



COMUNE DI SAN PIERO PATTI
Città Metropolitana di Messina

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

28-11-2022

Oggetto: Assegnazione somme al Responsabile Area Tecnica per "i lavori di manutenzione e pulitura bottini di raccolta e sorgenti".

L'anno duemilaventidue il giorno ~~VENTINOVE~~ del mese di **NOVEMBRE**
Con inizio alle ore **17:10**, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge, **IN MODALITA' DA REMOTO**

Presiede l'adunanza la Sig.ra **MARCELLO Carmelita**

nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti

Ed assenti i seguenti sigg.

		Presenti	Assenti
MARCELLO Carmelita	Sindaco	X	
FIGLIO Salvatore Vittorio	Vice-Sindaco	X	
INTERDONATO Armando	Assessore	X	
PANTANO Salvatore	Assessore	X	
DI BELLA Gianluca Antonino	Assessore	X	

Fra gli assenti giustificati (art. 173 dell'Ord. EE.LL.) i sigg:

Con la partecipazione del Segretario Comunale Signor. **GIUSEPPINA MARIA CANNARERA**
Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione
Ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato e di cui all'infra riportata proposta

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE
AREA TECNICA**

Nr. Ord. della proposta 303

Li 29/11/2022

OGGETTO: Assegnazione somme al Responsabile Area Tecnica per “i lavori di manutenzione e pulitura bottini di raccolta e sorgenti”.

RELAZIONE

Premesso:

Che il comune è dotato di sorgenti e bottini di raccolta a servizio dell’acquedotto comunale;
Che le aree circostanti ai bottini e alle sorgenti necessitano con urgenza di essere decespugliate, così come le sorgenti necessitano di essere pulite ed i bottini di raccolta necessitano di manutenzione;

Che, pertanto, occorre provvedere all’assegnazione, al Responsabile dell’Area Tecnica, della complessiva somma di €2.000,00 per i lavori di manutenzione e pulitura bottini di raccolta e sorgenti;

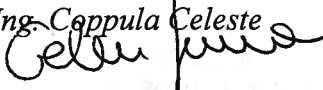
Che al Cap. 1690.2 del bilancio di previsione 2022 vi è la disponibilità economica della somma occorrente per procedere alla manutenzione e pulitura di che trattasi:

Tutto ciò premesso,

PROPONE

1. Di assegnare al Responsabile Area Tecnica la somma di €2.000,00 dando atto che la stessa trova copertura finanziaria al Capitolo 1690.2 del bilancio di previsione 2022 affinché provveda ad effettuare i lavori di manutenzione e pulitura bottini di raccolta e sorgenti;
2. Di dare atto che con le somme assegnate si procederà alla manutenzione e alla pulitura bottini di raccolta e sorgenti;
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile Area Tecnica per gli adempimenti di competenza;
4. Di dichiarare la presente proposta immediatamente esecutiva, stante l’esigenza di effettuare i lavori di manutenzione e pulitura bottini di raccolta e sorgenti;

Il Responsabile dell’Area Tecnica

Ing. Cappula Celeste


L’Assessore
Interdonato Armando

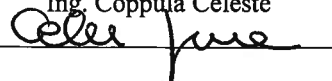


In ordine all'acclusa proposta di deliberazione , ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 , recepito dell'art. 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica – esprime parere : favorevole

Data 29/11/2022

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Coppula Celeste



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, e in ordine ai vincoli contenuti nell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102, nonché dalla circolare del Ministero dell'Economia e Finanza 6 Aprile 2011, n. 11, il RESPONSABILE del servizio interessato Dichiarava: che in relazione all'impegno di spesa di € _____ è stato preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio, sia con le regole di finanza pubblica e, conseguentemente, con il rispetto di quanto previsto dal patto di stabilità interno, nonché con gli indirizzi posti da questa amministrazione

Data

Il Responsabile dell'Area tecnica
Ing. Coppula Celeste

IL RESPONSABILE di ragioneria – per quanto concerne la regolarità contabile – esprime parere: favorevole

Data 29-11-2022

Il Responsabile dell'area ragioneria
Dott.ssa Graziella Castellino



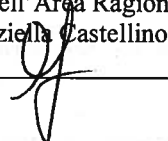
Inoltre , il responsabile del servizio finanziario , a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dell'art.1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991 , n. 48 e successive modificazioni , nonché l'art. 153 , comma 5 D.Lgs 267/2000

ATTESTA

Che la complessiva spesa di E 2000,00 trova copertura finanziaria alla MISSIONE 3
PROGRAMMA 4 TITOLO 4
CAPITOLO 1690.2 del bilancio 2022 (Imp. Provv. n. 476)

Data 29-11-2022

Il responsabile dell'Area Ragioneria
Dott.ssa Graziella Castellino



LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione ;
CONSIDERATO che

VISTA la Legge 08-06-1990 , n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990 , n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1° , lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ;

con voti unanimi , resi nelle forme di legge.

DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo

LA GIUNTA MUNICIPALE

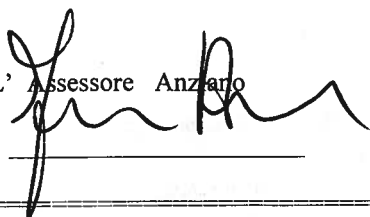
- con separata votazione espressa ad unanimità di voti e nelle forme di legge,

DELIBERA

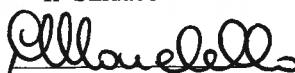
- Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L' Assessore Anziano



Il Sindaco



Il Segretario Comunale



Il presente atto è stato pubblicato all' Albo Pretorio on- line

Il 30-11-2022

E fino al

L'Addetto
DI Dio Giovanni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica , su conforme attestazione dell' Addetto , che la presente deliberazione :
E' stata pubblicata all' Albo Pretorio on- line il giorno 30-11-2022

e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

E' rimasta affissa all' Albo Pretorio on- line per 15 gg. consecutivi

Dal _____ al _____

Li _____

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio ,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata all' Albo Pretorio on- line Comunale _____

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 29-11-2022

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione art. 12 comma 1 L.R. 44/91;
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91;

Dalla Residenza Municipale ,li

29-11-2022

Il Segretario Comunale

