



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
Città Metropolitana di Messina

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

06-07-2023

**Oggetto:** Assegnazione somme al Responsabile Area Tecnica per "Manutenzione e riparazione ordinaria mobili e macchine d'ufficio servizi tecnici".

L'anno duemilaventitre il giorno 5 del mese di LUGLIO  
Con inizio alle ore 13:45, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la Sig.ra MARCHELLO Carmelita

nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
<b>MARCHELLO Carmelita</b>	Sindaco	X	
<b>FIORE Salvatore Vittorio</b>	Vice-Sindaco	X	
<b>INTERDONATO Armando</b>	Assessore	X	
<b>PANTANO Salvatore</b>	Assessore		X
<b>DI BELLA Gianluca Antonino</b>	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott. Carmelo Pino

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione

Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE  
AREA TECNICA**

Nr. Ord. della proposta 142

Li 06-07-2023

**OGGETTO:** Assegnazione somme al Responsabile Area Tecnica per “Manutenzione e riparazione ordinaria mobili e macchine d'ufficio servizi tecnici”.

**RELAZIONE**

**Premesso:**

**Che** si è ravvisata la necessità di assistenza per il plotter, in garanzia, ubicato nell'area tecnica;  
**Che** per rendere funzionante, il suddetto, è necessario provvedere alla sostituzione delle cartucce di stampa nuove;

**Che**, per quanto sopra, si assegna la somma, in atto disponibile nel bilancio di previsione 2023, per far fronte alle eventuali necessità;

**Visto** che nel bilancio di previsione 2023 al capitolo 2120.3 esiste una disponibilità pari a €.154,82;

**Ritenuto** di dover assegnare la somma al Responsabile Area Tecnica, il quale procederà ad effettuare gli adempimenti necessari e conseguenti finalizzati alla sostituzione delle cartucce di stampa nuove del plotter;

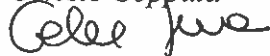
**Tutto ciò premesso,**

**PROPONE**

1. Di assegnare al Responsabile Area Tecnica la somma di €.154,82 per la sostituzione delle cartucce di stampa nuove del plotter;
2. Di dare atto che la somma di €.154,82 trova copertura finanziaria al capitolo 2120.3 del bilancio di previsione 2023;
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile Area Tecnica per gli adempimenti di competenza;
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva stante la necessità di sostituire le cartucce di stampa del plotter.

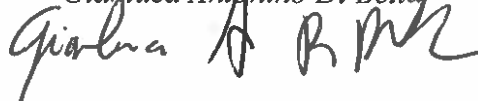
**Il Responsabile dell'Area Tecnica**

*Ing. Celeste Coppola*



**L'Assessore**

*Gianluca Antonino Di Bella*



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : **favorevole**

Data 06-07-2023

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Ing. Coppula Celeste



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiaro: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Ing. Coppula Celeste

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: **favorevole**

Data 06/07/2023

Il Responsabile dell'Area Ragioneria

Dott. Carmelo Pino



Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E ..154.82..... trova copertura finanziaria alla MISSIONE

.....1.....

PROGRAMMA.....6..... TITOLO.....1.....

CAPITOLO 2.1.20.3.....del bilancio 2023 ( Imp. Provv. n. 297 )

Data 06/07/2023

Il responsabile dell'Area Ragioneria

Dott. Carmelo Pino



### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

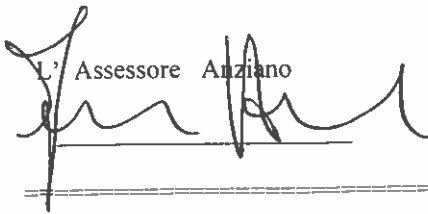
### LA GIUNTA MUNICIPALE

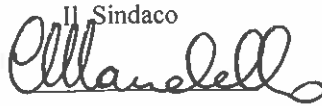
- con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge,

### DELIBERA

- Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L'Assessore Anziano  


Il Sindaco  


Il Segretario Comunale  




Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on- line

Il 07-07-2023

E fino al

L'Addetto  
DI Dio Giovanni

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione :  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on- line il giorno 07-07-2023

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi  
E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on- line per 15 gg. consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on- line Comunale 07-07-2023

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 06-07-2023

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale

