



COMUNE DI SAN PIERO PATTI
Città Metropolitana di Messina

Registro

N. 223

03-10-2024

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Festa di San Biagio - Presa atto concessione contributo, approvazione accordo operativo di collaborazione, assegnazione risorse e atto di indirizzo.

L'anno duemilaventiquattro il giorno TRE del mese di OTTOBRE
Con inizio alle ore 15,25, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza V.S. FIORE
~~la Sig.ra MARCHELLO Carmelita~~

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
MARCHELLO Carmelita	Sindaco		X
FIORE Salvatore Vittorio	Vice-Sindaco	X	
INTERDONATO Armando	Assessore	X	
Di Bella Gianluca Antonino	Assessore	X	
Pantano Salvatore	Assessore		X

Fra gli assenti giustificati (art. 173 dell'Ord. EE.LL.) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor. Dott. Carmelo Pino
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

OGGETTO: Festa di San Biagio - Presa atto concessione contributo, approvazione accordo operativo di collaborazione, assegnazione risorse e atto di indirizzo.

RELAZIONE

PREMESSO CHE con nota prot. n. 9588 del 30.08.2024 questo Ente ha fatto proposta ai sensi dell'art. 10 della L.R. 16/1979 per la "Valorizzazione della memoria e della conoscenza e del patrimonio storico/ culturale attraverso il culto della festa di San Biagio V.M. a San Piero Patti" relativo alla Festa di San Biagio;

CHE con nota prot. n. 4740/gab. del 24.09.2024 l'Assessore regionale dei beni culturali ha condiviso e apprezzato l'iniziativa n. 327 "Festa di San Biagio" proposta dall'Ente per la cui realizzazione ha destinato €5.000.00;

CHE con nota prot. n. 37797 del 30.09.2024 il Dirigente Generale del Dipartimento BB.CC. nominava quale Responsabile Unico del Procedimento dell'iniziativa n. 327 il geom. Maurizio Cirao. in servizio presso la Soprintendenza per i Beni Culturali e Ambientali di Messina — U.O. 2. e contestualmente inoltrava alla Ragioneria Centrale dei Beni Culturali la richiesta di registrazione dell'impegno di € 5.000.00 su Cap. 376528 Codice SIOPE: U.I.03.02.02.005 ai sensi dell'art. 9 L.R. n. 9 del 15 aprile 2021;

CHE l'art. 15 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 prevede espressamente che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

CHE il citato art. 15, in definitiva prefigura un modello convenzionale attraverso il quale le pubbliche Amministrazioni coordinano l'esercizio di funzioni proprie in vista del conseguimento di un risultato comune in modo sinergico, ossia mediante reciproca collaborazione, nell'obiettivo comune di fornire servizi di interesse pubblico;

VISTO l'accordo Operativo di Collaborazione, trasmesso dalla Soprintendenza per i Beni Culturali e Ambientali di Messina, con nota nostro prot. 10770 del 3.10.2024;

CONSIDERATO CHE la sottoscrizione dell'accordo consentirà a questa Amministrazione di realizzare un programma più ricco e variegato dei festeggiamenti del Santo Patro di San Biagio;

CHE per la realizzazione della suddetta manifestazione occorre assegnare alla Responsabile di Area la somma di € 5.000.00, con imputazione al cap. 1512.1 del bilancio 2024;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

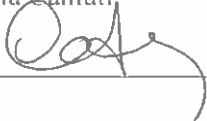
VISTA la L. 241/90;

VISTO il D.Lvo 18/08/2000 n. 267 recante: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali"

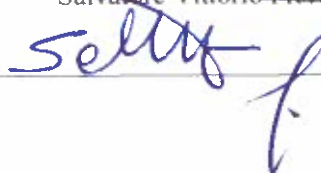
PROPONE

- 1) **DI PRENDERE ATTO** del contributo di € 5.000,00 concesso dall'Assessore regionale dei beni culturali;
- 2) **DI APPROVARE** l'accordo Operativo di Collaborazione che fa parte integrante della presente proposta deliberativa e di autorizzare il Sindaco alla sua sottoscrizione;
- 3) **DI ASSEGNARE** alla Responsabile di Area la somma di € 5.000,00 per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Festa di San Biagio", con imputazione al cap. 1512.1 del bilancio 2024;
- 4) **DI TRASMETTERE** la presente alla Responsabile di Area per gli adempimenti necessari e conseguenti al fine di dare esecuzione alla presente;
- 5) **DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva stante l'imminenza della manifestazione.

Il Responsabile del Procedimento
Graziella Camuti



Il VICE SINDACO
Salvatore Vittorio Fiore



ACCORDO OPERATIVO DI COLLABORAZIONE

FRA

Il Responsabile Unico del Procedimento geom. Maurizio Ciruolo designato con nota prot. n. 37797 del 30.09.2024 dal Dirigente Generale del Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità siciliana della Regione Siciliana C.F. 80012000826, P.I. 02711070827;

E

Il Comune di San Piero Patti, rappresentato dalla Dott.ssa Carmelita Marchello, Sidaco pro-tempore, Piazza De Gasperi, 1 – San Piero Patti (ME), 98068 C.F. /P. IVA 86000390830

di seguito denominate anche congiuntamente "Parti".

PREMESSO

1. con nota prot. n. 4740/gab. del 24.09.2024 l'Assessore regionale dei beni culturali ha condiviso e apprezzato l'iniziativa n. 327 "Festa di San Biagio" proposta dal Comune di San Piero Patti per la cui realizzazione ha destinato € 5.000,00;
2. con nota prot. n. 37797 del 30.09.2024 il Dirigente Generale del Dipartimento BB.CC. nominava quale Responsabile Unico del Procedimento dell'iniziativa n. 327 il geom. Maurizio Ciruolo, in servizio presso la Soprintendenza per i Beni Culturali e Ambientali di Messina – U.O. 2, e contestualmente inoltrava alla Ragioneria Centrale dei Beni Culturali la richiesta di registrazione dell'impegno di € 5.000,00 su Cap. 376528 Codice SIOPE: U.1.03.02.02.005 ai sensi dell'art. 9 L.R. n. 9 del 15 aprile 2021;
3. che l'art. 15 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 prevede espressamente che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
4. che il citato art. 15, in definitiva prefigura un modello convenzionale attraverso il quale le pubbliche Amministrazioni coordinano l'esercizio di funzioni proprie in vista del conseguimento di un risultato comune in modo sinergico [CGCE, 19 dicembre 2012 (causa n. C-159/11); Cass. Civ., 13 luglio 2006, n. 15893)], ossia mediante reciproca collaborazione, nell'obiettivo comune di fornire servizi di interesse pubblico a favore della collettività o a parte di essa;

5. che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha stabilito che le amministrazioni locali rientrano tra i soggetti a cui sia consentita la sottoscrizione di accordi ex art. 15 legge 241/1990 per il perseguimento di attività di interesse comune tra i soggetti stipulanti (cfr. Delibera del Consiglio ANAC n. 5 del 08.01.2015);
6. che la manifestazione denominata "Festa di San Biagio" prevede costi relativi a voci di spesa diverse e che la somma destinata dal Dipartimento dei beni culturali di € 5.000,00 coprirà una parte delle spese;

TUTTO CIÒ PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTA SEGUE:

Art. 1

Oggetto ed attività

Con il presente accordo di collaborazione, il Dipartimento dei Beni Culturali, nella persona del RUP designato geom. Maurizio Ciruolo, e il Comune di San Piero Patti, rappresentato dalla dott.ssa Carmelita Marchello, Sidaco pro-tempore si impegnano a realizzare congiuntamente, in quanto di interesse comune, le attività previste nell'ambito della manifestazione denominata "Festa di San Biagio", ovvero una manifestazione a carattere musicale e/o teatrale con produzione di materiale fotografico e mediatico, etc.

Art. 2

Durata

L'accordo decorre dalla data di sottoscrizione e ha la durata dal 04/10/2024 al 06/10/2024 e comunque dovrà essere prorogabilmente svolta entro il 31/12/2024.

Art. 3

Contributo costi

Per l'espletamento della manifestazione denominata "Festa di San Biagio", in programma dal 04/10/2024 al 06/10/2024, si prevede un corrispettivo del Dipartimento dei beni culturali a favore del Comune di San Piero Patti, rappresentato dalla dott.ssa Carmelita Marchello, Sidaco pro-tempore di € 5.000,00.

L'importo di cui sopra è riconosciuto a titolo di rimborso spese e costi di carattere generale sostenute dal Comune di San Piero Patti, senza che lo stesso costituisca alcuna forma di corrispettivo. Non configurandosi quale pagamento di corrispettivo di un margine di guadagno, l'onere finanziario derivante da presente accordo operativo, nell'ottica di una reale condivisione di compiti e responsabilità, rappresenta un contributo alle spese effettivamente sostenute. La somma di

€ 5.000,00 verrà versata mediante girofondo dal Dipartimento dei Beni Culturali a favore del Comune di San Piero Patti a ricezione di regolare ricevuta emessa a norma di legge, previo accertamento della regolare esecuzione delle attività.

Art. 4

Responsabili di attuazione dell'accordo

Per l'attuazione di quanto previsto nel presente accordo, si individuano il RUP designato dal Dipartimento dei Beni Culturali geom. Maurizio Ciruolo e la dott.ssa Carmelita Marchello, Sidaco pro-tempore, del Comune di San Piero Patti.

Art. 5

Obblighi di riservatezza e trattamento dei dati personali

Le parti hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli derivanti dal presente accordo di cooperazione.

Le parti si impegnano:

- a far sì che nel trattare dati, informazioni, e conoscenze dell'altra parte, di cui vengano eventualmente in possesso nello svolgimento del presente accordo, siano adottate le necessarie ed idonee misure di sicurezza e impiegate modalità di trattamento che non compromettano in alcun modo il carattere di riservatezza o arrechino altrimenti danno;
- a curare, nel caso di pubblicazioni, gli adempimenti per l'acquisizione della scheda CIP (Cataloguing international publication) presso la Biblioteca Centrale della Regione Siciliana nonché assicurare che la proprietà dei testi e delle immagini sia riservata alla Regione Siciliana – Assessorato dei Beni Culturali e Identità Siciliana, limitatamente all'edizione finanziata e che siano garantiti gli eventuali diritti d'autore;
- a curare in ogni suo aspetto il piano di distribuzione delle pubblicazioni – ivi compresa spedizione – preventivamente approvato dal Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, con la consegna presso il Servizio 5 Valorizzazione e promozione del patrimonio culturale pubblico e privato – Via delle Croci, 8 – 90139 Palermo del 20% delle copie;
- ad acquisire dichiarazione di rinuncia ai diritti d'autore per l'uso istituzionale di qualsiasi natura delle pubblicazioni a stampa, audiovisive e multimediali consegnate al Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana;
- a riportare su tutti i prodotti realizzati nella campagna di promozione degli eventi (locandine, brochure, manifesti, inviti): 1) il logo con l'indirizzo del sito WEB del Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana; 2) gli orari di apertura al

pubblico della manifestazione, la durata, la sede, la città e l'indirizzo della sede di svolgimento dell'evento.

Le informazioni, i dati e le conoscenze riservate non potranno essere copiate o riprodotte in tutto o in parte, se non per esigenze operative strettamente connesse allo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo.

Le parti si impegnano altresì a trattare eventuali dati personali e sensibili conformemente alla normativa nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali (per tale intendendosi il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché qualsiasi altra normativa sulla protezione dei dati personali applicabile in Italia, ivi compresi i provvedimenti del Garante.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel rispetto di norme di sicurezza.

Art. 8

Recesso e risoluzione

Le parti, per gravi e comprovati motivi, potranno recedere dal presente Accordo operativo di collaborazione con un preavviso scritto di almeno trenta giorni. In tale caso, sarà riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute sino alla data del recesso e per gli impegni assunti in funzione dell'adempimento degli obblighi previsti nel presente Accordo.

Qualora sopravvengano mutamenti normativi che, incidendo sull'oggetto del presente Accordo di operativo o sull'attività o il funzionamento dell'Accademia, rendano non più di interesse, a giudizio di entrambe, la prosecuzione del rapporto in essere, l'Accordo potrà essere risolto anticipatamente. Le parti s'impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e le informazioni acquisite da terzi relative all'espletamento delle attività riconducibili al presente Accordo e al progetto che da essa scaturisce.

Art. 9

Norme applicabili

Il presente atto risulta regolato dagli articoli sopra descritti, dalle vigenti norme in materia di accordi tra pubbliche amministrazioni e di contabilità pubblica, nonché dai principi generali del Codice Civile.

Il presente atto è sottoscritto dal RUP individuato in rappresentanza del Dipartimento dei Beni Culturali della Regione Siciliana e dalla dott.ssa Carmelita Marchello, Sidaco pro-tempore, del Comune di San Piero Patti.

Art. 10

Foro competente

Le parti accettano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dal presente accordo; nel caso in cui non sia possibile dirimere la controversia in tal modo, si conviene che competente sia il Foro individuato in base alla legge.

Messina Il, 03/10/ 2024

IL RUP

Regione Siciliana

Dipartimento dei beni Culturali e dell'identità

Siciliana

geom. Maurizio Ciruolo



II SINDACO

del Comune di

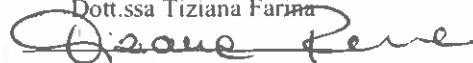
San Piero Patti

dott.ssa Carmelita Marchello

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:
IL RESPONSABILE dell'AREA – per quanto concerne la **regolarità tecnica** – **esprime parere : favorevole**

Data 03.10.2024

Il Responsabile
Dott.ssa Tiziana Farina



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiaro: che in relazione all'impegno di spesa di € _____ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la **regolarità contabile** – **esprime parere: favorevole**

Data 03.10.24

Il Responsabile di Area
Dott. Carmelo Pino



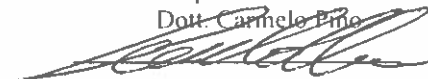
Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

ATTESTA

Che la complessiva spesa di E ... 5.000,00 trova copertura finanziaria alla MISSIONE ... 05
PROGRAMMA ... 2 TITOLO ... 1
CAPITOLO ... 15.12.1 del bilancio 2024 (Imp. Provv. n. 356)

Data 03.10.24

Il Responsabile di Area
Dott. Carmelo Pino



LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

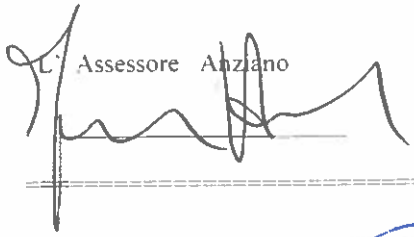
LA GIUNTA MUNICIPALE

Con separata votazione e con voti unanimi

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva, per le motivazioni esposte in premessa

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L'Assessore Anziano


Vice
Il Sindaco


Il Segretario Comunale




Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 04-10-2024

E fino al

L'Addetto
DI Dio Giovanni

CERIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 04-10-2024

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi
E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Dal _____
Li _____

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale 04-10-2024

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 03-10-2024

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale .It

Il Segretario Comunale



