



**COMUNE DI SAN PIERO PATTI**  
Città Metropolitana di Messina

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

30-11-2022

**Oggetto:** Assegnazione somme al Responsabile del servizio della V<sup>^</sup> Area – Polizia Municipale, per acquisto di capi vestiario e relativi accessori.

L'anno duemilaventidue il giorno **TRENTA** del mese di **NOVE MBRE**  
Con inizio alle ore **15:45**, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

**CONFERIMENTO DA REMOTO**

Presiede l'adunanza la Sig.ra **MARCHELLO Carmelita**

nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
<b>MARCHELLO Carmelita</b>	Sindaco	X	
<b>FIORE Salvatore Vittorio</b>	Vice-Sindaco	X	
<b>INTERDONATO Armando</b>	Assessore	X	
<b>PANTANO Salvatore</b>	Assessore		X
<b>DI BELLA Gianluca Antonino</b>	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati ( art. 173 dell'Ord. EE.LL. ) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor. **SERENA RASAMENTO**  
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione  
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE  
V^ AREA POLIZIA MUNICIPALE**

Nr. Ord. della proposta 309

Li 30/11/2022

**OGGETTO:** Assegnazione somme al Responsabile del servizio della V^ Area – Polizia Municipale, per acquisto di capi vestiario e relativi accessori.

**RELAZIONE**

**Premesso:**

**Che** gli Agenti di P.M. svolgono le attività in uniforme in applicazione dell'art. 4 comma 1 della Legge – quadro n. 65/86 – ordinamento della Polizia Municipale;

**Considerato** che bisogna rinnovare alcuni capi di vestiario e relativi accessori, in quanto logorati dall'uso;

**Che** al Cap. 1266 del bilancio di previsione 2022 vi è la disponibilità economica della somma occorrente per procedere al pagamento delle spese inerenti all'acquisto di capi vestiario e relativi accessori in uso degli Agenti della Polizia Municipale;

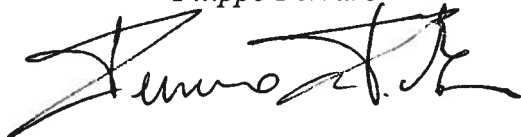
**Tutto ciò premesso,**

**PROPONE**

1. Di assegnare al Responsabile Area V^ Area – Polizia Municipale la somma di €.150,00 dando atto che la stessa trova copertura finanziaria al Capitolo 1266 del bilancio di previsione 2022 affinché provveda all'acquisto di capi vestiario e relativi accessori in uso degli Agenti della Polizia Municipale;
2. Di dare atto che con le somme assegnate si procederà all'acquisto di capi vestiario e relativi accessori in uso degli Agenti della Polizia Municipale;
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile Area V^ Area – Polizia Municipale per gli adempimenti di competenza;
4. Di dichiarare la presente proposta immediatamente esecutiva, stante l'esigenza provvedere all'acquisto di capi vestiario e relativi accessori in uso degli Agenti della Polizia Municipale;

**Il Responsabile dell'Istruttoria**

*Filippo Ferraro*



**Il Sindaco**

*Carmelita Marchello*



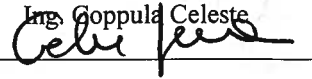
In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data 30/11/2022

Il Responsabile dell'Area Polizia Municipale

Ing. Coppola Celeste



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiarava: che in relazione all'impegno di spesa di € \_\_\_\_\_ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile dell'Area Polizia Municipale

Ing. Coppola Celeste

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 30 11 2022

Il Responsabile dell'area ragioneria

Dott.ssa Graziella Castellino



Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i ) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

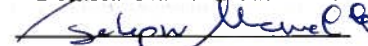
### ATTESTA

Che la complessiva spesa di E .....150,00..... trova copertura finanziaria alla MISSIONE .....3.....  
PROGRAMMA.....1..... TITOLO.....1.....  
CAPITOLO .....1266.....del bilancio 2022 ( Imp. Provv. n. ~~483~~)

Data 30 11 2022

Il responsabile dell'Area Ragioneria

Dott.ssa Graziella Castellino



### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;  
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

### DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

### LA GIUNTA MUNICIPALE

- con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge,

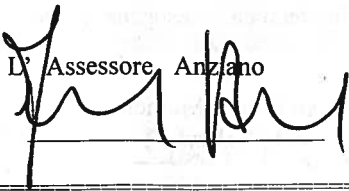
### DELIBERA

- Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

ALL'ORE 15,50 ESCE L'ASSESSORE INTERDONATO

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

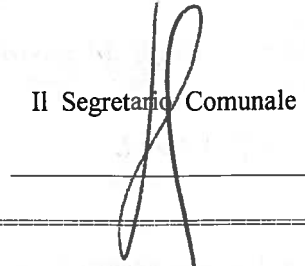
L'Assessore Anziano



Il Sindaco



Il Segretario Comunale



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on- line

Il 01-12-2022

E fino al

L'Addetto  
DI Dio Giovanni



### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell'Addetto , che la presente deliberazione :  
E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on- line il giorno 01-02-2022

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio on- line per 15 gg. consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

### ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on- line Comunale 01-12-2022

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 30-11-2022

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale ,li

30-11-2022

Il Segretario Comunale

