



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

Registro

30

26-01-2024

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: Verifica schedario elettorale –  
Gennaio 2024**

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventisei del mese di Gennaio  
Con inizio alle ore 14:37, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta  
Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la Sig. ra MARCHELLO Carmelita

Nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
<b>MARCHELLO Carmelita</b>	Sindaco	X	
<b>FIORE Salvatore Vittorio</b>	Vice-Sindaco	X	
<b>INTERDONATO Armando</b>	Assessore	X	
<b>PANTANO Salvatore</b>	Assessore		X
<b>DI BELLA Gianluca Antonino</b>	Assessore	X	

DI BELLA IN VIDEOCONFERENZA

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott. PINO Carmelo.

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione

Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

**AREA SERVIZI DEMOGRAFICI - RELAZIONI CON IL PUBBLICO-SOCIO  
CULTURALE**

Nr. Ord. della proposta 30

Li 26-01-2024

**Oggetto: Verifica schedario Elettorale – Gennaio 2024  
RELAZIONE**

PREMESSO che le vigenti disposizioni normative prevedono l'obbligo, da parte della Giunta Municipale, di una regolare verifica dello schedario elettorale ogni qualvolta lo ritenga opportuno, e in ogni caso, nei mesi di Gennaio e Luglio;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967 n. 223 Testo unico delle leggi recanti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali ed in particolare l' articolo 6 comma 6 che prevede l' istituzione presso ogni Comune di uno schedario elettorale in cui siano raccolte tutte le schede degli iscritti nelle liste elettorali.;

VISTA la Circolare del Ministero dell' Interno n. 2600/L del 1 febbraio 1986 Istruzioni per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali, in particolare il paragrafo 79 il quale prescrive al Sindaco e alla Giunta comunale di vigilare sulla regolare tenuta dello schedario elettorale, assicurandosi che siano osservate le modalità e i termini stabiliti nella circolare stessa;

RITENUTO che, a seguito direttive del Ministero dell' Interno, i comuni aventi elevato livello di informatizzazione possono progressivamente eliminare i fascicoli personali e le schede cartacee per procedere pian piano alla formazione esclusivamente elettronica dei fascicoli personali.

CONSIDERATO che, questo Ente si avvale della software Halley e che la suddetta, assicura l' archiviazione dei dati anagrafici, la consultazione informatica dei dati relativi all'individuo, alla famiglia e alla convivenza in riferimento a date ed eventi pregressi, la possibilità di visualizzare in qualunque momento la posizione dell'elettore, il motivo e la data di iscrizione alle liste, del cambio di sezione e delle eventuali cancellazioni dalle liste, la possibilità di stampare, in qualsiasi momento, tutto o in parte, lo schedario elettorale;

ATTESA la necessità di procedere alla verifica dello schedario elettorale di questo Comune per constatarne la regolare tenuta al mese di Gennaio 2024;

CONSIDERATO che la Responsabile Ufficio Elettorale Comunale è la dipendente RIZZO Isabella Mariella, nominata con giusta determina n. 99 del 15.10.2018 la quale, avvalendosi della struttura organizzativa del Servizio, cura gli adempimenti inerenti il servizio elettorale;

VERIFICATA la regolare tenuta dello schedario elettorale dopo le conseguenti revisioni dinamiche e semestrali;

**PROPONE**

DARE ATTO che lo schedario elettorale è tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge, che lo stesso viene tempestivamente e costantemente aggiornato in corrispondenza alle modifiche effettuate, in materia di Stato Civile e Anagrafe;

CHE i locali e i mobili in dotazione all' Ufficio elettorale sono sufficientemente idonei per il normale espletamento del servizio;

CHE i fascicoli personali degli iscritti sono disposti secondo l' ordine numerico progressivo, conservati in apposito mobile chiuso a chiave e posti presso l' Ufficio elettorale, in modo che possa essere facilitata la loro consultazione;

CHE i fascicoli personali degli elettori cancellati dalle liste per morte, per emigrazione o per perdita della cittadinanza sono in archivio di deposito dove vengono custoditi per un periodo di cinque anni (par. 76 circ. 2600/L);

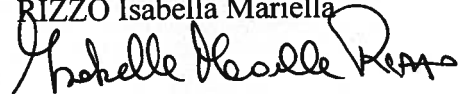
CHE i fascicoli e tutte le altre procedure informatiche elettorali sono protette da password.

DISPORRE che copia della presente sia inviata alla PREFETTURA Ufficio Territoriale del Governo di Messina;

DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di effettuare la suddetta trasmissione.

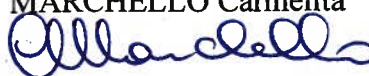
Il Responsabile dell'Istruttoria

RIZZO Isabella Mariella



Il Sindaco

MARCELLO Carmelita



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data 26-01-2024

Il Responsabile dell'Area Servizi demografici  
URP Socio-Culturale  
Dott.ssa Tiziana FARINA

*Maria Dedici*

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiaro: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Il Responsabile dell'Area Servizi demografici  
URP Socio-Culturale  
Dott.ssa Tiziana FARINA

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 26-01-2024

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Carmelo PINO

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E ..... trova copertura finanziaria alla MISSIONE .....  
PROGRAMMA.....TITOLO.....  
CAPITOLO .....del bilancio 202\_\_ ( Imp. Provv. n. \_\_\_\_\_)

Data

Il Responsabile dell'Area Ragioneria

Dott. Carmelo PINO

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che  
VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;  
VISTO lo Statuto Comunale;  
VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;  
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;  
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;  
con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo


### LA GIUNTA MUNICIPALE


- con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge,


### DELIBERA

- Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L'Assessore Anziano  


Il Sindaco  


Il Segretario Comunale  




Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line

Il 29-01-2024

E fino al

L'Addetto  
DI Dio Giovanni

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno 29-01-2024

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott. PINO Carmelo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on-line Comunale 29-01-2024

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 26-01-2024

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale, li



Il Segretario Comunale

Dott. PINO Carmelo

