



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
Città Metropolitana di Messina

Registro

N. 46

19-02-2024

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** Assegnazione risorse alla Responsabile dell'Area Servizi Demografici - Relazioni con il Pubblico - Socio Culturale per "acquisto cassette ossarie".

L'anno duemilaventiquattro il giorno ~~Dieiannove~~ del mese di FEBBRAIO  
Con inizio alle ore 14:23, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig.ra MARCHELLO Carmelita

nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
<b>MARCHELLO Carmelita</b>	Sindaco	X	
<b>FIORE Salvatore Vittorio</b>	Vice-Sindaco	X	
<b>INTERDONATO Armando</b>	Assessore	X	
<b>PANTANO Salvatore</b>	Assessore		X
<b>DI BELLA Gianluca Antonino</b>	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor. Dott. SSA GIUSEPPINA MARIA CANNARERI - COLLECANA  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione DA REMOTO -  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

**AREA SERVIZI DEMOGRAFICI – URP – SOCIO-CULTURALE**

Nr. Ord. della proposta 45

Li 15-02-2024

**OGGETTO: Assegnazione risorse alla Responsabile dell'Area Servizi Demografici - Relazioni con il Pubblico – Socio Culturale per "acquisto cassette ossarie".**

**RELAZIONE**

**Premesso** che occorre procedere all'acquisto di cassette ossarie e controcasse in zinco per eseguire le estumulazioni di defunti nel cimitero comunale;

**CHE** al Cap.1676 "spese generali funzionamento cimitero" del Bilancio di previsione 2024 vi è una disponibilità economica di € 2.800,00;

**RITENUTO** per quanto sopra, di dover assegnare la suddetta risorsa alla Responsabile dell'Area Servizi Demografici – URP – Socio-culturale, la quale procederà ad effettuare gli adempimenti finalizzati alla esecuzione degli interventi necessari e conseguenti, relativamente all'acquisto delle cassette ossarie e controcasse in zinco;

**PROPONE**

1. Assegnare alla Responsabile dell' Area Servizi Demografici - Relazioni con il Pubblico – Socio Culturale, dott.ssa Tiziana Farina la somma complessiva di € 2.800,00 per procedere agli adempimenti necessari all'acquisto di controcasse in zinco e cassette ossarie per eseguire le estumulazioni nel cimitero comunale;
2. Dare atto che tale somma trova imputazione al Cap. 1676 "spese generali funzionamento cimitero" del bilancio di previsione 2024;
3. Demandare alla Responsabile dell'Area tutti gli adempimenti necessari e conseguenti, al fine di dare esecuzione alla presente.

La Responsabile dell'istruttoria

Cinzia SVEZIA  


L'Assessore  
Armando INTERDONATO  


In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142, recepito dell'art. 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere: favorevole

Data 15-02-24

La Responsabile dell'Area Servizi Demografici  
URP – Socio-Culturale  
Dott.ssa Tiziana FARINA

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiara che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

La Responsabile dell'Area Servizi Demografici  
URP – Socio-Culturale  
Dott.ssa Tiziana FARINA

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 16.02.2024

Il Responsabile dell'Area Ragioneria  
Dott. Carmelo PINO

Inoltre, il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dell'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs 267/2000

#### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E 2800,00 ..... trova copertura finanziaria alla MISSIONE ..... 12 .....  
PROGRAMMA ..... 9 ..... TITOLO ..... 1 .....  
CAPITOLO ..... 1676 ..... del bilancio 2024 ( Imp. Provv. n. 93 )

Data 16.02.2024

Il Responsabile dell'Area Ragioneria  
Dott. Carmelo PINO

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;

CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990, n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

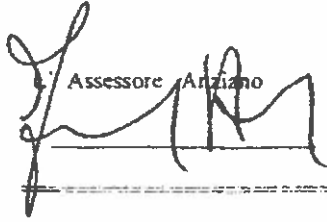
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

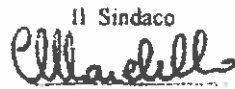
con voti unanimi, resi nelle forme di legge.

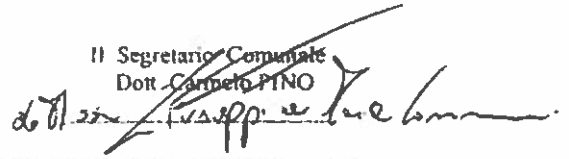
#### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

Assessore Anziano  


Il Sindaco  


Il Segretario Comunale  
Dott. Carmelo PINO  




Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 21-02-2024

E fino al

L'Addetto  
DI Dio Giovanni

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 21-02-2024

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale 21-02-2024

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L. R. 44/91.

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L. R. 44/91.

Dalla Residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale  
Dott.