l.”

(Art. 1, lett. i, dell'Allegato I.1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36)

- CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA -

Convenzione per l'adesione alla "CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA", istituita dalla TIRRENO ECOSVILUPPO 2000 Soc. Cons. a r.l.", così come definita dall'art. 1, lett. i, dell'Allegato I.1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

L'anno _____ (_____), il giorno _____ (_____), del mese di _____

Premesso che:

- il Consorzio *Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r.l.*, con sede in Venetico (ME) Via G. Marconi snc – Municipio - Part. I.V.A.: 02129950834, in esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 97 del 01/09/2014 e n. 101 del 12/12/2014, esecutive ai sensi di Legge, in sintonia con le disposizioni di cui Agli Artt. 37, 38, 216 comma 10, del D.L.gs. 50/2016 e ss.mm.ii., ha promosso tra gli Enti associati, la costituzione della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.);
- che tale Centrale Unica di Committenza è regolarmente iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con codice

AUSA 0000334253

- che la partecipazione alla Centrale Unica di Committenza è consentita anche agli Enti non associati, mediante la stipula di apposita convenzione; il cui rapporto con la C.U.C. è disciplinato da apposito regolamento istitutivo;
- che a tale iniziativa ha aderito il Comune di _____ (____) con atto deliberativo di G.M./CC n. ____ del ____/____/____, esecutiva ai sensi di Legge;
- che è intenzione del succitato Ente sottoscrivere la presente convenzione, ai fini dell'adesione alla C.U.C, già istituita dal Consorzio *Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.*, la cui disciplina e funzionamento sono contenuti nel regolamento approvato con delibera del C.D.A. n° 102 del 13/01/2015 e ss.mm.ii., adeguato al D.L.gs. 36/2023 con delibera del C.D.A. n° 192 del 07/08/2023 ed allegato alla presente convenzione quale parte integrante e sostanziale. (All."A").

Ciò premesso tra le parti

il Consorzio *Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r. l.*, rappresentato dal Presidente Pro Tempore del Consorzio *Geom. Campo Antonino*, nato a Santa Lucia del Mela (ME) il 28.04.1967 e domiciliato per la carica presso la sede dello stesso Consorzio, ubicata in Venetico (ME) Via G. Marconi snc – Municipio – C.A.P. 98040;

E

il Comune di _____, Cod. Fisc.: _____, rappresentato dal Sindaco pro-tempore _____, nato a _____ (____) il ____/____/____, domiciliato per la carica presso la sede legale dello stesso Comune,

ubicata in Via _____, _____, C.A.P. _____, autorizzato alla stipula del presente accordo ai sensi dell'atto deliberativo della G.M./CC n. _____ del ___/___/_____, esecutiva ai sensi di Legge, già in premessa evidenziata e richiamata;

si conviene e si sottoscrive

la presente convenzione con la quale il Comune di _____ (_____) affida alla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) istituita dal Consorzio *Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.* l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, secondo quanto stabilito dal regolamento istitutivo, composto da n. 13 (tredici) Articoli ed 1 (uno) Allegato, che qui si allega sotto lettera "A", per farne parte integrante e sostanziale, e viene sottoscritto da entrambe le parti.

Il Comune si impegna, in conseguenza dell'adesione alla Centrale Unica di Committenza istituita dalla "*Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.*" mediante la sottoscrizione della presente Convenzione, al versamento, a favore della stessa, di una quota di adesione annua secondo quanto stabilito dall'Art. 5 del predetto regolamento che testualmente recita:

L'adesione alla Centrale Unica di Committenza comporta per gli Enti che aderiscono, il versamento alla C.U.C. di una quota di adesione annua, comprensiva di oneri, rapportata al numero degli abitanti, risultanti dall'ultimo censimento ISTAT, secondo i parametri contenuti nella tabella che segue:

N. ABITANTI ENTE	QUOTA
DA 0 A 10.000	€ 0,20 ad abitante con un minimo di € 500,00
DA 10.001 A 20.000	€ 2.000,00 fisso + € 0,10 ad abitante per la quota eccedente 10.000
DA 20.001 A 30.000	€ 3.000,00 fisso + € 0,08 ad abitante per la quota eccedente 20.000
DA 30.001 A 50.000	€ 3.800,00 fisso + € 0,06 ad abitante per la quota eccedente 30.000
OLTRE 50.000	€ 5.000,00 fisso + € 0,02 ad abitante per la quota eccedente 50.000

Gli Enti diversi dai Comuni pagheranno una quota annuale, pari ad € 750,00, comprensiva di oneri. Il pagamento delle quote annuali di cui sopra deve essere effettuato entro 60 gg dalla sottoscrizione della convenzione per il primo anno, mentre per gli anni successivi entro il 28 Febbraio.

Le superiori quote annuali di adesione, possono variare a seguito di deliberazione adottata dai competenti organi statutari della "*Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.*" da comunicarsi alla controparte, tramite PEC o lettera raccomandata A/R. Tale comunicazione ha efficacia tra

le parti decorsi trenta giorni dal ricevimento senza che sia stata fatta alcuna opposizione. In quest'ultima ipotesi, la parte opponente ha diritto di recedere dalla Convenzione stipulata con la C.U.C. con effetto immediato, senza bisogno di preavviso e/o penali.

La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 16, tabella allegato "B" del D.P.R. 26 Ottobre 1972 N. 642.

Tale atto potrà essere registrato in caso d'uso, a cura e spese del richiedente, ai sensi dell'Art. 1 della tabella allegata al D.P.R. 26 Aprile 1986 N.131.

I dati di cui la C.U.C. verrà in possesso nell'espletamento delle attività di cui alla presente convenzione, e di cui, con la sottoscrizione della presente se ne autorizza il trattamento, saranno finalizzati all'espletamento delle procedure di gara, compresi gli atti connessi e consequenziali, e saranno trattati nelle forme e nei modi stabiliti nel D.L.gs. 30 Giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679). Titolare del trattamento dati è la "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l."

La presente convenzione è stipulata per la durata di anni 3 (tre), e si rinnoverà per lo stesso periodo a meno di una espressa comunicazione di recesso da inviarsi, con PEC o Raccomandata A/R, almeno sei mesi prima del termine di scadenza. In caso di recesso prima della scadenza, ed anche nelle ipotesi dei successivi rinnovi, la relativa comunicazione deve essere inviata alla controparte almeno sei mesi prima, con effetto dal primo Gennaio dell'anno successivo. In tale ipotesi, la parte che recede, dovrà riconoscere alla controparte i canoni annuali previsti per il triennio cui la convenzione si riferisce, anche in caso di rinnovo.

Il recesso non è possibile in presenza di procedure di affidamento eventualmente in corso e sino alla conclusione delle stesse.

In caso di contenzioso non risolvibile in forma bonaria tra le parti, il Foro competente è quello di Messina.

Tra le stesse parti sopra elencate, si conviene altresì, che la decorrenza operativa della suddetta adesione alla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) viene stabilita dalla data della sottoscrizione del presente accordo.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

Comune di _____

Il Sindaco

(_____)

Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000

Il Presidente

(Geom. Campo Antonino)

COMUNE DI SAN PIERO PATTI
Città Metropolitana di Messina

ORGANO DI REVISIONE

Parere in merito alla proposta di delibera n. 34 del Consiglio Comunale avente come oggetto:
“Adesione alla centrale unica di committenza istituita dal Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a.r.l. per l'espletamento dei procedimenti di gara delle pubbliche amministrazioni”

Il sottoscritto Dott. Silvano Bonafede, revisore dei conti del Comune di San Piero Patti, ricevuta la proposta di Delibera Consiliare n. 34 del 24.10.2024 con oggetto: *“Adesione alla centrale unica di committenza istituita dal Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a.r.l. per l'espletamento dei procedimenti di gara delle pubbliche amministrazioni”*

Esaminata la proposta di delibera e gli atti trasmessi dall'Ente:

- Visto il Regolamento istitutivo della Centrale Unica di Committenza disciplina e funzionamento;
- Visto lo Schema di convenzione per l'adesione alla Centrale Unica di Committenza della “Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile arl”;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento comunale di contabilità;
- Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile redatti dai Responsabili del Settore;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Alla proposta di Delibera Consiliare proposta di Delibera Consiliare n. 34 del 24.10.2024, il parere favorevole è subordinato all'approvazione da parte del Consiglio della variazione di bilancio di cui alla proposta di Delibera n. 37 del 24.10.2024.

IL REVISORE DEI CONTI

Dott. Silvano Bonafede



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : **favorevole**

Data 24/10/2024

Il Responsabile Area Tecnica
Ing. Coppola Celeste



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiaro: che in relazione all'impegno di spesa di € _____ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

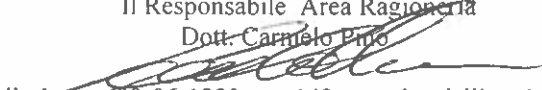
Data.....

Il Responsabile di Area Tecnica
Ing. Coppola Celeste

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: **favorevole**

Data 24-10-2024

Il Responsabile Area Ragioneria
Dott. Carmelo Pino



Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

ATTESTA

Che la complessiva spesa di E, trova copertura finanziaria MISSIONE
PROGRAMMA.....TITOLO.....
CAPITOLOdel bilancio 2024 (Imp. Provv. n. _____)

Data.....

Responsabile Area Ragioneria
Dott. Carmelo Pino



Il presente verbale, dopo lettura si sottoscrive per conferma

Il Presidente

Il Consigliere Anziano

Mario Pizzani

Il Segretario Comunale

[Signature]



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 31-10-2024
E fino al

L'Addetto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno: 31-10-2024

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Dal _____ al _____

Li _____

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale il 31-10-2024

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 28-10-2024

Decorso dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;;

Perché dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16, L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale, Li _____



Il Segretario Comunale

[Signature]