



COMUNE DI SAN PIERO PATTI
Città Metropolitana di Messina

Registro

17

16-01-2024

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Oggetto: Assegnazione somme per: "acquisto macchina
fotocopiatrice" =

L'anno duemilaventiquattro il giorno *sedici* del mese di gennaio
Con inizio alle ore *14:00*, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta
Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig.ra MARCHELLO Carmelita

nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

| | | Presenti | Assenti |
|-----------------------------------|--------------|----------|---------|
| MARCHELLO Carmelita | Sindaco | X | |
| FIORE Salvatore Vittorio | Vice-Sindaco | X | |
| INTERDONATO Armando | Assessore | X | |
| PANTANO Salvatore | Assessore | X | |
| DI BELLA Gianluca Antonino | Assessore | X | |

Fra gli assenti giustificati (art. 173 dell'Ord. EE.LL.) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor. Dott. Carmelo PINO
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI -URP SOCIO CULTURALE

N° ord. della proposta 16

Li 16 GEN 2024

Oggetto: Assegnazione risorsa al Responsabile di Area Servizi Demografici per: "Acquisto macchina fotocopiatrice"

RELAZIONE

Premesso:

Che per una efficiente gestione dei servizi di questo Ente e lo snellimento delle varie pratiche, occorre dotare l'ufficio presso la sede del cimitero com.le, di una macchina fotocopiatrice;

Visto che al cap. 2140.5 "acquisto di beni di consumo materiale informatico-servizi demografici del bilancio di previsione 2024 esiste la disponibilità finanziaria per l'acquisto;

Ritenuto di dover assegnare la somma di € 179,00 alla Responsabile dell'Area Servizi Demografici - URP-Socio Culturale dott.ssa Tiziana Farina, affinché provveda a tutti gli adempimenti necessari e conseguenti per l'acquisizione suddetta;

PROPONE

Per quanto in premessa:

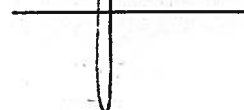
- 1) Assegnare la complessiva somma di € 179,00 alla Responsabile Area Servizi Demografici-URP-Socio Culturale, dott.ssa Tiziana Farina, al fine di provvedere all'acquisto di una macchina fotocopiatrice per l'ufficio presso la sede del cimitero comunale".
- 2) Dare atto che la somma di € 179,00 trova imputazione al cap. 2140.5 del bilancio di previsione 2024.
- 3) Demandare al Responsabile di Area Servizi Demografici- URP-Socio Culturale ogni successivo adempimento relativo a quanto sopra.
- 4) Dichiarare la deliberazione della presente proposta immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di procedere all'acquisizione di che trattasi

Il Responsabile del procedimento

Cinzia SVEZIA



L'amministratore proponente
Armando INTERDONATO



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data 16 GEN 2024

La Responsabile dell'Area Servizi Demografici
URP – Socio-Culturale
Dott.ssa Tiziana FARINA

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiarà: che in relazione all'impegno di spesa di € _____ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

La Responsabile dell'Area Servizi Demografici
URP – Socio-Culturale
Dott.ssa Tiziana FARINA

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 16-01-2024

Il Responsabile dell'Area Ragioneria
Dott. Carmelo PINO

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

ATTESTA

Che la complessiva spesa di E 179,00 trova copertura finanziaria alla MISSIONE 1
PROGRAMMA TITOLO
CAPITOLO 2140.5 del bilancio 2024 (Imp. Provv. n. 14)

Data 16-01-2024

Il Responsabile dell'Area Ragioneria
Dott. Carmelo PINO

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;
con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

LA GIUNTA MUNICIPALE

- Con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge

DELIBERA

- Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

- Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L. Assessore Anziano

Il Sindaco
M. Marello

Il Segretario Comunale
Dott. Carmelo PINO

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on- line

Il 17-01-2024

E fino al

L'Addetto
DI Dio Giovanni



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on- line il giorno 17-01-2024

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on- line per 15 gg. consecutivi

Dal _____ al _____

Li _____

Il Segretario Comunale
Dott. Carmelo PINO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on- line Comunale 17-01-2024

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 16-01-2024

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale, li



Il Segretario Comunale
Dott. Carmelo PINO