

**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
**Città Metropolitana di Messina**

Registro

N. 372

28-12-2022

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: Assegnazione risorsa al Responsabile per la Transizione Digitale per: "Manutenzione ed assistenza programmi Servizi Demografici - biennio 2023-2024".**

L'anno duemilaventidue il giorno 28 del mese di DICEMBRE  
Con inizio alle ore 17:54, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge. IN MODALITÀ TELEMATICA

Presiede l'adunanza il Sig.ra MARCHELLO Carmelita

nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
<b>MARCHELLO Carmelita</b>	Sindaco	X	
<b>FIORE Salvatore Vittorio</b>	Vice-Sindaco		X
<b>INTERDONATO Armando</b>	Assessore	X	
<b>PANTANO Salvatore</b>	Assessore	X	
<b>DI BELLA Gianluca Antonino</b>	Assessore		X

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale GIUSEPPINA MARIA GANMARERI  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

## AREA TECNICA - ufficio Transizione Digitale

N° ord. della proposta 380

Lì 21-12-2022

Oggetto: Assegnazione risorsa al Responsabile per la Transizione Digitale per:  
"Manutenzione ed assistenza programmi Servizi Demografici - biennio 2023-2024".

### RELAZIONE

**PREMESSO** che per la gestione dei Servizi Demografici (Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva) questo Comune si avvale di procedure informatizzate;

**ATTESO** che il 31/12/2022 andrà a scadere il contratto di servizio assicurativo di assistenza software;

**CHE** per rinnovare tale contratto per anni due, dal 01/01/2023 al 31/12/2024, si rende necessaria la somma di € 4.784,00 (IVA esclusa);

**PRESO ATTO** nel bilancio di previsione 2023/2024 vi è la disponibilità necessaria e precisamente € 2.918,24 al cap. 2100.3 del bilancio 2023 ed € 2.918,24 dello stesso capitolo del bilancio 2024;

**CHE** con Determina Sindacale n. 26 del 06/09/2022 è stata nominata l'ing. Coppula Celeste quale Responsabile per la transizione digitale;

### PROPONE

1. **ASSEGNARE** al Responsabile per la Transizione Digitale, la risorsa complessiva di € 5.836,48 (IVA inclusa), al fine di adottare gli atti necessari a garantire il rinnovo del contratto di servizio assicurativo di assistenza software in uso ai Servizi Demografici.
2. **DARE ATTO** che la spesa complessiva di € 5.836,48 trova copertura come segue: quanto ad € 2.918,24 al capitolo 2100.3 del bilancio di previsione 2023, quanto ad € 2.918,24 allo stesso capitolo del bilancio 2024.
3. **DEMANDARE** alla Responsabile per la Transizione Digitale tutti gli adempimenti necessari e conseguenti, al fine di dare esecuzione alla presente.
4. **DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di provvedere all'impegno di spesa entro il corrente anno.

Il Responsabile Ufficio Transizione Digitale  
Ing. COPPULA Celeste

*Celeste Coppula*

L'amministratore proponente

*El Vice Sindaco*

*Selma*

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data 21/12/2022

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. COPPULA Celeste  
Coppula Celeste

In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiarava: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 21.12.2022

Il Responsabile dell'area ragioneria  
Dott.ssa Graziella Castellino  
Graziella Castellino

Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

**ATTESTA**

Che la complessiva spesa di E 5836,43 trova copertura finanziaria alla MISSIONE 01  
PROGRAMMA 01 TITOLO 1  
CAPITOLO 2100 del bilancio 2022 ( Imp. Provv. n. 552 )

Il responsabile dell'Area Ragioneria

Data 21.12.2022

Dott.ssa Graziella Castellino  
Graziella Castellino

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;  
VISTO lo Statuto Comunale;  
VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;  
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;  
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;  
con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

**DELIBERA**

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

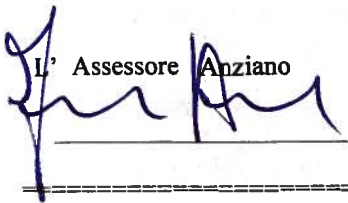
**LA GIUNTA MUNICIPALE**

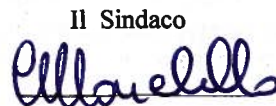
- con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge,

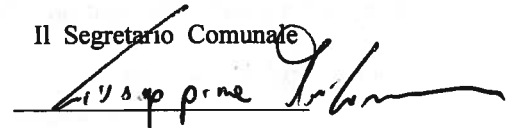
**DELIBERA**

- Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

Il Assessore Anziano  


Il Sindaco  


Il Segretario Comunale  




Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on- line

Il 30-12-2022

E fino al

L'Addetto  
DI Dio Giovanni

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on- line il giorno \_\_\_\_\_

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi  
E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on- line per 15 gg. consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on- line Comunale 30-12-2022

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 28-12-2022

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale ,li



Il Segretario Comunale  
